

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o početku otvaranja postupka javne nabave u predmetu „Popravak lokalnih prometnica u pograničnom području“2
2. Izmjene i dopune Odluke o naknadama za korištenje javnih površina na području Općine Kamanje.....2
3. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Kamanje za 2013. godine.....3
4. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području općine Kamanje.....3
5. Zaključak o imenovanju predstavnika Općine Kamanje u Županijsko partnersko vijeće Karlovačke županije.....6
6. Zaključak o održavanju manifestacije Dani Općine Kamanje.....7

OPĆINSKI NAČELNIK

7. Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za koncesiju Općine Kamanje.....7
8. Odluka o povjeravanju usluge izrade Izvješća o stanju u prostoru Općine Kamanje za period 2008.-2012. godine.....8

Na temelju članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, i 90/11) i članka 26. Statuta Općine Kamanje (Glasnik Općine Kamanje br. 03/09, 04/11 i 01/13) Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 2. sjednici, održanoj dana 17.07.2013. godine donosi

ODLUKU

o početku otvorenog postupka javne nabave u predmetu „Popravak lokalnih prometnica u pograničnom području“

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se popravak cesta u naselju:

- Veliki Vrh – izgradnja potpornog zida i nogostupa u dužini 185 m
- Kamanje – odvojak Prahović
- Orljakovo – odvojak Brlograd

Članak 2.

Procijenjena vrijednost investicije iznosi 320.000,00 kn + PDV

Članak 3.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel za pripremu tehničke dokumentacije i provedbu postupka javne nabave.

Članak 4.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave naručitelja:

1. Anita Matešić Štajcer (prema čl. 24 st.2)
2. Ivan Lukunić
3. Stjepan Maršić

Članak 5.

Rok provedbe postupka nabave je 60 dana.

Članak 6.

Ova Odluka stupa osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Klasa: 340-03/13-01/01

Ur.broj: 2133/22-01-13-01

U Kamanju, 17.07.2013. godine

PREDSJEDNIK

OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće općine Kamanje, na svojoj 3. sjednici održanoj dana 09. rujna 2013. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE

o naknadama za korištenje javnih površina na području općine Kamanje

Članak 1.

U Odluci o naknadama za korištenje javnih površina na području Općine Kamanje («Glasnik Općine Kamanje br. 04/06 i 06/09),

- u članku 2. mijenja se stavak 5. koji sada glase:

- za korištenje javne površine radi postave peći za pečenje plodina i sl.

1.000,00 kn/prodajnom mjestu

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u «Glasniku općine Kamanje», a stupa na snagu osam dana nakon objave.

KLASA: 330-01/13-01/02

UR.BROJ: 2133/22-01-13-01

Kamanje, 09. rujna 2013. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Temeljem čl.11. i čl.26. Statuta općine Kamanje («Glasnik Općine Kamanje» 03/09, 04/11 i 01/13), te Odluke o načinu dodjele javnih priznanja Općine Kamanje («Glasnik Općine Kamanje» broj 05/06), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 3. sjednici održanoj dana 09. rujna 2013.god., donijelo je

ODLUKU
o dodjeli javnih priznanja Općine
Kamanje za 2013. god.

Članak 1.

Za osobite zasluge u svekolikom promicanju odnosa u oblastima društvenog i gospodarskog života i stvaralaštva na području općine Kamanje dodjeljuju se slijedeća javna priznanja za 2013. godinu:

1. ZDRAVKO COLARIĆ – zahvalnica Općine Kamanje za značajni doprinos u razvoju sporta na području Općine Kamanje
2. MLADEN JAKŠIĆ – zahvalnica Općine Kamanje za značajni doprinos uključenja osoba treće životne dobi u aktivan društveni život na području Općine Kamanje.

Članak 2.

Javna priznanja uručit će se prigodom obilježavanja Dana općine Kamanje.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u «Glasniku općine Kamanje».

KLASA: 061-01/13-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-13-06
U Kamanju, 09.09.2013. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članaka 3, 4. 11. i 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 26/03– pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 144/12)., Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ broj 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 3. sjednici održanoj dana 9. rujna 2013. godine, donosi

ODLUKU
o komunalnim djelatnostima koje se
mogu obavljati na temelju koncesije na
području Općine Kamanje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kamanje, te utvrđuju pripreme radnje i postupak davanja koncesije.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se na području Općine Kamanje mogu obavljati na temelju koncesije su:

- 1.prijevoz pokojnika
- 2.obavljanje dimnjačarskih poslova
3. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama

Pod prijevozom pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta

smrti do mjesta ukopa na groblju u Kamanju i groblju u Reštovu.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje na privatnim i javnim zgradama na području općine Kamanje.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti.

Članak 3.

Prije početka postupka davanja koncesije, potrebno je:

- imenovati stručno povjerenstva za koncesiju,
- izraditi studiju opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije,
- procijeniti vrijednosti koncesije te
- izraditi dokumentacije za nadmetanje.

Općinski načelnik je obvezan Ministarstvo financija obavijestiti o namjeri osnivanja stručnog povjerenstva za koncesiju.

Stručno povjerenstvo za koncesiju ima predsjednika i dva člana koje imenuje Općinski načelnik, a jedan član stručnog povjerenstva mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Članak 4.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije;
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,
d) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
4. razloge isključenja ponuditelja;
5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta;
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti;
7. kriterij za odabir ponude;
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Članak 5.

U postupku davanja koncesije provodi se javno otvaranje ponuda. Javno otvaranje ponuda započinje na mjestu i u vrijeme naznačeno u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje, a ponude otvara Stručno povjerenstvo za davanje koncesija. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge ovlaštene osobe.

Članak 6.

Postupak davanja koncesije provodi stručno povjerenstvo za koncesiju.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

Stručno povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka surađuje s davateljem

koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, priprema potrebne analize opravdanosti davanja koncesije, priprema dokumentaciju za nadmetanje, pravila i uvjete za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude.

Vrši pregled i ocjenu pristiglih ponuda, utvrđuje prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženje tih prijedloga.

Stručno povjerenstvo obavještava nadležno državno odvjetništvo o namjeri davanja koncesije čija djelatnost će se obavljati na nekretnini u vlasništvu Republike Hrvatske ili koncesije koja se odnosi na opće dobro ili drugo dobro za koje je zakonom određeno da je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku prije početka postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo obavlja i sve ostale radnje potrebne za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 7.

Koncesija za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, daje se na razdoblje od 5 (pet) godina.

Članak 8.

Općinsko vijeće donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, a prema slijedećim elementima poredanim prema važnosti, od najvažnijeg prema najmanje važnom:

- a) povoljnost ponude (najniža cijena usluge),
- b) tehnička i kadrovska sposobnost za ostvarivanje koncesije,

c) najviša ponuđena naknada za koncesiju za jednogodišnje razdoblje.

U obavijesti o namjeri davanja koncesije navode se kriteriji poredani po važnosti određeni u stavku 1. ove Odluke.

Članak 9.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži:

1. naziv davatelja koncesije,
2. broj odluke i datum donošenja odluke,
3. naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja
4. osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
5. vrstu i predmet koncesije,
6. prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
7. rok na koji se daje koncesija,
8. posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj, odnosno podnositelj zahtjeva,
9. iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
10. rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj, odnosno podnositelj zahtjeva obavezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
11. obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
12. uputu o pravnom lijeku,
13. potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostavlja se svakom ponuditelju bez odgode preporučenom poštom s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja može se izjaviti žalba.

Ugovor o koncesiji ne smije se potpisati prije isteka razdoblja mirovanja. Ako je žalbom pokrenut postupak pravne zaštite, ugovor o koncesiji smije se potpisati kada odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postane konačna.

Članak 10.

Ugovor o koncesiji sklapa se nakon proteka roka mirovanja koji iznosi 15 dana (od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju), a najkasnije u roku od 10 dana od isteka razdoblja mirovanja.

Ugovor o koncesiji mora biti sastavljen u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranom ponudom te odlukom o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji sklapa Općinski načelnik.

Članak 11.

Naknada za koncesiju ugovoriti će se kao stalan jednak iznos koji je prihod Proračuna Općine Kamanje, a koristiti će se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 12.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava,
- u slučajevima određenima ugovorom o koncesiji,

– u slučajevima određenima posebnim zakonom.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ broj 02/10 i 04/11).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku općine Kamanje“.

KLASA: 363-02/12-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-13-10
Kamanje, 09. rujna 2013. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće općine Kamanje, na svojoj 3. sjednici održanoj dana 09. rujna 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

o imenovanju predstavnika Općine Kamanje u Županijsko partnersko vijeće Karlovačke županije

Članak 1.

U Županijsko partnersko vijeće Karlovačke županije, za predstavnika Općine Kamanje, imenuje se:

- Ivan Lukunić – za člana

Članak 2.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 302-01/13-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-13-02
Kamanje, 09. rujna 2013. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11 i 01/13) te temeljem Pravilnika o održavanju javnih manifestacija na području Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/10), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 3. sjednici održanoj dana 09. rujna 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o održavanju manifestacije Dani Općine Kamanje

1. Manifestacija Dani Općine Kamanje održati će se dana:
 - petak: 13. rujna 2013. godine
 - subota: 14. rujna 2013. godine
 - nedjelja: 15. rujna 2013. godine
2. Pokrovitelj manifestacije biti će Općina Kamanje.
3. Općina Kamanje uključiti će se u organizaciju događanja u petak (13. rujna 2013. godine), organizacijom svečane sjednice Općinskog vijeća. Ostala dva dana u subotu (14. rujna 2013. godine) i nedjelju (15. rujna 2013. godine) Općina Kamanje biti će suorganizator odnosno pokrovitelj i infrastrukturna podrška.
4. Glavne manifestacije Dana Općine Kamanje održavati će se na trgu kod župne crkve Imena Marijinog u Kamanju.

5. U dane održavanja manifestacije iz točke 1. ovog Zaključka zabranjuje se obavljanje svih vrsta djelatnosti (ugostiteljske, turističke, zabavne i dr. uslužne djelatnosti) bez prethodne pisane suglasnosti Općine Kamanje.
6. Nadzor za provedbu iz točke 5. ovog Zaključka provoditi će nadležna općinska tijela i Državni inspektorat.
7. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Općine Kamanje“, na oglasnim pločama Općine Kamanje te na web stranici Općine Kamanje.

KLASA: 610-02/13-01/01
URBROJ: 2133/22-01-13-06
Kamanje, 09.09.2013. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12), članka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ broj 05/13) te članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ broj 03/09, 04/11 i 01/13), a sukladno Očitovanju Ministarstva financija, Klasa: 363-01/13-01/24, Ur.broj: 513-06-02-13-274 od 27. kolovoza 2013. godine na Obavijest o namjeri osnivanja stručnog povjerenstva za koncesiju Općine Kamanje, Općinski načelnik Općine Kamanje dana 09. rujna 2013. godine, donosi

ODLUKU
o osnivanju Stručnog povjerenstva za koncesiju Općine Kamanje

Članak 1.

Osniva se Stručno povjerenstvo za koncesiju Općine Kamanje u sastavu:

1. Silvija Janjac, Kamanje 78E, Kamanje
- predsjednik,
2. Ivan Lukunić, Kamanje 5L, Kamanje
- član,
3. Anita Matešić Štajcer, Ribnik 8c, Ribnik
- član (prema čl. 14. t.5. ZOK-a)

Članak 2.

Stručno povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke priprema potrebne analize opravdanosti davanja koncesije, priprema dokumentaciju za nadmetanje, pravila i uvjete za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude. Vršiti pregled i ocjenu pristiglih ponuda, utvrđuje prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženje tih prijedloga.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku općine Kamanje“.

KLASA: 363-01/11-01/01

UR.BROJ: 2133/21-01-11-6

U Kamanju, dana 09. rujna 2013. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik Općine Kamanje" broj 03/09, 04/11 i 01/13), Općinski načelnik Općine Kamanje, donosi

O D L U K U**o povjeravanju usluge izrade Izvješća o stanju u prostoru Općine Kamanje za period 2008. – 2012. godine**

Članak 1.

Usluga izrade Izvješća o stanju u prostoru Općine Kamanje za period 2008. – 2012. godine povjerava se poduzeću APE d.o.o. Zagreb, Ozaljska 61/I kat, za iznos 18.750,00 kuna sa PDV-om, na temelju ponude od 25. ožujka 2013. godine (KLASA: 350-04/13-01/041, URBROJ: 2133/22-01-13-01), koja čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Glasniku Općine Kamanje."

KLASA: 350-04/13-01/01

UR.BROJ: 2133/22-01-13-03

Kamanje, 06.09.2013. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.
