

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 26. stavak 5. Statuta Općine Kamanje («Glasnik Općine Kamanje» broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće općine Kamanje na svojoj 17. sjednici održanoj 16.12.2019. god., donosi

## **ODLUKU**

### **o izvršavanju Proračuna općine Kamanje za 2020. godinu sa projekcijama za 2021. i 2022. god.**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Kamanje za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

##### **Članak 2.**

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

##### **Članak 3.**

Ako se tijekom godine usvoje zakoni i drugi propisi ili programi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

#### **II. SADRŽAJ PRORAČUNA**

##### **Članak 4.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te Plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja. U računu prihoda i rashoda iskazuju se svi prihodi po izvorima i vrstama, te svi rashodi po vrstama i osnovnim namjenama. U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova. Posebni dio Proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima, odnosno projektima.

Planovi razvojnih programa su razvojni programi proračuna utvrđeni dokumentima o srednjoročnim, odnosno dugoročnim planovima razvitka, posebnim zakonima, drugim propisima ili općim aktima.

Plan razvojnih programa iskazuje planirane rashode Proračuna za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije u slijedeće tri godine razrađeni po programima, a usklađuje se svake godine.

#### **III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

##### **Članak 5.**

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je za prikupljanje proračunskih prihoda, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na račun Proračuna u skladu s odgovarajućim zakonima i propisima donesenim na temelju zakona.

#### Članak 6.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu. Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

#### Članak 7.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršenje Proračuna u cijelosti je Općinski načelnik. Za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti, čija vrijednost nabave je veća od 70.000,00 kuna, Općinski načelnik donosi odluku o načinu nabave za svaku proračunsku poziciju, sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Korištenje sredstava za izvršenje javnih potreba i za nabavu roba od 20.000,00 do 70.000,00 kn odobrava Općinski načelnik.

#### Članak 8.

Otplate anuiteta kreditnog zaduženja Općine Kamanje iskazane su u Općem dijelu proračuna, Računu financiranja Proračuna za 2019. godinu i Posebnom dijelu Proračuna.

Otplate glavnica, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna za 2019. godinu prednost pred svim ostalim izdacima.

#### Članak 9.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisiti će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci Jedinog upravnog odjela Općine Kamanje, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

#### Članak 10.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije, za sve nabave iznad 70.000,00 kuna (usluge, radovi).

#### Članak 11.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine. Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2020. godinu. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2020. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2020. godinu. O viškovima prihoda ostvarenim u 2020. godini odlučuje Općinsko vijeće.

### III. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

#### Članak 12.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik. Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih zajmova poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Odluku o oročavanju ili davanju kratkoročnih zajmova donosi Općinsko vijeće, a ugovor potpisuje Općinski načelnik.

#### Članak 13.

Općinsko vijeće može otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja.

#### IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

#### Članak 14.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna.

#### Članak 15.

Po ukazanoj potrebi moguće je preraspodijeliti sredstva između pojedinih stavaka u okviru odredbi Zakona o proračunu. Općinski načelnik donosi odluku o preraspodjeli sredstava i to u visini do 5% iznosa pozicije koja se umanjuje o čemu mora izvijestiti Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

#### Članak 16.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Kamanje za 2020. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke.

#### V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

#### Članak 17.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu. Za kupoprodaju imovine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

#### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 18.

Ova Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Kamanje za 2020. god. stupa na snagu osam dana od objave u „Glasniku općine Kamanje“, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/02  
UR.BROJ: 2133/22-01-19-09  
U Kamanju, 17.12.2019.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Lukunić

# OBRAZLOŽENJE

## Proračun Općine Kamanje za 2020. – 2022. godinu

### I. UVOD

Proračun je akt jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Temeljni propis kojim se uređuju proračunski procesi i odnosi između institucija unutar proračuna je Zakon o proračunu.

Strateško planiranje uvedeno je kao obveza na državnoj razini, a izmjenama Zakona o proračunu, predviđa se kao obveza i za lokalnu samoupravu kroz Plan razvojnih programa koji mora sadržavati ciljeve, prioritete razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji su povezani sa programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Sam plan razvojnih programa sada predstavlja strateško-planski dokument, stvarajući dobru pretpostavku za povezivanje svih strateških dokumenata jedinice s proračunskim planiranjem.

Planovi razvojnih programa bitni su i u kontekstu priprema za korištenje sredstava iz fondova EU, jer programi i projekti koji se planiraju financirati iz navedenih fondova moraju imati vezu sa strateškim ciljevima i prioritetima JLP(R)S, a koji opet moraju biti u suglasju s nacionalnim strateškim ciljevima i prioritetima.

Općina Kamanje je shodno navedenom izradila Strateški razvojni program Općine Kamanje za razdoblje 2016. - 2020. g. kojim su se utvrdili ciljevi i prioriteti razvoja.

U skladu sa zakonskim odredbama o izradi proračuna, ministar financija uputio je svim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave osnovne pokazatelje za izradu lokalnih proračuna (Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne ( regionalne ) samouprave za razdoblje 2020. - 2022. godine).

Zakonom o proračunu definirane su temeljne proračunske klasifikacije:

- Organizacijska
- Ekonomska
- Funkcijska
- Lokacijska
- Programska
- Izvori financiranja.

Pri izradi proračunskog plana Općine Kamanje pridržavali smo se osnovnih proračunskih načela zakonitosti, ispravnosti, točnosti i transparentnosti.

Proračun sadrži:

1. Opći dio proračuna
2. Posebni dio proračuna
3. Plan razvojnih programa
4. Obrazloženje
5. Odluku o izvršavanju proračuna

Prilikom proračunskog planiranja prihoda i primitaka u 2020. godini pridržavali smo se realne dinamike ostvarenja prihoda tekuće godine, procjena za iduće razdoblje, te smo u skladu s tim i realnim procjenama planirali prihode i primitke, te rashode i izdatke.

U ovom prijedlogu iskazan je višak prihoda iz prethodnih razdoblja koji se temelji na obračunu prihoda i primitaka do trenutka izrade proračuna te će se isti korigirati izmjenama i dopunama proračuna

U skladu sa navedenim sačinjen je i Proračun Općine Kamanje za 2020. godinu.

## II. OBRAZLOŽENJE PRIHODA/PRIMITAKA

Na osnovu dobivenih pokazatelja iz spomenutih Uputa, te na osnovu procjene lokalnih uvjeta i prilika, Jedinostveni upravni odjel za financije predložio je Načelniku Nacrt Prijedloga proračuna Općine Kamanje za 2020. – 2022. godinu, te je Načelnik utvrdio Prijedlog Proračuna Općine Kamanje za 2020. – 2022. godinu.

Nastavno na navedeno Proračun Općine Kamanje za 2020. godinu, odnosno prihodi i primici zasnivaju se na:

- analizi stanja gospodarstva u tekućoj godini, te procijeni gospodarskih kretanja i gospodarskih pokazatelja u idućem razdoblju
- analizi osnovnih pokazatelja ostvarenja proračuna za deset mjeseci tekuće godine
- procjeni ostvarenja proračuna za mjesec studeni i prosinac 2019. godine
- procjeni prihodovnih mogućnosti u iduće tri godine
- nastojanja na boljoj naplati svih proračunskih prihoda.

Prihode poslovanja čine: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, te ostali prihodi.

Prihode od prodaje nefinancijske imovine čine: prihodi od prodaje neproizvedene i prihodi od prodaje proizvedene imovine.

Primitke od financijske imovine i zaduživanja čine: primici od financijske imovine i primici od zaduživanja.

Prihodi od poreza:

611 Porez i prirez na dohodak – planiran u iznosu od 2.100.000,00 kn (– porez koji se izdvaja iz plaće radnika; kod „minimalca” nema poreza niti prihoda u proračunu”; - porez i prirez na dohodak se dijeli između Države, Županije i Općine u omjeru: udio općine, odnosno grada 60 %, udio županije 17 %, udio za decentralizirane funkcije 6 %, udio za fiskalno izravnaje 17 %

613 Porez na imovinu – planiran u iznosu od 70.000,00 kn, a odnosi se na porez na kuće za odmor (50.000,00 kn) i na porez na promet nekretninama (20.000,00 kn)

614 Porez na robu i usluge – planiran u iznosu od 30.000,00 kn, a odnosi se na porez na promet (30.000,00 kn)

Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna:

63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 11.040.000,00 kn, a odnose se na:

- pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU u iznosu od 300.000,00 kn, odnosi se na povrat utrošenih sredstava za projekat MISTERION

- pomoći iz proračuna planirane su u iznosu od 2.234.000,00 kn, a odnosi se na sredstva fiskalnog izravnaja (mehanizam kojim središnja država ublažava nejednakosti proizišle zbog nejednakog rasporeda prihoda na nižim razinama vlasti), te pridobivanje sredstava iz nacionalnih fondova za provedbu natječaja

- pomoći od izvanproračunskih korisnika u iznosu od 306.000,00 kn, odnose se na povrat sredstava za plaće javnih radova i stručnog osposobljavanja, sredstva Fonda za zaštitu okoliša za pridobivanje sredstava za nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta.

- pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava planirane su u iznosu od 9.200.000,00 kn, a odnose se na pridobivanje sredstava prijavom na Mjeru 7.2. (nerazvrstane ceste), pridobivanje sredstava prijavom na Mjeru 7.4. (uređenje vatrogasnog doma za potrebe dječjeg vrtića),

pridobivanje sredstava prijavom na Mjeru 4.3. (šumski putevi), pridobivanje sredstava iz Kohezijskog fonda za provedbu projekta Poboljšanje kvalitete izvaninstitucionalne skrbi starijih i nemoćnih osoba

64 – Prihodi od imovine odnose se na financijsku imovinu u iznosu od 1.000,00 kn (kamate na sredstva na žiro računu) i prihode od nefinancijske imovine u iznosu od 60.000,00 kn, a odnose se na najamnine od prostora u zakupu, korištenje javnih površina i naknade za legalizaciju bespravno sagrađene građevine.

65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada:

Upravne i administrativne pristojbe planirane su iznosu od 2.000,00 kn, a odnose se na prihode od prodaje državnih biljega i materijalni trošak od ovrhe.

Prihodi po posebnim propisima planirani su u iznosu od 35.000,00 kn, a odnose se na prihode od vodnog doprinosa (4.000,00), naknade za održavanje groblja (24.000,00), rezervaciju grobnog mjesta (6.000,00), doprinosi za šume (1.000,00)

Komunalni doprinos i druge naknade planirani su u iznosu od 210.000,00 kn, a odnose se na prihode od komunalne naknade u iznosu od 180.000,00 kn i komunalni doprinos 30.000,00 kn

66 – Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga predviđeni su u iznosu od 25.000,00 kn, a odnose se na naknade troškova isporuke toplinske energije za poslovne prostore u iznosu od 15.000,00 kn i na donacije od pravnih i fizičkih osoba u iznosu od 10.000,00 kn

68 – Kazne, upravne mjere i ostali prihodi predviđeni su u iznosu od 7.000,00 kn, a odnose se na kazne i upravne mjere u iznosu od 2.000,00 i na otpis zastarjelih dugovanja (u računovodstvu se klasificiraju kao prihod) u iznosu os 5.000,00 kn.

711 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 20.000,00 kn odnosi se na prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kamanje.

## RASHODI POSLOVANJA

31 Rashodi za zaposlene predviđeni su u iznosu od 519.000,00 kn, a odnose se na bruto rashode za djelatnice u Jedinostvenom upravnom odjelu, bruto rashode za javne radove te na plaće djelatnica JUO, a koja se financira iz projekta „Iskustvo tajne voda“-Misterion

32 Materijalni rashodi – sastoje se od slijedećih rashoda:

321 Naknade troškova zaposlenima (39.000,00 kn odnosi se na službena putovanja, stručna usavršavanja, prijevoz s posla i na posao, troškove vezane za projekat „Iskustvo tajne voda“ )

322 Rashodi za materijal i energiju (345.000,00 kn, odnosi se na uredski materijal, pretplate na struč. literaturu, materijal i sredstva za čišćenje, el. energiju; javna rasvjeta, benzin za potrebe održavanja javnih površina, grijanje uredskih prostorija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, održavanje postrojenja i opreme i sitni inventar)

323 Rashodi za usluge 1.353.000,00 kn odnosi se na: JUO u iznosu od 160.000,00 kn (usluge telefona, mobitel, internet, pošte, digitalni certifikat, javni bilježnik, odvjetnik, održavanje postrojenja i opreme, promidžba i informiranje, i sl. ), Usluge konzultanata u iznosu od 50.000,00 kn, rashodi za usluge Vlastitog pogona– održavanje opreme, nadzor kod modernizacije javne rasvjete u iznosu od 35.000,00, razvoj infrastrukture širokopojasnog interneta – izrada studije u iznosu od 5.000,00 kn, izgradnja i obnova mreže javne rasvjete u iznosu od 5.000,00 kn, izrada dokumentacije za gradnju nogostupa na DC228 u iznosu od 50.000,00 kn, provođenje nadzora i usluge konzultanata na rekonstrukciji cesta i izgradnji ostalih objekata Vinska cesta odvojci I-V u iznosu od 50.000,00, nadzor za uređenje prilaznih prometnica i trgova u iznosu od 5.000,00 kn, izrada dokumentacije za uređenje šumske infrastrukture-požarnih puteva u iznosu od 30.000,00 kn, nadzor na nerazvrstanim prometnicama u iznosu od 3.000,00 kn, dokumentacija za obnovu pomoćne i poslovne zgrade u iznosu od 50.000,00 kn, dokumentacija (strategije, planovi) za turistički razvoj u iznosu od 50.000,00 kn, dokumentacija (idejni projekat, glavni projekat) za uređenje kupališta “Petrinski Kut” u iznosu od 20.000,00 kn Projekt SLO-HR “Iskustvo tajnih voda” u iznosu od 200.000,00 kn, izmjere, dokumentacija, nadzor za prenamjenu javne zgrade (DVD) u dječji vrtić

u iznosu od 50.000,00 kn, izmjena plana zaštite od požara u iznosu od 10.000,00 kn, usluge izvođača, najma i sl. prilikom organizacija manifestacija u iznosu od 200.000,00 kn, održavanje javne rasvjete u iznosu od 80.000,00 kn, održavanje makadamskih puteva u iznosu od 150.000,00 kn, usluge održavanja javnih površina I groblja u iznosu od 120.000,00 kn te naknada za zbrinjavanje komunalnog otpada u iznosu od 30.000,00 kn.

□ 324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (34.000,00 kn, odnosi se na stručno osposobljavanje i naknade troškova osobama izvan radnog odnosa)

□ 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (210.000,00 kn, odnosi se na naknade za provedbu izbora za mjesne odbore, naknada zamjeniku, načelnika, naknade vijećnicima, reprezentacija, sudske pristojbe, vijenci i ikebane, rashodi vezani za organizaciju manifestacija, članarine (LAG, Lokalna Hrvatska, Udruga općina) i sl.)

34 Financijski rashodi planirani su u iznosu od 121.000,00 kn, a odnose se na kamate za primljene zajmove i ostale financijske rashode; bankarske usluge, naplata 5% prihoda.

35 Subvencije planirane su u iznosu od 130.000,00 kn, a odnose se na sufinanciranje osjemenjivanja goveda na području Općine Kamanje te nabavu rasplodnih životinja starijih od jedne godine, sufinanciranje osjemenjivanja krmača (prema Programu potpora u poljoprivredi) te na osnivanje Socijalnog poduzeća Misterion

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 46.000,00 kn, od čega se na pomoći unutar općeg proračuna odnosi 36.000,00 kn, a na pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna odnosi se 10.000,00 kn.

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane su u iznosu od 437.000,00 kn, a odnose se na:

- Pomoć u ogrjevnom drvu u iznosu od 4.000,00 kn
- Opremanje novorođenčadi u iznosu od 10.000,00 kn
- Sufinanciranje boravka djece u vrtiću u iznosu od 320.000,00 kn
- Sufinanciranje predškole u iznosu od 10.000,00 kn
- Sufinanciranje prijevoza učenika u iznosu od 50.000,00 kn
- Sufinanciranje aktivnosti učenika u iznosu od 10.000,00 kn
- Nabava udžbenika u iznosu od 25.000,00 kn
- Ostala prava iz Socijalnog programa u iznosu od 5.000,00 kn
- Naknada za troškove stanovanja u iznosu od 3.000,00 kn

38 Ostali rashodi planirani su u iznosu od 399.000,00 kn, a odnose se na tekuće donacije, kapitalne donacije i naknade štete.

381 TEKUĆE DONACIJE planirane su u iznosu od 283.000,00 kn, a odnose se na:

- Sufinanciranje političkih stranaka = 5.000,00 kn
- Donacije sportskim društvima (NK Vrlovka i PD Vrlovka) = 80.000,00 kn
- Protupožarna i civilna zaštita (Vatrogastvo i HGSS) = 167.000,00 kn
- Crveni križ = 11.000,00 kn
- Kultura (KUD Kamanje i Društvo umirovljenika) = 45.000,00 kn
- financiranje udruga civilnih društava (DVD, udruge za bolesnu djecu i sl.) = 60.000,00 kn

382 KAPITALNE DONACIJE planirane su u iznosu od 115.000,00 kn od čega je 50.000,00 kn predviđeno za opremanje vatrogastva, a 30.000,00 kn za opremanje javne zgrade za potrebe doma kulture, kapitalna donacija sportskim društvima u iznosu od 5.000,00 kn i financiranje udruga civilnog društva u iznosu od 30.000,00 kn

383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE planirane su u iznosu od 1.000,00 kn

4 RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE planirani su u iznosu od 8.437.000,00 kn od čega se 30.000,00 kn odnosi na nematerijalnu imovinu, iznos od 3.000.000,00 kn odnosi se na rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 755.000,00 kn a 4.682.000,00 kn proizvedenu dugotrajnu imovinu i to:

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu od 755.000,00 kn a odnosi se na:

- 412 Nematerijalna imovina
  - Nabava imovine za potrebe JUO u iznosu od 5.000,00 kn
  - Rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC 228 u iznosu od 700.000,00 kuna
  - Ulaganja u rekonstrukciju javne zgrade za uređenje dječjeg vrtića u iznosu od 50.000,00 kuna

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su u iznosu 4.310.000,00 kn a odnosi se na:

421 Građevinski objekti u iznosu od 3.130.000,00 kn odnosi se na:

- Održavanje javnih površina i groblja te objekata na groblju – 60.000,00 kn
- Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete u iznosu od 300.000,00 kn
- Nerazvrstana prometnica uz turističku destinaciju Arheo park Vrlovka u iznosu od 350.000,00 kn
- Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju u iznosu od 500.000,00 kn
- Šumska infrastruktura u iznosu od 3.100.000,00 kn

422 Postrojenja I oprema u iznosu od 342.000,00 kn odnosi se na:

- nabava imovine za potrebe JUO u iznosu od 20.000,00 kn
- vlastiti pogon – 20.000,00 kn priključci za traktor
- razvoj infrastrukture širokopojasnog interneta u iznosu od 2.000,00 kn
- opremanje poslovne I pomoćne zgrade u iznosu od 50.000,00 kn
- opremanje dječjih igrališta u iznosu od 30.000,00 kn
- projekti turističkog razvoja u iznosu od 20.000,00 kn (smeđa signalizacija, klupe, koševi na biciklističkim i pješačkim stazama)
- opremanje javne zgrade za opremanje dječjeg vrtića u iznosu od 30.000,00 kn
- Zbrinjavanje komunalnog otpada u iznosu od 150.000,00
- Oprema za javne površine u iznosu od 10.000,00 kn (kosilice, alat, nadzorne kamere)
- Kamp „Petrinski kut“ u iznosu od 10.000,00

426 nematerijalna proizvedena imovina u iznosu od 30.000,00 kn, odnosi se na:

- nabava imovine za potrebe JUO u iznosu od 20.000,00 kn (dogradnja računalnih programa, dogradnja FMC sustava)
- Prostorno planska dokumentacija u iznosu od 10.000,00 kn

451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 3.000.000,00 kn

- Opremanje i obnova poslovnih zgrada u iznosu od 3.000.000,00 kn

#### IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita I zajmova planirani su u iznosu od 2.430.000,00 kn, a odnosi se na otplatu glavnice postojećeg dugoročnog kredita i kratkoročnog kredita u iznosu od 1.600.000,00 kn, te iznos od 830.000,00 kn odnosi se na otplatu kredita MISTERION.