



GLASNIK OPĆINE KAMANJE

BROJ: 02-2019

Kamanje, 05.04.2019.

Izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu.....4
2. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u 2018. godini.....55
3. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini.....57
4. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Socijalnog programa za 2018. godinu..58
5. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2018. godinu.....60
6. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2018. godinu.....61
7. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2018. godinu.....62
8. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2018. godinu.....63
9. Odluka o prihvatanju Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.01. – 31.12.2018. te Jedinstvenog upravnog odjela za razdoblje od 01.01. – 31.12.2018. godine.....64
10. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Kamanje u 2019. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.....85
11. Zaključak o prihvatanju Izvješća o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2018. godini za Općinu Kamanje.....88
12. Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kamanje u 2018. godini.....92
13. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2018. godinu.....93
14. Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2018. godinu.....108
15. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina110
16. Odluka o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru.....113
17. Pravilnik o izgledu službeno odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara.....115
18. Izmjene i dopune Odluke o ustroju Jedinstvenog upravnog odjela.....116
19. Odluka o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Kamanje namijenjenih financiranju političkih stranaka Općine Kamanje za 2019. god.....117
20. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu.....118
21. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.....121
22. Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja požara.....122
23. Odluka o imenovanju odgovorne osobe za koordinaciju i provođenje Programa aktivnosti u Karlovačkoj županiji.....123

OPĆINSKI NAČELNIK:

- 24. Odluka o osnivanju Radne skupine radi izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Kamanje.....123
- 25. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izradu kompletne tehničke dokumentacije za Izmjenu i dopunu Građevinske dozvole za rekonstrukciju i dogradnju zgrade vatrogasnog doma u Kamanju, na kčbr. 1238/2 k.o. Brlog Ozaljski.....124
- 26. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izvođenje poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcije i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena dijela zgrade u dječji vrtić.....125
- 27. Odluka o početku postupka bagatelne nabave – Izrada Elaborata učinkovitosti mreže primarnih šumskih prometnica i izrada Glavnog projekta rekonstrukcije/izgradnje šumske ceste.....125

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL:

- 28. Ispravak Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.....126

VLASTITI POGON:

- 29. Izvješće o radu Vlastitog pogona Općine Kamanje za razdoblje 01.01.-31.12.2018. godine.....127



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA KAMANJE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-08/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-01

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE KAMANJE ZA 2018. GODINU**

Kamanje, 26.03.2019. godine

Na temelju članka 110. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 3., članka 4. i članka 16. stavak 2. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13) i i članka 26. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik općine Kamanje" br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 26.03.2019. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KAMANJE
za 2018. godinu

Članak 1.

Donosi se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Kamanje za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine, koje sadrži:

Šifra izvora prihoda 01 02 03 04 05 06 07	Br. rn.	VRSTA PRIHODA/IZDATAKA	OSTVARENJE 2017	Izvorni plan Proračuna 2018.	Tekući plan Proračuna 2018.	OSTVARENJE 2018	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
01 03 04 05 06	6	Prihodi poslovanja	3.338.772,93	10.410.000,00	6.591.913,30	6.172.917,39	184,89	93,64
07	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI:			3.338.772,93	10.430.000,00	6.591.913,30	6.172.917,39	184,89	93,64
01 005 06 07 09	3	Rashodi poslovanja	2.564.755,59	4.855.000,00	4.883.700,00	4.396.931,07	171,44	90,03
01 03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	974.269,05	8.500.000,00	4.143.300,00	2.577.006,80	264,51	62,20
UKUPNO RASHODI:			3.539.024,64	13.355.000,00	9.027.000,00	6.973.937,87	197,06	77,26
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK			-200.251,71	-2.925.000,00	-2.435.086,70	-801.020,48		
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA								
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	2.450.000,00	1.900.000,00	1.854.575,00	0,00	0,00
01 04	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	99.083,63	125.000,00	108.000,00	106.728,45	107,72	98,82
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE			-99.083,63	2.325.000,00	1.792.000,00	1.747.846,55		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA								
09		Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	639.201,40	600.000,00	643.086,70	643.086,70		
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			938.536,74	0,00	0,00	1.589.912,77		

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda, odnosno primitaka i izdataka, po proračunskim klasifikacijama, utvrđenih u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2018. godinu, utvrđuje se kako slijedi:

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvarenje 2017.	Tekući plan Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1,3,4,5,6	6	Prihodi poslovanja	3.338.772,93	6.591.913,30	6.172.917,39	184,89	93,64
1	61	Prihodi od poreza	1.415.990,92	1.793.913,30	1.635.436,10	115,50	91,17
	611	Porez i prizre na dohodak	1.320.971,59	1.643.913,30	1.492.506,41	112,99	90,79
	6111	Porez i prizre na dohodak od nesamostalnog rada	1.317.601,70	0,00	1.492.054,37	113,24	0,00
	6114	Porez i prizre na dohodak od kapitala	3.369,89	0,00	452,04	13,41	0,00
	613	Porezi na imovinu	60.761,41	120.000,00	115.542,68	190,16	96,29
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	15.861,29	0,00	40.681,06	256,48	0,00
	6134	Povremeni porezi na imovinu	44.900,12	0,00	74.861,62	166,73	0,00
	614	Porezi na robu i usluge	34.257,92	30.000,00	27.387,01	79,94	91,29
	6142	Porez na promet	26.759,83	0,00	27.387,01	102,34	0,00
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	7.498,09	0,00	0,00	0,00	0,00
5	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice)	1.670.047,20	4.490.000,00	4.260.314,63	255,10	94,88
	632	Pomoći od međunarodnih organizacije te institucija i tijela EU	0,00	1.230.000,00	1.209.829,38	0,00	98,36
	6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00	0,00	1.209.829,38	0,00	0,00
	633	Pomoći iz proračuna	1.200.250,29	1.500.000,00	1.346.320,04	112,17	89,75
	6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih izvora	1.150.250,29	0,00	1.246.320,04	108,35	0,00
	6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	50.000,00	0,00	100.000,00	200,00	0,00
	634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	410.296,91	160.000,00	104.255,84	25,41	65,16
	6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	160.296,91	0,00	104.255,84	65,04	0,00
	6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	59.500,00	1.600.000,00	1.599.909,37	2.688,92	99,99
	6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	59.500,00	0,00	1.599.909,37	2.688,92	0,00
1,3,4	64	Prihodi od imovine	45.103,47	48.000,00	41.651,26	92,35	86,77
	641	Prihodi od financijske imovine	986,14	3.000,00	980,95	99,47	32,70

	6414	Prihodi od zateznih kamata	986,14	0,00	980,95	99,47	0,00
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	44.117,33	45.000,00	40.670,31	92,19	90,38
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja	4.224,00	0,00	8.256,00	195,45	0,00
	6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	30.484,89	0,00	18.555,25	60,87	0,00
	6424	Naknade za ceste	3.000,00	0,00	7.950,00	265,00	0,00
	6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	6.408,44	0,00	5.909,06	92,21	0,00
1,4	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	204.252,56	248.000,00	223.518,18	109,43	90,13
	651	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,26	3.000,00	1.014,04	50,70	33,80
	6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	1.800,26	0,00	414,04	23,00	0,00
	6514	Ostale pristojbe i naknade	200,00	0,00	600,00	300,00	0,00
	652	Prihodi po posebnim propisima	32.910,91	45.000,00	34.347,57	104,37	76,33
	6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.260,21	0,00	1.976,35	156,83	0,00
	6524	Doprinosi za šume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6525	Mjesni samodoprinos	4.150,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	27.500,00	0,00	32.371,22	117,71	0,00
	653	Komunalni doprinosi i naknade	169.341,39	200.000,00	188.156,57	111,11	94,08
	6531	Komunalni doprinosi	22.102,18	0,00	12.442,22	56,29	0,00
	6532	Komunalne naknade	147.239,21	0,00	175.714,35	119,34	0,00
3,6	66	Prihodi od prodaje proizvoda i roba	3.378,78	10.000,00	9.997,22	295,88	99,97
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	3.378,78	10.000,00	9.997,22	295,88	99,97
	6615	Prihodi od pruženih usluga	3.378,78	0,00	9.997,22	295,88	0,00
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1,4	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,00
	681	Kazne i upravne mjere	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,00
	6819	Ostale kazne	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
	683	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.900.000,00	1.854.575,00	0,00	97,61
8	84	Primici od zaduživanja	0,00	1.900.000,00	1.854.575,00	0,00	97,61

Izvor fin.	Vrsta rashoda i izdataka	Tekući plan				
		Ostvarenje 2017.	Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3	Rashodi poslovanja	2.564.755,59	4.883.700,00	4.396.931,07	171,44	90,03
31	Rashodi za zaposlene	336.213,10	454.500,00	447.111,89	132,98	98,37
311	Plaće (Bruto)	276.623,89	380.000,00	375.631,64	135,79	98,85
3111	Plaće za redovan rad	276.623,89	0,00	375.631,64	135,79	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.010,00	10.500,00	8.700,00	72,44	82,86
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.010,00	0,00	8.700,00	72,44	0,00
313	Doprinosi na plaće	47.579,21	64.000,00	62.780,25	131,95	98,09
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	42.876,67	0,00	56.575,16	131,95	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.702,54	0,00	6.205,09	131,95	0,00
32	Materijalni rashodi	1.621.514,80	3.606.500,00	3.177.458,96	195,96	88,10
321	Naknade troškova zaposlenima	27.082,07	32.000,00	26.609,14	98,25	83,15
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	17.779,07	0,00	17.617,14	99,09	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.250,00	0,00	750,00	23,08	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.053,00	0,00	8.242,00	136,16	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	198.785,10	333.000,00	214.839,97	108,08	64,52
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.721,08	0,00	8.710,48	152,25	0,00
3223	Energija	97.919,10	0,00	126.947,31	129,65	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijs. održavanje	64.374,86	0,00	45.462,98	70,62	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	30.770,06	0,00	31.902,95	103,68	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	1.816,25	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.209.921,50	2.979.000,00	2.716.325,98	224,50	91,18
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.271,94	0,00	30.340,96	125,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	486.041,89	0,00	164.824,80	33,91	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	49.627,98	0,00	38.676,54	77,93	0,00
3234	Komunalne usluge	59.918,83	0,00	52.478,18	87,58	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	98.435,32	0,00	228.301,97	231,93	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.660,00	0,00	2.660,00	100,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	422.459,71	0,00	1.365.138,28	323,14	0,00
3238	Računalne usluge	29.000,00	0,00	577.865,00	1.992,64	0,00
3239	Ostale usluge	37.505,83	0,00	256.040,25	682,67	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.455,92	35.000,00	30.979,11	159,23	88,51
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.455,92	0,00	30.979,11	159,23	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	166.270,21	227.500,00	188.704,76	113,49	82,95

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	87.109,93	0,00	59.616,46	68,44	0,00
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	8.170,30	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	33.444,46	0,00	44.657,52	133,53	0,00
3294	Članarine	4.450,00	0,00	5.700,00	128,09	0,00
3295	Pristojbe i naknade	3.636,50	0,00	1.781,99	49,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.629,32	0,00	68.778,49	182,78	0,00
34	Financijski rashodi	33.762,25	57.000,00	54.687,83	161,98	95,94
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	25.277,89	32.000,00	31.860,48	126,04	99,56
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove	25.277,89	0,00	31.860,48	126,04	0,00
343	Ostali financijski rashodi	8.484,36	25.000,00	22.827,35	269,05	91,31
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.343,40	0,00	5.582,29	104,47	0,00
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00	0,00	90,80	0,00	0,00
3433	Zatezne kamate	324,99	0,00	141,97	43,68	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.815,97	0,00	17.012,29	604,14	0,00
35	Subvencije	31.600,00	28.000,00	28.000,00	88,61	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljop. i obrtnicima izvan javnog sektora	31.600,00	28.000,00	28.000,00	88,61	100,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	31.600,00	0,00	28.000,00	88,61	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	15.000,00	14.338,11	0,00	95,59
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	15.000,00	14.338,11	0,00	95,59
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	14.338,11	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nakande	227.487,90	274.000,00	255.251,38	112,20	93,16
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	227.487,90	274.000,00	255.251,38	112,20	93,16
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	171.807,50	0,00	201.475,00	117,27	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	55.680,40	0,00	53.776,38	96,58	0,00
38	Ostali rashodi	314.177,54	448.700,00	420.082,90	133,71	93,62
381	Tekuće donacije	242.828,38	277.500,00	254.772,86	104,92	91,81
3811	Tekuće donacije u novcu	187.033,32	0,00	254.772,86	136,22	0,00
382	Kapitalne donacije	55.795,06	150.200,00	144.812,50	259,54	96,41
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	63.349,16	0,00	144.812,50	228,59	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	63.349,16	0,00	0,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	8.000,00	21.000,00	20.497,54	256,22	97,61
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	8.000,00	0,00	20.497,54	256,22	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	974.269,05	4.143.300,00	2.577.006,80	264,51	62,20

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.750,00	1.377.300,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	3.750,00	1.377.300,00	0,00	0,00	0,00
4124	Ostala prava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	970.519,05	2.744.000,00	2.555.179,80	263,28	93,12
421	Građevinski objekti	533.399,69	2.312.000,00	2.126.677,50	398,70	91,98
4212	Poslovni objekti	888,12	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	262.919,07	0,00	2.030.418,75	772,26	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	269.592,50	0,00	96.258,75	35,71	0,00
422	Postrojenja i oprema	77.025,61	194.500,00	191.102,30	248,10	98,25
4221	Uredska oprema i namještaj	200,00	0,00	55.750,00	27.875,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	76.825,61	0,00	132.252,30	172,15	0,00
423	Prijevozna sredstva	333.843,75	145.000,00	144.900,00	43,40	99,93
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	333.843,75	0,00	144.900,00	43,40	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	26.250,00	92.500,00	92.500,00	352,38	100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	7.500,00	0,00	92.500,00	1.233,33	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna imovina	18.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	22.000,00	21.827,00	0,00	99,21
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	22.000,00	21.827,00	0,00	99,21
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	21.827,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	99.083,63	108.000,00	106.728,45	107,72	98,82
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	99.083,63	108.000,00	106.728,45	107,72	98,82
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova	99.083,63	108.000,00	106.728,45	107,72	98,82
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	99.083,63	0,00	106.728,45	107,72	0,00

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI							
Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2017.	Planirano izvorno	Tekući plan Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici							
611	Porez i prizrez na dohodak	1.320.971,59	2.085.000,00	1.793.913,30	1.492.506,41	112,99	83,20
6111	Porez i prizrez na dohodak	1.317.601,70			1.492.054,37	113,24	0,00
6114	Porez i prizrez na dohodak od kapitala	3.369,89			452,04	13,41	0,00
613	Porezi na imovinu	60.761,41	40.000,00	120.000,00	115.542,68	190,16	96,29
6131	Porez na kuće za odmor	15.861,29			40.681,06	256,48	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	44.900,12			74.861,62	166,73	0,00
614	Porezi na robu i usluge	34.257,92	50.000,00	30.000,00	27.387,01	79,94	91,29
6142	Porez na potrošnju	26.759,83			27.387,01	102,34	0,00
6145	Porez na tvrtku ili naziv	7.498,09			0,00	0,00	0,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,26	7.000,00	3.000,00	1.014,04	50,70	33,80
6513	Prihod od prodaje državnih biljega	1.800,26			414,04	23,00	0,00
6514	Materijalni trošak-ovrha	200,00			600,00	300,00	0,00
681	Kazne i upravne mjere	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,00
		1.417.991,18	2.192.000,00	1.948.913,30	1.638.450,14	115,55	84,07
Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi							
641	Prihodi od financijske imovine	986,14	3.000,00	3.000,00	980,95	99,47	32,70
6414	Prihodi od zateznih kamata	986,14			980,95	99,47	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	41.117,33	30.000,00	35.000,00	32.720,31	79,58	93,49
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja	4.224,00			8.256,00	195,45	0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	30.484,89			18.555,25	60,87	0,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	6.408,44			5.909,06	92,21	0,00
		42.103,47	33.000,00	38.000,00	33.701,26	80,04	88,69
Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene							
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.000,00	10.000,00	10.000,00	7.950,00	265,00	79,50
6424	Prihodi od nefinancijske imovine	3.000,00			7.950,00	265,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	32.910,91	50.000,00	45.000,00	34.347,57	104,37	76,33
6522	Prihodi po posebnim propisima	1.260,21			1.976,35	156,83	0,00
6525	Mjesni samodoprinos	4.150,70				0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti	27.500,00			32.371,22	117,71	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	169.341,39	225.000,00	200.000,00	188.156,57	111,11	94,08
6531	Komunalni doprinosi i naknade	22.102,18			12.442,22	56,29	0,00

6532	Komunalna naknada	147.239,21			175.714,35	119,34	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7111	Prihodi od prodaje materijalne imovine	0,00			0,00	0,00	0,00
		205.252,30	305.000,00	255.000,00	230.454,14	112,28	90,37
Izvor financiranja: 5, Pomoći							
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tije	0,00	100.000,00	1.230.000,00	1.209.829,38	0,00	98,36
6324	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tije	0,00			1.209.829,38	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	1.200.250,29	2.500.000,00	1.500.000,00	1.346.320,04	112,17	89,75
6331	Pomoći iz proračuna	1.150.250,29			1.246.320,04	108,35	0,00
6332	Kapitalne pomoći	50.000,00			100.000,00	200,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	410.296,91	300.000,00	160.000,00	104.255,84	25,41	65,16
6341	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	160.296,91			104.255,84	65,04	0,00
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	250.000,00			0,00	0,00	0,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	59.500,00	4.980.000,00	1.600.000,00	1.599.909,37	2.688,92	99,99
6382	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sreds	59.500,00			1.599.909,37	2.688,92	0,00
		1.670.047,20	7.880.000,00	4.490.000,00	4.260.314,63	255,10	94,88
Izvor financiranja: 6, Donacije							
661	Naknada troškova isporuke toplinske energije	3.378,78	10.000,00	10.000,00	9.997,22	295,88	99,97
6615	Prihodi od pruženih usluga	3.378,78			9.997,22	295,88	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proraču	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3.378,78	20.000,00	10.000,00	9.997,22	295,88	99,97
Izvor financiranja: 8, Namjenski primici							
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija	0,00	2.450.000,00	1.900.000,00	1.854.575,00	0,00	97,61
8424	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija	0,00			1.854.575,00	0,00	0,00
		0,00	2.450.000,00	1.900.000,00	1.854.575,00	0,00	97,61
Rekapitulacija:							
1,	Opći prihodi i primici	1.417.991,18	2.192.000,00	1.801.913,30	1.638.450,14	115,55	90,93
3,	Vlastiti prihodi	42.103,47	33.000,00	10.000,00	33.701,26	80,04	337,01
4,	Prihodi za posebne namjene	205.252,30	305.000,00	290.000,00	230.454,14	112,28	79,47
5,	Pomoći	1.670.047,20	7.880.000,00	4.490.000,00	4.260.314,63	255,10	94,88
6,	Donacije	3.378,78	20.000,00	0,00	9.997,22	295,88	0,00
8,	Namjenski primici	0,00	2.450.000,00	1.900.000,00	1.854.575,00	0,00	97,61

REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI						
Broj koda	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Tekući plan proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 3/2
			(1)	(2)	(3)	(4)
Izvori financiranja: 11, Opći prihodi i primici						
311	Plaće (Bruto)		280.000,00	279.000,00	275.615,11	98,79
3111	Plaće (Bruto)	062	0,00	0,00	275.615,11	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene		11.000,00	10.500,00	8.700,00	82,86
3121	Ostali rashodi za zaposlene	062	0,00	0,00	8.700,00	0,00
313	Doprinosi na plaće		49.000,00	48.000,00	47.405,94	98,76
3132	Doprinosi na obvezno zdravstveno osiguranje	062	0,00	0,00	42.720,47	0,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	011	0,00	0,00	4.685,47	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima		22.000,00	28.000,00	27.717,47	98,99
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	062	0,00	0,00	14.040,00	0,00
3213	Seminari	011	0,00	0,00	750,00	0,00
3214	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svr	011	0,00	0,00	12.927,47	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju		91.000,00	163.000,00	94.546,63	58,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	064	0,00	0,00	8.710,48	0,00
3223	Električna energija - javna rasvjeta	064	0,00	0,00	68.410,38	0,00
3224	Materijal i dijelovi za održavanje postrojenja i opreme - Vlas	062	0,00	0,00	6.429,13	0,00
3225	Sitni inventar	011	0,00	0,00	9.180,39	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća-Vlastiti pogon	062	0,00	0,00	1.816,25	0,00
323	Rashodi za usluge		500.000,00	550.000,00	412.327,50	74,97
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	082	0,00	0,00	30.340,96	0,00
3232	Usluge održavanja javnih zgrada	062	0,00	0,00	101.324,77	0,00
3233	Promidžba i informiranje	011	0,00	0,00	38.676,54	0,00
3234	Naplata vodnih usluga	011	0,00	0,00	33.549,26	0,00
3235	Zakup zemljišta	082	0,00	0,00	28.432,40	0,00
3236	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	011	0,00	0,00	2.660,00	0,00
3237	Autorske usluge - manifestacije	082	0,00	0,00	127.950,82	0,00
3238	Računalne usluge	011	0,00	0,00	29.240,00	0,00
3239	Grafičke i tiskarske usluge - manifestacije	082	0,00	0,00	20.152,75	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	14.000,00	10.697,76	76,41
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	011,0133	0,00	0,00	10.697,76	0,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		111.000,00	137.500,00	117.162,27	85,21
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	082	0,00	0,00	59.616,46	0,00
3292	Premije osiguranja	062	0,00	0,00	8.170,30	0,00
3293	Reprezentacija	011	0,00	0,00	39.575,52	0,00
3294	Članarina	011	0,00	0,00	5.700,00	0,00
3295	Javnobilježničke pristojbe	011	0,00	0,00	1.781,99	0,00
3299	Ostali rashodi OV i načelnik	011	0,00	0,00	2.318,00	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	011,0133	30.000,00	32.000,00	31.860,48	99,56
3423	MISTERION - Kamate za primljene kredite od tuzemnih kre	011	0,00	0,00	11.329,53	0,00
3423	Naplata potraživanja po partiji br. 50110168868	011	0,00	0,00	20.530,95	0,00
343	Ostali financijski rashodi	016	11.000,00	25.000,00	22.827,35	91,31
3431	Bankarske usluge	011	0,00	0,00	5.582,29	0,00
3432	Negativne tečajne razlike	011	0,00	0,00	90,80	0,00
3433	Zatezne kamate	011	0,00	0,00	141,97	0,00
3434	Naplata 5% prihoda	011	0,00	0,00	3.253,35	0,00
3434	Naplata 1% prihoda od poreza i prireza	011	0,00	0,00	13.758,94	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtn	042	40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima - uzgoj ovaca	042	0,00	0,00	28.000,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	011,0133	13.000,00	15.000,00	14.338,11	95,59
3631	Tekuće pomoći gradskim proračunima - komunalni redar	011	0,00	0,00	14.338,11	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	107	244.000,00	270.200,00	251.441,38	93,06
3721	Sufinanciranje udžbenika i šk. opreme	0912	0,00	0,00	197.675,00	0,00
3722	Sufinanciranje prijevoza učenika	091	0,00	0,00	53.766,38	0,00
381	Tekuće donacije	109	222.000,00	277.500,00	254.722,86	91,79
3811	Financiranje političkih stranki	011	0,00	0,00	254.722,86	0,00
382	Kapitalne donacije	084	0,00	70.200,00	69.375,00	98,82
3821	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama-Župni dvor Kaman	084	0,00	0,00	69.375,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	011	5.000,00	21.000,00	20.497,54	97,61
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	011	0,00	0,00	20.497,54	0,00
412	Nematerijalna imovina	011	5.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0473	200.000,00	200.000,00	157.500,00	78,75
4213	Ceste - prometnica prema groblju	0451	0,00	0,00	157.500,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	062	100.000,00	83.600,00	81.206,75	97,14
4227	Strojevi za održavanje javnih površina-Vlastiti pogon	062	0,00	0,00	81.206,75	0,00
423	Prijevozna sredstva	062	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	011,0411	60.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00

4262	Nadogradnja računalnih programa - eRačun	011	0,00	0,00	92.500,00	0,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trg.društava u javnom sektoru	011	20.000,00			
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i o	011	105.000,00	108.000,00	106.728,45	98,82
5422	Otplata glavnice - dugoročni kredit- naplata po partiji br. 51	011	0,00	0,00	106.728,45	0,00
			2.119.000,00	2.453.000,00	2.120.595,13	86,45
Izvori financiranja: 3, Vlastiti prihodi						
323	Rashodi za usluge	011,0133	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvori financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
322	Rashodi za materijal i energiju	064	180.000,00	155.000,00	110.133,04	71,05
3223	Električna energija - javna rasvjeta	064	0,00	0,00	48.376,63	0,00
3224	Materijal i dijelovi za održavanje građevinskih objekata	045,0451	0,00	0,00	39.033,85	0,00
3225	Sitan inventar	062	0,00	0,00	22.722,56	0,00
323	Rashodi za usluge	062	140.000,00	135.000,00	90.353,95	66,93
3232	Usluge održavanja nerazvrstanih cesta	045	0,00	0,00	63.500,03	0,00
3234	Usluge vodoopskrbe - groblja i j.p.	062	0,00	0,00	18.928,92	0,00
3237	Geodetsko-katastarske usluge - nerazvrstane ceste	045	0,00	0,00	7.925,00	0,00
			320.000,00	290.000,00	200.486,99	69,13
Izvori financiranja: 5, Pomoći						
311	Plaće (Bruto)	0133	110.000,00	101.000,00	100.016,53	99,03
3111	Plaće za zaposlene - Javni radovi	0133	0,00	0,00	100.016,53	0,00
313	Doprinosi na plaće	0133	20.000,00	16.000,00	15.374,31	96,09
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje - Javni radovi	0133	0,00	0,00	15.374,31	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0133	3.000,00	4.000,00	3.577,14	89,43
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla-javni radovi	0133	0,00	0,00	3.577,14	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	082	0,00	15.000,00	10.110,30	67,40
3223	Električna energija - klizalište	082	0,00	0,00	10.110,30	0,00
323	Rashodi za usluge	0911	780.000,00	360.000,00	297.869,53	82,74
3235	Zakupnine i najamnine za opremu	082	0,00	0,00	199.869,57	0,00
3237	Geodetsko-katastarske usluge - nerazvrstane ceste	0451	0,00	0,00	97.999,96	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	011,0133	30.000,00	21.000,00	20.281,35	96,58
3241	Naknada ostalih toškova - Stručno osposobljavanje	011	0,00	0,00	20.281,35	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	082	0,00	90.000,00	66.460,49	73,84
3299	Ostali rashodi - manifestacije	082	0,00	0,00	66.460,49	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	106	5.000,00	3.800,00	3.800,00	100,00
3721	Pomoć građanima u novcu - ogrijev	106	0,00	0,00	3.800,00	0,00
382	Kapitalne donacije	062	80.000,00	80.000,00	75.437,50	94,30
3821	Kapitalne donacije za udruge - vatrogastvo	062	0,00	0,00	75.437,50	0,00

412	Nematerijalna imovina	091	1.978.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
4124	Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja - Dom kultur	082	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	064	4.140.000,00	2.112.000,00	1.969.177,50	93,24
4213	Ceste	0451	0,00	0,00	1.872.918,75	0,00
4214	Javna rasvjeta	064	0,00	0,00	96.258,75	0,00
422	Postrojenja i oprema	091	1.192.000,00	54.900,00	54.145,55	98,63
4223	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	051	0,00	0,00	3.100,00	0,00
4227	Strojevi za održavanje javnih površina-Vlastiti pogon	062	0,00	0,00	51.045,55	0,00
423	Prijevozna sredstva	062	0,00	145.000,00	144.900,00	99,93
4231	Kombi vozila	062	0,00	0,00	144.900,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	62	170.000,00	0,00	0,00	0,00
4261	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima	062	400.000,00	22.000,00	21.827,00	99,21
4511	Dotatna ulaganja na građevinskim objektima - Poslovna zg	062	0,00	0,00	21.827,00	0,00
			8.908.000,00	4.402.000,00	2.782.977,20	63,22
Izvori financiranja: 6, Donacije						
382	Kapitalne donacije		10.000,00	0,00	0,00	0,00
			10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvori financiranja: 7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske						
421	Građevinski objekti		20.000,00	0,00	0,00	0,00
			20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvori financiranja: 8, Namjenski primici						
322	Rashodi za materijal i energiju	0473	46.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0473	1.812.000,00	1.924.000,00	1.915.775,00	99,57
3237	Autorsko umjetnički honorar - MISTERION	0473	0,00	0,00	1.131.262,50	0,00
3238	Multimedijalna prezentacija	0473	0,00	0,00	548.625,00	0,00
3239	Grafičke i tiskarske usluge - Misterion	0473	0,00	0,00	235.887,50	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	0,00	0,00	5.082,00	0,00
3293	Reprezentacija - MISTERION	0473	0,00	0,00	5.082,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0473	235.000,00	56.000,00	55.750,00	99,55
4221	Računala i računalna oprema - MISTERION	0473	0,00	0,00	55.750,00	0,00
			2.093.000,00	1.980.000,00	1.976.607,00	99,83
Rekapitulacija:						
1, Opći prihodi i primici			2.119.000,00	2.453.000,00	2.120.595,13	86,45

Pregled proračuna po funkcijskoj klasifikaciji						
Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.						
	Ostvareno 2017.	Planirano izvorno	Tekući plan proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Klasifikacija: 01, OPĆE JAVNE USLUGE	961.772,00	968.000,00	880.500,00	795.810,06	82,74%	90,38%
Klasifikacija: 011, IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI,	137.698,00	936.000,00	106.000,00	93.031,06	67,56%	87,77%
Klasifikacija: 013, OPĆE USLUGE	824.074,00	0,00	771.000,00	699.279,00	84,86%	90,70%
Klasifikacija: 016, OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	32.000,00	3.500,00	3.500,00	0,00%	100,00%
Klasifikacija: 03, JAVNI RED I SIGURNOST	121.862,00	200.000,00	106.000,00	98.150,41	80,54%	92,59%
Klasifikacija: 032, USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	121.862,00	200.000,00	106.000,00	98.150,41	80,54%	92,59%
Klasifikacija: 04, EKONOMSKI POSLOVI	1.184.998,00	6.903.000,00	4.606.500,00	4.283.004,50	361,44%	92,98%
Klasifikacija: 041, OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	0,00	0,00	92.500,00	92.500,00	0,00%	100,00%
Klasifikacija: 042, POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	31.600,00	40.000,00	28.000,00	28.000,00	88,61%	100,00%
Klasifikacija: 045, PROMET	1.136.886,00	4.390.000,00	2.487.000,00	2.169.441,25	190,82%	87,23%
Klasifikacija: 047, OSTALE INDUSTRIJE	16.512,00	2.473.000,00	1.999.000,00	1.993.063,25	12.070,39%	99,70%
Klasifikacija: 05, ZAŠTITA OKOLIŠA	32.900,00	245.000,00	30.500,00	29.550,54	89,82%	96,89%
Klasifikacija: 051, GOSPODARENJE OTPADOM	32.900,00	245.000,00	30.500,00	29.550,54	89,82%	96,89%
Klasifikacija: 06, USLUGE UNAPRJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	548.079,00	1.546.000,00	1.042.500,00	860.018,98	156,92%	82,50%
Klasifikacija: 062, RAZVOJ ZAJEDNICE	0,00	1.061.000,00	727.500,00	618.141,06	0,00%	84,97%
Klasifikacija: 064, ULIČNA RASVJETA	427.064,00	485.000,00	315.000,00	241.877,92	56,64%	76,79%
Klasifikacija: 08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	363.021,00	1.518.000,00	749.700,00	632.652,00	174,27%	84,39%
Klasifikacija: 081, SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	41.500,00	42.000,00	48.000,00	47.325,00	114,04%	98,59%
Klasifikacija: 082, SLUŽBE KULTURE	321.521,00	1.476.000,00	631.500,00	515.952,00	160,47%	81,70%

Račun zaduživanja								
Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvarenje 2017.	Izvorni plan Proračuna 2018.	Tekući plan Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 4/1	Indeks 4/3	
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	99.083,63	108.000,00	125.000,00	106.728,45	107,72	85,38	
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnicu	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
532	Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	99.083,63	108.000,00	105.000,00	106.728,45	107,72	101,65	
542	Otplata glavnice primljenih kredita	99.083,63	108.000,00	105.000,00	106.728,45	107,72	101,65	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita	99.083,63	0,00	0,00	106.728,45	107,72	0,00	
8	Primici od financijske imovine i za	0,00	1.900.000,00	2.450.000,00	1.854.575,00	0,00	75,70	
84	Primici od zaduživanja	0,00	1.900.000,00	2.450.000,00	1.854.575,00	0,00	75,70	
842	Primljeni krediti i zajmovi od kred.institucija u javnom sektoru	0,00	1.900.000,00	2.450.000,00	1.854.575,00	0,00	75,70	
8424	Primljeni zajmovi od ostalih finan.institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	1.854.575,00	0,00	0,00	
Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvarenje 2017.	Izvorni plan Proračuna 2018.	Tekući plan Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 4/1	Indeks 4/3	
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
9	Vlastiti izvori	946.826,07	600.000,00	643.086,70	1.589.912,77	167,92	147,23	
92	Rezultat poslovanja	946.826,07	600.000,00	643.086,70	1.589.912,77	167,92	147,23	
922	Višak/manjak prihoda iz prethodnih godine	946.826,07	600.000,00	643.086,70	1.589.912,77	167,92	147,23	

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Izvorni plan Proračuna 2018.	Tekući plan Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 3/2	
			(1)	(2)	(3)	(4)	
Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO			13.480.000,00	9.135.000,00	7.080.666,32	77,51	
Glava: 01, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO			13.480.000,00	9.135.000,00	7.080.666,32	77,51	
Program: 1001, Javna uprava i administracija			1.200.000,00	1.506.000,00	1.409.063,50	93,56	
Aktivnost: A100101, Administrativni poslovi OV i ON			65.000,00	91.000,00	88.031,00	96,74	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			65.000,00	91.000,00	88.031,00	96,74	
R001,R002,R004,R005-1	3	Rashodi poslovanja	011	65.000,00	91.000,00	88.031,00	96,74
R001,R002,R004	32	Materijalni rashodi	011	60.000,00	70.000,00	67.533,46	96,48
R001,R002,R004	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	011	60.000,00	70.000,00	67.533,46	96,48
R001	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,	011	0,00		59.616,46	0,00
R002	3293	Reprezentacija	011	0,00		5.599,00	0,00
R004	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	011	0,00		2.318,00	0,00
R005-1	38	Ostali rashodi	011	5.000,00	21.000,00	20.497,54	97,61
R005-1	383	Kazne, penali i naknade štete	011	5.000,00	21.000,00	20.497,54	97,61
R005-1	3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	011	0,00		20.497,54	0,00
Aktivnost: A100102, Održavanje izbora, referendum, popis stanovništva			10.000,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			10.000,00	0,00	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	011	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	011	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	011	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100103, Suf.političkih stranaka zastupnika u OV			5.000,00	5.000,00	4.999,95	100,00	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			5.000,00	5.000,00	4.999,95	100,00	
R008	3	Rashodi poslovanja	011	5.000,00	5.000,00	4.999,95	100,00
R008	38	Ostali rashodi	011	5.000,00	5.000,00	4.999,95	100,00
R008	381	Tekuće donacije	011	5.000,00	5.000,00	4.999,95	100,00
R008	3811	Tekuće donacije u novcu	011	0,00		4.999,95	0,00
Aktivnost: A100104, Administrativni i računovodstveni poslovi			433.000,00	576.000,00	504.759,44	87,63	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			433.000,00	545.000,00	484.478,09	88,90	
R009,R010,R011,R012,R014,R015,R016,R017,R018,R019	3	Rashodi poslovanja	011,0131, 0133	433.000,00	545.000,00	484.478,09	88,90
R009,R010,R011,R012	31	Rashodi za zaposlene	011,0131	248.000,00	247.000,00	242.128,98	98,03
R009	311	Plaće (Bruto)	011,0131	204.000,00	204.000,00	201.304,56	98,68
R009	3111	Plaće za redovan rad	011	0,00		201.304,56	0,00

R010	312	Ostali rashodi za zaposlene	011,0131	8.000,00	8.000,00	6.200,00	77,50
R010	3121	Ostali rashodi za zaposlene	011	0,00		6.200,00	0,00
R011,R012	313	Doprinosi na plaće	011,0131	36.000,00	35.000,00	34.624,42	98,93
R011	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	011	0,00		31.202,23	0,00
R012	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenost	011	0,00		3.422,19	0,00
R014,R015,R016,R017,R018,R019,R020,R021,R022,R023	32	Materijalni rashodi	011,0131,0133	164.000,00	258.000,00	205.183,65	79,53
R014,R015,R016	321	Naknade troškova zaposlenima	011,0131	20.000,00	22.000,00	18.768,00	85,31
R014	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	011	0,00		14.040,00	0,00
R015	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	011	0,00		750,00	0,00
R016	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	011	0,00		3.978,00	0,00
R017,R018,R019,R020	322	Rashodi za materijal i energiju	011,0133	46.000,00	46.000,00	32.090,01	69,76
R017	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	011	0,00		8.710,48	0,00
R018	3223	Energija	011	0,00		10.883,88	0,00
R020	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	011	0,00		3.315,26	0,00
R019	3225	Sitni inventar i auto gume	011	0,00		9.180,39	0,00
R021,R022,R023,R024,R025,R026,R027,R028,R029	323	Rashodi za usluge	011,0133	90.000,00	170.000,00	138.821,44	81,66
R021	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	011	0,00		30.340,96	0,00
R022	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	011	0,00		3.188,47	0,00
R023	3233	Usluge promidžbe i informiranja	011	0,00		26.686,98	0,00
R024	3234	Komunalne usluge	011	0,00		8.036,22	0,00
R025	3235	Zakupnine i najamnine	011	0,00		694,90	0,00
R026	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	011	0,00		2.660,00	0,00
R027	3237	Intelektualne i osobne usluge	011	0,00		27.470,00	0,00
R028	3238	Računalne usluge	011	0,00		29.240,00	0,00
R029	3239	Ostale usluge	011	0,00		10.503,91	0,00
R030	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	011,0133	0,00	14.000,00	10.697,76	76,41
R030	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	011	0,00		10.697,76	0,00
R031,R031-1,R032	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	011,0133	8.000,00	6.000,00	4.806,44	80,11
R031	3293	Reprezentacija	011	0,00		824,45	0,00
R031-1	3294	Članarine	011	0,00		2.200,00	0,00
R032	3295	Pristojbe i naknade	011	0,00		1.781,99	0,00
R035,R035-1,R035-2,R036	34	Financijski rashodi	011,0133	8.000,00	25.000,00	22.827,35	91,31
R035,R035-1,R035-2,R036	343	Ostali financijski rashodi	011,0133	8.000,00	25.000,00	22.827,35	91,31
R035	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	011	0,00		5.582,29	0,00

R035-2	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	011	0,00		90,80	0,00	
R035-1	3433	Zatezne kamate	011	0,00		141,97	0,00	
R036	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	011	0,00		17.012,29	0,00	
R036-1	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	011,0133	13.000,00	15.000,00	14.338,11	95,59	
R036-1	363	Pomoći unutar općeg proračuna	011,0133	13.000,00	15.000,00	14.338,11	95,59	
Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi					10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
R009,R010,R011,R012,R014,R015,R016,R017,R018,R019	3	Rashodi poslovanja	011,0131,0133	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
R014,R015,R016,R017,R018,R019,R020,R021,R022,R023,R024,R025,R026,R027,R028,R029	32	Materijalni rashodi	011,0131,0133	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
R021,R022,R023,R024,R025,R026,R027,R028,R029	323	Rashodi za usluge	011,0133	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
Izvor financiranja: 5, Pomoći					30.000,00	21.000,00	20.281,35	96,58
R009,R010,R011,R012,R014,R015,R016,R017,R018,R019	3	Rashodi poslovanja	011,0131,0133	30.000,00	21.000,00	20.281,35	96,58	
R014,R015,R016,R017,R018,R019,R020,R021,R022,R023,R024,R025,R026,R027,R028,R029	32	Materijalni rashodi	011,0131,0133	30.000,00	21.000,00	20.281,35	96,58	
R030	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	011,0133	30.000,00	21.000,00	20.281,35	96,58	
R030	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	011	0,00	0,00	20.281,35	0,00	
Aktivnost: A100105, Javni radovi					5.000,00	123.000,00	120.784,23	98,20
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					5.000,00	2.000,00	1.816,25	90,81
R037,R038,R039,R040,R123-6	3	Rashodi poslovanja	0133	5.000,00	2.000,00	1.816,25	90,81	
R040,R123-6	32	Materijalni rashodi	0133	5.000,00	2.000,00	1.816,25	90,81	
R123-6	322	Rashodi za materijal i energiju	0133	5.000,00	2.000,00	1.816,25	90,81	
R123-6	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0133	0,00	0,00	1.816,25	0,00	
Izvor financiranja: 5, Pomoći					133.000,00	121.000,00	118.967,98	98,32
R037,R038,R039,R040,R123-6	3	Rashodi poslovanja	0133	133.000,00	121.000,00	118.967,98	98,32	
R037,R038,R039	31	Rashodi za zaposlene	0133	130.000,00	117.000,00	115.390,84	98,62	
R037	311	Plaće (Bruto)	0133	110.000,00	101.000,00	100.016,53	99,03	
R037	3111	Plaće za redovan rad	0133	0,00	0,00	100.016,53	0,00	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	0133	0,00	0,00	0,00	0,00	
R038,R039	313	Doprinosi na plaće	0133	20.000,00	16.000,00	15.374,31	96,09	
R038	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0133	0,00	0,00	13.854,69	0,00	
R039	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	0133	0,00	0,00	1.519,62	0,00	
R040,R123-6	32	Materijalni rashodi	0133	3.000,00	4.000,00	3.577,14	89,43	
R040	321	Naknade troškova zaposlenima	0133	3.000,00	4.000,00	3.577,14	89,43	
R040	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0133	0,00	0,00	3.577,14	0,00	
Aktivnost: A100106, Nabava imovine za potrebe javne uprave i administracije					65.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					65.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	011	65.000,00	0,00	0,00	0,00	

		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	011	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
		412	Nematerijalna imovina	011	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	011	60.000,00	0,00	0,00	0,00	
		422	Postrojenja i oprema	011	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	011	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost: A100107, Kratkoročno i dugoročno zaduženje					135.000,00	140.000,00	138.588,93	98,99	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					135.000,00	140.000,00	138.588,93	98,99	
R046		3	Rashodi poslovanja	011,0133	30.000,00	32.000,00	31.860,48	99,56	
R046		34	Financijski rashodi	011,0133	30.000,00	32.000,00	31.860,48	99,56	
R046		342	Kamate za primljene kredite i zajmove	011,0133	30.000,00	32.000,00	31.860,48	99,56	
R046		3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih	011	0,00	0,00	31.860,48	0,00	
R047		5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	011	105.000,00	108.000,00	106.728,45	98,82	
R047		54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	011	105.000,00	108.000,00	106.728,45	98,82	
R047		542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od	011	105.000,00	108.000,00	106.728,45	98,82	
R047		5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih	011	0,00	0,00	106.728,45	0,00	
Aktivnost: A100108, Usluge konzultanata - Razvojni projekti					50.000,00	50.000,00	41.874,96	83,75	
Izvor financiranja: 5, Pomoći					50.000,00	50.000,00	41.874,96	83,75	
R110		3	Rashodi poslovanja	0132	50.000,00	50.000,00	41.874,96	83,75	
R110		32	Materijalni rashodi	0132	50.000,00	50.000,00	41.874,96	83,75	
R110		323	Rashodi za usluge	0132	50.000,00	50.000,00	41.874,96	83,75	
R110		3237	Intelektualne i osobne usluge	0132	0,00	0,00	41.874,96	0,00	
Aktivnost: A100109, Informatizacija općinskog poslovanja-eINVOICING					100.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					30.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00	
R118		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	011,0411	30.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00	
R118		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	011,0411	30.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00	
R118		426	Nematerijalna proizvedena imovina	011,0411	30.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00	
R118		4262	Ulaganja u računalne programe	011	0,00	0,00	92.500,00	0,00	
Izvor financiranja: 5, Pomoći					70.000,00	0,00	0,00	0,00	
R118		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	011,0411	70.000,00	0,00	0,00	0,00	
R118		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	011,0411	70.000,00	0,00	0,00	0,00	
R118		426	Nematerijalna proizvedena imovina	011,0411	70.000,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost: A100110, Vlastiti pogon					159.000,00	428.500,00	417.524,99	97,44	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					159.000,00	232.100,00	221.579,44	95,47	
R123,R123-1,R123-2,R123-4,R123-5,R123-6,R1:3				Rashodi poslovanja	062	109.000,00	148.500,00	140.372,69	94,53
R123,R123-1,R123-2,R124				Rashodi za zaposlene	062	92.000,00	90.500,00	89.592,07	99,00
R123		311	Plaće (Bruto)	062	76.000,00	75.000,00	74.310,55	99,08	
R123		3111	Plaće za redovan rad	062	0,00	0,00	74.310,55	0,00	
R124		312	Ostali rashodi za zaposlene	062	3.000,00	2.500,00	2.500,00	100,00	
R124		3121	Ostali rashodi za zaposlene	062	0,00	0,00	2.500,00	0,00	

R123-1,R123-2	313	Doprinosi na plaće	062	13.000,00	13.000,00	12.781,52	98,32
R123-1	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	062	0,00	0,00	11.518,24	0,00
R123-2	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	062	0,00	0,00	1.263,28	0,00
R123-4,R123-5,R123-6,R123-7,R123-8,R123-9	32	Materijalni rashodi	062	17.000,00	58.000,00	50.780,62	87,55
							0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	062	2.000,00	0,00	0,00	0,00
R123-4,R123-6,R123-7	322	Rashodi za materijal i energiju	062	10.000,00	30.000,00	25.033,48	83,44
R123-7	3223	Energija	062	0,00	0,00	21.919,61	0,00
R123-4	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	062	0,00	0,00	3.113,87	0,00
R123-6	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	062	0,00	0,00	0,00	0,00
R123-5,R123-8	323	Rashodi za usluge	062	5.000,00	20.000,00	18.745,60	93,73
R123-5	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	062	0,00	0,00	15.387,01	0,00
R123-8	3239	Ostale usluge	062	0,00	0,00	3.358,59	0,00
R123-9	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	062	0,00	8.000,00	7.001,54	87,52
R123-9	3292	Premije osiguranja	062	0,00	0,00	7.001,54	0,00
R123-0,R123-3	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	50.000,00	83.600,00	81.206,75	97,14
R123-0,R123-3	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	50.000,00	83.600,00	81.206,75	97,14
R123-3	422	Postrojenja i oprema	062	50.000,00	83.600,00	81.206,75	97,14
R123-3	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	062	0,00	0,00	81.206,75	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				0,00	196.400,00	195.945,55	99,77
R123-0,R123-3	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	0,00	196.400,00	195.945,55	99,77
R123-0,R123-3	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	0,00	196.400,00	195.945,55	99,77
R123-3	422	Postrojenja i oprema	062	0,00	51.400,00	51.045,55	99,31
R123-3	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	062	0,00	0,00	51.045,55	0,00
R123-0	423	Prijevozna sredstva	062	0,00	145.000,00	144.900,00	99,93
R123-0	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	062	0,00	0,00	144.900,00	0,00
Program: 1002, Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja				407.000,00	100.000,00	96.258,75	96,26
Aktivnost: A100201, Prostorno planska dokumentacija				100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				100.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	062	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100202, Razvoj infrastrukture širokopojasnog interneta				2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				2.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	062	2.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	062	2.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	062	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100201, Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete				305.000,00	100.000,00	96.258,75	96,26
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				5.000,00	0,00	0,00	0,00

	3	Rashodi poslovanja	064	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	064	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	064	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				300.000,00	100.000,00	96.258,75	96,26
R049	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	064	300.000,00	100.000,00	96.258,75	96,26
R049	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	064	300.000,00	100.000,00	96.258,75	96,26
R049	421	Građevinski objekti	064	300.000,00	100.000,00	96.258,75	96,26
R049	4214	Ostali građevinski objekti	064	0,00	0,00	96.258,75	0,00
Program: 1003, Razvoj i sigurnost prometa				4.200.000,00	2.352.000,00	2.094.468,75	89,05
Kapitalni projekt: K100301, Projektna dokumentacija-rekonstr. kolnika i javne rasvjete na DC228				150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
R115	3	Rashodi poslovanja	0451	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
R115	32	Materijalni rashodi	0451	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
R115	323	Rashodi za usluge	0451	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
R115	3237	Intelektualne i osobne usluge	0451	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Kapitalni projekt: K100302, Rekon. cesta i izgradnja ostalih objekata				3.320.000,00	1.660.000,00	1.527.743,75	92,03
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				20.000,00	0,00	0,00	0,00
R050	3	Rashodi poslovanja	0451	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R050	32	Materijalni rashodi	0451	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R050	323	Rashodi za usluge	0451	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R050	3237	Intelektualne i osobne usluge	0451	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				3.300.000,00	1.660.000,00	1.527.743,75	92,03
R050	3	Rashodi poslovanja	0451	0,00	60.000,00	6.125,00	10,21
R050	32	Materijalni rashodi	0451	0,00	60.000,00	6.125,00	10,21
R050	323	Rashodi za usluge	0451	0,00	60.000,00	6.125,00	10,21
R050	3237	Intelektualne i osobne usluge	0451	0,00	0,00	6.125,00	0,00
R051	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	3.300.000,00	1.600.000,00	1.521.618,75	95,10
R051	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	3.300.000,00	1.600.000,00	1.521.618,75	95,10
R051	421	Građevinski objekti	0451	3.300.000,00	1.600.000,00	1.521.618,75	95,10
R051	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	0,00	0,00	1.521.618,75	0,00
Kapitalni projekt: K100303, Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju				530.000,00	642.000,00	516.725,00	80,49
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				230.000,00	230.000,00	165.425,00	71,92
R119	3	Rashodi poslovanja	0451	30.000,00	30.000,00	7.925,00	26,42
R119	32	Materijalni rashodi	0451	30.000,00	30.000,00	7.925,00	26,42
R119	323	Rashodi za usluge	0451	30.000,00	30.000,00	7.925,00	26,42
R119	3237	Intelektualne i osobne usluge	0451	0,00	0,00	7.925,00	0,00
R119-1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	200.000,00	200.000,00	157.500,00	78,75
R119-1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	200.000,00	200.000,00	157.500,00	78,75
R119-1	421	Građevinski objekti	0451	200.000,00	200.000,00	157.500,00	78,75

R119-1	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	0,00	0,00	157.500,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				500.000,00	412.000,00	351.300,00	85,27
R119-1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	300.000,00	412.000,00	351.300,00	85,27
R119-1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	300.000,00	412.000,00	351.300,00	85,27
R119-1	421	Građevinski objekti	0451	300.000,00	412.000,00	351.300,00	85,27
R119-1	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	0,00	0,00	351.300,00	0,00
Kapitalni projekt: K100304, Šumska infrastruktura				200.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				200.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	045	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	045	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	045	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	045	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	045	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	045	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1004, Upravljanje imovinom				550.000,00	32.000,00	29.571,54	92,41
Aktivnost: A100401, Opremanje i obnova poslovnih i pomoćnih zgrada				500.000,00	32.000,00	29.571,54	92,41
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				50.000,00	10.000,00	7.744,54	77,45
R052,R052-1	3	Rashodi poslovanja	062	50.000,00	10.000,00	7.744,54	77,45
R052,R052-1	32	Materijalni rashodi	062	50.000,00	10.000,00	7.744,54	77,45
R052,R052-1	323	Rashodi za usluge	062	50.000,00	10.000,00	7.744,54	77,45
R052	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	062	0,00	0,00	3.994,54	0,00
R052-1	3237	Intelektualne i osobne usluge	062	0,00	0,00	3.750,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				430.000,00	22.000,00	21.827,00	99,21
R053-2	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	430.000,00	22.000,00	21.827,00	99,21
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	30.000,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	062	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	062	10.000,00	0,00	0,00	0,00
R053-2	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imov	062	400.000,00	22.000,00	21.827,00	99,21
R053-2	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	062	400.000,00	22.000,00	21.827,00	99,21
R053-2	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	062	0,00	0,00	21.827,00	0,00
Izvor financiranja: 7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				20.000,00	0,00	0,00	0,00
R053-2	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	062	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100402, Uređenje dječjih igrališta				50.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				50.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	062	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Program: 1005, Poticanje razvoja turizma					2.473.000,00	1.999.000,00	1.993.063,25	99,70
Kapitalni projekt: K100501, Projekti turističkog razvoja					80.000,00	13.000,00	12.192,25	93,79
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					80.000,00	13.000,00	12.192,25	93,79
R056-1	3	Rashodi poslovanja	0473	60.000,00	13.000,00	12.192,25	93,79	
R056-1	32	Materijalni rashodi	0473	60.000,00	13.000,00	12.192,25	93,79	
R056-1	323	Rashodi za usluge	0473	50.000,00	13.000,00	12.192,25	93,79	
R056-1	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0473	0,00	0,00	12.192,25	0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0473	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0473	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0473	0,00	0,00	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	0473	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
Kapitalni projekt: K100502, Kamp "Petrinski Kut"					300.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći					300.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0473	300.000,00	0,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0473	300.000,00	0,00	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0473	300.000,00	0,00	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0473	0,00	0,00	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0473	0,00	0,00	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	0473	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kapitalni projekt: K100503, INTERREG V-A: Iskustvo tajne voda					2.093.000,00	1.986.000,00	1.980.871,00	99,74
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					0,00	6.000,00	4.264,00	71,07
R121,R121-1,R121-3,R121-4,R121-7	3	Rashodi poslovanja	0473	0,00	6.000,00	4.264,00	71,07	
R121,R121-1,R121-3,R121-4,R121-7	32	Materijalni rashodi	0473	0,00	6.000,00	4.264,00	71,07	
R121-4	321	Naknade troškova zaposlenima	0473	0,00	6.000,00	4.264,00	71,07	
R121-4	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0473	0,00	0,00	4.264,00	0,00	
Izvor financiranja: 5, Pomoći					0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0473	0,00	0,00	0,00	0,00	
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0473	0,00	0,00	0,00	0,00	
	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od	0473	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor financiranja: 8, Namjenski primici					2.093.000,00	1.980.000,00	1.976.607,00	99,83
R121,R121-1,R121-3,R121-4,R121-7	3	Rashodi poslovanja	0473	1.858.000,00	1.980.000,00	1.920.857,00	97,01	
R121,R121-1,R121-3,R121-4,R121-7	32	Materijalni rashodi	0473	1.858.000,00	1.924.000,00	1.920.857,00	99,84	
	322	Rashodi za materijal i energiju	0473	46.000,00	0,00	0,00	0,00	
R121,R121-1,R121-7	323	Rashodi za usluge	0473	1.812.000,00	1.924.000,00	1.915.775,00	99,57	
R121	3237	Intelektualne i osobne usluge	0473	0,00	0,00	1.131.262,50	0,00	
R121-7	3238	Računalne usluge	0473	0,00	0,00	548.625,00	0,00	
R121-1	3239	Ostale usluge	0473	0,00	0,00	235.887,50	0,00	

R121-3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0473	0,00	0,00	5.082,00	0,00
R121-3	3293	Reprezentacija	0473	0,00	0,00	5.082,00	0,00
R121-5,R121-6	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0473	235.000,00	56.000,00	55.750,00	99,55
R121-5	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0473	0,00	0,00	0,00	0,00
R121-5	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0473	0,00	0,00	0,00	0,00
R121-5	4113	Ostala prirodna materijalna imovina	0473	0,00	0,00	0,00	0,00
R121-6	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0473	235.000,00	56.000,00	55.750,00	99,55
R121-6	422	Postrojenja i oprema	0473	235.000,00	56.000,00	55.750,00	99,55
R121-6	4221	Uredska oprema i namještaj	0473	0,00	0,00	55.750,00	0,00
Program: 1006, Predškolski odgoj				1.890.000,00	1.540.300,00	161.475,00	10,48
Aktivnost: A100601, Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanja				150.000,00	153.000,00	152.975,00	99,98
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				150.000,00	153.000,00	152.975,00	99,98
R091	3	Rashodi poslovanja	0911	150.000,00	153.000,00	152.975,00	99,98
R091	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	0911	150.000,00	153.000,00	152.975,00	99,98
R091	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0911	150.000,00	153.000,00	152.975,00	99,98
R091	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0911	0,00	0,00	152.975,00	0,00
Aktivnost: A100602, Sufinanciranje predškole				10.000,00	10.000,00	8.500,00	85,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				10.000,00	10.000,00	8.500,00	85,00
R064	3	Rashodi poslovanja	0911	10.000,00	10.000,00	8.500,00	85,00
R064	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	0911	10.000,00	10.000,00	8.500,00	85,00
R064	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0911	10.000,00	10.000,00	8.500,00	85,00
R064	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0911	0,00	0,00	8.500,00	0,00
Kapitalni projekt: K100601, Rekon.javne zgrade za uređenje dj.vrtića				1.730.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				1.730.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0911	30.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0911	30.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0911	30.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	091	1.700.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	091	1.300.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	091	1.300.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	091	400.000,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	091	400.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1007, Osnovnoškolsko i srednješkolsko obrazovanje				71.000,00	106.700,00	91.265,00	85,53
Aktivnost: A100701, Sufinanciranje prijevoza učenika				60.000,00	60.000,00	45.320,00	75,53
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				60.000,00	60.000,00	45.320,00	75,53
R065	3	Rashodi poslovanja	091,0912	60.000,00	60.000,00	45.320,00	75,53
R065	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	091,0912	60.000,00	60.000,00	45.320,00	75,53
R065	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	091,0912	60.000,00	60.000,00	45.320,00	75,53
R065	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	091	0,00	0,00	45.320,00	0,00

Aktivnost: A100702, Sufinanciranje aktivnosti učenika PŠ Kamanje				11.000,00	18.500,00	17.745,00	95,92
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				11.000,00	18.500,00	17.745,00	95,92
R065-1,R065-2	3	Rashodi poslovanja	0912	10.000,00	18.500,00	17.745,00	95,92
R065-1	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	0912	6.000,00	8.500,00	8.245,00	97,00
R065-1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proraču	0912	6.000,00	8.500,00	8.245,00	97,00
R065-1	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0912	0,00	0,00	8.245,00	0,00
R065-2	38	Ostali rashodi	0912	5.000,00	10.000,00	9.500,00	95,00
R065-2	381	Tekuće donacije	0912	5.000,00	10.000,00	9.500,00	95,00
R065-2	3811	Tekuće donacije u novcu	0912	0,00	0,00	9.500,00	0,00
Aktivnost: A100703, Sufinanciranje udžbenika i ostale šk. opreme učenicima PŠ Kamanje				0,00	28.200,00	28.200,00	100,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				0,00	28.200,00	28.200,00	100,00
R065-3	3	Rashodi poslovanja	091,0912	0,00	28.200,00	28.200,00	100,00
R065-3	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	091,0912	0,00	28.200,00	28.200,00	100,00
R065-3	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proraču	091,0912	0,00	28.200,00	28.200,00	100,00
R065-3	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0912	0,00	0,00	28.200,00	0,00
Program: 1008, Razvoj sporta i rekreacije				42.000,00	48.000,00	47.325,00	98,59
Aktivnost: A100801, Donacije sportskim društvima				42.000,00	48.000,00	47.325,00	98,59
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				42.000,00	48.000,00	47.325,00	98,59
R067	3	Rashodi poslovanja	081	42.000,00	48.000,00	47.325,00	98,59
R067	38	Ostali rashodi	081	42.000,00	48.000,00	47.325,00	98,59
R067	381	Tekuće donacije	081	37.000,00	48.000,00	47.325,00	98,59
R067	3811	Tekuće donacije u novcu	081	0,00	0,00	47.325,00	0,00
				5.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1009, Potpora poljoprivredi				40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
Aktivnost: A100901, Subvencije poljoprivrednicima				40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
R068	3	Rashodi poslovanja	042	40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
R068	35	Subvencije	042	40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
R068	352	Subvencije trgovačkim društvima,	042	40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
R068	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	042	0,00	0,00	28.000,00	0,00
Program: 1010, Socijalna skrb				23.000,00	14.300,00	12.011,38	84,00
Aktivnost: A101001, Pomoć u ogrjevnom drvu				5.000,00	3.800,00	3.800,00	100,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				5.000,00	3.800,00	3.800,00	100,00
R069	3	Rashodi poslovanja	106	5.000,00	3.800,00	3.800,00	100,00
R069	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	106	5.000,00	3.800,00	3.800,00	100,00
R069	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proraču	106	5.000,00	3.800,00	3.800,00	100,00
R069	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	106	0,00	0,00	3.800,00	0,00
Aktivnost: A101002, Opremanje novorođenčadi				10.000,00	10.000,00	8.000,00	80,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				10.000,00	10.000,00	8.000,00	80,00

R070	3	Rashodi poslovanja	104	10.000,00	10.000,00	8.000,00	80,00
R070	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	104	10.000,00	10.000,00	8.000,00	80,00
R070	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proraču	104	10.000,00	10.000,00	8.000,00	80,00
R070	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	104	0,00	0,00	8.000,00	0,00
Aktivnost: A101003, Ostala prava iz Socijalnog programa				5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				5.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	107	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	107	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proraču	107	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A101004, Naknada za troškove stanovanja				3.000,00	500,00	211,38	42,28
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				3.000,00	500,00	211,38	42,28
R072	3	Rashodi poslovanja	106	3.000,00	500,00	211,38	42,28
R072	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	106	3.000,00	500,00	211,38	42,28
R072	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proraču	106	3.000,00	500,00	211,38	42,28
R072	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	106	0,00	0,00	211,38	0,00
Program: 1011, Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja				200.000,00	106.000,00	98.150,41	92,59
Aktivnost: A101101, Protupožarna i civilna zaštita				200.000,00	106.000,00	98.150,41	92,59
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				120.000,00	106.000,00	98.150,41	92,59
R078	3	Rashodi poslovanja	032	20.000,00	106.000,00	98.150,41	92,59
	32	Materijalni rashodi	032	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	032	20.000,00	0,00	0,00	0,00
R078	38	Ostali rashodi	032	100.000,00	106.000,00	98.150,41	92,59
R078	381	Tekuće donacije	032	100.000,00	106.000,00	98.150,41	92,59
R078	3811	Tekuće donacije u novcu	032	0,00	0,00	98.150,41	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				70.000,00	0,00	0,00	0,00
R078	3	Rashodi poslovanja	032	70.000,00	0,00	0,00	0,00
R078	38	Ostali rashodi	032	70.000,00	0,00	0,00	0,00
	382	Kapitalne donacije	032	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 6, Donacije				10.000,00	0,00	0,00	0,00
R078	3	Rashodi poslovanja	032	10.000,00	0,00	0,00	0,00
R078	38	Ostali rashodi	032	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	382	Kapitalne donacije	032	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1012, Promicanje kulture				1.476.000,00	631.500,00	515.952,00	81,70
Aktivnost: A101201, Donacije neprof.organiz.koje promiču kulturu				34.000,00	71.500,00	71.305,18	99,73
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				34.000,00	71.500,00	71.305,18	99,73
R080	3	Rashodi poslovanja	082	34.000,00	71.500,00	71.305,18	99,73
R080	38	Ostali rashodi	082	34.000,00	71.500,00	71.305,18	99,73
R080	381	Tekuće donacije	082	34.000,00	71.500,00	71.305,18	99,73
R080	3811	Tekuće donacije u novcu	082	0,00	0,00	71.305,18	0,00

Aktivnost: A101202, Organizacija manifestacija				202.000,00	560.000,00	444.646,82	79,40
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				102.000,00	255.000,00	168.206,46	65,96
R081,R081-1,R082,R083,R083-1,R084,R085,R085-1	3	Rashodi poslovanja	082	102.000,00	255.000,00	168.206,46	65,96
R081,R081-1,R082,R083,R083-1,R084,R085,R085-1	32	Materijalni rashodi	082	102.000,00	255.000,00	168.206,46	65,96
R081,R082,R083,R083-1,R084	323	Rashodi za usluge	082	82.000,00	205.000,00	133.885,63	65,31
R081	3233	Usluge promidžbe i informiranja	082	0,00	0,00	11.989,56	0,00
R082	3234	Komunalne usluge	082	0,00	0,00	0,00	0,00
R083	3235	Zakupnine i najamnine	082	0,00	0,00	27.737,50	0,00
R083-1	3237	Intelektualne i osobne usluge	082	0,00	0,00	87.868,32	0,00
R084	3239	Ostale usluge	082	0,00	0,00	6.290,25	0,00
R085,R085-1,R086	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	082	20.000,00	50.000,00	34.320,83	68,64
R085-1	3292	Premije osiguranja	082	0,00	0,00	1.168,76	0,00
R085	3293	Reprezentacija	082	0,00	0,00	33.152,07	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				100.000,00	305.000,00	276.440,36	90,64
R081,R081-1,R082,R083,R083-1,R084,R085,R085-1	3	Rashodi poslovanja	082	100.000,00	305.000,00	276.440,36	90,64
R081,R081-1,R082,R083,R083-1,R084,R085,R085-1	32	Materijalni rashodi	082	100.000,00	305.000,00	276.440,36	90,64
R081-1	322	Rashodi za materijal i energiju	082	0,00	15.000,00	10.110,30	67,40
R081-1	3223	Energija	082	0,00	0,00	10.110,30	0,00
R081,R082,R083,R083-1,R084	323	Rashodi za usluge	082	100.000,00	200.000,00	199.869,57	99,93
R083	3235	Zakupnine i najamnine	082	0,00	0,00	199.869,57	0,00
R085,R085-1,R086	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	082	0,00	90.000,00	66.460,49	73,84
R086	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	082	0,00	0,00	66.460,49	0,00
Aktivnost: A101203, Opremanje javne zgrade za potrebe doma kulture				1.240.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				10.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	082	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	082	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	082	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				1.230.000,00	0,00	0,00	0,00
R114-1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	082	1.230.000,00	0,00	0,00	0,00
R114-1	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	082	678.000,00	0,00	0,00	0,00
R114-1	412	Nematerijalna imovina	082	678.000,00	0,00	0,00	0,00
R114-1	4124	Ostala prava	082	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	082	552.000,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	082	552.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1013, Održavanje komunalne infrastrukture				580.000,00	450.000,00	302.706,38	67,27
Kapitalni projekt: K101301, Nabavka traktora za komunalne djelatnosti				0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	0,00	0,00	0,00	0,00

		423	Prijevozna sredstva	062	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T101301, Troškovi i održavanje javne rasvjete					180.000,00	215.000,00	145.619,17	67,73
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					70.000,00	150.000,00	102.219,39	68,15
R087,R089		3	Rashodi poslovanja	064	70.000,00	150.000,00	102.219,39	68,15
R087,R089		32	Materijalni rashodi	064	70.000,00	150.000,00	102.219,39	68,15
R087		322	Rashodi za materijal i energiju	064	20.000,00	75.000,00	35.656,89	47,54
R087		3223	Energija	064	0,00	0,00	35.656,89	0,00
R089		323	Rashodi za usluge	064	50.000,00	75.000,00	66.562,50	88,75
R089		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	064	0,00	0,00	66.562,50	0,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					110.000,00	65.000,00	43.399,78	66,77
R087,R089		3	Rashodi poslovanja	064	110.000,00	65.000,00	43.399,78	66,77
R087,R089		32	Materijalni rashodi	064	110.000,00	65.000,00	43.399,78	66,77
R087		322	Rashodi za materijal i energiju	064	110.000,00	65.000,00	43.399,78	66,77
R087		3223	Energija	064	0,00	0,00	43.399,78	0,00
Tekući projekt: T101302, Održavanje javnih površina u zimskim uvjetima					20.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici					10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		3	Rashodi poslovanja	045,0451	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	045,0451	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	0451	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		3	Rashodi poslovanja	045,0451	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	045,0451	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	045	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T101303, Održavanje asfaltnih površina i makadam. puteva					150.000,00	120.000,00	74.972,50	62,48
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					150.000,00	120.000,00	74.972,50	62,48
R092,R093-1,R096		3	Rashodi poslovanja	045,0451	150.000,00	120.000,00	74.972,50	62,48
R092,R093-1,R096		32	Materijalni rashodi	045,0451	150.000,00	120.000,00	74.972,50	62,48
R092		322	Rashodi za materijal i energiju	045,0451	50.000,00	50.000,00	33.060,00	66,12
R092		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	045,0451	0,00	0,00	33.060,00	0,00
R093-1,R096		323	Rashodi za usluge	045	100.000,00	70.000,00	41.912,50	59,88
R096		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	045	0,00	0,00	33.987,50	0,00
R093-1		3237	Intelektualne i osobne usluge	045	0,00	0,00	7.925,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći					0,00	0,00	0,00	0,00
R092,R093-1,R096		3	Rashodi poslovanja	045,0451	0,00	0,00	0,00	0,00
R092,R093-1,R096		32	Materijalni rashodi	045,0451	0,00	0,00	0,00	0,00
R092		322	Rashodi za materijal i energiju	045,0451	0,00	0,00	0,00	0,00
R092		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	045,0451	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T101304, Održav.javnih povr. i groblja te obj. na groblju					230.000,00	100.000,00	82.114,71	82,11
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene					50.000,00	100.000,00	82.114,71	82,11

R098,R099,R100,R101,R102	3	Rashodi poslovanja	062	50.000,00	100.000,00	82.114,71	82,11
R098,R099,R100,R101,R102	32	Materijalni rashodi	062	50.000,00	100.000,00	82.114,71	82,11
R098,R099,R100	322	Rashodi za materijal i energiju	062	20.000,00	40.000,00	33.673,26	84,18
R098	3223	Energija	062	0,00	0,00	4.976,85	0,00
R099	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	062	0,00	0,00	5.973,85	0,00
R100	3225	Sitni inventar i auto gume	062	0,00	0,00	22.722,56	0,00
R101,R102	323	Rashodi za usluge	062	30.000,00	60.000,00	48.441,45	80,74
R101	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	062	0,00	0,00	29.512,53	0,00
R102	3234	Komunalne usluge	062	0,00	0,00	18.928,92	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				180.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	180.000,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062	180.000,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	062	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	062	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1014, Jačanje gospodarstva				32.000,00	3.500,00	3.500,00	100,00
Aktivnost: A101402, Članarina LAG Vallis Colapis				3.000,00	3.500,00	3.500,00	100,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				3.000,00	3.500,00	3.500,00	100,00
R107-1	3	Rashodi poslovanja	016	3.000,00	3.500,00	3.500,00	100,00
R107-1	32	Materijalni rashodi	016	3.000,00	3.500,00	3.500,00	100,00
R107-1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	016	3.000,00	3.500,00	3.500,00	100,00
R107-1	3294	Članarine	016	0,00	0,00	3.500,00	0,00
Aktivnost: A101403, Osnivanje tvrtke				29.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				29.000,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	016	9.000,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	016	6.000,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	016	6.000,00	0,00	0,00	0,00
	34	Financijski rashodi	016	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	343	Ostali financijski rashodi	016	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	016	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	016	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u	016	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1015, Zaštita okoliša				245.000,00	30.500,00	29.550,54	96,89
Aktivnost: A101502, Zbrinjavanje komunalnog otpada				125.000,00	30.500,00	29.550,54	96,89
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				25.000,00	27.000,00	26.450,54	97,96
R109,R109-1	3	Rashodi poslovanja	051	25.000,00	27.000,00	26.450,54	97,96
R109,R109-1	32	Materijalni rashodi	051	25.000,00	27.000,00	26.450,54	97,96
R109,R109-1	323	Rashodi za usluge	051	25.000,00	27.000,00	26.450,54	97,96
R109	3234	Komunalne usluge	051	0,00	0,00	25.513,04	0,00
R109-1	3237	Intelektualne i osobne usluge	051	0,00	0,00	937,50	0,00

Izvor financiranja: 5, Pomoći				100.000,00	3.500,00	3.100,00	88,57
R109-1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	051	100.000,00	3.500,00	3.100,00	88,57
R109-1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	051	100.000,00	3.500,00	3.100,00	88,57
R109-1	422	Postrojenja i oprema	051	100.000,00	3.500,00	3.100,00	88,57
R109-1	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	051	0,00	0,00	3.100,00	0,00
Aktivnost: A101503, Uređenje kompostane				120.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				120.000,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	051	120.000,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	051	120.000,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	051	120.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1016, Razvoj civilnog društva				51.000,00	187.200,00	168.304,82	89,91
Aktivnost: A101601, Humanitarna djelatnost Crvenog križa				11.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				11.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
R073	3	Rashodi poslovanja	109	11.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
R073	38	Ostali rashodi	109	11.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
R073	381	Tekuće donacije	109	11.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
R073	3811	Tekuće donacije u novcu	109	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Aktivnost: A101602, Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija				40.000,00	107.000,00	88.929,82	83,11
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				30.000,00	27.000,00	13.492,32	49,97
R074,R075,R076	3	Rashodi poslovanja	062	30.000,00	27.000,00	13.492,32	49,97
R074,R075,R076	38	Ostali rashodi	062	30.000,00	27.000,00	13.492,32	49,97
R074	381	Tekuće donacije	062	30.000,00	27.000,00	13.492,32	49,97
R074	3811	Tekuće donacije u novcu	062	0,00	0,00	13.492,32	0,00
R075,R076	382	Kapitalne donacije	062	0,00	0,00	0,00	0,00
R075	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	062	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 5, Pomoći				10.000,00	80.000,00	75.437,50	94,30
R074,R075,R076	3	Rashodi poslovanja	062	10.000,00	80.000,00	75.437,50	94,30
R074,R075,R076	38	Ostali rashodi	062	10.000,00	80.000,00	75.437,50	94,30
R075,R076	382	Kapitalne donacije	062	10.000,00	80.000,00	75.437,50	94,30
R075	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	062	0,00	0,00	75.437,50	0,00
R076	3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	062	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A101603, Uređenje župnog dvora				0,00	70.200,00	69.375,00	98,82
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici				0,00	70.200,00	69.375,00	98,82
R125	3	Rashodi poslovanja	084	0,00	70.200,00	69.375,00	98,82
R125	38	Ostali rashodi	084	0,00	70.200,00	69.375,00	98,82
R125	382	Kapitalne donacije	084	0,00	70.200,00	69.375,00	98,82
R125	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	084	0,00	0,00	69.375,00	0,00

Članak 3.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Općine Kamanje".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić

Na temelju članka 16. st. 4. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08, 136/12 i 15/15), i članka 26. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik općine

II IZMJENE I DOPUNE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE KAMANJE za 2018.-2020. g.

Naziv cilja	Naziv mjere	Program / aktivnost	Naziv programa / aktivnosti	Izvorni plan Proračuna 2018.	Tekući plan Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost		Ciljana vrijednost		Odgovornost za provedbu mjere
								2017.	2018.	2019.	2020.	
CILJ 1. Konkurentno gospodarstvo, razvoj turizma i infrastrukture	Mjera: 1.1.2. Razvoj turističke infrastrukture	P 1002	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	407.000,00	100.000,00	96.258,75						
		A1002 01	Prostorno planska dokumentacija	100.000,00	0,00	0,00	postotak područja pokrivenog prostorno planskom dokumentacijom	60%	70%	80%	95%	01001
		K1002 01	Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete	305.000,00	100.000,00	96.258,75	pokrivenost naseljenih djelova ekološki prihvatljivom javnom rasvjetom	30%	40%	50%	70%	01001
		A1002 02	Razvoj infrastrukture širokopojasnog interneta	2.000,00	0,00	0,00	pokrivenost naseljenih djelova širokopojasnim internetom brzine preko 100 mb/s	0%	0%	20%	30%	01001
		P 1005	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	2.380.000,00	1.999.000,00	1.993.063,25						
		K1005 01	Projekti turističkog razvoja	80.000,00	13.000,00	12.192,25	pripremljeni projekti / projekti u realizaciji	1/1	2/1	2/2	3/2	01001
		K1005 02	Kamp "Petrinski Kut"	300.000,00	0,00	0,00	rast broja turističkih dolazaka	20	40	80	100	01001
		K1005 03	Interreg V-A: Iskustvo tajne vode	2.093.000,00	1.986.000,00	1.980.871,00	promovirana baština / inovativne ponude posjetiteljima	1/1	1/2	1/3	1/3	01001
		P1009	POTPORA POLJOPRIVREDI	40.000,00	28.000,00	28.000,00						
	Mjera: 1.1.3. Poticanje samozapošljavanja	A1009 01	Subvencije poljoprivrednicima	40.000,00	28.000,00	28.000,00	broj grla stoke	20	40	50	60	01001

CILJ 1. Konkurentno gospodarstvo, razvoj turizma i infrastrukture	Mjera: 1.2.3. Poboljšanje kvalitete prometnica i prometne povezanosti	P 1003	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	4.200.000,00	2.352.000,00	2.094.468,75						
		K1003 02	Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata	3.320.000,00	1.660.000,00	1.527.743,75	dužina uređenih cesta	4,0 km	7,0 km	9,0 km	11,0 km	01001
		K1003 01:	Projektna dokumentacija - rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC228	150.000,00	50.000,00	50.000,00	dužina izgrađenog nogostupa	0,0 km	2,0 km	4,0 km	6,0 km	01001
		K1003 03	Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju	530.000,00	642.000,00	516.725,00	postotak uređenosti ceste i trga	20%	70%	90%	100%	01001
		K1003 04	Šumska infrastruktura	200.000,00	0,00	0,00	dužina uređenih šumskih puteva	5 km	8 km	10 km	15 km	01001
		P 1013	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	580.000,00	450.000,00	302.706,38						
		T1013 01	Troškovi i održavanje javne rasvjete	180.000,00	215.000,00	145.619,17	broj rasvjetnih tijela/vijek trajanja	298/5 god.	305/5 god	310/5 god	330/5 god.	01001
		T1013 02	Održavanje javnih površina u zimskim uvjetima	20.000,00	15.000,00	0,00	čišćenje i održavanje po m2	5.000,0 m2	5.000,0 m2	5.000,0 m2	7000,0 m2	01001
		T1013 03	Održavanje asfaltnih površina i makadamskih puteva	150.000,00	120.000,00	74.972,50	broj cesta s utvrđenim oštećenjima/ broj sanacija	6/6	6/6	7/7	8/8	01001
		T1013 04	Održavanje javnih površina i groblja te objekata na groblju	230.000,00	100.000,00	82.114,71	površine koje se obrađuju/broj objekata	13000,0 m2/3	5971,30m2/3	16500m2/3	17.000 m2/4	01001
		K1013 01	Nabavka traktora za komunalne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	broj nabavljenih vozila	0	1	1	1	01001
CILJ 2: Održivo upravljanje prirodnim resursima i zaštita okoliša	Mjera: 2.1.3.: Unapređenje sustava zbrinjavanja otpada	P1015	ZAŠTITA OKOLIŠA	245.000,00	30.500,00	29.550,54						
		A1015 02	Zbrinjavanje komunalnog otpada	125.000,00	30.500,00	29.550,54	oprema za zbrinjavanje komunalnog otpada/količina otpada u tonama	0/267,53 t	1/270,0 t	1/280,0 t	2/290,0 t	01001
		A1015 03	Uređenje kompostane	120.000,00	0,00	0,00	selektiranje otpada/broj korisnika	0	1/300	1/300	1/300	01001

CILJ 3. Unapređenje kvalitete življenja i razvoj lokalne samouprave	Mjera 3.1.1. Izgradnja i opremanje društvene infrastrukture	P1004	UPRAVLJANJE IMOVINOM	550.000,00	32.000,00	29.571,54						
		A1004 01	Opremanje i obnova poslovne i pomoćne zgrade na k.č.br. 1254/3	500.000,00	32.000,00	29.571,54	opremanje i energetska obnova	0	1/2	2/2	2/2	01001
		K1004 02	Uređenje dječjih igrališta	50.000,00	0,00	0,00	oprema/vijek trajanja	21/5	30/5	30/5	35/5	01001
	P 1006	PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.150.000,00	1.540.300,00	161.475,00							
	K1006 01	Rekonstrukcija javne zgrade za uređenje dječjeg vrtića	1.730.000,00	1.377.300,00	0,00	dozvole sukladno Zakonu o gradnji/gradnja	1	1	1	1	01001	
	A1006 01	Sufinanciranje boravka djece u u vrtiću i dadiljanja	150.000,00	153.000,00	152.975,00	broj polaznika	10	12	18	22	01001	
	A1006 02	Sufinanciranje predškole	10.000,00	10.000,00	8.500,00	broj polaznika	4	6	8	8	01001	
	P1007	OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	71.000,00	106.700,00	91.265,00							
	A1007 01	Sufinanciranje prijevoza učenika	60.000,00	60.000,00	45.320,00	broj korisnika	52	54	56	56	01001	
	A1007 02	Sufinanciranje aktivnosti učenika OŠ Kamanje	11.000,00	18.500,00	17.745,00	broj korisnika	85	85	87	90	01001	
	A1007 03	Sufinanciranje udžbenika i ostalih naknada PŠ Kamanje	0,00	28.200,00	28.200,00	broj korisnika	85	85	87	90	01002	
	P1008	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	42.000,00	48.000,00	47.325,00							
	A1008 01	Donacije sportskim društvima	42.000,00	48.000,00	47.325,00	broj udruga	2	2	2	2	01001	
	P1010	SOCIJALNA SKRB	23.000,00	14.300,00	12.011,38							
A1010 01	Pomoć u ogrijevnom drvu	5.000,00	3.800,00	3.800,00	broj korisnika	6	6	7	7	01001		

CILJ 3. Unapređenje kvalitete življenja i razvoj lokalne samouprave	Mjera 3.1.2. Razvoj i uspostava sustava brige o ranjivim društvenim skupinama	A1010 02	Opremanje novorođenčadi	10.000,00	10.000,00	8.000,00	broj korisnika	5	7	8	9	01001
		A1010 03	Ostala prava iz Socijalnog programa	5.000,00	0,00	0,00	broj korisnika	2	3	3	3	01001
		A1010 04	Naknada za troškove stanovanja	3.000,00	500,00	211,38	broj korisnika	3	3	3	3	01001
		P 1016	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	51.000,00	187.200,00	168.304,82						
	A1016 01	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	11.000,00	10.000,00	10.000,00	broj korisnika/broj pruženih usluga korisnicima	12/12	12/12	12/12	12/12	01001	
	A1016 02	Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija	40.000,00	107.000,00	88.929,82	broj društava i organizacija	6	6	6	6	01001	
	A1016 03	Uređenje župnog dvora	0,00	70.200,00	69.375,00	smanjenje potrošnje energije	0,00%	0,00%	20,00%	50,00%	01001	
	P 1011	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	200.000,00	106.000,00	98.150,41							
	A1011 01	Protupožarna i civilna zaštita	200.000,00	106.000,00	98.150,41	broj ugroza/visina štete	0/10.000,00	1/10.000,00	2/10.000,00	2/10.000,00	01001	
	P 1012	PROMICANJE KULTURE	1.476.000,00	631.500,00	515.952,00							
	A1012 01	Donacije neprofitnim organizacijama koje promiču kulturu	34.000,00	71.500,00	71.305,18	broj udruga	2	2	2	2	01001	
	A1012 02	Organizacija manifestacija	202.000,00	560.000,00	444.646,82	broj manifestacija/broj posjetitelja	3/3000	3/4000	3/4000	3/5000	01001	
	A1012 03	Opremanje javne zgrade za potrebe doma kulture	1.240.000,00	0,00	0,00	oprema/vijek trajanja	0	22/5g.	24/5 g.	26/5.g	01001	
	P 1014	JACANJE GOSPODARSTVA	32.000,00	3.500,00	3.500,00							
	Mjera 3.2.1. Uspostava sustava planiranja i upravljanja	A1014 02	Članarina LAG VALLIS COLAPIS	3.000,00	3.500,00	3.500,00	broj pripremljene dokumentacije za projekt	0	1	2	2	01001
A1014 03	Osnivanje tvrtke	29.000,00	0,00	0,00	broj osnovanih tvrtki	0	1	1	1	01001		

CILJ 3. Unapređenje kvalitete življenja i razvoj lokalne samouprave	Mjera 3.2.2. Modernizacija poslovnih procesa i jačanje općinskih kapaciteta	P 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.200.000,00	1.506.000,00	1.409.063,50						
		A1001 01	Administrativni poslovi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika	85.000,00	91.000,00	88.031,00	Broj sjednica tijekom godine/broj donijetih akata od strane načelnika	6/39	7/45	8/48	8/50	01001
		A1001 02	Održavanje izbora, referendum, popis stanovništva	10.000,00	0,00	0,00	Postotak izlazaka birača na birališta	61%	65%	67%	69%	01001
		A1001 03	Suf. političkih stranaka zastup. u Opć. Vijeću	5.000,00	5.000,00	4.999,95	broj vijećnika/ broj političkih stranaka	9/4	9/4	9/4	9/4	01001
		A1001 04	Administrativni i računovodstveni poslovi	473.000,00	576.000,00	504.759,44	Broj predmeta u rješavanju/vrijeme rješavanja	283/rješavanje svih predmeta odmah ili u zakonom predviđenom roku	290/rješavanje predmeta odmah ili u zak. predvid. roku	298/rješavanje predmeta odmah ili u zak. predvid. roku	303/rješavanje predmeta odmah ili u zak. predvid. roku	01001
		A1001 05	Javni radovi	5.000,00	123.000,00	120.784,23	broj radnika/površina uređenih javnih površina	10/10 000 m ²	12/20 000 m ²	14/20 000 m ²	14/20 000 m ²	01001
		A1001 06	Nabava imovine za potrebe JUO	65.000,00	0,00	0,00	Računalna i uredska oprema/vijek trajanja	1/5	3/5	3/5	3/5	01001
		A1001 07	Kratkoročno i dugoročno zaduženje	135.000,00	140.000,00	138.588,93	broj rata zaduženja sa kamatama / ukupno rata	12/12	12/12	12/12	12/12	01001
		A1001 08	Usluge konzultanata - Razvojni projekti	50.000,00	50.000,00	41.874,96	broj izrađenih studija/programa	2	2	2	2	01001
		A1001 09	Informatizacija općinskog poslovanja	100.000,00	92.500,00	92.500,00	automatizacija poslovnih procesa	0	1	2	2	01001
		A1001 10	Vlastiti pogon	159.000,00	428.500,00	417.524,99	površine koje se održavaju/broj objekata	13000,0 m ² /3	5971,30m ² /3	16500m ² /3	17.000 m ² /4	01001
SVEUKUPNO:				13.647.000,00	9.135.000,00	7.080.666,32						

Izvršenje po ekonomskoj klasifikaciji za 2018.god.								
Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.								
Izvor fin.	Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Tekući plan Proračuna 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks 3/2
					(1)	(2)	(3)	(4)
Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO					13.480.000,00	9.135.000,00	7.080.666,32	77,51
Glava: 01, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA I JUO					13.480.000,00	9.135.000,00	7.080.666,32	77,51
		3	Rashodi poslovanja		4.855.000,00	4.883.700,00	4.396.931,07	90,03
		31	Rashodi za zaposlene		470.000,00	454.500,00	447.111,89	98,37
001R037		311	Plaće (Bruto)		390.000,00	380.000,00	375.631,64	98,85
		3111	Plaće za redovan rad		0,00	0,00	375.631,64	0,00
		312	Ostali rashodi za zaposlene		11.000,00	10.500,00	8.700,00	82,86
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	0,00	8.700,00	0,00
001R038		313	Doprinosi na plaće		69.000,00	64.000,00	62.780,25	98,09
		3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	0,00	56.575,16	0,00
		3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju n		0,00	0,00	6.205,09	0,00
		32	Materijalni rashodi		3.720.000,00	3.606.500,00	3.177.458,96	88,10
001R040		321	Naknade troškova zaposlenima		25.000,00	32.000,00	26.609,14	83,15
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvo		0,00	0,00	17.617,14	0,00
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	0,00	750,00	0,00
		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	0,00	8.242,00	0,00
001R123-6		322	Rashodi za materijal i energiju		317.000,00	333.000,00	214.839,97	64,52
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	0,00	8.710,48	0,00
		3223	Energija		0,00	0,00	126.947,31	0,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko od		0,00	0,00	45.462,98	0,00
		3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	0,00	31.902,95	0,00
		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	0,00	1.816,25	0,00
001R119		323	Rashodi za usluge		3.237.000,00	2.979.000,00	2.716.325,98	91,18
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	0,00	30.340,96	0,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00	164.824,80	0,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	0,00	38.676,54	0,00
		3234	Komunalne usluge		0,00	0,00	52.478,18	0,00
		3235	Zakupnine i najamnine		0,00	0,00	228.301,97	0,00
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	0,00	2.660,00	0,00
		3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	0,00	1.365.138,28	0,00
		3238	Računalne usluge		0,00	0,00	577.865,00	0,00
		3239	Ostale usluge		0,00	0,00	256.040,25	0,00
001R030		324	Naknade troškova osobama izvan radnog od		30.000,00	35.000,00	30.979,11	88,51

	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog od		0,00	0,00	30.979,11	0,00
001R086	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		111.000,00	227.500,00	188.704,76	82,95
	3291	Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijel		0,00	0,00	59.616,46	0,00
	3292	Premije osiguranja		0,00	0,00	8.170,30	0,00
	3293	Reprezentacija		0,00	0,00	44.657,52	0,00
	3294	Članarine		0,00	0,00	5.700,00	0,00
	3295	Pristojbe i naknade		0,00	0,00	1.781,99	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00	68.778,49	0,00
	34	Financijski rashodi		41.000,00	57.000,00	54.687,83	95,94
001R046	342	Kamate za primljene kredite i zajmове	0133	30.000,00	32.000,00	31.860,48	99,56
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmове od kr		0,00	0,00	31.860,48	0,00
	343	Ostali financijski rashodi		11.000,00	25.000,00	22.827,35	91,31
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	0,00	5.582,29	0,00
	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog prim		0,00	0,00	90,80	0,00
	3433	Zatezne kamate		0,00	0,00	141,97	0,00
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	0,00	17.012,29	0,00
	35	Subvencije		40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivred	042	40.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	0,00	28.000,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg p		13.000,00	15.000,00	14.338,11	95,59
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0133	13.000,00	15.000,00	14.338,11	95,59
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	0,00	14.338,11	0,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelj		249.000,00	274.000,00	255.251,38	93,16
001R065-3	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz		249.000,00	274.000,00	255.251,38	93,16
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	0,00	201.475,00	0,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	0,00	53.776,38	0,00
	38	Ostali rashodi		322.000,00	448.700,00	420.082,90	93,62
	381	Tekuće donacije		222.000,00	277.500,00	254.772,86	91,81
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00	254.772,86	0,00
	382	Kapitalne donacije		95.000,00	150.200,00	144.812,50	96,41
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijam		0,00	0,00	144.812,50	0,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	011	5.000,00	21.000,00	20.497,54	97,61
	3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta		0,00	0,00	20.497,54	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		8.500.000,00	4.143.300,00	2.577.006,80	62,20
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne		1.983.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina		1.983.000,00	1.377.300,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne im		6.117.000,00	2.744.000,00	2.555.179,80	93,12
001R119-1	421	Građevinski objekti		4.360.000,00	2.312.000,00	2.126.677,50	91,98
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00	2.030.418,75	0,00
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00	96.258,75	0,00
	422	Postrojenja i oprema		1.527.000,00	194.500,00	191.102,30	98,25
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	0,00	55.750,00	0,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	0,00	3.100,00	0,00
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	0,00	132.252,30	0,00

**IZVJEŠTAJI I OBRAZLOŽENJE UZ
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA
OPĆINE KAMANJE za razdoblje 01.01. –
31.12.2018.g.**

Odredbom članka 110. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12, 15/15) utvrđena je obveza Načelnika Jedinice lokalne samouprave da podnese Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za proteklu godinu predstavničkom tijelu na donošenje, najkasnije do 01. svibnja tekuće godine. Odredbom članka 112. Zakona o proračunu utvrđena je obveza dostave Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za proteklu godinu **Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju**, u roku od 15 dana nakon što ga predstavničko tijelo donese.

Tijekom 2018. godine financiranje javnih rashoda izvršeno je na osnovi sljedećih financijsko planskih dokumenata:

Proračun Općine Kamanje za 2018. godinu donesen je na 5. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje, 21.12.2017. godine, a objavljen je u „Glasniku Općine Kamanje“, broj 05/2016).

Proračun Općine Kamanje za 2018. godinu imao je dvije izmjene i dopune, i to:

- I. izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje za 2018. donesene su na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje, 11.06.2018. godine, a objavljene su u „Glasniku Općine Kamanje“, broj 03/2018,
- II. izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje za 2018. donesene su na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje, 14.12.2018. godine, a objavljene su u „Glasniku Općine Kamanje“, broj 07/2018.

Načelnik Općine Kamanje, dana 31.12.2018.g. donio je Odluku o preraspodjeli sredstava u Proračunu Općine Kamanje za 2018. godinu.

Slijedom odredbi Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 102/17) izvještaj sadrži:

1. Opći dio izvještaja:
 - A. Račun prihoda i rashoda,
 - B. Račun financiranja.
 - A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:
 - Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
 - Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
 - Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.
 - B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:
 - Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
 - Račun financiranja prema izvorima financiranja.
- Uz tablicu Račun financiranja daje se analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru.
2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji
3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima
6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Slijedom naprijed navedenog, u nastavku se daju izvještaji i obrazloženja kako slijedi:

1. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2018.

Naziv pravne osobe	Stanje zajma 1.1.2018.	Otplate glavnice	Primljeni zajmovi u tekućoj godini	Stanje zajma 31.12.2018.	Datum primanja zajma	Datum dospijeca zajma
1. Tuzemni dugoročni zajmovi						
Privredna banka Zagreb d.d.	491.277,20	106.728,45	0,00	384.548.75	29.10.2012.	29.10.2022.

Privredna banka Zagreb d.d.	0,00	0,00	1.854.575,00	1.854.575,00	27.06.2018.	31.12.2024.
UKUPNO POD 1.	491.277,20	106.728,45	1.854.575,00	2.239.123,75		

Dana 17.10.2012. godine, Vlada Republike Hrvatske donijela je **Odluku o davanju suglasnosti Općini Kamanje za zaduživanje kod Privredne banke Zagreb d.d. u iznosu od 800.000,00 kuna**, na rok otplate od 10 godina u mjesečnim ratama, te s počekom od dvije godine koji je uključen u vrijeme otplate (u 96 mjesečnih rata), uz promjenjivu kamatnu stopu vezanu za tromjesečni EURIBOR uvećanu za maržu od 5,0 % godišnje, te jednokratnu naknadu za obradu kredita od 0,45 % na iznos odobrenog kredita. Dana 29.10.2012. godine **Općina Kamanje se dugoročno zadužila kod Privredne banke Zagreb d.d. broj partije 5110168868** za pokriće troškova obnove prometnica u pograničnom području temeljem javnog nadmetanja, evidencijski broj v-2/12 MV, broj objave 2012/S 002-0043535, objavljenog u elektroničkom oglasniku javne nabave NN dana 23.07.2012. godine.

Dana 27.lipnja.2018. godine, Ministar financija dao je suglasnost za **zaduživanje kod Privredne banke Zagreb d.d. u iznosu od 2.300.000,00 kuna**, na rok otplate od 5 godina

u mjesečnim ratama, od kojih prva rata dospijeva 31.01.2020.g., a zadnja 31.12.2024.g., uz kamatnu stopu od 2,4 % godišnje fiksno, uz prijevremeni djelomični povrat iz sredstava primljenih po osnovi EU sufinanciranja po projektu u visini najmanje 30% odobrenog iznosa kredita najkasnije do 30.06.20120.g. te jednokratnu naknadu za obradu kredita u visini 0,35% od iznosa kredita. Dana 27.06.2018. godine **Općina Kamanje se dugoročno zadužila kod Privredne banke Zagreb d.d. broj partije 5010677804** za predfinanciranje projekta „Doživetje skrivnosti voda/Iskustvo tajne voda“, akronim MISTERION koji se financira iz sredstava EFRR unutar Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014-2020.

Sveukupno je otplaćeno 440.195,54 kn glavnice kredita i 207.824,41 kn kamata za kredit po partiji broj 5110168868.

Iznosi otplate po dugoročnom kreditu partija broj 5110168868 raspoređene prema dospijeću u narednim godinama – otplatni plan

Privredna banka Zagreb d.d.	Otplata glavnice	Otplata kamata
2019.	99.999,96 kn	16.994,45 kn
2020.	99.999,96 kn	11.558,19 kn
2021.	99.999,96 kn	6.110,39 kn
2022.	58.333,63 kn	1.048,66 kn

Iznosi otplate po dugoročnom kreditu partija broj 5110168868 raspoređene prema dospijeću u narednim godinama – otplatni plan

Privredna banka Zagreb d.d.	Otplata glavnice	Otplata kamata
2019.	0,00	34.556,69 kn
2020.	1.039.259,20 kn	42.628,33 kn
2021.	315.185,16 kn	26.774,01 kn
2022.	315.185,16 kn	19.209,89 kn
2023.	315.185,16 kn	11.645,45 kn
2024	315.185,29 kn	4.088,86 kn

**2. IZVJEŠTAJ O DANIM
JAMSTVIMA I IZDACIMA PO
DANIM JAMSTVIMA
ZA RAZDOBLJE OD 01.01. – 31.12.2018.
GODINE**

U 2018. godini Kamanje nije davala jamstva trgovačkim društvima i ustanovama u svom vlasništvu niti je imao izdataka po danim jamstvima.

**3. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU
PRORAČUNSKE ZALIHE ZA
RAZDOBLJE OD 01.01. –
31.12.2018. GODINE**

Proračunom Općine Kamanje za 2018. godinu s projekcijom za 2019. i 2020. godinu nisu planirana sredstva proračunske zalihe.

**4. IZVJEŠTAJ O STANJU
POTRAŽIVANJA I
POTENCIJALNIH OBVEZA PO
OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA**

A) Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode (skupina 16) sa datumom 31.12.2018. godine iznosi 1751480,18 kn.

B) stanje nepodmirenih dospjelih obveza (AOP 037 obrazac Obveze) iznosi 45.044,00 kn.

C) Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka – Općina Kamanje na dan 31.12.2018. godine nema evidentiranih obveza po osnovi sudskih postupaka.

**5. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH
PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I
IZDATAKA PREMA EKONOMSKOJ
KLASIFIKACIJI ZA RAZDOBLJE OD
01.01. – 31.12.2018. GODINE**

Prihodi i primici u 2018.g.

Tabela 1.: Pregled ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu u odnosu na planirane prihode/primitke i rashode/izdatke:

red. br.	OPIS	Tekući plan za 2018. godinu	Izvršenje u 2018. godini
1	2	3	4
A	UKUPNI PRIHODI	6.591.913,30	6.172.917,39
1.	Prihodi poslovanja	6.591.913,30	6.172.917,39
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00
B.	UKUPNI RASHODI	9.027.000,00	6.973.937,87
1.	Rashodi poslovanja	4.883.700,00	4.396.931,07
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.143.300,00	2.577.006,80
	RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK	-2.435.086,70	-801.020,48
C.	PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.900.000,00	1.854.575,00
D.	IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	108.000,00	106.728,45
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	1.792.000,00	1.747.846,55
E.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	643.086,70	643.086,70
F.	VIŠAK/MANJAK PRIHODA ZA PRIENOS U SLIJEDEĆU GODINU	0,00	1.589.912,77

Iz tabele je vidljivo da su u 2018. godini ukupni prihodi ostvareni u iznosu od 6.172.917,39 kn, što u odnosu na plan za 2018. godinu predstavlja izvršenje od 93,64%. Ukupni se prihodi sastoje od prihoda

poslovanja, ostvarenih u iznosu od 6.172.917,39 kn dok prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvarivani. Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 1.854.575,00 kn što u odnosu na

plan za 2018.g. predstavlja izvršenje od 97,61%.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 6.973.937,87 kn, što čini 77,26% izvršenja plana, a sastoje se od rashoda poslovanja u iznosu od 4.396.931,07 kn što čini 63,05% od ukupnih rashoda poslovanja te rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 2.577.006,80 kn što čini 36,95% od ukupnih rashoda poslovanja., Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova iznose 106.728,45 kn što čini 98,82% od plana.

Planirana raspoloživa sredstva iz prethodnih godina iznose 643.086,70 kn.

Tijekom 2018.g. ostvaren je višak prihoda poslovanja u iznosu od 1.775.986,32 kn, dok je manjak prihoda o prodaje nefinancijske imovine ostvaren u iznosu od -2.577.006,80

kn. Višak primitaka od financijske imovine i otplate zajmova ostvaren je u iznosu od 1.747.846,55 kn. Slijedom navedenog, tijekom 2018.g. ostvaren je ukupni višak prihoda i primitaka od 946.826,07 kn. Ukupni višak prihoda i primitaka zajedno sa raspoloživim sredstvima iz prethodnih godina iznose 1.589.912,77 kn što se prenosi u slijedeću godinu.


U nastavku slijedi pregled planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda po osnovnim skupinama:

Tabela broj 2: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda/primitaka Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu

Red. br.	OPIS	Izvršenje 2017.g.	Tekući plan za 2018.g.	Izvršenje 2018.g.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Prihodi poslovanja	3.338.772,93	6.591.913,30	6.172.917,39	184,89	93,64
	Prihodi od poreza	1.415.990,92	1.793.913,30	1.635.436,10	115,50	91,17
	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.670.047,20	4.490.000,00	4.260.314,63	255,10	94,88
	Prihodi od imovine	45.103,47	48.000,00	41.651,26	92,35	86,77
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	204.252,56	248.000,00	223.518,18	109,43	90,13
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.378,78	10.000,00	9.997,22	295,88	99,97
	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,00
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	UKUPNI PRIHODI	3.338.772,93	6.591.913,30	6.172.917,39	184,86	93,64
4.	PRIMICI	0,00	1.900.000,00	1.854.575,00	0,00	97,61
5.	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	3.338.772,93	8.491.913,30	8.027.492,39	240,43	94,53

Prihodi poslovanja - ostvareni su u iznosu od 6.172.917,39 kn što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 93,64 %.

Ostvarenje prihoda poslovanja, obzirom na vrste prihoda, u 2018. godini, je slijedeće:

 Prihodi od poreza

U odnosu na ukupno ostvarene prihode i primitke, prihodi od poreza čine udio od 26,49 %.

Ostvareni su u iznosu od 1.635.436,10 kn, što je manje od planiranog za 8,83%.

Prihodi od poreza odnose se na slijedeće poreze:

-porez i prirez na dohodak ostvaren je u iznosu od 1.492.506,41 kn, što čini 91,26% od ukupnih prihoda od poreza, a odnosi se na:

* Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada u iznosu od 1.492.054,37 kn i

* Poreza i prireza na dohodak od kapitala u iznosu od 452,04 kn

-porez na imovinu ostvaren je u iznosu od 115.542,68 kn što čini 7,06% od ukupnih prihoda od poreza, a odnosi se na:

* Porez na imovinu odnosi se na:

- stalni porez na nepokretnu imovinu – 40.681,06 kn (odnosi se na porez na kuće za odmor) i na

-povremeni porez na imovinu – 74.861,62 kn (odnosi se na porez na promet nekretninama)

- Porez na robu i usluge ostvaren je u iznosu od 27.387,01 kn, što čini 1,67% od ukupnih prihoda od poreza, a odnosi se na:

* porez na promet – 27.387,01 kn i na

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

U odnosu na ukupno ostvarene prihode i primitke, pomoći čine najveći udio: 69,02%. Pomoći su ostvarene u iznosu od 4.260.314,63 kn, a odnose se na:

- Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU u iznosu od 1.209.829,38 kn (odnosi se na povrat sredstava za projekat „Iskustvo tajne voda“, akronim MISTERION)

- pomoći iz proračuna ostvarene su u iznosu od 1.346.320,04 kn, a odnosi se na:

a) tekuće potpore iz proračuna

- pomoć iz državnog proračuna – u iznosu od 1.246.320,04 kn, a odnosi se na:

tekuće pomoći iz državnog proračuna; prihoda od dobiti i izvršenih rashoda za povrat poreza na dohodak pomoći JLP(R)S u iznosu od 1.217.520,04 kn,

- pomoći iz županijskog proračuna – u iznosu od 28.800,00 kn za sufinanciranje troškova ogrijeva socijalnim slučajevima te pomoć sukladno programu razvoja poljoprivrede

b) kapitalne pomoći iz proračuna ostvarene su u iznosu od 100.000,00 kn, a odnose se na:

- Sredstva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Eu – sufinanciranje projekta Uređenje

prometnice prema u iznosu od 100.000,00 kuna

c) Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvarene su u iznosu od 104.255,84 kn, a odnose se na refundaciju plaće za javne radove i stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

d) Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava

- Odnosi se na sufinanciranje projekta temeljem Mjere 7.2.2. Rekonstrukcija nerazvrstane prometnice – Vinska cesta odvojci I-V u iznosu od 1.599.909,37 kn.

Prihodi od imovine

U odnosu na ukupno ostvarene prihode i primitke, prihodi od imovne čine udio od 0,67%.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 41.651,26 kn, a odnose se na:


-Prihodi od financijske imovine ostvareni su u iznosu od 980,95 kn, a odnose se na:

* prihode od kamata na žiro računu u iznosu od 980,95 kn

-Prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 40.670,31 kn, a odnosi se na:

- ostale prihode od nefinancijske imovine – nezakonito izgrađena građevina u iznosu od 5.909,06 kn
- naknada za iznajmljivanje poslovnog prostora u zgradi mrtvačnice u Kamanju u iznosu od 8.256,00 kn

- naknade za prekomjernu upotrebu javne ceste u iznosu od 7.950,00 kn
- ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine, a koje se odnose na naknade za korištenje javnih površina u iznosu od 18.555,25 kn

 *Prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima*

U odnosu na ukupno ostvarene prihode i primitke, prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada čine udio od 3,62%.

Prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, ostvareni su u iznosu od 223.518,18 kn, a odnose se na:

- Administrativne pristojbe ostvarene su u iznosu od 1.014,04 kn, a odnosi se na prihode od prodaje državnih biljega i na materijalni trošak - ovrha
- Prihodi po posebnim propisima ostvareno u iznosu od 34.347,57 kn, a odnosi se na:
 - vodni doprinos u iznosu od 1.976,35 kn
 - Naknada za čišćenje groblja u iznosu od 19.680,00 kn
 - Rezervacija grobnog mjesta u iznosu od 11.891,22 kn
 - Naknada za ulazak na groblje u iznosu od 800,00 kn
- Komunalni doprinos i naknade ostvareno u iznosu od 188.156,57 kn, a odnosi se na:
 - Komunalni doprinos u iznosu od 12.442,22 kn

- Komunalna naknada u iznosu od 175.714,35 kn

d) Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga ostvareno u iznosu od 9.997,22 kn, a odnosi se na:

- Naknadu troškova isporuke toplinske energije Obrtu za čuvane djece „Vesela panda“ u iznosu od 3.097,22 kn,
- Prihodi od naknade za čišćenje snijega u iznosu od 6.900,00 kn.

e) Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 2.000,00 kn, a odnose se na naplatu kazni po rješenju komunalnog redara.

 *Primici*

Primici su ostvareni u iznosu od 1.854.575,00 kn, a odnose se na kreditno zaduženje kod Privredne banke Zagreb d.d. za financiranje projekta „Doživetje skrivnosti voda/Iskustvo tajne voda“, akronim MISTERION koji se sufinancira iz sredstava EFRR unutar Programa suradnje Interreg V-A Slovenija – Hrvatska 2014-2020.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvarivani.

Rashodi i izdaci u 2018.g.

Tabela br. 3: Pregled planiranih i ostvarenih rashoda i izdataka Proračuna Općine Kamanje u 2018.

god.

Red. broj	OPIS	Izvršenje 2017.g.	Tekući plan za 2018.g.	Izvršenje 2018.g.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>
1.	Rashodi poslovanja	2.564.755,59	4.883.700,00	4.396.931,07	171,44	90,03
	Rashodi za zaposlene	336.213,10	454.500,00	447.111,89	132,98	98,37
	Materijalni rashodi	1.621.514,80	3.606.500,00	3.177.458,96	195,96	88,10
	Financijski rashodi	33.762,25	57.000,00	54.687,83	161,98	95,94
	Subvencije	31.600,00	28.000,00	28.000,00	88,61	100,00
	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	15.000,00	14.338,11	0,00	95,59
	Naknade građanima i kućanstvima	230.487,90	274.000,00	255.251,38	112,20	93,16

	Ostali rashodi	314.177,54	448.700,00	420.082,90	133,71	93,62
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	974.269,05	4.143.300,00	2.577.006,80	264,51	62,20
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.750,00	1.377.300,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	970.519,05	2.744.000,00	2.555.179,80	263,28	93,12
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	22.000,00	21.827,00	0,00	99,21
	Ukupni rashodi	3.539.024,64	9.027.000,00	6.973.937,87	197,06	77,26
3.	Izdaci za financijsku imovinu	99.083,63	108.000,00	106.728,45	107,72	98,82
	Ukupni rashodi i izdaci	3.638.108,27	9.135.000,00	7.080.666,32	194,62	77,51

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 4.396.931,07 kn, što je za 9,97% manje od planiranih rashoda poslovanja. Rashodi poslovanja imaju udio od 62,10% u ukupnim rashodima, a čine ih:

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene čine udio od 10,17 % u odnosu na rashode poslovanja. Ostvareni su u iznosu od 447.111,89 kn. Rashodi za zaposlene odnose se na:

- Plaće (neto, doprinos za mirovinsko osig. i porez) - 391.005,95 kn (odnosi se na djelatnice u Jedinostvenom upravnom odjelu u iznosu od 201.304,56 kn, vlastiti pogon 74.310,55 kn i na javne radove u iznosu od 115.390,84 kn)
- Ostali rashodi za zaposlene u iznosu od 8.700,00 kn (regres, božićnica, darovi za djecu)
- Doprinos na plaće u iznosu od 47.579,21 kn, a odnosi se na:
 - doprinos na plaću – 71.480,25 kn (odnosi se na djelatnice u Jedinostvenom upravnom odjelu u iznosu od 34.624,42 kn, vlastiti pogon u iznosu od 12.781,52 kn i na javne radove u iznosu od 15.374,31 kn)

Financijski rashodi

Udio financijskih rashoda u rashodima poslovanja iznosi 1,24%. Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 54.687,83 kn, a odnose se na:

- Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih institucija izvan javnog sektora - odnosi se na kamate za dugoročne kredite u iznosu od 31.860,48 kn
- Ostali financijski rashodi u iznosu od 22.827,35 kn, a odnosi se na:
 - bankarske usluge ostvarene su u iznosu od 5.582,29 kn
 - negativne tečajne razlike u iznosu od 90,80 kn
 - zatezne kamate u iznosu od 141,97 kn
 - ostali nespomenuti financijski izdaci ostvareni su u iznosu – 17.012,29 kn (odnose se na naplatu 5 % prihoda proračuna)

Subvencije

Udio subvencija u rashodima poslovanja iznosi 0,66 %. Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 28.800,00 kn i odnose se na:

- Subvencije poljoprivrednicima – 28.800,00 kn (odnosi se na sufinanciranje osjemenjivanja goveda i uzgoj ovaca)

Naknade građanima i kućanstvima

Udio troškova naknade građanima i kućanstvima u rashodima poslovanja iznosi 8,87%. Rashodi za naknade građanima i kućanstvima ostvareni su u iznosu od 255.251,38 kn i odnose se na:

- Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna ostvarene su u iznosu od 255.251,38 kn, a odnosi se na:
 - opremanje novorođenčadi – 8.000,00 kn,
 - sufinanciranja vrtića i dadiljanja – 152.975,00 kn,
 - sufinanciranje predškole – 8.500,00 kn
 - naknada za ogrjev socijalnim slučajevima – 3.800,00 kn
 - sufinanciranje aktivnosti učenika – 8.245,00
 - naknade građanima i kućanstvima u naravi – 45.320,00 kn (odnosi se na sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole, a koji nemaju pravo na besplatan prijevoz)
 - sufinanciranje udžbenika i ostale školske opreme - 28.200,00 kn
 - naknada za troškove stanovanja – 211,38 kn

Ostali rashodi

Ostali rashodi čine udio od 9,55% u rashodima poslovanja. Ostvareni su u iznosu od 420.082,90 kn, a odnose se na:

- Tekuće donacije u novcu u iznosu od 254.772,86 kn, a kapitalne donacije iznose 144.812,50kn

PODACI O SPONZORSTVIMA I DONACIJAMA OPĆINE KAMANJE U RAZDOBLJU OD 01.01. – 31.12.2018. GODINE

1. Financiranje političke stranke – HDZ 1.117,01
2. Financiranje političke stranke – SDP 3.882,94
3. Nogometni klub „Vrlovka“ 49.526,84
4. Osnovna škola Žakanje 9.500,00
5. Crveni križ 10.000,00
6. VZO Kamanje 96.150,41
7. KUD Kamanje 62.753,93
8. DVD Reštovo 38.000,00

9. DVD Orljakovo 17.000,00
10. DVD Kamanje 23.437,50
11. Mjesni odbori 327,76
12. Oldtimer klub Ozalj 1.013,97
13. ABA terapija 1.000,00
14. Župni dvor Kamanje 69.375,00
15. Udruga pčelara 2.000,00
16. Društvo umirovljenika Kamanje 10.000,00
17. Hrvatska gorska služba spašavanje 2.000,00

- Kazne, penali i naknade štete u iznosu od 20.497,54 kn (odnosi na kaznu sukladno predmetu prekršajnog suda broj: Pp G-43/17-8).

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - čine 36,95% ukupnih rashoda za 2018. godinu Ostvareni su u iznosu od 2.577.006,80 kn, a odnose se na:

- Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 2.55.179,80 kn, a odnosi se na:
 - Građevinske objekte u iznosu od 2.126.677,50 kn od čega na ceste u iznosu od 2.030.418,75 kn i ostale građevinske objekte u iznosu od 96.258,75 kn.
 - Postrojenja i oprema u iznosu od 191.102,30 kn
 - Prijevozna sredstva u iznosu od 144.900,00 kn
 - Nematerijalna proizvedena imovina – u iznosu od 92.500,00 kn

Izdaci

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 106.728,45 kn, a odnose se na otplatu glavnice primljenog dugoročnog kredita.

U Kamanju, 25. ožujak 2019.g.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13.

sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa izgradnje građevina

i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini

Članak 1.

Prihvata se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini, KLASA: 360-02/17-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-19-07, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 360-02/17-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-08
Kamanje, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim izvješćem obuhvaćena je gradnja uređaja i objekata komunalne infrastrukture i nabava opreme u tijeku 2018. godine, s pregledom realiziranih radova i to za:

- Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete
- Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata
- Projekta dokumentacija – rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC 228
- Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju
- Informatizacija općinskog poslovanja - eINVOICING

Članak 2.

U tijeku 2018. godine, u okviru gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture i nabave opreme, realizirano je slijedeće:

- A) Građevine i uređaji komunalne infrastrukture:

Vrsta poslova	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete	100.000,00 kn	96.258,75 kn	96,26 %
Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata	1.660.000,00 kn	1.527.743,75 kn	95,10 %
Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju	612.000,00 kn	508.800,00 kn	83,14 %
UKUPNO	2.372.000,00 kn	2.132.802,50 kn	89,92 %

Izgradnja i obnova javne rasvjete, u ukupnom iznosu od 96.258,75 kuna, financirana je iz:

-Prihod i primitak Proračuna Općine Kamanje:
96.258,75 kn
UKUPNO: 96.258,75 kn

energije i uštedu energije“,
1.527.743,75 kn

UKUPNO: 1.527.743,75 kn

Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata financirano je iz:

- Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020, Podmjera 7.2. „Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore

Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju, u ukupnom iznosu od 508.800,00 kuna financirana je iz:

- Prihod i primitak Proračuna Općine Kamanje: 119.800,00 kn
- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU 100.000,00 kn
- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja 289.000,00 kn

UKUPNO: 508.800,00 kn

B) Izrada projektne dokumentacije:

Vrsta poslova	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
Informatizacija općinskog poslovanja - eINVOICING	92.500,00 kn	92.500,00 kn	100,00 %
Projekta dokumentacija - rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC 228	50.000,00 kn	50.000,00 kn	100,00 %
UKUPNO :	142.500,00 kn	142.500,00 kn	100,00 %

Projekta dokumentacija - rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC 228, u ukupnom iznosu od 50.000,00 kn financirano je iz:

-Prihod i primitak Proračuna Općine Kamanje:
50.000,00 kn
UKUPNO: 50.000,00 kn

-CEF programom – instrument za povezivanje Europe
92.500,00 kn

UKUPNO: 92.500,00 kn

Članak 3.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

Projekta dokumentacija - Informatizacija općinskog poslovanja - eINVOICING, u ukupnom iznosu od 92.500,00 kn financirano je iz:

KLASA: 360-02/17-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-07
Kamanje, 11.03.2019. godine
NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 68/18 i 110/18) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici održanoj dana 26.03.2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja

komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, KLASA: 363-01/17-01/02, UR.BROJ: 2133/22-01-19-09, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 363-01/17-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-10
Kamanje, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim izvješćem su obuhvaćeni prihodi i rashodi sredstava prikupljeni i utrošeni za održavanje komunalne infrastrukture za 2018. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz prethodne točke su utrošena za slijedeće namjene:

1. JAVNA RASVJETA	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks %
a) Rashodi za materijal i energiju - Izdaci za utrošak el. energije za rad javne rasvjete	140.000,00 kn	79.056,67 kn	56,47 %
b) Rashodi za usluge - Tekuće održavanje	75.000,00 kn	66.562,50 kn	88,75 %
UKUPNO:	215.000,00 kn	145.619,17 kn	67,73 %

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA U ZIMSKIM UVJETIMA	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks %
a) Rashodi za usluge - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00 kn	0,00 kn	0,00 %

UKUPNO:	15.000,00 kn	0,00 kn	0,00 %
----------------	---------------------	----------------	---------------

3. ODRŽAVANJE ASFALTNIH POVRŠINA I MAKADAMSKIH PUTEVA	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks %
a) Rashodi za materijal i energiju	50.000,00 kn	33.060,00 kn	66,12 %
b) Rashodi za usluge - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00 kn	41.912,50 kn	59,88 %
UKUPNO:	120.000,00 kn	74.972,50 kn	62,48 %

4. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA TE OBJEKATA NA GROBLJU	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks %
a) Rashodi za usluge - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (održavanje javnih površina i tekuće održavanje mrtvačnica u Reštovu i Kamanju) i komunalne usluge (odvoz kontejnera iz groblja Reštovo i Kamanje)	100.000,00 kn	82.114,71 kn	82,11 %
UKUPNO:	100.000,00 kn	82.114,71 kn	82,11 %

Članak 3.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA: 363-01/17-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-09
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o Socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Socijalnog programa na području Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvata se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Socijalnog programa na području Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 550-01/17-01/03, UR.BROJ: 2133/22-01-19-07, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Socijalnog programa na području Općine Kamanje za

2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA:550-01/17-01/03
UR.BROJ: 2133/22-01-19-08
Kamanje, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 157/13, 152/14 i 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17), članka 43.

Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18),
Općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Socijalnog programa za 2018. godinu

Članak 1.

U Socijalnom programu za 2018. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 05/18 i 07/18), utvrđene su usluge sufinanciranja oblika socijalne skrbi u ukupnom iznosu od 274.000,00 kuna. *Iste su izvršene u iznosu od 255.251,38 kuna.*

U nastavku slijedi pregled planiranog i izvršenog po navedenom Programu.

R/B	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
1. Novčana pomoć za opremanje novorođenčadi	10.000,00 kn	8.000,00 kn	80,00 %
2. Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanje	153.000,00 kn	152.975,00 kn	99,98 %
3. Sufinanciranje predškole	10.000,00 kn	8.500,00 kn	85,00 %
4. Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	60.000,00 kn	45.320,00 kn	75,53 %
5. Pomoći građanima u novcu - ogrijev	3.800,00 kn	3.800,00 kn	100,00 %
6. Sufinanciranje aktivnosti učenika PŠ Kamanje	8.500,00 kn	8.245,00 kn	97,00 %
7. Sufinanciranje udžbenika i ostale šk.opreme učenicima PŠ Kamanje	28.200,00 kn	28.200,00 kn	100,00 %
8. Naknada troškova stanovanja	500,00 kn	211,38 kn	42,28 %
UKUPNO:	274.000,00 kn	255.251,38 kn	93,16 %

Članak 2.

Realizacija Socijalnog programa izvršena je sukladno proračunskim mogućnostima, a zadržani su svi planirani oblici socijalne skrbi.

Članak 3.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA:550-01/17-01/03
UR.BROJ: 2133/22-01-19-07
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 45. stavak 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 139/04,

174/04, 38/09 i 80/10), članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

KLASA:214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-15

Kamanje, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje

za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 214-01/18-01/02, UR.BROJ: 2133/22-01-19-14, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2018. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 05/17 i 07/18), utvrđena je usluga financiranja redovne djelatnosti i kapitalnih ulaganja u vatrogastvu u ukupnom iznosu od 106.000,00 kuna. **Ista je izvršena u iznosu od 98.150,41 kuna.**

U nastavku slijedi pregled planiranog i izvršenog po navedenom Programu.

R/B	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
1. Redovita djelatnost VZO Kamanje	104.000,00 kn	96.150,41 kn	92,45 %
2.Sredstava HGSS Karlovac	2.000,00 kn	2.000,00 kn	100,00 %

UKUPNO: 106.000,00 kn 98.150,41 kn 92,59 %

realizirano je sa 31. prosincem 2018. godine, ukupno 98.150,41 kuna ili 92,59 %

Članak 2.

U Općinskom proračunu Općine Kamanje za 2018. godinu u Programu javnih potreba u vatrogastvu za 2018. godinu predviđeno je bilo 106.000,00 kuna, a

Članak 3.

Prihodi utrošeni za izvršenje ovog Programa ostvareni su iz poreznih prihoda.

Članak 4.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA: 214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-14
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u sportu na
području Općine Kamanje**

za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 620-01/17-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-19-04, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje

R/B	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
9. Donacija – NK Vrlovka	48.000,00 kn	47.325,00 kn	98,59 %

Članak 2.

Prihodi utrošeni za izvršenje ovog Programa ostvareni su iz poreznih prihoda.

za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA:620-01/17-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-05
Kamanje, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o športu („Narodne novine“ 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2018. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 05/17 i 07/18), utvrđena je donacija sredstava NK Vrlovki Kamanje u ukupnom iznosu od 48.000,00 kuna. **Realizirana je isplata sredstava NK Vrlovci u iznosu od 47.325,00 kuna.**

U nastavku slijedi pregled planiranog i izvršenog po navedenom Programu.

Članak 3.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA: 620-01/17-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-04
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi

na području Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 612-01/17-01/03, UR.BROJ: 2133/22-01-19-07, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

R/B	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
10.Donacija – KUD Kamanje	61.500,00 kn	61.305,18 kn	99,68 %
11.Donacija – Društvo umirovljenika Kamanje	10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00 %

Članak 2.

Prihodi utrošeni za izvršenje ovog Programa ostvareni su iz poreznih prihoda.

Članak 3.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 612-01/17-01/03

UR.BROJ: 2133/22-01-19-08
Kamanje, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 9 a. stava 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2018. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 05/17 i 07/), utvrđena je donacija sredstava KUD-u Kamanje i Društvu umirovljenika Kamanje u ukupnom iznosu od 71.500,00 kuna. *Ista je izvršena u iznosu od 71.305,18 kuna.*

U nastavku slijedi pregled planiranog i izvršenog po navedenom Programu.

KLASA: 612-01/17-01/03

UR.BROJ: 2133/22-01-19-07
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća Program potpora poljoprivredi na području

Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 320-01/17-01/02, UR.BROJ: 2133/22-01-19-24, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 320-01/17-01/02

UR.BROJ: 2133/22-01-19-25

Kamanje, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa potpora poljoprivredi

na području Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Program potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2018. godinu prihvatilo je Općinsko vijeće Općine Kamanje na 5. sjednici dana 21.12.2017. godine („Glasnik Općine Kamanje“ br. 05/17). Izmjene i dopune Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2018. godinu prihvatilo je Općinsko vijeće Općine Kamanje na 6. sjednici dana 29.01.2018. godine („Glasnik Općine Kamanje“ br. 01/18).

Programom su planirana sredstva za mjere potpore male vrijednosti u poljoprivredi Općine Kamanje u 2018. godini u iznosu od 28.000,00 kuna, a izvršeno je kako slijedi:

R/B	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
1. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava	1.800,00 kn	1.800,00 kn	100,00 %
2. Sufinanciranje uzgoja ovaca	23.200,00 kn	23.200,00 kn	100,00 %
3. Umjetno osjemenjivanja krmača	3.000,00 kn	3.000,00 kn	100,00 %
UKUPNO	28.000,00 kn	28.000,00 kn	100,00 %

REALIZACIJA MJERA POTPORA

1. Sufinanciranje osjemenjivanja goveda

Ovu mjeru Potpore koristilo je 4 poljoprivrednika u iznosu od 1.800,00 kuna.

2. Sufinanciranje uzgoja ovaca

Ovu mjeru Potpore koristilo je 19 poljoprivrednika u iznosu od 23.200,00 kuna.

3. Umjetno osjemenjivanje krmača

Ovu mjeru Potpore koristio je 1 poljoprivrednik u iznosu od 3.000,00 kuna.

Zahtjeve za subvencije poljoprivrednici dostavljali su u Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje na propisanim obrascima uz pripadajuću dokumentaciju, a nakon provjere priložene dokumentacije, za poljoprivrednike koji su ispunili uvjete predviđene Programom, isplaćene su potpore.

Članak 2.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA: 320-01/17-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-24
Kamanje, 11.03.2019.godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 26.03.2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvata se izvješće o radu Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela, KLASA: 022-05/17-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-19-07, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 022-05/17-01/01
UR. BROJ: 2133/22-01-19-08
Kamanje, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 45. stavak 1. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) i članka 35. b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), propisana je obveza načelnika da dva puta godišnje podnosi

I Z V J E Š Ć E
O RADU NAČELNIKA ZA
RAZDOBLJE OD 01.01.2018.-
31.12.2018. TE JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA ZA
RAZDOBLJE OD 01.01. – 31.12.2018.
GODINE

I. UVODNI DIO

Izvješće se podnosi temeljem članka 45. stavak 1. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11 i 03/14) prema kojem je načelnik dužan dva puta godišnje podnositi izvješće o svom radu.

Statutom Općine Kamanje utvrđeno je da je općinski načelnik nositelj izvršne vlasti i da ima jednog zamjenika, koji u našem slučaju svoju dužnost obnaša volonterski, te da sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave utvrđene zakonom.

U izvještajnom razdoblju načelnik Općine Kamanje uredno je obavljao sve izvršne poslove koji su mu povjereni zakonom, a posebice:

- utvrđivanje prijedloga općih akata koje donosi Općinsko vijeće Općine Kamanje,
- iznošenje prijedloga i mišljenja, preporuka i stavova o prijedlozima i mišljenjima bitnim za raspravljanje Općinskog vijeća Općine Kamanje i donošenje odluka,
- izvršavanje i osiguravanje izvršavanja općih i drugih akata općinskog vijeća,
- upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- upravljanje prihodima i rashodima Općine Kamanje,
- utvrđivanje izmjena i dopuna proračuna za 2018.,
- donošenje odluka o investicijama,
- donošenje odluka o izradi projekata i nominiranje istih odgovarajućim izvorima financiranja,
- usmjeravanje i djelovanje na rad Jedinственог управног одјела Опćине Kamanje,
 - donosi odluku o prijemu u službu mladih obrazovanih nezaposlenih osoba za rad bez zasnivanja radnog odnosa kako bi im se pružila prilika za stručno osposobljavanje i polaganje državnog stručnog ispita,
 - donosi odluku o provedbi javnih radova

radi zapošljavanja nezaposlenih osoba na evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a u cilju povećanja kvalitete održavanja javnih površina,

- brine o sustavu zaštite i spašavanja, protupožarnoj zaštiti i dr.,
- brine o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- brine o suradnji s tijelima državne uprave-ministarstvima, fondovima i dr.

U izvještajnom razdoblju ostvarena je otvorena, dobra, iskrena i kontinuirana suradnja sa vijećnicima Općine Kamanje, zaposlenicima u Jedinственом управном одјелу Опćине Kamanje, sa ovlaštenim osobama na razini Županije, gradova, općina, posebno sa predstavnicima resornih ministarstava, te sredstvima javnog priopćavanja.

II. DJELOVANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. U Općini Kamanje je na dan 31.12.2018.g. u radnom odnosu na neodređeno vrijeme bilo ukupno zaposleno 3 djelatnika, na određeno vrijeme bilo ukupno 4 radnika, od toga:

- a) **Jedinstveni upravni odjel** (neodređeno)..... 3
- b) **Jedinstveni upravni odjel** (određeno – Javni radovi)..... 4

2. U području financija :

U izvještajnom razdoblju načelnik je inicirao i nadzirao poslove pripreme izrade izmjena i dopuna Proračuna Općine Kamanje za 2018.g., nadzirao je vođenje računovodstva proračuna, vođenje propisanih poslovnih knjiga, brinuo o prikupljanju prihoda koji pripadaju Općini Kamanje kao i druge poslove i aktivnosti vezane za financijsko poslovanje Općine Kamanje.

- a) **Ukupni prihodi i primici poslovanja** Općine Kamanje planirani su:

-Prihodi poslovanja.....6.591.913,30 kuna

-Prihodi od prodaje nefinancijske imovine..... 0,00 kuna

-Primici od financijske imovine i zaduživanja..... 0,00 kuna

b) Ukupni rashodi i izdaci poslovanja Općine Kamanje planirani su:

-Rashodi poslovanja.....4.883.700,00 kuna

-Rashodi za nabavu nefinancijske imovine.....4.143.300,00 kuna

-Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.....108.000,00 kuna

c) Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina.....643.086,70 kuna

Proračun Općine Kamanje za 2018. godinu donesen je na 5. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje, 21.12.2017. godine, a objavljen je u „Glasniku Općine Kamanje“, broj 05/2017).

Proračun Općine Kamanje za 2018. godinu imao je dvije izmjene i dopune, i to:

- I. izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje za 2018. donesene su na 8. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje, 11.06.2018. godine, a objavljene su u „Glasniku Općine Kamanje“, broj 03/2018,

- II. izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje za 2018. donesene su na 11. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje, 14.12.2018. godine, a objavljene su u „Glasniku Općine Kamanje“, broj 07/2018.

d) U području javnosti rada

Javnost rada osigurana je objavom akata u Glasniku Općine Kamanje, na web stranici Općine Kamanje www.kamanje.hr, na oglasnoj ploči Općine Kamanje, na sjednicama Općinskog vijeća Općine Kamanje, u komunikaciji sa građanima, putem Mjesnih

odbora i medija.

e) U području predlaganja akata koje donosi Općinsko vijeće Općine Kamanje i Općinski načelnik Općine Kamanje

U izvještajnom razdoblju od 01.01.2018-31.12.2018. godine, održano je 7. sjednica Općinskog vijeća na koje je općinski načelnik u suradnji s službenicima Jedinственог upravnog odjela uputio na donošenje slijedeće akte, odluke, zaključke, informacije i rješenja



06. sjednica Općinskog vijeća Općine Kamanje

1. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Kamanje
2. Izmjene i dopune Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kamanje
3. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2018. godinu
4. Izmjene i dopune Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2018. godinu
5. Odluka o načinu i uvjetima držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama
6. Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kamanje
7. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu
8. Odluka o visini naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste
9. Odluka o stavljanju van snage Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti u predmetu nabave: Kreditno zaduženje u svrhu predfinanciranja Projekta "Iskustvo tajne voda", akronim MISTERION, ev.br. 01/18 VV

Odluke, izvješća koje je načelnik donosio:

1. Plan nabave za 2018. godinu
2. Izmjene i dopune Jedinственe baze podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Kamanje



07. sjednica Općinskog vijeća Općine Kamanje

30. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kamanje za 2017. godinu
31. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u 2017. godini
32. Zaključak o usvajanju Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini
33. Zaključak o usvajanju Izvješće o izvršenju Socijalnog programa za 2017. godinu
34. Zaključak o usvajanju Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2017. godinu
35. Zaključak o usvajanju Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2017. godinu
36. Zaključak o usvajanju Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2017. godinu
37. Zaključak o usvajanju Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2017. godinu
38. Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.01. – 31.12.2017. te Jedinственog upravnog odjela za razdoblje od 01.01. – 31.12.2017. godine
39. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Kamanje u 2018. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
40. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2017. godini za Općinu Kamanje
41. Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kamanje u 2017. godini
42. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2017. godinu
43. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kamanje za razdoblje 2017.-2022. godine

44. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Kamanje
45. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi financiranja udruga čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba u kulturi i sportu u Općini Kamanje za 2017. godinu
46. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Kamanje
47. Odluka o II izmjenama i dopunama Odluke o visini zakupnine za poslovne prostore
48. Izmjene i dopune Zaključka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u najam poslovnog prostora
49. Odluka o partnerstvu u provedbi Programa izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
50. Odluka o zajedničkom obavljanju komunalnog redarstva
51. Izmjene i dopune Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2018. godinu
52. Odluka o početku postupka prikupljanja ponuda – održavanje javne rasvjete na području Općine Kamanje
53. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi
54. Odluka o modelu financiranja u Programu razvoja širokopojasnog interneta na području Općine Kamanje
55. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave: Rekonstrukcija nerazvrstane prometnice – Vinska cesta – odvojeci I-V na području Općine Kamanje, ev.br. JN – 01-2018
56. Odluka o kreditnom zaduženju
57. Odluka o davanju suglasnosti Karlovačkoj županiji za provedbu postupka javne nabave za privatnog operatera za projektiranje, izgradnju i operativni rad nepokretne širokopojasne mreže sljedeće generacije, na području provođenja Projekta II. (Gradova Duge Rese i Ozlja te Općina Barilović, Bosiljevo, Draganić, Generalski Stol, Kamanje, Krnjak, Lasinja, Netretić, Ribnik, Vojnić i Žakanje)
58. Odluka o osnivanju turističke zajednice
59. Izmjene i dopune Odluke o imenovanju povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa ili Projekata udruga sa područja Općine Kamanje
60. Odluka o izradi Plana gospodarenja otpadom Općine Kamanje za razdoblje 2017.-2022

Odluke, izvješća koje je načelnik donosio:

1. Izmjene i dopune Jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama a području općine Kamanje
2. I Izmjene i dopune Plana nabave za 2018. godinu
3. Zaključak o financiranju logopedске radionice za učenike PŠ Kamanje
4. Zaključak o donaciji OŠ Žakanje povodom organizacije „Škole u prirodi“
5. Odobrenje za isplatu proračunskih sredstava za troškove umjetnog osjemenjivanja, Spudić Dragutin
6. Odobrenje za isplatu proračunskih sredstava za troškove uzgoja ovaca, Mateljan Ljubica
7. Odobrenje za isplatu proračunskih sredstava za troškove uzgoja ovaca, Ribarić Marija
8. Odobrenje za isplatu proračunskih sredstava za troškove uzgoja ovaca, Lugar Blaž
9. Odobrenje za isplatu proračunskih sredstava za troškove uzgoja ovaca, Prahović Ivan
10. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Plan gospodarenja otpadom Općine Kamanje za razdoblje od 2017. do 2022. godine
11. Odluka o načinu izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Kamanje
12. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Kamanje
13. Zaključak o isplati sredstava Gradskom društvu Crvenog križa Ozalj



08. sjednica Općinskog vijeća Općine Kamanje

1. Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
2. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu sa projekcijama za 2019. i 2020. godinu
3. Izmjene i dopune Programa gradnje i uređaja i komunalne infrastrukture za 2018. godinu
4. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2018. godinu
5. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu za 2018. godinu
6. Ispravak Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2017. godinu
7. Izmjene i dopune Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
8. Odluka o raspodjeli rezultata za 2017. godinu
10. Odluka o prihvaćanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za Općinu Kamanje
11. Odluka o kreditnom zaduženju u svrhu financiranja projekta „Doživetje skrivnosti voda/Iskustvo tajne voda", akronim MISTERION
12. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina
13. Odluka o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru
14. Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskog požara
15. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara
16. Odluka o imenovanju odgovorne osobe za koordinaciju i provođenje Programa aktivnosti u Karlovačkoj županiji
17. Odluka o prihvaćanju inicijative osnivanja Turističke zajednice područja
18. Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na temelju ugovora na području Općine Kamanje
19. Izvješće o provedenim izborima za članove Mjesnih odbora na području Općine Kamanje
20. Zaključak o prihvaćanju cijena dimnjačarskih usluga na području Općine Kamanje
21. Odluka o sufinanciranju dokumentacije za energetska obnova župnog dvora u Kamanju
22. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup poslovnog prostora u zgradi mrtvačnice u vlasništvu Općine Kamanje
23. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave „Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena djela zgrade u dječji vrtić“
24. Odluka o početku postupka prikupljanja ponuda – popravak i asfaltiranje nerazvrstanih cesta, iscertavanje pješačkih prijelaza i parkirališta na području Općine Kamanje

Odluke, izvješća koje je načelnik donosio:

1. Zaključak o izdavanju suglasnosti postave elektroenergetske objekta JSTS 10(20)/0,4 kV „Donji Durlinci“
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Kamanje
3. Odluka o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka
4. Odluka o odabiru osobe „Rekonstrukcija nerazvrstane prometnice Vinska cesta – odvojci od I-V na području općine Kamanje“
5. Plan prijema u službu Jedinog upravnog odjela Općine Kamanje
6. Plan prijema na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinom upravnom odjelu Općine Kamanje za 2018. godinu

7. Program mjera za otklanjanje manjka iz 2017. godine
8. Program mjera za pokriće dospelih obveza iz 2017. godine
9. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju prioritetnih područja i financijskog okvira za dodjelu sredstava programima i/ili projektima udruga u 2018. godini
10. Izmjene i dopune Godišnjeg plana raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva za financiranje javnih potreba na području Općine Kamanje u 2018. godini

09. sjednica Općinskog vijeća Općine Kamanje

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kamanje na dan 30.06.2018. godine
2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2018. godinu
3. Zaključak o održavanju manifestacije Dani Općine Kamanje u 2018. godini
4. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Kamanje za 2018. god
5. Izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Kamanje za 2018. godinu
6. Odluka o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova popravka i asfaltiranja nerazvrstanih cesta, iscrtavanja pješačkih prijelaza i parkirališta na području Općine Kamanje
7. Izmjene i dopune Odluke o prihvaćanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kamanje
8. Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske

Odluke, izvješća koje je načelnik donosio:

1. Izvješće o radu načelnika za razdoblje od 01.01.-30.06.2018. godine
2. Odluka o sufinanciranju udžbenika i ostale školske opreme za učenike osnovnih škola s područja Općine Kamanje za školsku 2018. / 2019. godinu
3. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za potrebe II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje
4. Izmjene i dopune Jedinствену bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Kamanje

10. sjednica Općinskog vijeća Općine Kamanje

1. Odluka o poništenju otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave: „Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena djela zgrade u dječji vrtić“
2. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Kamanje za 2017.godinu
3. Program II. Izmjena i dopuna Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2018. godinu
4. Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Kamanje
5. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti u predmetu nabave: „Multimedijalna prezentacija arheološke baštine sukladno projektu „Iskustvo tajne vode“, ev.br. JN-3-2018
6. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Kamanje, Program ruralnog razvoja RH, Mjera 07, Podmjera 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt „Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnog doma DVD Reštovo“

Odluke, izvješća koje je načelnik donosio:

1. Odluka o početku postupka javne nabave za najam mobilnog klizališta s umjetno hlađenim ledom

2. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Kamanje

11. sjednica Općinskog vijeća Općine Kamanje

1. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
2. Izmjene i dopune Programa izgradnja građevine i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godinu
3. Izmjene i dopune Programa održavanje komunalne infrastrukture u 2018. godinu
4. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u vatrogastvu za 2018. godinu
5. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu za 2018. godinu
6. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2018. godinu
7. Izmjene i dopune Socijalnog programa za 2018. godinu
8. Proračun Općine Kamanje za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu
9. Program izgradnje građevine i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godinu
10. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godinu
11. Program javnih potreba u vatrogastvu za 2019. godinu
12. Program javnih potreba u športu za 2019. godinu
13. Program javnih potreba u kulturi u 2019. godinu
14. Socijalni program za 2019. godinu
15. Program utroška šumskog doprinosa za 2019. godinu
16. Program utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2019. godinu
17. Program potpora u poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2019. godinu
18. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kamanje za 2018. godinu
19. Godišnji plan davanja koncesija za 2019. godinu
20. Odluka o nabavi kombi vozila

Odluke, izvješća koje je načelnik donosio:

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o potvrđivanju zapovjednika i zamjeni zapovjednika DVD-a Reštovo
2. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izvođenje radova na uređenju prometnice i trga u Kamanju
3. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za uslugu izrade II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem
4. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za najam mobilnog klizališta s umjetno hlađenim ledom
5. Pravilnik o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Kamanje
6. Zaključak o sufinanciranju OŠ Žakanje, PŠ Kamanje nabave monitora
7. Zaključak o sufinanciranju OŠ Žakanje, PŠ Kamanje nabave božićnih čestitki
8. II. Izmjene i dopune Plana nabave za 2018. godinu
9. Odluka o odabiru ponude u predmetu nabave: Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena djela zgrade u dječji vrtić- Grupa I
10. Odluka o odabiru ponude u predmetu nabave: Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena djela zgrade u dječji vrtić-Grupa II
11. Odluka o početku postupka bagatelne nabave – usluga izrade II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem
12. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem
13. Plan nabave za 2019. godinu

Općinski načelnik je u 2018. godini zaključio:

EVIDENCIJA SKLOPLJENIH UGOVORA

Redni broj ugovora	Datum	Klasa	Uredžbeni broj	Pravna ili fizička osoba s kojom je zaključen ugovor i OIB	Predmet ugovora
	1.	2.	3.	4.	5.
1.	08.02.2018.	340-03/16-01/03	2133/22-01-18-112	AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU, Ulica grada Vukovara 269d, Zagreb OIB: 69608914212	Ugovoro o financiranju Mjera 07, Podmjera 7.2., Operacija 7.2.2.
2.	16.02.2018.	911-02/16-01/01	2133/22-01-18-95	Zajednica ponuditelja „GEOARHEO“ d.o.o. , Kneza Mislava 3, Zagreb, OIB: 684224927029 DELAMAT GALIOT d.o.o., Put Supavla 1, Split, OIB: 65977863616	Ugovor o pružanju usluga arheoloških istraživanja sukladno Projektu „Doživetje skrivnosti voda/ Iskustvo tajne voda“, akronim MISTERION
3.	21.03.2018.	911-02/16-01/01	2133/22-01-18-100	GEO KOM d.o.o., Josipa bana Jelačića 87, Duga Resa OIB: 84386181608	Ugovor o pružanju geodetskih usluga
4.	19.06.2018.	231-01/18-01/01	2133/22-01-18-03	ODRED IZVIĐAČA „JAVOR“, Aleja javora 23, Zagreb-Dubrava, OIB: 70448873682	Ugovor o zakupu
5.	19.06.2018.	310-01/18-01/01	2133/22-01-18-09	BIG obrt za elektroinstalacije i ugradnju građevinske bravarije, Vrškovac 13, Vivodina, OIB: 01676750466	Ugovor o održavanju javne rasvjete na području Općine Kamanje
6.	02.05.2018.	340-03/16-01/02	2133/22-01-18-72	MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA I FONDOVA EU, Miramarska cesta 22, Zagreb, OIB: 69608914212	Ugovor o sufinanciranju, Broj: 08-F-I-0201/18-04
7.	28.05.2018.	911-02/16-01/01	2133/22-01-18-125	Zajednica ponuditelja „GEOARHEO“ d.o.o. , Kneza Mislava 3, Zagreb, OIB: 684224927029	Aneks ugovora o pružanju arheoloških istraživanja sukladno Projektu „Doživetje skrivnosti voda/Iskustvo tajne voda“,

				DELAMAT GALIOT d.o.o., Put Supavla 1, Split, OIB: 65977863616	akronim MISTERION
8.	03.07.2018.	350-02/17-01/02	2133/22-01-18-20	AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU, Ulica grada Vukovara 269d, Zagreb OIB: 99122235709	Ugovor o financiranju Operacija 7.1.1. Broj: 920334/2018
9.	10.07.2018.	351-01/18-01/01	2133/22-01-18-10	Grad Ozalj, Kurilovac 1, Ozalj, OIB: 45123683624 Općina Žakanje, Žakanje 58, Žakanje, OIB: 22280655264 Općina Draganić, Draganići 10, Draganić, OIB: 45803800853 Općina Ribnik, Ribnik 4a, Netretić, OIB: 76454200013	Sporazum o udruživanju u provedbi projekta „PoKupi, iskorisiti, očisiti“
10.	24.05.2018.	361-02/14-01/06	2133/22-01-18-68	AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU, Ulica grada Vukovara 269d, Zagreb, OIB: 99122235709	Ugovor o financiranju Mjera 07 Šifra: L2_PYD_01_7
11.	12.07.2018.	363-02/18-01/01	2133/22-01-18-19	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST, Radnička cesta 80, Zagreb OIB: 85828625994	Ugovor br. 2018/001340 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada
12.	19.06.2018.	372-03/17-01/01	2133/22-01-18-13	TERRA obrt za pogrebne usluge, trgovina pogrebnom opremom, Kamanje 106/a, Kamanje, OIB: 71539562123	Ugovor o zakupu poslovnih prostorija
13.	12.06.2018.	372-01/18-01/01	2133/22-01-18-06	PRIVREDNA BANKA ZAGREB – DIONIČKO DRUŠTVO, Radnička cesta 50, Zagreb, OIB: 02535697732	Ugovor o ustupanju na korištenje prostora bez nakande u Kamanju, Kamanje 106 za potrebe postavljanja bankomata
14.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-18	DVD REŠTOVO, Reštovo 13, Kamanje OIB: 61677736968	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu

15.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-19	DVD REŠTOVO, Reštovo 13, Kamanje OIB: 61677736968	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
16.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-20	UDRUGA PČELARA ŽAKANJE, Žakanje 58, Žakanje OIB: 84656196869	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
17.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-21	DVD ORLJAKOVO, Orljakovo 12B, Kamanje, OIB: 95098364705	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
18.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-22	KUD KAMANJE, Kamanje 106, Kamanje, OIB: 51680196774	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
19.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-23	NK VRLOVKA, Kamanje 1d, Kamanje OIB: 47214267430	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
20.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-24	DRUŠTVO UMIROVLJENIKA KAMANJE, Kamanje 111, Kamanje OIB: 11526084240	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
21.	19.04.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-25	DRUŠTVO UMIROVLJENIKA KAMANJE, Kamanje 111, Kamanje OIB: 11526084240	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
22.	18.02.2018.	602-02/18-01/01	2133/22-01-18-03	LOG-IN obrt za logopedsku djelatnost, Frateršćica 81a, Zagreb OIB: 83387997833	Ugovor o poslovnoj suradnji

23.	28.05.2018.	450-05/18-01/01	2133/22-01-18-04	PRIVREDNA BANKA ZAGREB, Radnička cesta 50, Zagreb OIB: 02535697732	Ugovor o dugoročnom kreditu
24.	30.05.2018.	401-05/16-01/02	2133/22-01-18-65	DB INFORMATIKA d.o.o. Oktavijana Valića 4, Rijeka OIB: 67511721139	Aneks ugovora o nabavi softvera u okviru CEF programa „eINVOCING for Croatian Public Authorities (eICPA)“
25.	06.06.2018.	401-05/16-01/02	2133/22-01-18-67	FINA, Ulica grada Vukovara 70, Zagreb OIB: 85821130368	Ugovor o obavljanju usluga certificiranja za poslovne subjekte – Aplikacijski certifikati
26.	07.06.2018.	911-02/16-01/01	2133/22-01-18-138	MAKSIMA KOMUNIKACIJE d.o.o., Savska 41, Zagreb OIB: 61296146736	Ugovor o pružanju usluge pripreme autorskog teksta u sklopu Projekta „Doživetje skrivnosti voda/Iskustvo tajne voda“, akronim MISTERION
27.	11.06.2018.	911-02/16-01/01	2133/22-01-18-149	BIGRAF d.o.o., Macanovićeva 1, Zagreb OIB: 17981771148	Ugovor o pružanju usluge dizajna i tiska brošura u sklopu projekta „Doživetje skrivnosti voda/ Iskustvo tajne voda“, akronim MISTERION
28.	13.06.2018.	UP/I 361-03/18-01/20	2133/22-01-18-02	Ured ovlaštenog inženjera strojarstva vl. Duško Borojević, Đure Basarićeka 6, OIB: 26640499090	Ugovor o izradi dokumentacije energetske obnove župnog dvora
29.	15.06.2018.	911-02/16-01/01	2133/22-01-18-138	MIROSLAV LONČAREVIĆ, akademski slikar, Stanka Vraza 5, Karlovac OIB: 41456810889	Ugovor o autorskom djelu
30.	15.07.2018.	340-03/16-01/03	2133/22-01-18-131	ARKADA d.o.o., Kolodvorska 1A, Duga Resa OIB: 87802939719	Ugovor o radovima za Rekonstrukciju nerazvrstane prometnice Vinska cesta - odvojci od I-V na području Općine Kamanje
31.	01.08.2018.	372-03/17-01/01	2133/22-01-18-14	ELEKTRA KARLOVAC, Vladka Mačeka 44, Karlovac OIB: 46830600751	Ugovor o korištenju mreže
32.	01.08.2018.	372-03/17-01/01	2133/22-01-18-15	TERRA obrt za pogrebne usluge, Kamanje 106a, Kamanje OIB: 71539562123	Ugovor o prijenosu Ugovora o korištenju mreže

33.	01.08.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-01	Nikola Vukmanić, Mihovljanska 25, Zagreb OIB: 20499537775	Ugovor o autorskom (umjetničkom) djelu
34.	08.08.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-02	Leonard Lesić, Trg. Sv. Juraj 10, Duga Resa OIB: 7003952175	Ugovor o autorskom djelu
35.	21.08.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-03	Marin Bakić, Sarajevska 4, Karlovac OIB: 66027448246	Ugovor o autorskom djelu
36.	30.08.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-04	STRUKOVNA UDRUGA STRUČNIH OSOBA ZA PROVEDBU LGO, PUD I PZD Izidora Kršnjavog 2, Karlovac OIB: 51647658583	Ugovor o stručnom vođenju posjetitelja u špilji Vrlovci
37.	03.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-05	Lidija Balića, Prilipje 19, Jastrebarsko OIB: 92712641627	Ugovor o autorskom djelu
38.	04.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-06	Zrinka Posavec, Voltino 2, Zagreb OIB: 17390778376	Ugovor o autorskom (umjetničkom) djelu
39.	04.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-07	Siniša Labrović, Kosorova 3, Zagreb OIB: 55097147414	Ugovor o autorskom (umjetničkom) djelu
40.	04.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-08	Danijel Kovač, Ulica Republike Austrije 17, Zagreb OIB: 00900934548	Ugovor o autorskom (umjetničkom) djelu

41.	04.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-09	Damir Valent, Vukmanići 112, Karlovac OIB: 45221620546	Ugovor o autorskom (umjetničkom) djelu
42.	04.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-10	Maja Posavec, Hanamanova 24, Zagreb OIB: 98880629579	Ugovor o autorskom djelu
43.	04.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-11	Valter Gross, Ilica 128, Zagreb OIB: 99571467328	Ugovor o autorskom djelu
44.	04.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-12	Darko Car, Grge Tuškana 14, Karlovac OIB: 45490367394	Ugovor o autorskom djelu
45.	10.09.2018.	401-05/16-01/02	2133/22-01-18-77	Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta Republike Hrvatske, FINA, IN2 d.o.o., Općina Petrijanec, Istarska županija, Vodovod i kanalizacija d.o.o. Split, Zagrebačka županija, Bjelovarsko bilogorska županija	Ugovor o partnerstvu na provedbi projekta „CROATIAN eINVOICING BUSINESS TO ADMINISTRATION EXCHANGE PROJECT“
46.	20.07.2018.	612-13/16-01/01	2133/22-01-18-23	BDC d.o.o., Graščica 36, Zagreb	Ugovor o poslovnoj suradnji broj 27-2018
47.	20.07.2018.	UP/I 361-03/18-01/20	2133/22-01-18-05	BDC d.o.o., Graščica 36, Zagreb	Ugovor o poslovnoj suradnji broj 26-2018
48.	16.07.2018.	100-01/18-01/01	2133/22-01-18-09	Darko Peračić, Oraljakovo 20, Kamanje OIB: 06454545054	Ugovor o radu na određeno vrijeme

49.	16.07.2018.	100-01/18-01/01	2133/22-01-18-10	Marica Priselac, Kamanje 38, Kamanje OIB: 91282173441	Ugovor o radu na određeno vrijeme
50.	16.07.2018.	100-01/18-01/01	2133/22-01-18-11	Ljubica Radelja, Dojutrovića 23, Ozalj OIB: 95994734483	Ugovor o radu na određeno vrijeme
51.	24.07.2018.	100-01/18-01/01	2133/22-01-18-14	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE, Radnička cesta 1, Zagreb OIB: 91547293790	Ugovor o sufinanciranju zapošljavanje u javnom radu
52.	08.08.2018.	100-01/18-01/01	2133/22-01-18-16	Mario Lukunić, Lukunić Draga 18a, Ozalj	Ugovor o radu na određeno vrijeme
53.	16.08.2018.	100-01/18-01/01	2133/22-01-18-19	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE, Radnička cesta 1 OIB: 91547293790	Ugovor o sufinanciranju zapošljavanja u javnom radu
54.	30.08.2018.	601/18-01/01	2133/22-01-18-02	Dječji vrtić „Čarolija“, Žakanje 59D, Žakanje OIB: 24515066051	Ugovor o pružanju usluga predškolskog obrazovanja i skrbi
55.	05.06.2018.	231-01/18-01/11	2133/22-01-18-03	MILKA RADAKOVIĆ, Orljakovo 29A, Kamanje OIB: 42525343614	Ugovor o zakupu
56.	03.09.2018.	121-12/18-01/01	2133/22-01-18-13	ANA LADIKA, Kamanje 56B, Kamanje OIB: 54218038965	Ugovor o stručnom vođenju i nadzoru posjetitelja u špilji Vrlovki
57.	03.09.2018.	610-01/18-01/01	2133/22-01-18-23	SIGURNOST KARLOVAC d.o.o. za usluge i tjelesne zaštite osoba i imovine,	Ugovor broj 11-2018-K o pružanju usluga tjelesne zaštite osoba i imovine

				Put Davorina Trstenjaka 1, Karlovac OIB: 91293650181	
58.	01.08.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-32	KUD KAMANJE, Kamanje 106, Kamanje OIB: 51680196774	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
59.	01.08.2018.	402-08/18-01/01	2133/22-01-18-33	DVD KAMANJE, Kamanje 105, Kamanje OIB: 01180726492	Ugovor o financijskoj potpori programu/projektu udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu
60.	21.09.2018.	231-01/18-01/01	2133/22-01-18-04	Savez izviđača Hrvatske, Koturaška 3a, Zagreb OIB: 11199390757	Sporazum o suradnji na projektu „Gradovi i općine prijatelji izviđača“
61.	31.08.2018.	340-03/16-01/02	2133/22-01-18-83	ARKADA d.o.o., Kolodvorska 1A, Duga Resa OIB: 87802939719	Ugovor o izvođenju radova na uređenju prometnice i trga u Kamanju
62.	19.09.2018.	310-34/18-01/02	2133/22-01-18-08	ENA d.o.o., Jurja Haulika 20A, Karlovac OIB: 24759414355	Ugovor o izvođenju radova na uređenju prometnice i trga u Kamanju
63.	10.09.2018.	363-01/18-01/02	2133/22-01-18-09	ARKADA d.o.o., Kolodvorska 1A, Duga Resa OIB: 87802939719	Ugovor o obavljanju komunalnih poslova popravka i asfaltiranja nerazvrstanih cesta, iscrtavanje pješačkih prijelaza i parkirališta na području Općine Kamanje
64.	08.11.2018.	350-02/17-01/02	2133/22-01-18-10	APE d.o.o., za arhitekturu i ostale poslovne djelatnosti, Ozaljska 61, Zagreb OIB: 69581576028	Ugovor broj 30/2018 za izradu II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem
65.	08.11.2018.	340-01/17-01/01	2133/22-01-18-20	CESTE KARLOVAC d.o.o., Poslovni Park 1A, Belajske Poljice, Barilović OIB: 30218158872	Ugovor za obavljanje zimske službe 2018./2019.

66.	19.11.2018.	620-03/17-01/01	2133/22-01-18-20	ARTIC d.o.o., Milutina Barača 54, Rijeka OIB: 57740411453	Ugovor o najmu mobilnog klizališta br. 33-2018
67.	28.11.2018.	363-02/18-01/01	2133/22-01-18-34	EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, Oroslavje OIB: 50730247993	Ugovor o pružanju usluga prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta
68.	12.12.2018	620-03/17-01/1	2133/22-01-18-26	ELEKTRA KARLOVAC, Vladka Mačeka 44, Karlovac OIB: 468360600751	Ugovor o korištenju mreže Broj: 4017-18-005096
69.	18.10.2018.	340-03/16-01/02	2133/22-01-18-93	KARLOVAČKA ŽUPANIJA, Ambroza Vraniczanya 2, Karlovac OIB: 65050537368	Ugovor o dodjeli sredstava iz Razvojnog fonda Karlovačke županije
70.	19.12.2018.	340-03/16-01/02	2133/22-01-18-96	MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb OIB: 95093210687	Ugovor o sufinanciranju projekata za poticanje razvoja komunalnog razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda za 2018. godinu

f) U području zapošljavanja nezaposlenih osoba

U 2018. godini kroz program javnih radova ukupno je bilo zaposleno 6 osoba na određeno vrijeme i 1 osoba na određeno vrijeme. Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa

➤ Program javnih radova obuhvaća radove na:

1. Uređenje pristupnih puteva do špilje Vrlovke i održavanje istih za mogućnost posjeta turista

poslovi obuhvaćaju radove:

- na uređivanju pristupnih puteva kroz čišćenje i otklanjanje drveća i raslinja, popravak drvenih stepenica za ulazak u samu špilju,
- održavanje uređenih puteva,
- popravak zaštitnih ograda i bojanje istih,
- isticanje info tabli i putokaza do špilje Vrlovke (obnova starih i dotrajalih info tabli, postavljanje vidljivih tabli).

2. Uređenje prilaznih puteva i okoliša barokne crkve Sv. Filipa i Jakova u Reštovu

poslovi obuhvaćaju radove:

- uređenja samog okoliša oko crkve (košnja trave, drveća i raslinja, sadnja cvjetnjaka uz prilazni put do crkve, obnova prilaznog puta),
- čišćenje drveća i raslinja kako bi se osigurala bolja vidljivost crkve

3. Uređenje i održavanje kupališta (košnja trave, čišćenje), te izgradnja novih sadržaja za turiste i izviđače

poslovi obuhvaćaju radove:

- košnje trave, čišćenje raslinja i drveća uz obalu, uređenje ulaza u vodu,
- održavanje ulazno – izlaznih mjesta i privezišta za čamce,
- postavljanje novih koševa za smeće, sakupljanje otpada,
- postavljanje novih turističkih sadržaja poput igrališta za odbojku (postavljanje muljevite podloge, ograđivanje igrališta, postavljanje mreže), obnova staze za bočanje
- obnova i održavanje klupa i stolova za turiste

4. Uređenje biciklističkih i planinarskih putova

poslovi obuhvaćaju:

- postavljanje info točaka s putokazima za bicikliste i planinare
- uređenje odmorišta i stajališta, postavljanje klupica i stolova

- uređenje vidikovca, postavljanje koševa
- postavljanje info tabli s prirodnim znamenitosti kamanjskog kraja

➤ Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Program obuhvaća:

- Prijem akata, njihovo upisivanje u propisane očevidnike, uredsko poslovanje,
- Arhiviranje dokumentacije,
- Priprema i izrada zapisnika i akata sa sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- Izrađuje rješenja o komunalnoj naknadi, naknade za održavanje groblja i brine o naplati, poduzima sve radnje u cilju efikasnije naplate (opomene, ovrha i dr.),
- Vodi evidenciju uplata komunalne naknade i naknade za korištenje grobnih mjesta za groblje Kamanje i groblje Reštovo,
- Priprema rješenja i vodi evidenciju za obračun i naplatu komunalnog doprinosa,
- Pripravlja opće i druge akte za javno objavljivanje u službenom glasilu „Glasniku Općine Kamanje“,
- Obavlja poslove pisarnice,
- Vodi kadrovsku evidenciju,
- Vodi blagajničko poslovanje,
- Pruža sve potrebne administrativno-tehničke usluge Općinskom načelniku,
- Prati natječaje za sredstva Fondova, Ministarstva i Fondova Europske unije, daje prijedloge za prijavu na natječaje,
- Vodi evidenciju i obračun putnih troškova,
- Vršiti prijem stranaka, te obavlja i druge poslove po nalogu,
- Učestvuje u radu LAG-a predstavlja vezu Općine sa LAG-om,
- Obavlja poslove vezane za objavljivanje akata te vodi evidenciju o objavi,
- Prati propise od značaja za poslove radnog mjesta,
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika ili načelnika općine.

II. REALIZIRANI PROJEKTI I AKTIVNOSTI U 2018. GODINI

C) Građevine i uređaji komunalne infrastrukture:

Vrsta poslova	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete	100.000,00 kn	96.258,75 kn	96,26 %
Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata	1.660.000,00 kn	1.527.743,75 kn	95,10 %
Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju	612.000,00 kn	508.800,00 kn	83,14 %
UKUPNO	2.372.000,00 kn	2.132.802,50 kn	89,92 %

Izgradnja i obnova javne rasvjete, u ukupnom iznosu od 96.258,75 kuna, financirana je iz:

- Prihod i primitak Proračuna Općine Kamanje: 96.258,75 kn

UKUPNO: 96.258,75 kn

Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata financirano je iz:

- Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020, Podmjera 7.2. „Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije“, 1.527.743,75 kn

UKUPNO: 1.527.743,75 kn

Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju, u ukupnom iznosu od 508.800,00 kuna financirana je iz:

- Prihod i primitak Proračuna Općine Kamanje: 119.800,00 kn
- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU: 100.000,00 kn
- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja: 289.000,00 kn

UKUPNO: 508.800,00 kn

D) Izrada projektne dokumentacije:

Vrsta poslova	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
Informatizacija općinskog poslovanja - eINVOICING	92.500,00 kn	92.500,00 kn	100,00 %
Projekta dokumentacija - rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC 228	50.000,00 kn	50.000,00 kn	100,00 %
UKUPNO	142.500,00 kn	142.500,00 kn	100,00 %

Projekta dokumentacija - rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC 228, u ukupnom iznosu od 50.000,00 kn financirano je iz:

- Prihod i primitak Proračuna Općine Kamanje: 50.000,00 kn

UKUPNO: 50.000,00 kn

Projekta dokumentacija - Informatizacija općinskog poslovanja - eINVOICING, u ukupnom iznosu od 92.500,00 kn financirano je iz:

- CEF programom – instrument za povezivanje Europe: 92.500,00 kn

UKUPNO: 92.500,00 kn

Na temelju objavljenog javnog natječaja i naše prijave Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU donijeta je Odluka o

oddjeli sredstava Općini Kamanje u od 100.000,00 kuna za projekt „Uređenje prometnice i trga u Kamanju“ te je sklopljen Ugovor o dodjeli sredstava.

Na temelju objavljenog javnog natječaja i naše prijave Karlovačka županija donijelo je Odluku o dodjeli kapitalne pomoći Općini Kamanje u iznosu od 135.000,00 kuna za projekt „Uređenje prometnice i trga u Kamanju“ te je sklopljen Ugovor o dodjeli sredstava.

Na temelju objavljenog javnog natječaja i naše prijave Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja donijeta je Odluka o dodjeli sredstava Općini Kamanje u od 289.000,00 kuna za projekt „Uređenje prometnice i trga u Kamanju“ te je sklopljen Ugovor o dodjeli sredstava.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju započela je s izdavanjem Odluka o prihvatljivosti za korisnike koji su se javili na prvi natječaj za provedbu Mjere 7, Operacije 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“. Iznos potpore iznosi 2.019.150,48 kuna. Također Općina Kamanje od Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju dobila je i Odluku o prihvatljivosti za korisnike za provedbu Mjere 7, Operacije 7.1.1. „Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave“. Iznos potpore iznosi 111.250,00 kuna.

IV. DJELOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE KAMANJE

U Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Kamanje sistematizirana su 4 radna mjesta: pročelnik, Stručni suradnik za računovodstvo i financije, Stručni suradnik za opće poslove i društvene djelatnosti i komunalni radnik, od kojih nisu popunjena Stručni suradnik za računovodstvo i financije i komunalni radnik. Jedinistveni upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativno tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, također obavlja i poslove iz upravnih područja; društvenih djelatnosti, gospodarstva, financija, komunalno stambenih djelatnosti, zaštite okoliša te gospodarenja otpadom, prometa i veza, imovinsko pravnih odnosa, upravljanja nekretninama na području Općine, kao i druge poslove koji su Zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost Općine kao jedinice lokalne samouprave.

a) SOCIJALNI PROGRAM

Odjel je zadužen za provođenje Socijalnog programa za nabavku ogrijeva, oprema novorođenčadi, sufinanciranje djece u vrtiću, sufinanciranje predškole, sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola. U razdoblju od 01.01.-31.12.2018. godine ukupno od planiranih 274.000,00 kuna za Socijalni program utrošeno je **255.251,38 kuna.**

R/B	Plan za 2018. godinu	Realizirano u 2018. godini	Indeks
1. Novčana pomoć za opremanje novorođenčadi	10.000,00 kn	8.000,00 kn	80,00 %
2. Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanje	153.000,00 kn	152.975,00 kn	99,98 %
3. Sufinanciranje predškole	10.000,00 kn	8.500,00 kn	85,00 %
4. Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	60.000,00 kn	45.320,00 kn	75,53 %
5. Pomoći građanima u novcu - ogrijev	3.800,00 kn	3.800,00 kn	100,00 %
6. Sufinanciranje aktivnosti učenika PŠ Kamanje	8.500,00 kn	8.245,00 kn	97,00 %

7. Sufinanciranje udžbenika i ostale šk.opreme učenicima PŠ Kamanje	28.200,00 kn	28.200,00 kn	100,00 %
8. Naknada troškova stanovanja	500,00 kn	211,38 kn	42,28 %
UKUPNO:	274.000,00 kn	255.251,38 kn	93,16 %

b) PRORAČUNSKO
RAČUNOVODSTVO I FINACIJSKO
PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

U razdoblju od 01.01.-31.12.2018. godine, Jedinostveni upravni odjel pripremio je prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2017. godinu, te sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini, Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini, Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2017. godinu, Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu za 2017. godinu, Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu za 2017. godinu, Izvješće o izvršenju Socijalnog programa u 2016. godini.

Vežano za proračun za 2018. godinu, Jedinostveni upravni odjel je donio prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama proračuna za 2018. godinu (I. rebalans i II. rebalans)

Što se tiče izmjena i dopuna proračuna provedenih u 2018. godini, Jedinostveni upravni odjel je paralelno usklađivao, mijenjao i dopunjavao planske dokumente vezane uz Programski dio proračuna: Program izgradnje građevina i objekata komunalne infrastrukture za 2017. godinu, Program održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini, Socijalni program za 2018. godinu, Program održavanja javne rasvjete u 2018. godini, Program utroška komunalne naknade u 2018. godini, Program održavanja javnih površina i groblja u 2018. godini, Program javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2018. godinu, Program javnih potreba u športu na području Općine Kamanje za 2018. godinu, Program javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2018. godinu i Program utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2018. godinu

U razdoblju od 01.01.-31.12.2018. godine, knjigovodstvo proračuna pratilo se je po načelu dvojnog knjigovodstva kroz poslovne knjige: dnevnik i glavnu knjigu te kroz pomoćne knjige (knjiga ulaznih računa, knjiga izlaznih računa i sl.). U glavnoj knjizi evidentirani su

prihodi i primici, rashodi i izdaci te sve promjene vezane za imovinu, obveze i izvore financiranja.

U skladu sa odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju i proračunskom računovodstvu, Jedinostveni upravni odjel je izradio četiri tromjesečna financijska izvješća za razdoblje od 01.01.-31.03.2018. godine, za razdoblje od 01.01.-30.06.2018. godinu, za razdoblje 01.01.-30.09.2018. godine i za razdoblje 01.01.-31.12.2018. godine na obrascima:

- Obveze – Izvještaj o obvezama,
- PR_RAS – Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima,
- RAS funkcijski - Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- P-VRIO – Izvještaj o promjenama vrijednosti i obujmu imovine i obveza
- BIL - obrazac bilance,
- Bilješke uz navedene obrasce.

U zakonskim rokovima navedene financijske izvještaje Jedinostveni upravni odjel je dostavio Fini i Državnom uredu za reviziju, Karlovac. Izrađeni su i konsolidirani financijski za razdoblje od 01.01.-30.06.2018. godine i za razdoblje od 01.01.-31.12.2018. godine.

Osim navedenog, u odjelu računovodstva vođeno je i blagajničko poslovanje, vršeni su obračuni plaća za djelatnike Općine Kamanje, vršen je obračun i isplata ostalih primitaka od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, te su sastavljeni propisani obrasci vezani za isto (blagajnički izvještaji, obrazac JOPPD).

c) NAPLATA PRORAČUNSKIH
PRIHODA

Jedinostveni upravni odjel prati naplatu proračunskih prihoda te usklađuje podatke o naplati istih sa FINA-om i Poreznom upravom, koje vrše naplatu najvećeg dijela proračunskih prihoda Općine Kamanje.

Jedan od značajnijih vlastitih prihoda Općine Kamanje je svakako prihod od komunalne naknade.

Osim komunalne naknade Jedinostveni upravni odjel je u 2018. godini vrši naplatu naknade za čišćenje groblja.

KLASA: 022-05/17-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-07
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine 82/15) i članka 26. Statuta općine Kamanje“ br.03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće općine Kamanje na svojoj 13. sjednici održanoj dana 26.03.2019. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE U 2019. GODINU S FINACIJSKIM

UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

I.

UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Godišnje analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Kamanje, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i procijenjenim posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera civilne zaštite, pravnih osoba i udruga građana od značaja za civilnu zaštitu) donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kamanje za 2019. godinu. (u daljnjem tekstu: Plan)

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite se odnosi prije svega na stanje i razvoj

svih operativnih snaga sustava civilne zaštite prema članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite, a sastoji se od:

- a) stožera civilne zaštite,
- b) operativne snage vatrogastva,
- c) operativne snage Crvenog križa,
- d) operativne snage Gorske službe spašavanja,
- e) udruge,
- f) povjerenici civilne zaštite,
- g) koordinatori na lokaciji,
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite

a) Stožer civilne zaštite

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) članove stožera imenuju izvršna tijela jedinica lokalne i područne samouprave, uvažavajući prijedloge službi koje po dužnosti ulaze u sastav Stožera civilne zaštite sukladno članku 24. stavak 3. Zakona.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera jedinice lokalne samouprave su imenovani članovi iz stavka 1. ovoga članka, po prijedlogu tih službi, od kojih se dio članova imenuje po dužnosti, i to: predstavnici službi koje se 2 civilnom zaštitom bave kao redovitom djelatnošću,

djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik područnog ureda Državne uprave, policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova.

Jedinica lokalne samouprave (Općina) obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje sukladno članku 25. Zakona o sustavu civilne zaštite koje provodi Državna uprava prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi čelnik Državne uprave, u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

Općinski načelnik Općine Kamanje donio je Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Kamanje. Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) potrebno je kontinuirano ažurirati.

Aktivnosti za 2019. godinu:

- Vatrogasnu zajednicu Općine Kamanje i Dobrovoljna vatrogasna društva sustavno osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (ne samo tradicionalno vatrogasne),
- Jasno definirati rukovođenje složenijim intervencijama na terenu, način koordinacije sa Stožerom CZ Općine Kamanje te žurnim službama i operativnim snagama CZ te koordinatorima na lokaciji,
- provedba zadaća Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini,
- surađivati sa vatrogasnim zajednicama susjednih gradova i općina glede razvoja vatrogastva ali i međusobne ispomoći kod djelovanja u sustavu CZ na području Općine i okolnog područja,
- materijalno opremanje Vatrogasne zajednice prilagoditi i potrebama djelovanja VZ po mjerama civilne zaštite.

b) Operativne snage vatrogastva

Sukladno Planu rada vatrogasne zajednice Općine Kamanje i Planu proizašlom iz Procjene ugroženosti pomagati i koordinirati obavljanje vatrogasne djelatnosti i sudjelovati u dobrovoljnim vatrogascima i opremom u provedbi preventivne mjere zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i

imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružane tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama.

Izvršiti pregled po društvima i utvrditi nedostatnu vatrogasnu opremu i osobnu zaštitnu opremu. Blagovremeno inicirati i promidžbenim materijalom pripomoći preventivne aktivnosti društva prije sezone grijanja, proljetnog spaljivanja korova i žetvene sezone.

Svaka tri mjeseca na zapovjedništvu proanalizirati stanje požara, eksplozija i intervencija na području Općine, kao i uočene nedostatke.

Poticati vatrogasna natjecanja te uputiti kandidate na polaganje ispita za vatrogasca, vatrogasnog časnika.

c) Operativne snage Crvenog križa

Hrvatski Crveni križ djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu CZ i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Ozalj, koje djeluje i na području Općine Kamanje, tijekom 2019. godine dostaviti će sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu CZ dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavnik) za djelovanja u području Općine.

d) Operativne snage Gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu CZ,

planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS - Stanica Karlovac koja djeluje i na području Općine Kamanje tijekom 2019. godine dostaviti će sukladno svojim javnim ovlastima i Zakonu o sustavu CZ dostaviti plan svojih aktivnosti i način koordinacije (predstavnik) za djelovanja u području Općine.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite Općine Kamanje (npr. radio-komunikacijske, tehničke djelatnosti i druge), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine.

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Operativni članovi udruga ne mogu se istodobno raspoređivati u više operativnih snaga sustava civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Državna uprava i izvršna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave međusobne odnose s udrugama reguliraju sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Udruge građana koje će biti pričuvni dio sustava civilne zaštite Općine definirati će novom Procjenom rizika. U međuvremenu na razini Općine održati će se koordinativni sastanak s istima u cilju sagledavanja njihove uloge, usklađenosti istih sa zakonima, te potencijalima (resursima) za sudjelovanje u CZ Općine, po kojim mjerama CZ regulirati međusobni odnosi. Tek potom će se donijeti Plan osposobljavanja definiranih snaga udruga građana i provesti njihovo osposobljavanje.

Predstavnici udruga čije se angažiranje u sustavu CZ na području Općine Žakanje planira, uključivat će se u integrirane pokazne vježbe CZ

f) Povjerenici civilne zaštite

Postrojba CZ Općine Kamanje za sada ne postoji već su u toj ulozi VZ i DVD-i.

Sukladno novom Zakonu o sustavu civilne zaštite popuna postrojbi CZ obveznicima CZ ukinuta je i ubuduće će se zasnivati na popuni dobrovoljcima (volonterima). Budućom Procjenom rizika Općine utvrditi će se potreba osnivanja postrojbe CZ opće namjene (najniže razine spremnosti) ili specijalističke namjene (za obavljanje specijalističkih zadaća po pojedinim mjerama CZ), i način popune iste. Nakon toga podnijeti će se prijedlog PUZS Karlovac.

Radi koordinacije provođenja mjera zaštite i spašavanja u naseljima Općine, odlukom načelnika imenovano su 4 Povjerenika CZ u Općini. Povjerenici CZ određeni su iz redova predsjednika Vijeća mjesnih odbora Općine, i sa njima je održano početno osposobljavanje. Zamjenici Povjerenika CZ imenovani su istom Odlukom a pomoć će im pružati i ostali članovi Mjesnih odbora naselja Općine. Za 2019. godinu predviđena je njihova nazočnost i informiranje na vježbi CZ Općine

g) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine Kamanje iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Ovo je nova odrednica Zakona o sustavu civilne zaštite i Stožer CZ Općine će iste odrediti po razgovoru s kandidatima, a sukladno očekivanim izvanrednim događanjima u području Općine

h) Pravne osobe u sastavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju

mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravne osobe koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari dužne su izraditi procjene rizika i operativne planove sukladno metodologiji koju donosi čelnik Državne uprave.

Pravna osoba dužna je Državnoj upravi i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika, plana djelovanja civilne zaštite i vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju nesreće koja uključuje opasne tvari.

Općinsko vijeće Općine Kamanje donijelo je u 2017. godini Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Kamanje.

PREGLED FINACIJSKIH UČINAKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Namjena	Planirana sredstva u proračunu Općine Kamanje za 2019. godinu	Projekcije za 2020. godinu	Projekcije za 2021. godinu
Redovito funkcioniranje i opremanje vatrogasnih postrojbi	165.000,00 kn	180.000,00 kn	86.000,00 kn
Humanitarna djelatnost i programi Gradskog crvenog križa Ozalj	11.000,00 kn	11.000,00 kn	12.000,00 kn
Tekuće donacije HGSS – stanici Karlovac	2.000,00 kn	2.000,00 kn	2.000,00 kn
Udruge građana sa zadacima u sastavu CZ	50.000,00 kn	50.000,00 kn	50.000,00 kn

II.

Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Kamanje za 2019. godine stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 810-03/18-01/01

UR.BROJ: 2133/22-01-19-11

U Kamanju, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Lukunić, v.r.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje” broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici održanoj dana 26.03.2019. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na

području Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće Načelnika Općine Kamanje o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2018. godinu od dana 11.03.2019. godine. Izvješće dostavljeno od strane Vatrogasne zajednice Općine Kamanje načelniku.

Članak 2.

Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 214-01/18-01/02

UR.BROJ: 2133/22-01-19-06

U Kamanju, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK

OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Lukunić, v.r.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje” broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, dana 11.03.2019. godine, donosi

IZVJEŠĆE O STANJU PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE ZA 2018.GODINU

I. UVOD

Članak 1.

Sukladno članku 135. Ustava RH („Narodne novine” broj: 56/90, 135/97, 113/00, 28/01, 76/10, 85/10-pročišćeni tekst i 05/14) protupožarna zaštita predana je u nadležnosti jedinica lokalne samouprave koje organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine” broj 92/10), općim aktima i

drugim odlukama, kao i priznatim pravilima tehničke prakse.

Odgovorna osoba za provođenje zaštite od požara na području Općine Kamanje je općinski načelnik.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite od požara sukladno članku 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine”, broj 92/10), a u skladu s 1. Revizije Plana zaštite od požara Općine Kamanje, broj dokumenta: PZ – 06/15 i 1. Revizije Procjene ugroženosti od požara Općine Kamanje, broj dokumenta: PU-05/15 donosi se Izvješće o stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2018. godinu.

II. STANJE ZAŠTITE OD POŽARA

OPERATIVNO PREVENTIVNA DJELOVANJA

Operativno i preventivno djelovanje je u uskoj i neraskidivoj suradnji pa je ponekad teško povući vidljivu granicu gdje prestaje, a gdje počinje pojedina djelatnost. Činjenica je da nema savršene preventive, a koja bi mogla isključiti postojanje operative. Bitno je naglasiti da svaki veći incident (požar, tehnička intervencija) neminovno nosi funkcije i druge troškove.

Analizom se može doći do saznanja da je uloženi novac u preventivu i operativu samo jedan mali dio vrijednosti u odnosu na štete koje nastaju događajem.

Operativno preventivna djelovanja podrazumijevaju sve one aktivnosti koja dobrovoljna društva (DVO Kamanje, DVD Reštovo, DVD Orljakovo) moraju ispunjavati sukladno Zakonu o vatrogastvu i Zakonu o zaštiti od požara, Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Planu zaštite od požara Općine Kamanje, Zakonu o udrugama, te ostalih podzakonskih akata s ciljem da bi svoju operativnu spremnost zadržali na nivou koji se propisuje.

Tijekom sezone u 2018. godini provele su se mjere zaštite od požara koje su se sastojale od dežurstva i ophodnji. U provođenju mjera zaštite od požara uključena su sva vatrogasna društva Općine Kamanje.

Općina Kamanje osigurala je sva potrebna sredstva za financiranje potreba vatrogastva na području Općine Kamanje u 2018. godini.

Tijekom cijele godine kontinuirano su se obavljali liječnički pregledi kao i osiguranja za sve operativne vatrogasce svih članica zajednice.

Na području Općine Kamanje nije bilo evidentiranih požara. DVD Kamanje je izlazilo na 3 intervencije gašenja požara u susjedne općine. Dva puta na požar telefonskog stupa na području Grada Ozlja 22.4.2018. godine te jedan požar sjenika u općini Žakanje, 18.9.2018. godine.

Tehničke intervencije:

- 12.3.2018. godine sva tri društva na području Općine Kamanje sa svojim operativnim snagama sudjeluju u obrani od poplava na području grada Karlovca.
- 8.6. 2018. i 10.6.2018. godine, DVD Kamanje izlazi na tehničku intervenciju ispumpavanja vode uslijed poplave kod kućnog broja Kamanje 78 c.

Izvršeni je i periodički servis aparata za početno gašenje požara svih članica zajednice od strane ovlaštenog servisera.

Tijekom 2018. godine nije bilo problema sa sustavom veza i uzbunjivanjem koje održavaju vatrogasna društva.

Ispravnost sirenskog sustava za uzbunjivanje provjerava se svaku prvu subotu u mjesecu. Općenito uzbunjivanje operativnih vatrogasaca vrši se putem aplikacije VATROnet (središnja baza podataka Hrvatske vatrogasne zajednice u koju se pohranjuju podaci o vatrogasnim organizacijama, njihovim članovima, zaposlenicima, opremi, vozilima i aktivnostima) te sustava UVI (upravljanje vatrogasnim intervencijama, uzbunjivanje vatrogasaca).

MJERE PREVENCIJE ZAŠTITE OD POŽARA

Tijekom prošle godine odrađeno je i nekoliko samostalnih i združenih taktičkih vježbi na različitim lokacijama (privatne kuće, gospodarski objekti i ostala mjesta) na području Općine Kamanje:

- u mjestu Reštovo, privatna kuća u blizini vatrogasnog doma
- VZO Kamanje organizira stožernu vježbu u Kamanju na prostoru objekta Područne škole Kamanje, Kamanje 111, nositelj vježbe bilo je DVD Kamanje kao stožerno: U pokaznoj vježbi sudjelovali su DVD-a Kamanje, Reštovo,

Orljakovo, Jurovski Brod, Ozalj, PGD Metlika, DVD Bubnjarci, Vivodina, Dvorišće Ozaljsko. Tijekom vježbe nadgledao je zamjenik zapovjednika JVP Karlovac.

Na vježbi je sudjelovao 61 vatrogasac te 14 vatrogasnih vozila.

Cilj vježbe bio je:

- Uvid u trenutno stanje spremnosti i uvježbanosti vatrogasaca iz VZO Kamanje na izvršenje postavljenih zadataka.
- Prikaz koordiniranog djelovanja DVD-a sa područja VZO Kamanje, Žakanja, VZG Ozlja, PGD Metlika

DVD Kamanje i DVD Reštovo sudjeluju na pokaznim relejnim vježbama u susjednim društvima, te županijskom kup takmičenju za seniore i pomladak.

Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Kamanje je tokom 2018. godine imalo nekoliko sastanaka što samostalno što zajedno sa Upravnim odborom VZO Kamanje. Na sastancima su svi zapovjednici bili upoznati sa aktivnostima zadacima, obavezama i razgovorima koje su se rješavale i događale na sjednicama zapovjedništva Vatrogasne zajednice Karlovačke županije.

U mjesecu svibnju, mjesecu zaštite od požara, obavljale su se sljedeće aktivnosti:

1. 6.5.2018.godine - obilježavanje Sv. Florijana u Reštovu - DVD Reštovo, domaćin, postrojavanje, odlazak na misu, održana zajednička pokazna vježba sa svim društvima iz naše zajednice, te na kraju zajedničko druženje,
2. 12.5.2018. godine - pregled ispravnosti hidrantske mreže na području djelovanja svih DVD-a iz VZO Kamanje,
3. 20.5.2018. godine - ispred zapovjednika VZO Kamanje izvršen je nadzor i pregled spremišta i opreme.

ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

Dolaskom ljetnih mjeseci, odnosno u vrijeme povećane opasnosti od požara, Hrvatske šume su, sukladno Godišnjem planu zaštite šuma od požara za 2018. godinu, obavile pregled

ispravnosti sredstava za dojavu i gašenje od požara, provjeru da li su motrilačka mjesta, promatračnice ophodnje i ophodari opskrbljeni sredstvima i alatom za gašenje požara, te da li su šumski putovi i protupožarni presjeci prohodni za vatrogasna vozila.

Agrotehničke mjere provodile su se sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara te temeljem Odluke o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru ("Glasnik Općine Kamanje", broj: 03/18). Neprovođenje navedenih mjera onemogućilo bi ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, umanjilo vrijednost ili prouzročilo trajni gubitak dijela poljoprivrednog zemljišta, te je stoga neophodno njihovo provođenje. Agrotehničke mjere dužni su provoditi vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta, dok nadzor provode nadležne inspekcije te Policijska uprava Karlovačke županije sukladno propisima o poljoprivrednom zemljištu i propisima zaštite od požara.

MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA PROMETNICAMA

Osiguran je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu, kako bi zemljišni pojas uz ceste bio čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Osigurano je čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lako zapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

MJERE ZAŠTITE OD POŽARA UZ ŽELJEZNIČKU PRUGU

Izvršeno je čišćenje pojas uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari i raslinja, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i onemogućiti njegovo širenje. Radi poboljšanja učinkovitosti vatrogasnih intervencija poduzete su mjere na pristupnim putevima do trase željezničke pruge kojima se omogućava lakši pristup vatrogasnim snagama.

HIDRANTSKA MREŽA

Za gašenja požara osigurane su minimalno potrebne količine vode i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Započelo se s usklađivanjem hidrantske mreže s važećim propisima.

STANJE OPREMLJENOSTI I OSPOSOBLJENOSTI VATROGASNIH POSTROJBI DOBROVOLJNIH VATROGASNIH DRUŠTAVA NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE

Osim osposobljavanja za zvanje, VZKŽ i HVZ tijekom cijele godine organizira usavršavanja i osposobljavanja u prostorijama JVP i VZKŽ i HVZ te gdje pristupaju sljedeća društva:

- DVD Kamanje
Zvanje VATROGASNI ČASNIK 1 KLASE (2 člana), VATROGASAC (2 člana)
Osposobljavanje VATRONET_baze podataka (1 član)
Osposobljavanje UZBUNJIVANJE VATROGASACA te INTERAKTIVNA BAZA OPASNIH TVARI (1 član)

- DVD Reštovo,
Zvanje VATROGASAC (1 član)
Osposobljavanje VATRONET_baze podataka (1 član)
Osposobljavanje UPRAVLJANJE VATROGASNIM INTERVENCIJAMA (1 član)
Specijalnosti: STROJAR (1 član), APARATI ZA ZAŠTITU DIŠNIH ORGANA (1 član), VEZIST (1 član), TEHNIČKE INTERVENCIJE (2 člana)

Tijekom 2018. godine nabavljena je slijedeća vatrogasna oprema i opremljena su slijedeća vatrogasna društva:

DVD Kamanje

- Vatrogasna kaciga za mladež 9 kom, natjecateljske oznake za pomladak, brentača za djecu VP-15 2 kom

Vatrogasna društva sa područja Općine Kamanje svu vatrogasnu opremu koju posjeduju redovito održavaju i servisiraju. Također i vatrogasna vozila su redovito i na vrijeme servisirana.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje sa sadržajem Provedbenog plana upoznao je je sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Provedbenog plana, osigurana su u Proračunima izvršitelja zadatka.

Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Općine Kamanje za 2018. podnosi

Zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Kamanje, a isto će se dostaviti Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Karlovačke županije.

Članak 2.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA: 214-01/18-01/02

UR.BROJ: 2133/22-01-19-05

U Kamanju, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 20/18), članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kamanje u 2018. godini

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o primjeni agrotehničkih mjera za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kamanje u 2018. godini, KLASA: 320-01/19-01/02, UR.BROJ: 2133/22-01-19-01, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak i Izvješće dostaviti će se Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskom centru za poljoprivredu, hranu i selo.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA:320-01/19-01/02

UR.BROJ: 2133/22-01-19-02

Kamanje, 26.03.2019.godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 10. stavak 2. i članka 12. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 20/18) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinski načelnik Općine Kamanje, podnosi

IZVJEŠĆE

o primjeni agrotehničkih mjera za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kamanje u 2018. godini

UVOD

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Kamanje donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu na području Općine Kamanje.

Sukladno članku 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, jedinica lokalne samouprave dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskom centru za poljoprivredu, hranu i selo godišnje izvješće o primjeni mjera propisanih Odlukom do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

Odlukom iz prethodnog stavka propisano je:

Agrotehničke mjere

- zaštita od erozije,
- sprečavanje zakorovljenosti,
- zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
- korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina

- održavanje živice i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala,
- sprječavanje zasjenjivanja,
- sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Općina Kamanje je javno objavila Odluku o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu kako bi upoznala vlasnike i posjednike poljoprivrednog zemljišta o istom.

ZAŠTITA OD EROZIJE

Tijekom 2018. godine nije bilo značajnih pojava erozije, za klizišta koja su nastala ranijih godina sanirana su i uređena.

MJERE SPREČAVANJA ZAKOROLJENOSTI

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta na području općine Kamanje uglavnom su se pridržavali svih odredbi Odluke na način da su vodili računa o održavanju poljoprivrednog zemljišta, sprječavali su zakorovljenost i obrastanje raslinjem.

Korištenje mehanizacije obavljalo se primjereno stanje poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima. U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom nije se koristila mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

SUZBIJANJE BILJNIH BOLESTI I ŠTETNIKA

U suradnji sa Savjetodavnom službom Karlovac provodio se postupak za suzbijanje biljnih bolesti i štetočina sukladno mjerama propisanim posebnim propisima za zaštitu bilja.

MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Na uređivanje odnosno održavanje poljskih putova i kanala uključila se i općina Kamanje zajedno sa vlasnicima i posjednicima poljoprivrednog zemljišta.

Tako je u 2018. godini Općina uložila znatan dio financijskih sredstava za održavanje poljskih putova i kanala, nasipanje kamena i sl.

Vezano uz sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja vlasnici su se uglavnom pridržavali istoga, te nisu sadili visoko raslinje neposredno uz među, a isto im je uz dugogodišnje bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom poznato od ranije.

ZAKLJUČAK

Područje Općine Kamanje je u velikom dijelu pokriveno zelenim obradivim površinama, od čega su neke zapuštene i godinama. Općina Kamanje nastoji, prije svega aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo redovito obrađivanje i sprečavanje njihove zakorovljenosti.

Općina Kamanje nastoji, prije svega aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo obrađivanje i sprječavanje njihove zakorovljenosti, te svake godine objavljuje informativne letke na web stranici i na oglasnim pločama, o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta, te o štetnim posljedicama u slučaju oglašivanja o isto (novčane kazne i sl.).

Članak 2.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA: 320-01/19-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-01
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 33. stavka 15. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17 i 14/19) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom

Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 351-01/17-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-19-49, od dana 25.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kamanje za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“ te će se dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša.

KLASA: 351-01/17-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-50
Kamanje, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:**
Ivan Lukunić, v.r.

O

OPĆINA KAMANJE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE KAMANJE

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

OPĆINE KAMANJE

za 2018. godinu



ožujak, 2019. godine

Sadržaj

1.	<u>Uvod</u> .....	.....
2.	<u>Obveze jedinice lokalne samouprave</u>.....	.....
3.	<u>Dokumenti prostornog uređenja općine kamanje</u> .....	.....
4.	<u>Plan gospodarenja otpadom općine kamanje</u>.....	.....
5.	<u>Analiza, ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području općine kamanje uključujući ostvarivanje ciljeva</u> .....	.....
6.	<u>Podaci o vrstama i količinama sakupljenog komunalnog, biorazgradivog i drugog odvojeno sakupljenog otpada te podaci o odlaganju na području općine kamanje</u>.....	.....
7.	<u>Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom</u> .....	.....
8.	<u>Podaci o lokacijama onečišćenim otpadom i njihovom uklanjanju</u> .....	.....
9.	<u>Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada</u> .....	.....
10.	<u>Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada</u> ....	.....
11.	<u>Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, te mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada</u>.....	.....
12.	<u>Način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada</u> .....	.....
13.	<u>Popis projekata za provedbu odredbi plana, organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom</u>.....	.....
14.	<u>Rokovi i nositelji izvršenja plana</u>.....	.....
15.	<u>Zaključak</u> .....	.....

1. UVOD

Općina Kamanje smještena je na zapadnom dijelu Karlovačke županije uz rijeku Kupu na sjeveru koja je dijelom i državna granica s Republikom Slovenijom. Na zapadu i jugu graniči s Općinom Žakanje, s istočne strane s Gradom Ozljem, a na sjeveru s Republikom Slovenijom. Proteže se na 14,81 km², zauzima 0,4% površine Karlovačke županije te je najmanja općina u županiji. Općina ima ruralni karakter i obuhvaća 7 naselja: Brlog Ozaljski, Kamanje, Mali Vrh Kamanjski, Orljakovo, Preseka Ozaljska, Reštovo i Veliki Vrh Kamanjski. Naselja su okružena prirodnim livadama, šumarcima i površinama koje su kultivirane pod vinogradima, vrtovima i voćnjacima. Kamanje je status općine dobilo 12.11.2003. godine, a do tada je područje Općine pripadalo Općini Žakanje. Općina Kamanje je uz Općine Ribnik i Saborsko jedna od tri najmanje općine Karlovačke županije i broji tek 891 stanovnika, što čini 0,69% ukupnog stanovništva Karlovačke županije. Najviše stanovnika živi u naselju Kamanje (366 stanovnika) koje je ujedno i općinsko središte. Slijede ga naselje Orljakovo s 188 stanovnika te Reštovo s 104 stanovnika. Najmanje stanovnika živi u naseljima Preseka Ozaljska (12 stanovnika), Veliki Vrh Kamanjski (65 stanovnika) i Mali Vrh Kamanjski (67 stanovnika).

Tablica 1. Broja stanovnika na području općine Kamanje

NASELJA	2011.
Brlog Ozaljski	89
Kamanje	366
Mali Vrh Kamanjski	67
Orljakovo	188
Preseka Ozaljska	12
Reštovo	104
Veliki Vrh Kamanjski	65
UKUPNO	891

Općina Kamanje svoj otpad odlaže na odlagalištu „Ilovac“ u Karlovcu. Na području naselja Orljakovo planirana je privremena lokacija za odlaganje komunalnog otpada u slučaju ratnih opasnosti i elementarnih nepogoda koja bi se po završetku događanja sanirala. Sakupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada i sakupljanje i zbrinjavanje staklene, papirnate i PET ambalaže sa područja cijele Općine Kamanje povjereno je javnom poduzeću »Azeliya eko« d.o.o. iz Ozlja. Također, radi potrebe reciklaže staklene, papirnate i PET ambalaže postavljeni su specijalni kontejneri. Kontejneri za selektivno prikupljanje otpada postavljeni su od strane Azeliya eko d.o.o. i Općine Kamanje na osam (8) lokacija na području Općine Kamanje i to:

- Brlog - kod doma DVD-a
- Kamanje - kod krb.78
 - kod željezničke stanice
 - kod kbr. 86
 - kod doma DVD-a
- Veliki Vrh Kamanjski – odvojak za Preseku
- Orljakovo – kod željezničke stanice
- Reštovo – kod Vodospreme

Novi Plan gospodarenja otpadom Općine Kamanje usvojen je na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje održanoj dana 27.03.2018. godine. Slijedom navedenog predstavničko tijelo donijelo je Odluku o

donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kamanje za razdoblje 2017.-2022. godine. Citirana odluka objavljena je u “ Glasniku Općine Kamanje“ broj 02/18).

Izrađivač plana je „ OIKON“d.o.o. iz Zagreba, Trg senjskih uskoka 1-2. Plan je donesen za razdoblje 2017 . do 2022. godine.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) (u daljnjem tekstu: Zakon), propisana je obveza izrade planove gospodarenja otpadom na državnoj i lokalnoj razini s time da su postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) ostali na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama Zakona i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine donesen je na sjednici Vlade Republike Hrvatske 05.01.2017. godine („Narodne novine“ broj 3/17) (U daljnjem tekstu Plan RH). Plan RH određuje niz ciljeva i mjera koji omogućavaju da Hrvatska postane resursno učinkovito društvo u skladu sa Direktivama EU, najnovijim smjernicama Europske komisije vezanim za gospodarenje otpadom i Zakonom. Plan RH naglasak stavlja na ispunjenje ciljeva u hijerarhiji otpada, odnosno na sprječavanju nastanka otpada i recikliranju otpada. Planom RH definirani su ciljevi, mjere, aktivnosti i rokovi za provođenje istih, kao i financijska sredstva za provođenje mjera. Prema članku 21. Zakona jedinice lokalne samouprave su dužne donijeti Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od šest godina koji treba biti usklađen sa Zakonom i Planom RH uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice regionalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Člankom 20. stavkom 1. Zakona propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te su dužne sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE KAMANJE

U Prostornom planu Općine Kamanje propisano je slijedeće:

Članak 30.

(1) Na građevinskim parcelama je potrebno urediti prostor za kratkotrajno odlaganje kućnog otpada, ako je organiziran odvoz otpada. Mjesto treba biti lako pristupačno s javne prometne površine i treba biti zaklonjeno od izravnog pogleda s ulice.

(2) Kod višestambenih i stambeno-poslovnih građevina mjesto za odlaganje otpada treba smjestiti u sklopu građevine. Iznimno se može dozvoliti odlaganje i izvan zgrade na građevnoj parceli na prostoru koji nije vidljiv sa javne prometne površine te arhitektonski oblikovati i uskladiti sa zgradom.

(3) Ako odvoz otpada nije organiziran, tada ga treba organizirati na vlastitoj parceli u skladu s posebnim propisima.

Člankom 118. točkom 6. propisani su Uvjeti korištenja i mjere zaštite značajnih krajobraza koji se štite PPUO Kamanje, između ostalog i: potrebno je spriječiti svako djelovanje koje bi moglo rezultirati nagrđivanjem ili zagađivanjem područja, (divlje odlaganje otpada, ostavljanje automobilskih olupina, proljevanje ulja, bojila i sl.)

Člancima 130. i 131. propisane su mjere postupanja s otpadom i to:

Članak 130: (1) Mjesto odlaganja komunalnog otpada rješava se na razini Karlovačke županije. (2) Na području općine Kamanje osiguran je odvoz kućnog otpada, koji se odlaže izvan granice obuhvata ovog PPUO Kamanje.

(3) Na području naselja Orljakovo planirana je privremena lokacija za odlaganje komunalnog otpada u slučaju ratnih opasnosti i elementarnih nepogoda koja bi se po završetku događaja sanirala.

Članak 131: (1) Komunalni otpad u naselju potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere.

(2) Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne kontejnere (papir, staklo, plastika i dr.).

(3) Za postavljanje kontejnera iz stavka 1. i 2. ovog članka potrebno je osigurati odgovarajući prostor, po mogućnosti ograđen prikladnom ogradom ili zelenilom, na način da se ne ometa kolni i pješački promet i ne zagađuje okoliš.

II Izmjenama i dopunama PPUO Kamanje sa smanjenim sadržajem planirana je lokacija postave reciklažnog dvorišta za privremeno zbrinjavanje građevinskog otpada.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KAMANJE

Plan gospodarenja otpadom Općine Kamanje za razdoblje 2017.-2022. g. izrađen je od strane tvrtke OIKON d.o.o. iz Zagreba, Trg senjskih uskoka 1-2.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kamanje usvojen je na 7. sjednici Općinskog vijeća Općine Kamanje održanoj dana 27.03.2018. godine. Slijedom navedenog predstavničko tijelo donijelo je Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kamanje za razdoblje 2017.-2022. godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kamanje za razdoblje 2017.-2022 i Odluka o donošenju istoga objavljeni su u ("Glasniku Općine Kamanje" broj 02/18).

Plan sadrži strateške ciljeve gospodarenja otpadom, analiza te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Kamanje, vrste i količine proizvedenog otpada, odvojeno prikupljanje otpada, odlaganje komunalnog i bio razgradivog otpada te ostvarivanje ciljeva, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije

neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju, mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada uključujući izobrazno informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere gospodarenja otpadom, popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana, organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom, rokove i nositelje izvršenja plana s popisom pravnih izvora / Zakona, pravilnika i dokumentacije/

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Sakupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada i sakupljanje i zbrinjavanje staklene, papirnate, PET ambalaže i tekstila sa područja cijele Općine Kamanje povjereno je javnom poduzeću »Azeliya eko« d.o.o. iz Ozlja. Također, radi potrebe reciklaže staklene, papirnate, PET ambalaže i tekstila postavljeni su specijalni kontejneri. Kontejneri za selektivno prikupljanje otpada postavljeni su od strane Azelija eko d.o.o. i Općine Kamanje na osam (8) lokacija na području Općine Kamanje.

Poduzeću »Azeliya eko« d.o.o. iz Ozlja povjereno je skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, te način obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz domaćinstva i gospodarskih subjekata na području Općine Kamanje. U postupku je reorganizacija pružanja usluge javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te uvođenja naplate pružanja usluge po volumenu spremnika.

Općina Kamanje, prema popisu iz 2011. godine, ima 891 stanovnika, stoga nije dužna graditi reciklažno dvorište, ali je dužna osigurati mobilno reciklažno dvorište na svom području.

Tvrtka koja pruža uslugu prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine Kamanje je EKO-FLOR PLUS, Oroslovje. Zbrinjavanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta osigurava se četiri puta godišnje.

Općina Kamanje potpisala je Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te se realizacija nabave spremnika očekuje tijekom ove godine.

Općina Kamanje sa partnerima Općinama Žakanje, Ribnik i Draganić te Gradom Ozljem provodi projekat „Provedba Programa izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ koji je sufinanciran iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020“ te će biti provedene edukacije stanovništva, svih dobnih skupina, o obvezi selektiranja i zbrinjavanja otpada.

Od strane poduzeća Azeliya eko d.o.o. mještani Općine Kamanje, putem letaka i plakata educirani su o obvezi i važnosti selektivnog prikupljanja komunalnog otpada te o terminima odvoza glomaznog otpada.

Općina Kamanje je putem svojih web stranica i oglasa na oglasnim pločama redovito obavještava stanovništvo o potrebi obveznog odvoza otpada i selektivnog prikupljanja otpada te o terminima odvoza komunalnog otpada.

Tablica 1. Mobilno reciklažno dvorište

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	
MRD planiran planom gospodarenja otpadom	DA
Naziv grada /općine koji pokriva MRD	OPĆINA KAMANJE
Izvor financiranja*	JLS, 100 %
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	3.350,00 kn po 1 najmu
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	
Naziv pravne osobe koja upravlja MRD:	EKO FLOR PLUS d.o.o.
Upis u očevidnik reciklažnih dvorišta	DA, broj upisa: REC-6

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

Tablica 2. Reciklažno dvorište za građevni otpad

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD	
RDG planiran prostorno planskom dokumentacijom	U tijeku je izrada Prostornog plana uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem kojim je predviđena lokacija za reciklažno dvorište za građevinski otpad
RDG planiran planom gospodarenja otpadom	NE
Naziv lokacije RDG	/
Broj katastarske čestice	/
Naziv katastarske općine	/
Naziv grada /općine koji pokriva RDG	/
Ishođena dokumentacija za RD	/
Izvor financiranja*	/
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	/
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	/
Naziv pravne osobe koja upravlja RDG	/

*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA SAKUPLJENOG KOMUNALNOG, BIORAZGRADIVOG I DRUGOG ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE PODACI O ODLAGANJU NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE

Komunalni otpad prikuplja se na lokacijama na kojima su postavljeni eko otoci te zbrinjavanje i odvoz vrši tvrtka „Azeliya eko“ d.o.o.“ iz Ozlja.

Tablica 1. Vrste i količine proizvedenog otpada na području JLS

Komunalna tvrtka koja sakuplja otpad s područja grada /općine	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto) u 2018. godini u tonama
Azelija Eko d.o.o.	891	15 01 01	ambalaža od papira i kartona	2.369
		20 03 01	Mješani komunalni otpad	177.345

Na području Općine Kamanje nema odlagališta otpada.

Vezano uz provedbu članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona, postavljanje na javnoj površini odgovarajućeg broja spremnika za odvojeno prikupljanje otpada / problematičnog otpada, otpadnog papira, plastike, metala, stakla i tekstila/ koji nije obuhvaćen sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, Općina Kamanje na svom području osigurala je odvojeno prikupljanje papira, stakla, metala i plastike na 8 zelenih otoka organiziranih na 8 različitih lokacija na svom području na kojima je postavljen po jedan spremnik zapremnine 1100 litara za svaku navedenu vrstu otpada.

Odvojeno prikupljanje tekstila obavlja se u jedan spremnik postavljen na jednoj lokaciji na području Općine Kamanje.

Ostvareni ciljevi kroz prethodnu godinu su:

- Smanjenje miješanog komunalnog otpada,
- Odvojeno prikupljanje otpada na zelenim otocima

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Kamanje nema odlagališta otpada. II. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kamanje planira se lokacija za reciklažno dvorište za građevinski otpad.

Na području Općine Kamanje nema građevine za zbrinjavanje, odnosno odlaganje komunalnog otpada. Otpad sa područja Općine Kamanje, u skladu sa županijskim planom i Planom gospodarenja otpadom Karlovačke županije, zbrinjava se na odlagalištu „Ilovac“ u Karlovcu.

Na području naselja Orljakovo planirana je privremena lokacija za odlaganje komunalnog otpada u slučaju ratnih opasnosti i elementarnih nepogoda koja bi se po završetku događanja sanirala. Na ovim lokacijama nije dozvoljeno prikupljanje i bilo kakvo manipuliranje posebnim kategorijama otpada.

Proizvođači otpada te osobe koje gospodare otpadom obvezni su voditi ažurni očevidnik o nastanku i tijeku otpada te jednom godišnje (do kraja prvog tromjesječja) podatke iz očevidnika na propisanom obrascu dostaviti nadležnom uredu u županiji.

Prostornim planom Karlovačke županije te Planom gospodarenja otpadom Karlovačke županije predviđeno je uvođenje integralnog sustava gospodarenja otpadom, odnosno planira se izgradnja centara za gospodarenje otpadom „Babina Gora“ na županijskoj razini kao najvažnijih infrastrukturnih

objekata gospodarenja otpadom te sanacija i zatvaranje svih postojećih odlagališta otpada na području Karlovačke županije.

8. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Kamanje postojala su divlja odlagališta otpada u to:

- jedno na području naselja Mali Vrh
- dva na području naselja Kamanje
- dva na području naselja Brlog Ozaljski
- jedno na području naselja Orljakovo
- dva na području naselja Reštovo

Sva divlja odlagališta otpada u potpunosti su sanirana 2007.-2008. godine, te trenutno na području Općine Kamanje nije evidentirano niti jedno divlje odlagalište otpada.

Ujedno, na web stranicama Općine Kamanje objavljen je Sustav zaprimanja obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidencija lokacija odbačenog otpada

(http://www.kamanje.hr/index.php?option=com_content&view=article&id=188&Itemid=216)

Komunalni redar dužan je jednom mjesečno izvršiti nadzor područja Općine Kamanje i sastaviti zapisnik o uočenom stanju te prema potrebi poduzimati daljnje mjere sprečavanja stvaranja divljih odlagališta otpada. Tijekom 2018.g., komunalni redar podnio je dva naloga za uklanjanje bespravno odloženog komunalnog otpada.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Općina Kamanje sa partnerima Općinama Žakanje, Ribnik i Draganić te Gradom Ozljem provodi projekat „Provedba Programa izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ koji je sufinanciran iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014-2020“ te će biti provedene edukacije stanovništva, svih dobnih skupina, o obvezi selektiranja i zbrinjavanja otpada.

Od strane poduzeća Azelija eko d.o.o. mještani Općine Kamanje, putem letaka i plakata educirani su o obvezi i važnosti selektivnog prikupljanja komunalnog otpada te o terminima odvoza glomaznog otpada.

Općina Kamanje je putem svojih web stranica i oglasa na oglasnim pločama redovito obavještava stanovništvo o potrebi obveznog odvoza otpada i selektivnog prikupljanja otpada te o terminima odvoza komunalnog otpada.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Opasni otpad se zbog svoje štetnosti i potencijalne opasnosti mora posebno nadzirati, i to od mjesta nastanka do mjesta konačnog odlaganja, uključujući monitoring samog mjesta privremenog ili trajnog odlaganja.

Na području Općine Kamanje postoji mogućnost odlaganja opasnog/problematičnog otpada na prostoru mobilnog reciklažnog dvorišta (mobilne jedinice) koju tvrtka EKO VET PLUS d.o.o. četiri puta godišnje dovozi na prostor Općine Kamanje.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) propisana je obveza za proizvođača otpada koji stvara 500 ili više kilograma opasnog otpada godišnje na određenoj lokaciji, da je dužan izraditi plan gospodarenja otpadom proizvođača otpada (PGO-PO) za tu određenu lokaciju.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Većinu sakupljenog otpada na području Općine Kamanje predstavlja miješani komunalni otpad koji se organizirano prikuplja. Sakupljanje je organizirano na način da tvrtka AZELIJA EKO d.o.o., dva puta mjesečno, vlastitim voznim parkom vrše prikupljanje komunalnog otpada iz domaćinstava i gospodarskih subjekata, te prikupljeni otpad odvozi na deponiju „Ilovac“. Za prikupljanje otpada iz kućanstava koriste se plastični spremnici zapremine 120 i 240 litara. Od pravnih osoba miješani komunalni otpad se preuzima u spremnicima zapremine 120, 240 i 1.100 litara.

Kod razmatranja količina proizvedenog miješanog komunalnog otpada važno je iste sagledati u kontekstu Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17). Uredbom je predviđeno uvođenje poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada na način da će Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost do kraja tekuće godine za prethodnu godinu izračunati i jedinicama lokalne samouprave dostaviti iznos poticajne naknade za količine miješanog komunalnog otpada koje prekoračuju dopuštenu količinu za predmetnu godinu. Kako bi se izbjegli nepotrebni troškovi za plaćanje poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada potrebno je kontinuirano unaprjeđivati postojeći sustav gospodarenja otpadom na način da se što više komponenti (vrsta otpada) izdvaja iz miješanog komunalnog otpada i zasebno zbrinjava u skladu s zakonskim zahtjevima. To se prvenstveno može postići odlaganjem otpada na prostoru reciklažnog dvorišta / mobilne jedinice, zelenih otoka te prikupljanjem zasebnih komponenti na lokaciji korisnika – biootpad, staklo, papir, plastika, metal i sl. Pri tome je najbitnije da se kontinuirano radi na edukaciji i osvještavanju korisnika jer je jedino na taj način moguće postići planirane ciljeve.

Prema Izviješću o komunalnom otpadu za 2018. godinu, na području Općine Kamanje proizvedeno je i predano na odlaganje ukupno 177.345 tona miješanog komunalnog otpada.

Na području Općine Kamanje postavljenao je osam zelenih otoka na kojima su postavljeni spremnici za selektivno prikupljanje: papira, plastike, stakla i tekstila, dok se prikupljanje glomaznog otpada provodi dva puta godišnje.

Obzirom da nisu rađene analize sastava komunalnog otpada, ne može se utvrditi točna količina biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu. Količina biorazgradivog otpada je potrebna u svrhu izračuna ciljeva za smanjenja odlaganja biorazgradivog otpada na odlagalištima. U svrhu određivanja pojedinačnog cilja za Općinu Kamanje bilo bi potrebno izraditi analizu otpada.

U Općini Kamanje stanovnici stanuju u privatnim kućama s dvorištima, gdje se biorazgradivi otpad u domaćinstvima može kompostirati za osobne potrebe, a dio se može dati i kao hrana domaćim životinjama te se pretpostavlja da su količine biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu na području Općine Kamanje opravdano smanjene u odnosu na prosjek RH.

Tablica 1. Raspolaganje opremom (posudama) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Redni broj	Vrsta i veličina posuda	Broj posuda na dan 31.12.2017.	Broj posuda na dan 31.12.2018	Utrošena financijska sredstva u 2018. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1.	Spremnik 1100 l	30	31	2.480,00	JLS

Tablica 2. Raspolaganje opremom (vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Sakupljanje otpada vrši tvrtka Azelija Eko d.o.o., kopja raspolaže sljedećim vozilima:

Redni broj	Vrsta vozila za prikupljanje otpada	Zapremina otpada koju vozilo može primiti /m ³ /	Broj vozila na dan 31.12.2017.	Broj vozila na dan 31.12.2018.	Utrošena financijska sredstva u 2018. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1.	Smećar MAN	20	1	1		
2.	Podizač renault	5	1	1		
3.	Smećar Mercedes Atego	5		1		
4.	MAN smećar	17	1	1		

12.NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Tijekom 2018. godine naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada vršila se prema broju odvoza komunalnog otpada, a naplaćivala prema Cjeniku odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada, primjena od 01.01.2017.g. tvrtke AZELIJA EKO d.o.o.

U 2018. godini Općina Kamanja financirala je odvoz kontejnera za otpad sa mjesnih groblja i javnih površina (prilikom održavanja manifestacija) u Općini Kamanje u iznosu od 16.955,84 kuna te odvoz komunalnog otpada u iznosu od 2.052,19 kuna.

Općina Kamanje utrošila je i sredstva za naknadu za zbrinjavanje komunalnog otpada u iznosu od 25.513,04 kn, a koja se plaća Gradu Karlovcu sukladno Pravilnikom o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06).

Općina Kamanje je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kamanje odredila da je kriterij količine otpada koju predaje korisnik javne usluge volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika.

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada.

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada.

U cijenu javne usluge uključeni su i sljedeći troškovi:

- troškovi nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Općine Kamanje
- troškovi prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge preuzimanjem jednom u kalendarskoj godini glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade,
- vođenje propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

Korisnik usluge je dužan platiti davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem se nekretnina trajno ne koristi. (sukladno čl. 13. Uredbe).

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu: $C = JCV \times BP \times U$ pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika

13. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Tijekom 2018. godine raspisan je Javni poziv za iskaz interesa za navabu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Tablica 1. Provedeni projekti u 2018. godini

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Projekt nabave spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada		Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

14. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	Predviđeno u PGO za 2018. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO	Napomena
	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	DA	Edukacija komunalnog redara o potrebnim aktivnostima sa svrhom nadzora nad gospodarenje otpadom
2.	Nabava spremnika za sakupljanje otpada na mjestu nastanka	DJELOMIČNO	Prijava na natječaj FZOEU
3.	Reciklažni zeleni otoci	DA	Tijekom 2018. nadopunjeni su postojeći zeleni otoci

15. ZAKLJUČAK

Prevencijom nastajanja otpada podrazumijeva se poduzimanje različitih mjera kako bi se nastajanje otpada svelo na najmanju moguću razinu, te taj skup mjera predstavlja najpovoljniju metodu za rješavanje problema otpada. Te se mjere odnose na proces ili na mjesto nastajanja otpada, a uključuju prevenciju nastajanja modifikacijom proizvodnog ili uporabnog procesa, redukciju na samom izvoru, te ponovnu uporabu proizvoda ili njihovo recikliranje, a odnose se uglavnom na odvojeno prikupljeni otpad.

Potrebno je poduzimanje preventivnih aktivnosti na smanjivanju nastajanja otpada, i to: zakonskim djelovanjem na privredne subjekte s ciljem primjena mjera za smanjivanje nastajanja otpada, provođenjem sustavne edukacije po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, promotivnim akcijama s ciljem edukacije i utjecaja na promjenu ponašanja tzv. "potrošačkog mentaliteta". Smanjenje otpada postiže se i strogim izbjegavanjem nastanka otpada kroz izbjegavanje upotrebe opasnih tvari, te izbjegavanje upotrebe pojedinih materijala ili upotrebe energije u proizvodnji, potrošnji i distribuciji. Smanjivanje količina otpada uz preventivne mjere uključuje i mjere gospodarenja otpadom kao što je uporaba otpada u energetske svrhe – to je svaki postupak obrade otpada kojim se dobiva energija.

Izdvajanje otpada na mjestu nastanka, prije mogućeg miješanja s ostalim komponentama komunalnog otpada naziva se primarna reciklaža ili "in situ" reciklaža. "In situ" reciklaža je izdvajanje iskoristivih dijelova otpada na mjestu nastajanja, tj. stanovnici sami sortiraju u posebnim kontejnerima ili vrećama, ili donose na posebne platoe, kao što su zeleni otoci ili reciklažna dvorišta. Ovaj način odvojenog sakupljanja otpada na mjestu nastanka ima niz prednosti, jer se odvija u neposrednoj blizini nastanka otpada, smanjuje se kontaminacija životnog prostora, sirovine su kvalitetnije, jer imaju manje nečistoća, reduciraju se troškovi transporta i odlaganja, prikupljeni materijali se mogu direktno plasirati na uporabu i reciklažu.

Da bi se ostvarile pozitivne promjene u izbjegavanju nastanka i smanjenju količina otpada od velike je važnosti i sustavna edukacija stanovništva. Edukacija mora biti organizirana, ciljana i redovita. Potrebno je razvijati svijest šire javnosti o uzročno-posljedičnoj vezi ponašanja zajednice i pojedinca i nastanka otpada. Cilj edukacije treba biti postupno mijenjanje navika i prihvaćanje novih obrazaca ponašanja (potrošačkog ponašanja i odnosa prema okolišu i otpadu).

KLASA: 351-01/17-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-49

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga

u Općini Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-19-44, od dana 11.03.2019. godine.

Članak 2.

Izvješće o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2018. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA:402-08/18-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-45
Kamanje, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) i članka 34. Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 07/18), Općinski načelnik, donosi

IZVJEŠĆE

o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Temeljem provedenog Javnog poziva korisnicima proračuna Općine Kamanje za dostavu prijava za financijske potpore projektima i programima za 2018. godinu proveden je postupak prikupljanja, administrativne provjere te ocjenjivanja prispjelih prijava.

Ukupno je prijavljeno projekata 8 prijavitelja ukupne vrijednosti 250.767,50 kuna, od čega je od Općine Kamanje zatraženo sufinanciranje od 250.767,50 kuna.

Prihvatljivima je ocijenjeno ukupno 7 projekata kojima je odobreno sufinanciranje od 213.325,00 kuna.

Članak 2.

Na temelju ocjene prijava općinski načelnik je dana 23.04.2018. i 21.07.2018. godine donio Odluku o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte udruga Općine Kamanje iz Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu.

Općinski načelnik Općine Kamanje sa prijaviteljima odobrenih projekata sklopio je 19.04.2018. i 01.08.2018. godine Ugovore o financiranju programa/projekta za Općinu Kamanje u 2018. godini, prema sljedećim podacima:

Redni broj	Udruga-Nositelj	Naziv Projekta/Programa	Odobreni iznos
1.	Kulturno umjetničko društvo Kamanje	Prezentacija kulturne baštine kamanjskog zavičaja iseljenicima u Kanadi	50.000,00 kn
2.	Društvo umirovljenika	Razvoj sporta i rekreacije	8.000,00 kn

	Kamanje		
3.	Društvo umirovljenika Kamanje	Razvoj civilnog društva	2.000,00 kn
4.	NK Vrlovka	Vođenje i organiziranje sportskih natjecanja	43.200,00 kn
5.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Reštovo	Obnova vatrogasnog doma DVD-a Reštovo	35.000,00 kn
6.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Reštovo	Kestenijada u Reštovu	3.000,00 kn
7.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Orljakovo	Obnova krovišta vatrogasnog doma Orljakovo	17.000,000 kn
8.	Udruga pčelara Općine Žakanje	Posadimo biljčicu za našu pčelicu	2.000,00 kn
9.	Kulturno umjetničko društvo Kamanje	Provođenje i organiziranje raznih programa glazbenog, scenskog, likovnog i plesnog stvaralaštva i izričaja	10.000,00 kn
10.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kamanje	Rekonstrukcija vatrogasnog doma Kamanje i uređenje prostora DVD-a / Kulturnog centra	43.125,00 kn
UKUPNO:			213.325,00 kn

Članak 3.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-18, od dana 19.04.2018. godine, Dobrovoljno vatrogasno društvo Reštovo namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Obnova vatrogasnog doma DVD-a Reštovo“ u iznosu od 35.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-

01-18-19, od dana 19.04.2018. godine, Dobrovoljno vatrogasno društvo Reštovo namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Kestenijada u Reštovu“ u iznosu od 3.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-20, od dana 19.04.2018. godine, Udruga pčelara Općine Žakanje namjenski je utrošila sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Posadimo biljčicu za našu pčelicu“ u iznosu od 2.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava

proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-21, od dana 19.04.2018. godine, DVD Orljakovo namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Obnova krovišta vatrogasnog doma Orljakovo“ u iznosu od 17.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-22, od dana 19.04.2018. godine, KUD Kamanje namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Prezentacija kulturne baštine kamanjskog zavičaja iseljenicima u Kanadi“ u iznosu od 50.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-23, od dana 19.04.2018. godine, NK Vrlovka namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Vođenje i organizacija sportskih natjecanja“ u iznosu od 43.200,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-24, od dana 19.04.2018. godine, Društvo umirovljenika Kamanje namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Razvoj sporta i rekreacije“ u iznosu od 8.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-25, od dana 19.04.2018. godine, Društvo umirovljenika Kamanje namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Razvoj civilnog društva“ u iznosu od 2.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-32, od dana 01.08.2018. godine, KUD Kamanje namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Provođenje i organiziranje raznih programa glazbenog, scenskog, likovnog i plesnog stvaralaštva i izričaja“ u iznosu od 10.000,00 kuna.

Sukladno Ugovoru o financiranju programa/projekata udruge iz sredstava proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu, KLASA: 402-08/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-33, od dana 01.08.2018. godine, KUD Kamanje namjenski je utrošilo sredstva iz Proračuna Općine Kamanje za program „Rekonstrukcija vatrogasnog doma Kamanje i uređenje prostora DVD-a / Kulturnog centra“ u iznosu od 43.125,00 kuna.

Članak 4.

Sukladno zakonskom roku sve udruge kojima su sredstva isplaćivana dostavila su Izvješće o namjenskom korištenju sredstava.

Članak 5.

Ovo Izvješće podnosi se Općinskom vijeću Općine Kamanje na usvajanje.

KLASA:402-08/18-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-44
Kamanje, 11.03.2019. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18) i članka 26. Statuta Općine Kamanje (»Glasnik Općine Kamanje« broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici dana 26.03.2019. godine, donosi

ODLUKU o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera umanjilo vrijednost poljoprivrednog zemljišta ili onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Pod poljoprivrednim rudinama u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se parcele na određenom lokalitetu odnosno zaokružena cjelina parcela.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se sljedeće poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privedi poljoprivrednoj proizvodnji.

Zemljište u građevinskom području i zemljište izvan tog područja predviđeno dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koristi se do privođenja nepoljoprivrednoj namjeni, kao poljoprivredno zemljište i mora se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta iz stavka 2. ovog članka, smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Pod agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke, u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju smatraju se:

1. zaštita od erozije,
2. sprečavanje zakorovljenosti,
3. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
4. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
5. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Članak 4.

Vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta radi sprječavanja obrastanja zemljišta korovom ili višegodišnjim raslinjem dužni su poduzimati sljedeće mjere:

1. redovito preoravati, okopavati ili kositi korov, te krčiti višegodišnje raslinje,
2. spaljivanjem, prskanjem herbicidima ili drugim agrotehničkim mjerama uništavati korov i višegodišnje raslinje sukladno odredbama ove Odluke.

Paljenje suhe trave, korova i biljnog otpada provodi se sukladno odredbama posebnog Zakona i Odluke Općinskog vijeća Općine Kamanje (u nastavku teksta: Općinsko vijeće).

Članak 5.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta posebnu pozornost moraju dati uništavanju ambrozije i ostalih sličnih biljki i korova koje štetno djeluju na ljudsko zdravlje.

Bilje i korove iz stavka 1. ovog članka mora se ukloniti najkasnije prije cvatnje.

Članak 6.

Vlasnici, posjednici, odnosno korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

1. provoditi postupke za sprječavanje širenja biljnih štetočina na način propisan Zakonom o biljnom zdravlju, a posebno su dužni odmah nakon provedenih agrotehničkih mjera (rezidbe, berbe uspeva) ukloniti sa zemljišta sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom biljnih štetočina,
2. ambalažu od utrošenih sredstava za zaštitu bilja (pesticida) uništiti, odnosno odlagati prema uputama koje su priložene uz ta sredstva. Zaštita poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja provodi se radi omogućavanja proizvodnje zdrave hrane, radi zaštite zdravlja ljudi, životinjskog i biljnog svijeta, nesmetanog korištenja i zaštite čovjekova životnog okoliša.

III. ZAŠTITA TLA OD EROZIJE

Članak 7.

Pod agrotehničkim mjerama, u smislu ove Odluke, u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije, smatraju se:

1. ograničenje ili potpuna zabrana sječe voćaka, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
2. ograničavanje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke te vremena i načina ispaše,
3. zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta; određivanje obveznog zatavljanja strmog zemljišta, zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada višegodišnjih kultura.

Članak 8.

Vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite tla od erozije vodom.

Zbog zaštite tla od erozije vodom zabranjuje se:

1. sjeći dugogodišnje nasade podignute radi zaštite tla od erozije vodom, osim sječe iz agrotehničkih razloga,

2. preoravati livade i pašnjake na zemljištima čiji je nagib veći od 15% i pretvarati ih u oranice s jednogodišnjom kulturom.

IV. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 9.

Pod mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, u smislu ove Odluke, smatraju se slijedeće mjere:

1. održavanje živica i međa;
2. održavanje poljskih putova;
3. uređivanje i održavanje kanala;
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojaseva.

Navedene mjere dužni su primjenjivati vlasnici, posjednici i ovlaštenici korištenja poljoprivrednog zemljišta.

Članak 10.

Vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice i to:

1. krčiti ili urezivati ih, najmanje dva puta godišnje,
2. formirati ih na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskog puta,
3. sjeći i obrezivati visoko grmlje, pojedinačna i grupna stabla uz živicu, tako da se ne oštećuje poljoprivredno zemljište i putovi.

Članak 11.

Vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati osnovne mjere uređivanja međa i to:

1. krčenje živica, grmlja i stabala na međi koje zasjenjuje poljoprivredno zemljište,
2. redovito suzbijanje korova košnjom i drugim mehaničkim načinima, sjetvom čistog sjemena i primjenom kemijskih sredstava za uništavanje korova,
3. živica na međi održavati na način da širinom ne prelazi površinu međe, odnosno da visinom ne zasjenjuje i šteti susjednom poljoprivrednom zemljištu.

Radi održavanja u ispravnom stanju živica i međa zabranjeno je:

1. podizanje živica na međi uz poljske putove ako bi ona nanosila štetu susjednom poljoprivrednom zemljištu ili smetala prometu, vidljivosti i preglednosti poljskih putova,
2. neovlašteno preoravanje i pomicanje međa,

3. paljenje grmlja, korova i otpada uz živicu i na međi.

Članak 12.

Poljskim putom u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put najmanje širine 2,5m koji se koristi za promet, odnosno prilaz na poljoprivredno zemljište, a kojim se koristi veći broj korisnika, te se održava kao ostale nerazvrstane ceste.

Ostali putevi (putevi služnosti itd.) koje koriste vlasnici, posjednici ili korisnici ne održavaju se kao nerazvrstani putevi iz stavka 1 ovog članka.

Članak 13.

Poljski putovi moraju se redovito održavati tako da budu sposobni za svoju funkciju. Pod održavanjem poljskih putova podrazumijeva se slijedeće:

1. nasipanje puta kamenom ili drugim čvrstim materijalom,
2. kopanje i čišćenje putnih jaraka (kanala) i propusta za vodu,
3. zamjena dotrajalih cijevi i drugih propusta za vodu.

Članak 14.

U cilju održavanja poljskih putova u dobroj funkciji prometovanja, zabranjeno je:

1. neovlašteno mijenjati trasu putova,
2. izvoziti na putove i s poljoprivrednim oruđem pri obradi poljoprivrednog zemljišta iznositi neadekvatan otpadni materijal i biljni otpad,
3. neovlašteno vršiti preoravanje putova,
4. vršiti druge radnje koje znatno oštećuju putnu mrežu.

Članak 15.

Vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta radi održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode održavanja izvedenih sustava drenaže dužni su poduzimati slijedeće mjere:

1. obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne remeti funkcija kanala za odvodnju suvišne vode,
2. obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne ošteti izvedeni drenažni sustav u funkciji poboljšanja svojstva tla.

Članak 16.

U cilju održavanja kanala u dobroj funkciji za odvođenje suvišne vode s poljoprivrednih površina zabranjeno je:

1. mijenjati smjer kanala bez suglasnosti ministarstva nadležnog za poslove vodoprivrede,
2. odlagati u kanal zemlju, kamen i druge materijale i predmete, odnosno obavljati radnje kojima se može utjecati na promjenu potoka, vodostaja i količine vode,
3. uz kanale na udaljenosti manjoj od 2 m od ruba kanala obrađivati zemlju, kopati zemlju, šljunak ili pijesak i obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti kanali ili poremetiti njihovo funkcioniranje.

Članak 17.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedno zemljište te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu.

Radi zaštite od zasjenjivanja susjednog zemljišta, novi nasadi voćaka i drugih višegodišnjih kultura zasađuju se na udaljenosti najmanje 1 metra od međe sa susjednim zemljištem sa sjeverne strane, odnosno 2 metra sa ostalih strana.

Ukoliko ne udovoljava uvjetima iz stavka 2. ovog članka prilikom sadnje visoko rastućih voćaka ili drugih kultura, vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta dužan je zatražiti mišljenje Ureda državne uprave.

V. NADZOR

Članak 18.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provode poljoprivredna i fitosanitarna inspekcija, te Jedinostveni upravno odjel Općine Kamanje.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba, ako postupi protivno odredbama ove Odluke.

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako postupi protivno odredbama iz ove Odluke.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba i s njom izjednačeni subjekti, ako postupi protivno odredbama iz ove Odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA:214-01/18-01/02

UR.BROJ: 2133/22-01-19-07

Kamanje, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10), članka 41 stavak 2 i članak 43. stavak 1. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13, 94/14) i članka 26. Statuta Općine Kamanje (»Glasnik Općine Kamanje« broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici dana 26.03.2019. godine, donosi

ODLUKU

o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se spaljivanje suhe trave, korova i drugih tvari, te loženje otvorene vatre na poljoprivrednim, šumskim i drugim otvorenim površinama.

Članak 2.

Zabranjeno je u šumi i na udaljenosti od 200 metara od ruba šume spaljivati suhu travu, korov i ruge tvari kao i ložiti otvorenu vatru bez poduzimanja odgovarajućih mjera opreznosti što ih odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem,

odnosno nadležno tijelo za poslove šumarstva za ostale šume i šumska zemljišta.

Članak 3.

Prije spaljivanja suhe trave, korova i drugih tvari te loženje otvorene vatre, potrebno je poduzeti odgovarajuće preventivne mjere da se vatra ne proširi na druge površine i objekte, a naročito:

- tvari koje se spaljuju moraju se izmjestiti na dovoljnu udaljenost od vodova električne energije, javnih cesta, industrijskih postrojenja, stambenih i drugih objekata koje bi vatra i dim mogli ugroziti,
- oko mjesta spaljivanja potrebno je očistiti sigurnosni pojas u krugu najmanje 3m,
- ovisno o količini tvari i veličini površine koja se spaljuje potrebno je osigurati nazočnost dovoljnog broja punoljetnih osoba sposobnih za gašenje požara,
- uz mjesto spaljivanja potrebno je osigurati priručna sredstva za gašenje (lopate, vodu, metlenice i dr.),
- spaljivane obavljati danju po mirnom vremenu,
- na površini većoj od 1 ha spaljivanje korova i drugih tvari može se obavljati ukoliko vlasnik prethodno ishodi odobrenje nadležne javne vatrogasne postrojbe ili DVD u cilju poduzimanja mjera zaštite od požara.

Članak 4.

U zahtjevu za izdavanje odobrenja iz članka 3. ove Odluke, pravne osobe i građani dužni su navesti:

- podatke o vremenu i mjestu spaljivanja,
- naziv i veličinu površine spaljivanja,
- broj osoba koje će obavljati spaljivanje,
- opis tvari koja će se spaljivati,
- preventivne mjere koje će se poduzimati u vrijeme spaljivanja,
- osobne podatke osobe koja će obavljati spaljivanje.

Zahtjev iz prethodnog stavka podnosi se prije početka spaljivanja, a spaljivanje započinje nakon dobivenog odobrenja.

Članak 5.

Osobe koje su obavile spaljivanje dužne su mjesto spaljivanja pregledati, ostatke vatre i žara u potpunosti ugasiti.

Članak 6.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Policijska uprava Karlovačke županije, Poljoprivredna inspekcija i Šumarska inspekcija.

Članak 7.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00

kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako obavlja spaljivanje suhe trave, korova i drugih tvari u šumi ili udaljenosti od 200 m od ruba šume suprotno članku 2. ove Odluke,
2. ako ne poduzme odgovarajuće mjere u članku 3. ove Odluke,
3. ako ne podnese zahtjev javnoj vatrogasnoj postrojbi ili DVD-u na čijem području obavlja spaljivanje iz članka 4. ove Odluke,
4. ako napusti mjesto spaljivanja prije nego što ugasi vatru i žar u potpunosti u smislu članka 5. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna odgovorna osoba, kao i građanin (fizička osoba).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA:214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-08
Kamanje, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 68/18) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i

01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 26.03.2019.godine, donosi

PRAVILNIK

o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnih redara

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se oblik, sadržaj i način izdavanja službene iskaznice komunalnog redara u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kamanje i njegova službena odora na kojoj se ističe oznaka komunalnog redara.

Članak 2.

Službena iskaznica komunalnog redara (u nastavku teksta: iskaznica) izrađuje se na punijem papiru bijele boje, dimenzija 85 x 55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom.

Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom, na hrvatskom jeziku.

Obrazac iskaznice komunalnog redara sadrži:

a) na prednjoj strani

1. natpis na hrvatskom jeziku: Republika Hrvatska, Karlovačka županija, Općina Kamanje, Jedinственный upravni odjel Općine Kamanje
2. otisnut grb Općine Kamanje
3. naziv SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA
4. mjesto za fotografiju, veličine 28 x 32 mm, preko koje je, u donjem lijevom kutu otisnut pečat Jedinственного upravnog odjela
5. ime i prezime nositelja iskaznice
6. broj iskaznice

b) na poledini

1. tekst o ovlasti nositelja iskaznice
2. datum izdavanja iskaznice
3. mjesto za pečat i potpis pročelnika
4. upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva

Obrazac iskaznice komunalnog redara iskazan je u prilogu 2. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Iskaznicu izdaje Jedinственный upravni odjel Općine Kamanje.

Jedinственный upravni odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojemu su iskaznica izdana, broj iskaznice, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice, potpis komunalnog redara, te odjeljak za napomenu.

Članak 4.

Iskaznicom se smije koristiti samo u okviru nadležnosti obavljanja poslova komunalnog redara.

Komunalnom će se redaru privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak, istraga ili podignuta optužnica, do dovršenja postupka.

Članak 5.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos u komunalnom redarstvu dužan je, prigodom primitka rješenja o prestanku radnog odnosa, odnosno o rasporedu na drugo radno mjesto, iskaznicu predati neposrednom čelniku.

Vraćena se iskaznica poništava i pohranjuje.

Iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara.

Članak 6.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez njih, ili iskaznica bude oštećena, dužan je o tome odmah izvijestiti neposrednog čelnika.

Nova iskaznica izdat će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica oglašena nevažećom u »Glasniku Općine Kamanje«.

Komunalni redar dužan je oštećenu iskaznicu predati neposrednom čelniku.

Članak 7.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar mora nositi službenu odoru. Službenu odoru čine:

1. hlače (muške/ženske)
2. jakna/vjetrovka s kapuljačom (muška/ženska)
3. majica (bijela, muška/ženska)
4. cipele (kožne, crne, muške/ženske)

Odora je standardnog oblika i kroja. Hlače i jakna/vjetrovka su tamnoplave, a majica je

bijele boje. Na jakni/vjetrovki i majici apliciran grb Općine Kamanje i natpis „KOMUNALNI REDAR“

Svaki dio službene odore ima uporabni rok koji je određen u suglasju s propisima kojima se uređuje zaštita na radu.

Popis dijelova službene odore, s naznakom roka korištenja, tiskan je uz ovaj Pravilnik i njegov je sastavni dio.

Članak 8.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se nova službena odora.

Članak 9.

Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovim Pravilnikom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom će se redaru nova odora izdati na njegov trošak.

Zamjenu oštećene ili uništene službene odore odobrava pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Kamanje.

Članak 10.

Rokovi korištenja službene odore koju je zadužio komunalni redar produžit će se:

1. za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno;
2. za vrijeme provedeno na porodiljskom dopustu;
3. kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci;
4. u drugim slučajevima tijekom kojih nije obavljao poslove komunalnog redara.

Članak 11.

Komunalni redar kojem je prestao radni odnos u komunalnom redarstvu ili je raspoređen na druge poslove obavezan je vratiti službenu odoru koju je zadužio.

Članak 12.

Službenu odoru komunalni je redar dužan održavati urednom i čistom na svoj trošak.

Komunalni redar ne smije otuđiti i prepravljati službenu odoru.

Članak 13.

Službenu odoru izdaje Jedinog upravnog odjela Općine Kamanje

Upravni odjel iz stavka 1. ovoga članka vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odori.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka sadrži vrstu i količinu službene odore koja se izdaje, ime i prezime komunalnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

Članak 14.

Službena će odora komunalnim redarima biti izdana u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na službenike iz članka 1. ovog Pravilnika, kao i službenike Općine Kamanje koji obavljaju poslove komunalnog redarstva sukladno opisu poslova i zadataka iz sistematizacije radnog mjesta na koje su raspoređeni.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Općine Kamanje«.

KLASA: 363-04/19-01/01

UR.BROJ: 2133/22-01-19-01

U Kamanju, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 53. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne Novine RH br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 13. sjednici održanoj 26.03.2019. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Odluke o ustroju Jedinog upravnog odjela

Članak 1.

2.	HDZ	1	1	1.117,01 kuna
	SVEUKUPNO:	4	5	4.999,95 kuna

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznačivati će se godišnje na žiro račun političkih stranaka. Korisnici su dužni knjigovodstveno ih obrađivati i omogućiti uvid nadležnim tijelima o načinu raspolaganja sredstvima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Kamanje.

KLASA: 006-01/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-02
U Kamanju, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Temeljem članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje” broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici održanoj dana 26.03.2019. godine, donosi

PROVEDBENI PLAN

UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA

NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE

ZA 2019. GODINU

Članak 1.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite od požara sukladno članku 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), a u skladu s 1. Revizija Plana zaštite od požara Općine Kamanje, broj: PZ-06/15 i 1. Revizija Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Kamanje, broj: PU-05/15 donosi se Provedbeni plan unaprjeđenja

zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje potrebno je u 2019. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Općina Kamanje je dužna razmotriti važeće Planove zaštite od požara, iste ažurirati te uskladiti s novonastalim uvjetima temeljem Izvješća o stanju zaštite od požara Vatrogasne zajednice Općine Kamanje na svom području.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

2. Općina Kamanje dužna je ažurirati, odnosno izraditi planove prostora, planove infrastrukture, planove motrenja, čuvanja i ophodnje te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnost od nastanka požara. Izrađene planove i propisane mjere navedeni subjekti dužni su dostaviti Vatrogasnoj zajednici općine Kamanje i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Područnom uredu Karlovac.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

3. Općina Kamanje dužna je na temelju članka 10. i članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br. 20/18 i 115/18) propisati potrebne agrotehničke mjere, kao i mjere za određivanje i uređivanje poljoprivrednih rudina

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

4. Općina Kamanje će organizirati sjednicu Stožera zaštite i spašavanja tematski vezanu uz pripremu protupožarne sezone u 2019. godini. U tu svrhu, na sjednici Stožera potrebno je:

- a) usvojiti Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za ovogodišnju požarnu sezonu,

- b) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.
- c) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na svom području,

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

5. U skladu s Planom zaštite od požara Općine Kamanje u vatrogasnim postrojbama DVD-a organizirati vatrogasna dežurstva i pripravnosti tako da se u slučaju požara osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine Kamanje

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

6. Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kamanje izraditi srednjoročni plan nabave (nabavljanja) vatrogasnih vozila, opreme i sredstava te sukladno važećim propisima vršiti opremanje vatrogasnih postrojbi.

Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku. Voditi i ažurirati evidenciju sustava vatrogasne mreže vatrogasnih objekata, vozila, opreme i sredstava za područje odgovornosti .

Organizirati periodičnu kontrolu, servis i popravak vatrogasnih vozila, opreme i sredstava kako bi ista bila trajno spremna za operativnu upotrebu na vatrogasnim intervencijama.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

7. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasne službe od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je osigurati učinkovit sustav uzbunjivanja i komunikacije.

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije biti će nositelj izrade Plana sustava uzbunjivanja i Plana sustava veze za područje Općine Kamanje .

Navedenim planovima treba odrediti tehnička sredstva i standardne operativne postupke koji se koriste pri vatrogasnim intervencijama a u skladu

s potrebama vatrogasne službe unutar sustava zaštite i spašavanja Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

8. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

9. U naseljima općinskog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Ceste Karlovac d.d.,

10. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Komunalno Ozalj d.o.o.,

11. U ruralnim područjima u kojima nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta odrediti hidrante posebne namjene za potrebe gašenja požara u početnoj fazi.

Ovakve hidrante posebno označiti te opreмати osnovnim armaturama za gašenje požara smještenim u hidrantske ormariće.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Komunalno Ozalj d.o.o.,

12. Sukladno Zakonu o otpadu („ Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) otpad se, smije skladištiti, ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj

117/07 i 111/11), potrebno je sanirati i zatvoriti. Na svim odlagalištima je potrebno osigurati odgovarajući vatrogasni pristup. Odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja koja zadovoljavaju uvjete iz navedenog Pravilnika, mogu se koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Na odlagalištima koja zadovoljavaju propisane uvjete i koja se planiraju koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi Zakona o otpadu, navedenog Pravilnika, te drugih propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Azelija Eko d.o.o.

13. Sukladno važećim propisima potrebno je regulirati zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je propisati mjere za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru posebno u periodu povećane opasnosti od požara .

Donijeti Odluku o organiziranju motrilačko dojavne službe u periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

14. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU Karlovačke u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

15. Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

16. Obvezan je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

Nadležno upravno tijelo Općine Kamanje upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, planiraju se u Proračunima izvršitelja zadatka.

Izvjешće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Općine Kamanje za 2019. podnosi Zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Kamanje, a isto će se dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje i Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije.

Članak 2.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-10
U Kamanju, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Karlovačku županiju u 2019. godini, Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici dana 26.03.2019. godine, donosi

P L A N

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog

prostora i građevina za koje prijete povećana povećana

opasnost od nastajanja i širenja požara

Članak 1.

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara (u daljnjem tekstu: Plan).

Vrijeme najveće opasnosti od požara na području Općine Kamanje je vrijeme spaljivanja korova i to u periodu od 15. 03. do 15. 05. i od 15. 09. do 15. 11, a ako je intenzivna suša i za vrijeme od 15. 05. do 15. 09. tekuće godine.

Članak 2.

Otvoreni prostori za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara su područja šumskih i poljoprivrednih površina (četinjače, suhe livade i paprat) koja su predočena u grafičkom dijelu Plana zaštite od požara općine Kamanje.

Građevine i dijelovi građevina za koje prijete povećana opasnost od širenja požara su sljedeći:

1. Područna škola Kamanje – Kamanje
2. Zgrada općinske uprave Općine Kamanje – Kamanje
3. Crkva Imena Marijinog – Kamanje
4. Kapela Sv. Filipa i Jakova - Reštovo
5. Uniweld strojevi d.o.o. – Kamanje
6. Bistro Đino d.o.o. – Kamanje
7. Lima d.o.o. – Kamanje
8. Obrt Dinela – Kamanje
9. Pletix d.o.o. – Kamanje
10. Kanvas d.o.o. – Kamanje
11. Ordinacija dr. Jelenčić – Kamanje
12. Tecplast d.o.o. – Orljakovo
13. Ribarić d.o.o. – Orljakovo
14. Zgrada NK „Vrlovka“
15. Vatrogasni domovi

Članak 3.

Motrenje, čuvanje i ophodnju za šumska područja u vlasništvu RH provode Hrvatske šume d.o.o., Šumarija Ozalj, prema vlastitom operativnom Planu zaštite šuma od požara.

Motrenje, čuvanje i ophodnju otvorenog prostora provode u vrijeme najveće opasnosti od požara, članovi Dobrovoljnih vatrogasnih društava Kamanje, Reštovo i Orljakovo.

Motrenje se vrši sa istaknutih prirodnih vrhova, odnosno mjesta s kojih se najbolje vide prostori na kojima prijete povećana opasnost od požara, sukladno članku 2. ovoga Plana ili razrađenom mrežom dojava, sa dežurstvima, u sjedištu društava.

Članak 4.

Djelatnici Policijske postaje Ozalj tijekom redovitih policijskih ophodnji promatraju i prate stanje uz prometnice općine Ozalj, te u slučaju potrebe poduzimaju mjere vezane za otkrivanje, širenje i gašenje požara.

Članak 5.

Hrvatske šume d.o.o., Šumarija Ozalj i Policijska postaja Ozalj održavaju kontinuiranu vezu s operativnim dežurnim djelatnicima Dobrovoljnih vatrogasnih društava Kamanje, Reštovo i Orljakovo.

Članak 6.

O provedbi mjera utvrđenih ovim Planom Dobrovoljna vatrogasna društva Kamanje, Reštovo i Orljakovo vodit će očevidnike.

Članak 7.

Svaki građanin odnosno pravna ili fizička osoba dužna je odmah dojaviti obavijest o uočenom požaru na broj telefona 112.

Članak 8.

Zabranjeno je samovoljno spaljivanje korova na privatnim posjedima i u blizini otvorenih prostora i građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u razdoblju visokog ili vrlo visokog indeksa opasnosti od požara bez suglasnosti nadležnog vatrogasnog društva.

Članak 9.

Provedba mjera utvrđenih ovim Planom financirat će se iz Proračuna Općine Kamanje, Program 1011: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja, Aktivnost A101101: Protupožarna i civilna zaštita, konto 381: Tekuće donacije.

Članak 10.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Općine Kamanje".

KLASA: 214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-13
Kamanje, 26.03.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 1. stavka 3. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« br. 92/10) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće općine Kamanje na svojoj 13. sjednici održanoj dana 26.03.2019. godine donosi

P L A N

**korištenja teške građevinske mehanizacije
za eventualnu žurnu izradu prosjeka i
probijanje protupožarnih putova radi
zaustavljanja šumskog požara**

Članak 1.

U svrhu protupožarne zaštite na području Općine Kamanje, poglavito protupožarne zaštite šuma i šumskog zemljišta na području Općine Kamanje, donosi se Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskog požara.

Članak 2.

Teška građevinska mehanizacija koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema DVD-a Kamanje, odnosno drugih vatrogasnih postrojbi i drugih subjekata koje se angažiraju od strane Republike Hrvatske ili Karlovačke županije.

Načelnik ili osoba koju on za to ovlasti, a na zahtjev vatrogasnog zapovjednika DVD-a Kamanje ili njegovog zamjenika, dužan je aktivirati tešku građevinsku mehanizaciju, nužnu za izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara.

Članak 3.

Slučajevi u kojima se tretira upotreba teške građevinske mehanizacije jesu oni kada su Dobrovoljna vatrogasna društva pored opreme s kojom raspolažu prinuđena zatražiti pomoć

vlasnika obrta koji raspolaže teškom građevinskom mehanizacijom, a naročito kod intervencija:

- kod urušavanja objekata,
- kad se ukaže potreba za rušenjem objekta,
- kao raščišćavanja prilaza požarom zahvaćenom i/ili ugroženom objektu,
- kod požara otvorenih prostora kada je zahvaćen veći kompleks s otežanim pristupom i kada su ugroženi životi ljudi na teško pristupačnom mjestu.

Članak 4.

Korištenje opreme i vozila osigurava se na način da se poziva vlasnik tvrtke/obrta koji raspolaže teškom građevinskom mehanizacijom.

Vatrogasni zapovjednik DVD-a Kamanje, odnosno njegov zamjenik, određuju vrijeme, vrstu i obim korištenja teške građevinske mehanizacije.

Članak 5.

Teška građevinska mehanizacija se angažira prvenstveno od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili prebivalištem na području Općine Kamanje, ukoliko isti posjeduju odgovarajuću tešku mehanizaciju.

Na području Općine Kamanje slijedeće tvrtke raspolažu teškom građevinskom mehanizacijom:

Naziv tvrtke: TERRA, obrt za pogrebne usluge, vl. Damir Klemenčić, Kamanje 106 a, Kamanje
Odgovorna osoba: Damir Klemenčić
Telefon: 098/707-521

Mehanizacija:

- KOMBINIRKA CATER PILLAR 428 B
- LIEBHERR 308 BAGER
- TRAKTOR HURLIMANN 908
- VALJAK AMMAN

Naziv tvrtke : BUSIJA TRANSPORTI, vl. Busija Branko, Kamanje 64, Kamanje

Odgovorna osoba : BUSIJA BRANKO

Telefon: 098/246-741

Mehanizacija: - KAMION KIPER

Naziv tvrtke: Obrt DINELA, vl. Đino Marohnić, Kamanje 1b, Kamanje

Odgovorna osoba: Đino Marohnić

Telefon: 098 247 597

Mehanizacija: KAMION

BAGER

LABUDICA

UTOVARIVAČ
MINI UTOVARIVAČ

Članak 6.

Naknada troškova uporabe teške građevinske mehanizacije vlasnicima se vrši prema cijeni sata rada na odgovarajućem stroju, uključujući troškove transporta do požarišta i povratak.

Članak 7.

Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevinsku mehanizaciju te osigurava žuran prijevoz na druge lokacije, za koje se pokaže potreba, uz zapisnik o njenom stanju i radu, kojeg ovjerava zapovjednik DVD-a Kamanje, odnosno njegov zamjenik ili od njih ovlaštena osoba.

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Općine Kamanje".

KLASA:214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-12
Kamanje, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju Operativnog plana provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Karlovačku županiju u 2019. godini, KLASA: 010-01/19-01/199, URBROJ: 2133/1-01-01/02-19-01 od dana 18.03.2019. godine i članka 26. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 13. sjednici dana 26.03.2019. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju odgovorne osobe za koordinaciju i

provođenje Programa aktivnosti u Karlovačkoj županiji

Članak 1.

Za koordinaciju i provođenje "Programa aktivnosti na zaštiti od požara na području Karlovačke županije u 2019. godini", kao odgovorna osoba, imenuje se

Redni broj	Ime i prezime	Adresa	Funkcija	Broj telefona
1.	JOSIP RIBARIĆ	ORLJAKOVO 23 B	ZAMJENIK NAČELNIKA	098 183 4220

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Glasniku Općine Kamanje".

KLASA: 214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-11
U Kamanju, 26.03.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 67., Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11,

01/13 i 01/18), općinski načelnik Općine Kamanje 18.02.2019.donosi

ODLUKU

o osnivanju Radne skupine radi izrade Plana djelovanja civilne zaštite

Općine Kamanje

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se radna skupina za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Kamanje (u daljem tekstu: Plan djelovanja).

Članak 2.

U radnu skupinu općine Kamanje za izradu Plana djelovanja određuje se:

1. **JOSIP RIBARIĆ**, zamjenik općinskog načelnika, načelnik Stožera civilne zaštite, za voditelja;
2. **DANIJEL HRESTAK**, dužnost, za člana,
3. **IVAN LUKUNIĆ**, dužnost, za člana,
4. **ANITA MATEŠIĆ ŠTAJČER**, dužnost, za člana,
5. **FRANJO LOGOŽAR**, stručna osoba zaštite i spašavanja, za člana i stručnu pomoć.

Članak 3.

Radna skupina će proučiti Procjenu rizika od velikih nesreća Općine i druge potrebne dokumente civilne zaštite te navedeni Pravilnik, te izraditi navedeni dokument – Plan djelovanja civilne zaštite Općine Kamanje te na pogodan način informirati javnost – predstavnike svih, za civilnu zaštitu bitnih, cjelina u Općini Kamanje.

Članak 4.

Izradu Plana djelovanja potrebno je završiti u zakonskom roku, a najduže za dva mjeseca. Za stručnu pomoć angažirati će se stručna osoba zaštite i spašavanja.

Članak 5.

Administrativne poslove i koordinaciju aktivnosti radne skupine izvršavati će djelatnik Općine Kamanje, **Suzana Priselac Špeljko**.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči općine Kamanje.

KLASA: 810-03/18-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-09
U Kamanju, 18.02.2019. godine

NAČELNIK :
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 32. Odluke o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti ("Glasnik općine Kamanje"

01/14), i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za izradu kompletne tehničke dokumentacije za Izmjenu i dopunu Građevinske dozvole za rekonstrukciju i dogradnju zgrade vatrogasnog doma u Kamanju, na kčbr. 1238/2 k.o. Brlog Ozaljski

Članak 1.

1. Podaci o javnom naručitelju

- a) Naziv: Općina Kamanje
- b) Sjedište: 47 282 Kamanje, Kamanje 106
- c) MB: 02549301, OIB: 01582703044
- d) tel: 047/642-288, fax: 047/642-290, e-mail: opcina.kamanje@kamanje.hr

2. Predmet nabave: Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena dijela zgrade u dječji vrtić

3. Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana: SELECTION CONSULTING d.o.o., Gjуре Szaba 1A, 10 000 Zagreb

4. Razlozi odabira: Odaslani su pozivi na dostavu ponuda na tri (3) adrese. Ponuda ponuđača SELECTION CONSULTING d.o.o., Gjуре Szaba 1A, 10 000 Zagreb, bila je ekonomski najpovoljnija cijena.

5. Cijena ponude: 63.600,00 što sa PDV iznosi 79.500,00 kn.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Kamanje da sa odabranim ponuditeljem sklopi Ugovor o izradi kompletne tehničke dokumentacije za Izmjenu i dopunu Građevinske dozvole za rekonstrukciju i dogradnju zgrade vatrogasnog doma u Kamanju, na kčbr. 1238/2 k.o. Brlog Ozaljski sukladno ponuđenim cijenama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku općine Kamanje“.

KLASA: 361-02/14-01/06
UR.BROJ: 2133/22-01-19-138
Kamanje, 07.03.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 32. Odluke o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti ("Glasnik općine Kamanje" 01/14), i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, donos

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za izvođenje poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcije i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena dijela zgrade u dječji vrtić

Članak 1.

1. Podaci o javnom naručitelju

- a) Naziv: Općina Kamanje
- b) Sjedište: 47 282 Kamanje, Kamanje 106
- c) MB: 02549301, OIB: 01582703044
- d) tel: 047/642-288, fax: 047/642-290, e-mail: opcina.kamanje@kamanje.hr

2. Predmet nabave: Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena dijela zgrade u dječji vrtić

3. Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana: SELECTION CONSULTING d.o.o., Gjure Szaba 1A, 10 000 Zagreb

4. Razlozi odabira: Odaslani su pozivi na dostavu ponuda na tri (3) adrese. Ponuda ponuđača SELECTION CONSULTING d.o.o., Gjure Szaba 1A, 10 000 Zagreb, bila je ekonomski najpovoljnija cijena.

5. Cijena ponude: 40.000,00 što sa PDV iznosi 50.000,00 kn.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Kamanje da sa odabranim ponuditeljem sklopi Ugovor o izvođenju poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova rekonstrukcije i dogradnja vatrogasnog doma – prenamjena dijela zgrade u dječji vrtić sukladno ponuđenim cijenama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku općine Kamanje“.

KLASA: 361-02/14-01/06
UR.BROJ: 2133/22-01-19-137
Kamanje, 07.03.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 7. Odluke o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti („Glasnik Općine Kamanje“ broj 01/14) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, donosi

O D L U K U

o početku postupka bagatelne nabave –

Izrada Elaborata učinkovitosti mreže primarnih šumskih prometnica i izrada Glavnog projekta rekonstrukcije/izgradnje šumske ceste

Članak 1.

1. Naziv predmeta nabave: Izrada Elaborata učinkovitosti mreže primarnih šumskih prometnica i izrada Glavnog projekta rekonstrukcije/izgradnje šumske ceste

2. Redni broj predmeta nabave: 01/2019

- 3. Vrsta postupka javne nabave:** Jednostavna nabavna usluga javnog bilježnika, za uredno izvršenje ugovora.
- 4. Procijenjena vrijednost nabave:** 199.900,00 kuna bez PDV-a, osigurano u proračunu Općine Kamanje, kapitalni projekt K100304, Šumska infrastruktura, Izvor financiranja: Pomoći, konto 323 Rashodi za usluge
- 5. Podaci o naručitelju:**
Općina Kamanje, Kamanje106, 47282 Kamanje
MB: 02549301
OIB: 01582703044
- 6. Podaci o odgovornoj osobi naručitelja:** Damir Mateljan, Općinski načelnik Općine Kamanje
- 7. Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja:**
- Anita Matešić Štajcer – sukl. čl. 24. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)
- Ivan Lukunić - član
- Suzana Priselac Špeljko - član
- 8. Pozivi za dostavu ponuda uputiti će se na sljedeće adrese:**
1. Šumarski fakultet Sveučilišta u zagrebu, Svetošimunska 25, 10 000 Zagreb, email: hnevecerel@sumfak.hr
2. Hrvatske šume d.o.o., Ulica kneza Branimira 1, 10 000 Zagreb, email: direkcija@hrsume.hr
3. OIKON d.o.o., Trg senjskih uskoka 1-2, 10020 zagreb, email: oikon@oikon.hr
- 9. Rok provedbe postupka nabave:** 60 dana od dana donošenja ove Odluke.
- 10. Način i uvjeti plaćanja**
Plaćanje na žiro-račun izvoditelja usluge, a po izvršenoj usluzi temeljem ispostavljenih računa u roku od 30 dana od dana dostave računa.
- 11. Jamstva**
- ponuditelj mora dostaviti izjavu da će, ako bude izabran kao najpovoljniji, predati Naručitelju bjanko zadužnicu ovjerenu od strane
- 12. Ocjenjivanje** povoljnosti prikupljenih ponuda obavljati će se temeljem dostavljenih ponuda, a kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ponuda s najnižom cijenom.
- 13. Odabir najpovoljnije ponude** izvršiti će odgovorna osoba naručitelja na prijedlog Povjerenstva iz točke 8. ovog članka. Općinski načelnik zaključiti će Ugovor o izradi Elaborata učinkovitosti mreže primarnih šumskih prometnica i izrada Glavnog projekta rekonstrukcije/izgradnje šumske ceste
- Članak 2.
- Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Općine Kamanje".
- KLASA: 321-06/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-01
U Kamanju, 18.03.2019. godine
- NAČELNIK:**
Damir Mateljan, v.r.
- Nakon uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, KLASA: 214-01/18-01/02, URBROJ: 2133/22-01-19-07 od 26.03.2019. god. te se daje
- ISPRAVAK**
- Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina**
- Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, KLASA: 214-01/18-01/02, URBROJ: 2133/22-01-19-07 od 26.03.2019. godine, potreban je sljedeći ispravak:

U članku 17. Odluke briše se stavak 3.

KLASA: 214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-16
Kamanje, 11.04.2019. godine

Pročelnik:

Anita Matešić Štajcer, v.r.

Vlastiti pogon Općine Kamanje

**IZVJEŠĆE O RADU
VLASTITOG POGONA
OPĆINE KAMANJE**

za razdoblje 01.01.-31.12.2018. godine



**Upravitelj vlastitog pogona:
Marjan Perićak**

Na temelju članka 9. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Kamanje, podnosim

**IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA I
PROGRAMA RADA VLASTITOG
POGONA ZA OBAVLJANJE
KOMUNALNIH DJELATNOSTI
U OPĆINI KAMANJE ZA 2018. godinu
(vremenski period od 01.01.2018.-
31.12.2018.)**

**1. Programom rada Vlastitog pogona
obuhvaćene su sljedeće djelatnosti:**

- čišćenje i djelomično održavanje javnih površina (zelenih površina, pješačkih staza,

trga te dijela javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju prema posebnim zakonima),

- održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu (čišćenje snijega i posipavanje konika),
- održavanje nerazvrstanih cesta u ljetnom periodu (košnja trave i sječa raslinja uz prometnice),
- blagdanske dekoracije i dekoracije za turističke manifestacije,
- organiziranje i reguliranje prometa u mirovanju,
- održavanje spomenika i spomen obilježja,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguravanje radova održavanja i sprječavanja nezakonitog djelovanja na javnim površinama,
- javno oglašavanje, te održavanje i dopuna postojećih i izrada i ugradnja novih izložaka (panoa),
- održavanje javnih sportskih terena,
- označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada,
- saniranje i zatvaranje ilegalnih odlagališta,
- nabava materijala i opreme za male komunalne poslove,
- održavanje biciklističkih staza i turističke signalizacije na području Općine Kamanje,
- održavanje okoliša prirodnih znamenitosti i objekata kulturne baštine,
- čišćenje i djelomično održavanje nerazvrstanih cesta (krpanje udarnih rupa, manji građevinski radovi na održavanju općinskih ulica, nogostupa itd.)
- upravljanje i tekuće održavanje groblja na području Općine Kamanje, čišćenje i djelomično održavanje objekata u vlasništvu Općine Kamanje

Sredstva za rad i obavljanje komunalnih djelatnosti koje obavlja Vlastiti pogon osiguravaju se iz Proračun Općine Kamanje, izvor financiranja: Opći prihodi i primici.

2. Rashodi Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti

Rashodi	Iznos (kn)
Plaća Upravitelja Vlastitog pogona (bruto iznos)	89.592,07
Energija (nabavka goriva)	21.919,61
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.113,87
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.387,01
Ostale usluge	3.358,59
Premije osiguranja traktora, dizalice	7.001,54
Nabavka strojeva (ralica, malčer, dizalica)	81.206,75
Nabavka kombi vozila	144.900,00
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	51.045,55
UKUPNO:	417.524,99

3. Komunalno vozilo za obavljanje komunalnih poslova

Vlastiti pogon Općine Kamanje posjeduje traktor i auto dizalicu za obavljanje komunalnih poslova. Komunalno vozilo Lamborghini Strike 105.4 T4i, s priključcima.

Priključci traktora:

- Ralica za snijeg SPV-HT 280
- Posipač 200

Auto dizalica Mercedes Sprinter 308 D

4. Održavanje javnih površina i cesta

Na poslovima održavanja javnih površina i javnih cesta na području općine Kamanje obuhvaćene su košnje trave uz cestu, čišćenje živice i grmlja uz cestu te održavanje javnih površina –košnja u naseljima kroz cijelu općinu Kamanje.

5. Održavanje nerazvrstane ceste

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih

propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstanu cestu, nasipanje kamenog materijala (nerazvrstane ceste, makadamske ceste) te pročišćavanje kanala uz nerazvrstane ceste na području cijele općine Kamanje.

Po potrebi i zahtjevnosti radova na nerazvrstanim cestama radovi su:

- Odražavanje makadamskih cesta, što uključuje uslugu nabave i prijevoza kamenog materijala, obavlja tvrtka ML GRADNJA d.o.o., zastupana po direktoru Marijanu Leščancu iz Karlovca, A. Starčevića 20 temeljem četverogodišnjeg Ugovora o nabavi i prijevozu kamenog materijala za potrebe održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Kamanje, KLASA: 363-01/16-01/05, UR.BROJ: 2133/22-01-16-11 od dana 16. kolovoza 2016. godine.
- Održavanje makadamskih cesta što uključuje rad stroja, kopanje kanala, razgrtanje zemlje obavlja obrt „TERRA“ vl. Damir Klemenić iz Kamanja, Kamanje 106 a temeljem četverogodišnjeg Ugovora o vršenju usluga rada građevinskim strojevima,

iskop kanala i razgrtanje zemlje na području općine Kamanje, KLASA:

363-01/16-01/02, UR.BROJ: 2133/22-01-16-09 od dana 16. kolovoza 2016. godine.

6. Održavanje čistoće

Pod održavanjem čistoće podrazumijeva se čišćenje javno prometnih površina, javnih površina (parkiralište ispred DVD-a, dječje igralište, parkiralište škole), trgova i nerazvrstanih cesta za vrijeme zimskih uvjeta (zimski služba) i u vrijeme nakon zimski službe te kada se utvrdi potreba za čistoćom (zemlja za vrijeme poljoprivrednih radova, odron, klizište...).

7. Održavane groblja

Mjesec	Stanje radnih sati na početku mjeseca	Stanje radnih sati na završetku mjeseca	Odrađeno radnih sati u mjesecu	Utrošeno goriva u litrama	Prosječna potrošnja
SIJEČANJ	39,8	50,7	10,90	102,74	9,09
VELJAČA	112	167,60	55,60	281,25	9,09
OŽUJAK	167,60	200,00	32,40	46,50	9,09
TRAVANJ	200	205	5	122,29	9,09
SVIBANJ	205	229,10	24,10	166,38	9,09
LIPANJ	229,10	258	28,90	0	9,09
SRPANJ	258	279	21	105,45	9,09
KOLOVOZ	279	308,20	29,20	156,49	9,09
RUJAN	308,20	323,70	15,5	154,53	9,09
LISTOPAD	323,70	335,50	11,8	347,38	9,09
STUDENI	335,50	338,80	3,3	135,65	9,09
PROSINAC	338,80	352,7	13,90	121,52	9,09

Kamanje, 11.02.2019. godine

KLASA: 400-09/18-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-03

Upravitelj Vlastitog pogona :
Marjan Perićak, v.r.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se košnja trave.

8. Zimska služba

U periodu od 01.01.2018.-31.12.2018. za potrebe zimski službe komunalni pogon je odradio 36,5 sati za potrebe čišćenja i posipavanje cesta u zimskim uvjetima i dopremljeno je 5 m³ soli za potrebe posipavanja u svrhu zimskog čišćenja i održavana cesta i ostalih javnih površina na području Općine Kamanje.

9. Mjesečni obračun za rad stroja

