



GLASNIK OPĆINE KAMANJE

BROJ: 01-2019

Kamanje, 04.02.2019.

Izlazi po potrebi

Sadržaj

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu.....3
2. Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Kamanje.....6
3. Odluka o komunalnoj naknadi.....8
4. Odluka o komunalnom doprinosu.....14
5. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ili objektu za robinzonski smještaj.....18
6. Odluka o prihvaćanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kamanje.....20
7. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi.....24
8. Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značaja.....25
9. Odluka o zamjeni nekretnine.....27

OPĆINSKI NAČELNIK:

10. Plan savjetovanja sa javnošću Općine Kamanje za 2019. godinu.....27
11. Zaključak o prihvaćanju Plana i programa rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje za 2019.godinu.....29
12. Odluka o utvrđivanju prioritetnih područja i financijskog okvira za dodjelu sredstava programima i/ili projektima udruga u 2019. godini.....30
13. Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva za financiranje javnih potreba na području Općine Kamanje u 2019. godini.....31
14. Plan prijema na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinствени upravni odjel Općine Kamanje za 2019. godinu.....33
15. Plan prijema u službu Jedinственog upravnog odjela Općine Kamanje.....33
16. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja Općine Kamanje.....34
17. Odluka o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Općine Kamanje za 2018. godinu.....35

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL:

18. Ispravak Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ili objektu za robinzonski smještaj.....36

VLASTITI POGON:

19. Plana i programa rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje za 2019.godinu.....36

Temeljem članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje” broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj dana 25.01.2019. godine, donosi

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD
POŽARA
NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE
ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite od požara sukladno članku 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), a u skladu s 1. Revizija Plana zaštite od požara Općine Kamanje, broj: PZ-06/15 i 1. Revizija Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Kamanje, broj: PU-05/15 donosi se Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje potrebno je u 2019. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Općina Kamanje je dužna razmotriti važeće Planove zaštite od požara, iste ažurirati te uskladiti s novonastalim uvjetima temeljem Izvješća o stanju zaštite od požara Vatrogasne zajednice Općine Kamanje na svom području.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

2. Općina Kamanje će organizirati sjednicu Stožera zaštite i spašavanja tematski vezanu uz pripremu protupožarne sezone u 2019. godini. U tu svrhu, na sjednici Stožera potrebno je:

- a) usvojiti Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za ovogodišnju požarnu sezonu,
- b) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.
- c) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na svom području,

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

3. Općina Kamanje dužna je ažurirati, odnosno izraditi planove prostora, planove infrastrukture, planove motrenja, čuvanja i ophodnje te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnost od nastanka požara. Izrađene planove i propisane mjere navedeni subjekti dužni su dostaviti Vatrogasnoj zajednici općine Kamanje i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Područnom uredu Karlovac.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

4. U skladu s Planom zaštite od požara Općine Kamanje u vatrogasnim postrojbama DVD-a organizirati vatrogasna dežurstva i pripravnosti tako da se u slučaju požara osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine Kamanje

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

5. Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kamanje izraditi srednjoročni plan nabave (nabavljanja) vatrogasnih vozila, opreme i sredstava te sukladno važećim propisima vršiti opremanje vatrogasnih postrojbi.

Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku. Voditi i ažurirati evidenciju sustava vatrogasne mreže vatrogasnih objekata, vozila, opreme i sredstava za područje odgovornosti .

Organizirati periodičnu kontrolu, servis i popravak vatrogasnih vozila, opreme i sredstava kako bi ista bila trajno spremna za operativnu upotrebu na vatrogasnim intervencijama.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

6. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasne službe od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je osigurati učinkovit sustav uzbunjivanja i komunikacije.

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije biti će nositelj izrade Plana sustava uzbunjivanja i Plana sustava veze za područje Općine Kamanje .

Navedenim planovima treba odrediti tehnička sredstva i standardne operativne postupke koji se koriste pri vatrogasnim intervencijama a u skladu s potrebama vatrogasne službe unutar sustava zaštite i spašavanja Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

7. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

8. U naseljima općinskog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba

osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Ceste Karlovac d.d.,

9. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Komunalno Ozalj d.o.o.,

10. U ruralnim područjima u kojima nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta odrediti hidrante posebne namjene za potrebe gašenja požara u početnoj fazi.

Ovakve hidrante posebno označiti te opremiti osnovnim armaturama za gašenje požara smještenim u hidrantske ormariće.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Komunalno Ozalj d.o.o.,

11. Sukladno Zakonu o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) otpad se, smije skladištiti, ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj 117/07 i 111/11), potrebno je sanirati i zatvoriti. Na svim odlagalištima je potrebno osigurati odgovarajući vatrogasni pristup. Odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja koja zadovoljavaju uvjete iz navedenog Pravilnika, mogu se koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Na odlagalištima koja zadovoljavaju propisane uvjete i koja se planiraju koristiti

do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi Zakona o otpadu, navedenog Pravilnika, te drugih propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Azelija Eko d.o.o.

12. Sukladno važećim propisima potrebno je regulirati zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je propisati mjere za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru posebno u periodu povećane opasnosti od požara .

Donijeti Odluku o organiziranju motrilačko dojavne službe u periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

13. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU Karlovačke u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

14. Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

15. Obvezan je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz cestu mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti

prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovu širenje.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

Nadležno upravno tijelo Općine Kamanje upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, planiraju se u Proračunima izvršitelja zadatka.

Izvešće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Općine Kamanje za 2019. podnosi Zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Kamanje, a isto će se dostaviti Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Karlovačke županije.

Članak 2.

Ovaj Provedbeni plan objaviti će se u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 214-01/18-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-19-04
U Kamanju, 25.01.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

~~Na temelju članka 21., članka 26., članka 33. stavka 1, članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, 68/18 i 110/18) i članaka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj dana 25.01.2019. godine donosi~~

O D L U K U
O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA
NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Kamanje (u daljnjem tekstu: Odluka) pobliže se određuju komunalne djelatnosti te način obavljanja tih djelatnosti na području Općine Kamanje.

II. VRSTE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti (u daljnjem tekstu: komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture) i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad (u daljnjem tekstu: uslužne komunalne djelatnosti) na području Općine Kamanje.

Članak 3.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, a koje se obavljaju na području Općine Kamanje su:

1. **Održavanje nerazvrstanih cesta** (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima - redovno održavanje, kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa - izvanredno održavanje i obavljanje svih drugih radova održavanja u skladu s

propisima kojima je uređeno održavanje cesta)

2. **Održavanje javnih zelenih površina** (košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i svi drugi poslovi potrebni za održavanje javnih zelenih površina)
3. **Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene** (komunalni poslovi održavanja, popravaka i čišćenja građevina, uređaja i predmeta javne namjene)
4. **Održavanje groblja** (uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja)
5. **Održavanje čistoće javnih površina** (čišćenje površina javne namjene osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega, postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Kamanje)
6. **Održavanje javne rasvjete** (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, svečana prigodna rasvjeta i podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene).

Članak 4.

Uslužne komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Kamanje su:

1. **Obavljanje dimnjačarskih poslova** (čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, te u slučaju utvrđivanja nepravilnosti obavještanje o tome javnopravnog tijela nadležnog za zaštitu od požara)
2. **Usluge ukopa pokojnika i kremiranja pokojnika u**

krematoriju (ispraćaj, kremiranje i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima)

III. ORGANIZACIJSKI OBLICI POVJERAVANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 5.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, odnosno uslužne komunalne djelatnosti iz ove Odluke može obavljati:

1. služba- vlastiti pogon koji osniva Općina Kamanje,
2. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji i
3. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti.

Komunalna djelatnost koju obavlja Vlastiti pogon

Članak 6.

Komunalna djelatnost koju može obavljati služba-vlastiti pogon koji osniva Općina Kamanje su:

1. Održavanje javnih zelenih površina
2. Održavanje groblja i mrtvačnica unutar groblja
3. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
4. Održavanje čistoće javnih površina

Komunalna djelatnost koja se obavlja na temelju koncesije

Članak 7.

Koncesijom se može steći pravo obavljanja komunalne djelatnosti:

1. Obavljanja dimnjačarskih poslova
2. Održavanje javne rasvjete

Koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova i održavanje javne rasvjete na rok od 5 godina daje Općinsko vijeće Općine Kamanje.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Općine Kamanje na način određen Zakonom o koncesijama, a može se koristiti za gradnju i/ili održavanje komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture ili Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Na sva pitanja u vezi s koncesijama, uključujući i pitanje načina obračuna naknade za koncesiju, koja nisu uređena Zakonom o komunalnom gospodarstvu na odgovarajući se način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti

Članak 8.

Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog Ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti na području Općine Kamanje mogu obavljati komunalne djelatnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Postupak odabira osoba s kojima se sklapaju ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, te sklapanje, provedba i izmjene tih ugovora provode se prema Zakonu o javnoj nabavi.

Ugovori o povjeravanju komunalnih djelatnosti navedenih u stavku 1. točka 1. ovog članka sklapaju se na razdoblje od 4 godine.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Kamanje sklapa načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalnu djelatnost za koju se sklapa ugovor
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor
3. vrstu i opseg komunalnih usluga
4. način određivanja cijene komunalnih usluga, te način i rok plaćanja izvršenih usluga

5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Sastavni dio ugovora o povjeravanju komunalne djelatnosti, odnosno komunalnog posla je Program održavanja komunalne infrastrukture i izmjene i dopune navedenog Programa.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Pravna i fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost na temelju ugovora o koncesiji i ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, sklopljenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.), nastavlja s radom do isteka važenja tih ugovora.

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i mjerilima za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje komunalnih poslova na temelju ugovora („Glasnik Općine Kamanje“ br. 02/16) i Odluka o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije na području Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 02/16).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 363-02/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-02
Kamanje, 25.01.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne

novine“ br. 68/18 i 110/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj 25.01.2019. godine donosi

O D L U K U O KOMUNALNOJ NAKNADI

I. I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnoj naknadi (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se:

1. **područja zona** u Općini Kamanje u kojima se naplaćuje komunalna naknada
2. **koeficijenti zona (Kz)** za pojedine zone u Općini Kamanje u kojima se naplaćuje komunalna naknada
3. **koeficijenti namjene (Kn)** za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada
4. rokovi plaćanja komunalne naknade
5. nekretnine važne za Općinu Kamanje koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade
6. opće uvjete i razloge zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

II. SVRHA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 2.

Komunalna naknada je prihod proračuna Općine Kamanje.

Koristi se za:

- financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture,
- financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja,

javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Kamanje, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se na cijelom području Općine Kamanje

Članak 4.

Komunalna naknada plaća se za:

1. stambeni prostor
2. garažni prostor
3. poslovni prostor
4. građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti
5. neizgrađeno građevinsko zemljište

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovog članka koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture jedinice lokalne samouprave.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

Ruševinom zgrade na neizgrađenom građevinskom zemljištu u smislu Zakona i ove Odluke smatraju se ostaci zgrade koja je zbog oštećenja ili nedostatka pojedinih dijelova izgubila svoja svojstva zbog čega nije prikladna za upotrebu sukladno svojoj namjeni, a koja se zbog toga ne rabi najmanje pet godina.

III. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 5.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz članka 4. stavka 1. ove Odluke.

Korisnik nekretnine iz stavka 1. ovog članka plaća komunalnu naknadu ako:

1. je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom
2. nekretninu koristi bez pravnog osnova ili
3. se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

IV. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 6.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

1. danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole
2. danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine
3. danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine
4. danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kamanje nastanak te obveze odnosno promjene tih podataka.

Pod drugim podacima bitnim za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade iz stavka 2. ovoga članka smatra se promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine.

Ukoliko obveznik plaćanja komunalne naknade ne dostavi podatke potrebne za obračun te naknade ili upravno tijelo nije iz drugih razloga u mogućnosti utvrditi površinu nekretnine, površina će se utvrditi na način da će se vanjske mjere nekretnine (dužina i širina) pomnožiti s brojem etaža i koeficijentom 0,75, a dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

V. OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 7.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o lokaciji nekretnine odnosno zoni u kojoj se nalazi nekretnina, vrsti i namjeni nekretnine.

Komunalna naknada se obračunava po m² površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Visina komunalne naknade za nekretninu (Vkn) utvrđuje se množenjem:

1. vrijednosti obračunske jedinice – boda (Vb) određene u kunama po m²,
2. koeficijenta zone (Kz),
3. koeficijenta namjene (Kn) i
4. obračunske površine nekretnine (P),

a izračunava se prema izrazu

$$Vkn = Vb \times Kz \times Kn \times P$$

VI. PODRUČJA ZONA

Članak 7.

Na području Općine Kamanje utvrđuje se jedna zona za određivanje visine komunalne naknade i to:

I. ZONA koju čini naselja: Kamanje, Veliki Vrh Kamanjski, Reštovo, Mali Vrh

Kamanjski, Preseka Ozaljska, Orljakovo i Brlog Ozaljski

Granice građevinskih područja naselja i zona vikend naselja određuju se prema važećem Prostornom planu Općine Kamanje.

VII. KOEFICIJENTI ZONA (Kz)

Članak 8.

Sukladno članku 7. ove Odluke, koeficijent zone (Kz) utvrđuje se kako slijedi:

- koeficijent zone = 1

VIII. KOEFICIJENTI NAMJENE

Članak 9.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja iznosi za:

1. **Za stambeni i garažni prostor** 1,0
2. **Za poslovni prostor koji služi za proizvodnu djelatnost**
 - a) izgrađeni prostor u kojem se vrši djelatnost 3,0
 - b) građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja djelatnosti 0,3
3. **Za poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti**
 - a) izgrađeni prostor
-bankarska, osiguravateljska, odvjetnička i sl. djelatnost, HT, HP.. 10,0
 - ugostiteljska i turistička djelatnost 4,5
 - uslužna djelatnost (promet, prijevoznništvo,

projektiranje, istraživanje, razvoj, poslovne usluge...), stambeno komunalna djelatnost i uređenje naselja 4,5
 -trgovačka i elektrodistribucijska djelatnost 4,5
 -šumarstvo, građevinarstvo i vodoprivreda 4,5
 -obrtništvo, servisi i osobne usluge 3,0
 -znanost, kultura, informativna djelatnost, zdravstvo i socijalna zaštita, tijela državne vlasti, fondovi, udruge, organizacije građana 3,0

b) građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja djelatnosti 10% Kn za poslovni prostor iz stavka a) ovog članka

c) pomoćni prostor koji služi u svrhu obavljanja djelatnosti (skladišta, parkirališta, garaže...) 50% iz stavka a) ovog članka

d) Za neizgrađeno građevno zemljište 0,05

Članak 10.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini odnosno kad se djelatnost obavlja do šest mjeseci ukupnog vremena u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50 %, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Umanjenje koeficijenta namjene iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem zahtjeva obveznika kojeg je dužan podnijeti nadležnom upravnom tijelu do 15. siječnja za prethodnu kalendarsku godinu s dokumentacijom kojom dokazuje neobavljanje djelatnosti više od 6 mjeseci odnosno obavljanje djelatnosti manje od 6 mjeseci u kalendarskoj godini.

Članak 11.

Ako se u jednom poslovnom prostoru obavlja više djelatnosti s različitim koeficijentima namjene nadležno upravno tijelo će utvrditi rješenjem, posebno, obvezu za svaku djelatnost, a u slučaju da se elementi obračuna ne mogu

raščlaniti po pojedinim djelatnostima, obveza plaćanja će se utvrditi prema pretežitoj djelatnosti, odnosno osnovnoj djelatnosti.

Članak 12.

Za poslovne prostore koji se kontinuirano kroz duže vrijeme ne koriste u svrhu obavljanja djelatnosti (prazni poslovni prostori) koeficijent namjene se utvrđuje prema djelatnosti koja se obavljala u tom prostoru prije prestanka korištenja.

Ukoliko se poslovni prostor prije uopće nije koristio koeficijent namjene određuje se za djelatnost koja je aktom o izgradnji predviđena za korištenje, a ako nije poznata činjenica o prethodnoj djelatnosti kao ni činjenica o namjeni korištenja iz akta o gradnji, obračunska vrijednost koeficijenta takvog poslovnog prostora iznosi 4,5.

IX. ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 13.

Plaćanje komunalne naknade vrši se temeljem uplatnica odnosno računa. Komunalna naknada obračunava se mjesečno, a plaća se u 3 (tri) obroka i to: prvi obrok najkasnije do 20. travnja, drugi obrok najkasnije do 20. kolovoza, a treći obrok najkasnije do 20. prosinca kalendarske godine.

Kontrolu naplate komunalne naknade kao i ovrhu provodi Jedinostveni upravni odjel na način i po postupku propisanom zakonom kojim se utvrđuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugih javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije

X. NEKRETNINE VAŽNE ZA OPĆINU KAMANJE KOJE SE U POTPUNOSTI OSLOBAĐAJU PLAĆANJE KOMUNALNE NAKNADE

Članak 14.

Kao nekretnine važne za Općinu Kamanje koje su izuzete od obveze plaćanja komunalne naknade odnosno koje su u cijelosti oslobođene plaćanja su:

- nekretnine u vlasništvu Općine Kamanje ili nekretnine dane na korištenje Općini Kamanje,
- nekretnine koje se upotrebljavaju za djelatnost odgoja i obrazovanja,
- nekretnine koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu županije,
- nekretnine koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi,
- nekretnine u vlasništvu/ korištenju udruga civilnog društva
- građevna zemljišta na kojima su spomen-obilježja, spomen-područja i masovne grobnice,
- gospodarsko - poljoprivredne zgrade kao proizvodni resursi u vlasništvu ili korištenju obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva,
- nekretnine u vlasništvu/korištenju vjerskih zajednica koje služe za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti

Članak 15.

Za nekretnine iz članka 14. ove Odluke koje se daju u najam, zakup ili na raspolaganje drugim pravnim i fizičkim osobama plaća se komunalna naknada.

Obveznik plaćanja je pravna i fizička osoba koja koristi nekretninu iz stavka 1. ovog članka.

XI. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINIM SLUČAJEVIMA ODOBRAVA DJELOMIČNO ILI POTPUNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 16.

U pojedinačnim slučajevima Općinsko vijeće Općine Kamanje može na temelju podnijetog zahtjeva donijeti

Odluku kojom vlasnike odnosno korisnike oslobađa djelomično ili potpuno od obveze plaćanja komunalne naknade i to:

- korisnike zajamčene minimalne naknade,
- obveznika nositelja domaćinstva bez prihoda ili s prihodima prema slijedećim kriterijima: samac sa mjesečnim prihodom do 1.000,00 kn te 300,00 kn za svakog daljnjeg člana kućanstva pod uvjetom da su svi članovi kućanstva stariji od 65 godina,
- obveznika plaćanja komunalne naknade – nositelj kućanstva, osobe sa priznatom 80-100%-tnom tjelesnom invalidnošću,
- obveznika na čijoj je nekretnini, uslijed elementarne nepogode ili druge nezgode, nastala veća šteta i privremeno nije pogodna za korištenje, na najduži rok od godine dana
- za novoizgrađene poslovne prostore ili za proširenje postojećih, oslobađaju se od plaćanja komunalne naknade u prvoj godini 50%, a u drugoj 25%,

Pravo na privremeno oslobađanje temeljem pisanog zahtjeva može ostvariti obveznik plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor koji za vrijeme rekonstrukcije ne koristi, a ishodio je akt o gradnji i prijavio početak gradnje nadležnom tijelu i to za vrijeme od prijave početka gradnje do pravomoćnosti uporabne dozvole, a najduže za 24 mjeseca.

Zahtjev je obveznik dužan podnijeti u roku 60 dana od dana prijave početka gradnje, u suprotnom zahtjev će biti odbijen.

Na temelju odluke iz prethodnog stavka Jedinostveni upravni odjel donosi se Rješenje.

Rješenje o utvrđivanju komunalne naknade, obustavi postupka, djelomičnom ili potpunom oslobađanju od plaćanja kao i

za donošenje rješenja po izvanrednim pravnim lijekovima donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka, Jedinstveni upravni odjel dužan je kontinuirano provoditi reviziju komunalne naknade.

XII. ODLUKA O ODREĐIVANJU VRIJEDNOSTI BODA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 17.

Općinsko vijeće odlukom utvrđuje vrijednost boda komunalne naknade do kraja studenog tekuće godine koja se primjenjuje od 1. siječnja iduće godine.

Vrijednost boda komunalne naknade određuje se u kunama po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Kamanje, a polazište za utvrđivanje vrijednosti boda procjena održavanja komunalne infrastrukture iz Programa održavanja komunalne infrastrukture uz uvažavanje i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

Ako Općinsko vijeće ne odredi vrijednosti boda komunalne naknade do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini, vrijednost boda se ne mijenja.

XIII. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se Odlukom Općinskog vijeća Općine Kamanje mijenja vrijednost boda komunalne naknade ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu kao i u slučaju promjene drugih

podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po m² nekretnine,
- obračunska površina nekretnine
- godišnji iznos komunalne naknade,
- mjesečni iznos komunalne naknade, odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno i
- rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade, odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno.

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po m² površine nekretnine.

Ništavo je rješenje o komunalnoj naknadi koje nema propisani sadržaj.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom koji se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrsi te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

U objektima koji se koriste kao stambeni i kao poslovni prostor, naknada se obračunava posebno za stambeni, a posebno za poslovni prostor.

U objektima koji se koriste kao poslovni prostor, naknada se obračunava

posebno za proizvodni, a posebno za poslovni prostor za ostale namjene.

Postupci utvrđivanje komunalne naknade započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama ove Odluke.

Postupci naplate komunalne naknade započeti po stupanju na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke o komunalnoj naknadi („Glasnik Općine Kamanje“ br. 05/17 i 02/18).

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o komunalnoj naknadi („Glasnik Općine Kamanje „ br. 05/17 i 02/18).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 363-03/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-02
U Kamanju, 25.01.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, 68/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj 25.01.2019. godine donosi

O D L U K U O KOMUNALNOM DOPRINOSU

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom doprinosu (u daljnjem tekstu : Odluka) utvrđuju se:

1. područja zona Općine Kamanje za plaćanje komunalnog doprinosa,
2. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine za pojedine zone,
3. način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
4. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području Općine Kamanje i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakon ne propisuje drukčije.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Kamanje koji se može koristiti samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture i Programom održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće za kalendarsku godinu.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Općina Kamanje ne plaća komunalni doprinos na svom području.

Sukladno Zakonu komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova
2. vojnih građevina
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova
5. sportskih i dječjih igrališta
6. ograda, zidova i potpornih zidova
7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine
8. spomenika.

Članak 4.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m³) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtna površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u četvornim metrima (m²) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Članak 5.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos

obračunava na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu Jedinostveni upravni odjel Općine Kamanje donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Kod prenamjene prostora plaća se razlika između visine doprinosa za novu i staru namjenu.

Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjenje građevine.

II ZONE PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Na području Općine Kamanje utvrđuju se četiri (3) zone za obračun komunalnog doprinosa :

- **I zona** obuhvaća područje naselja Kamanje u granicama naselja, dio naselja Orljakovo (dio koji se proteže uz županijsku cestu Ozalj-Kamanje-Jurovski Brod), dio naselja Reštovo – od županijske ceste do k.br. 1 K , dio naselja Veliki Vrh Kamanjski (uz lokalnu cestu Kamanje-Police-Ozalj)
- **II zona** obuhvaća dijelove naselja Orljakovo (uz nerazvrstanu cestu), Mali Vrh, Kamanjski (od k.br. 19 do k.br. 30)
- **III zona** obuhvaća područje naselja Preseka Ozaljska, Brlog Ozaljski, dio Reštova koje nije obuhvaćeno prvom zonom, dio naselja Veliki

Vrh Kamanjski, dio naselja
Mali Vrh Kamanjski (od
k.br. 1 do k.br. 19).

III JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ u kunama po pojedinoj zoni iznosi:

	I zona	II zona	III zona
1. nerazvrstane ceste	8,00	4,00	0,75
2. javne površine	3,00	1,50	0,75
3. groblja	2,00	1,00	0,75
4. javna rasvjeta	2,00	1,50	0,75
UKUPNO	15,00	8,00	3,00

IV NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA

Članak 8.

Komunalni doprinos obveznik plaća jednokratno na temelju rješenja koje donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Kamanje u roku 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka Jedinostveni upravni odjel na osnovu pisanog zahtjeva obveznika može odobriti plaćanje komunalnog doprinosa najviše na 5 mjesečnih obroka s dospijućem plaćanja 1. obroka u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja.

Pri obročnom plaćanju obvezniku se obračunava kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke počevši od dana dospijuća prvog obroka, a na zakašnjela plaćanja zakonska zatezna kamata za javna davanja.

Kod obročnog plaćanja iznos pojedinog mjesečnog obroka ne može biti manji od 1.000,00 kuna.

V OPĆI UVJETI I RAZLOZI ODOBRAVANJA DJELOMIČNOG ILI POTPUNOG OSLOBADANJA

OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 9.

Općinsko vijeće Općine Kamanje oslobodit će u potpunosti od obveze plaćanja komunalnog doprinosa sljedeće vlasnike, odnosno investitore:

- javne ustanove ili trgovačka društva u pretežitom vlasništvu Općine Kamanje, Karlovačke županije i Republike Hrvatske kada grade objekte od javnog interesa (sporta, kulture, odgoja i obrazovanja, školstva, zdravstva, socijalne skrbi, humanitarnih djelatnosti, vjerskih i sl.),
- u visini od 50% osloboditi će se plaćanja komunalnog doprinosa pravna odnosno fizička osoba za novoizgrađeni pogon proizvodne i poslovne namjene,
- u visini od 50% oslobodit će se plaćanja komunalnog doprinosa pravna ili fizička osoba za poljoprivredno -
gospodarske građevine (štale, svinjci, kokošinjci, spremišta biljne hrane za životinje i klijeti),
- u visini od 80% oslobodit će se plaćanja komunalnog doprinosa pravna ili fizička osoba za novoizgrađene pomoćne prostore uz ili u stambenom odnosno poslovnom prostoru.

VI RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu, donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Kamanje u postupku pokrenutom:

- po službenoj dužnosti (u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju, odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja

o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja prema Zakonu o gradnji može graditi bez građevinske dozvole),

- po zahtjevu stranke (u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja).

Ako je Općina Kamanje u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju, sklopila ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, rješenje o komunalnom doprinosu donosi se u skladu s tim ugovorom.

U slučaju da su troškovi izgradnje objekata komunalne infrastrukture manji od utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa, obveznik je dužan platiti njegovu razliku.

Članak 11.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
2. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
3. obvezu, način i rokove plaćanja,
4. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Ništavno je rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan stavkom 1. ovog članka.

Članak 12.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje izmijenit će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena

građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u skladu s kojom je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 13.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglasen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 14.

Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora uračunava se kao plaćeni dio

komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području Općine Kamanje, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa kojim se plaća građenje na istom ili drugom zemljištu.

Članak 15.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom nije propisano drukčije.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Karlovačke županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 16.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole, odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole, nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti ako se koristi bez uporabne dozvole.

Uporabna dozvola za skladište ili građevinu namijenjenu proizvodnji,

dostavlja se na znanje Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kamanje.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o komunalnom doprinosu („Glasnik općine Kamanje“ br. 01/07, 01/13 i 04/13).

Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje nadležno je tijelo i za postupak ovrhe za dugove nastale temeljem rješenja o komunalnom doprinosu koja su donijeta na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i primjenom Odluka o komunalnom doprinosu donijetih na temelju tog Zakona.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 361-02/19-01/01

UR.BROJ: 2133/22-01-19-02

U Kamanju, 25.01.2019.godine

PREDSJEDNIK

OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Lukunić, v.r.

Na temelju članka 57. Zakona o porezu na dohodak (N.N. 115/16.) i čl. 17. i 30. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak (N.N. 106/18.) – u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj dana 25.01.2019. godine donosi

O D L U K U

**o visini paušalnog poreza po krevetu
odnosno po smještajnoj jedinici**

u kampu ili objektu za robinzonski smještaj

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina paušalnog poreza na dohodak po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ili objektu za robinzonski smještaj za fizičke osobe koje ostvaruju dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova ili robinzonskog smještaja.

II VISINA POREZA

Članak 2.

Iznos godišnjeg paušalnog poreza na dohodak po osnovi iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima utvrđuje se u visini od 150,00 kn godišnje po jednom krevetu.

Iznos godišnjeg paušalnog poreza na dohodak po osnovi organiziranja kampova ili objektu za robinzonski smještaj utvrđuje se u visini od 150,00 kn godišnje po jednoj smještajnoj jedinici.

Na iznos godišnjeg paušalnog poreza obračunava se prirez na porez na dohodak sukladno važećoj Odluci o općinskim porezima Općine Kamanje.

III ROKOVI PLAĆANJA

Članak 3.

Rješenje o obvezi plaćanja godišnjeg paušalnog poreza donijeti će se do 28.02. tekuće godine s plaćanjem u jednakim predujmovima (obrocima) koji dopijevaju na naplatu zadnjeg dana u kvartalu odnosno 31.03; 30.06, 30.09. i 31.12. u godini za tekuću godinu.

IV NADLEŽNO POREZNO TIJELO

Članak 4.

Poslovi u vezi s utvrđivanjem i naplatom paušalnog poreza na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja

putnicima i turistima i organiziranja kampova ili robinzonskog smještaja obavljat će nadležna ustrojstvena jedinica Porezne uprave Ministarstva financija.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

U pogledu zastare prava na utvrđivanje i naplatu prihoda od poreza na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova ili robinzonskog smještaja, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

Postupak naplate prihoda od prihoda od poreza na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova ili robinzonskog smještaja provodi se sukladno odredbama Općeg poreznog zakona i Ovršnog zakona.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“, a primjenjuje se od 01.siječnja 2019.godine.

KLASA: 334-01/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-04
Kamanje, 25.01.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Na temelju članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine 20/18), Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine 27/18) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj dana 25.01.2019. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvaćanju Programa raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske za
Općinu Kamanje**

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kamanje (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

U prilogu ove Odluke nalazi se Program sa svim svojim sastavnim dijelovima sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prihvaćanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kamanje, KLASA: 320-01/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-29 od 11. lipnja 2018. godine i Izmjene i dopune Odluke o prihvaćanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kamanje, KLASA: 320-01/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-34 od 28. kolovoza 2018. godine

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Glasniku Općine Kamanje", a Program stupa na snagu danom dobivanja mišljenja Karlovačke županije i suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

KLASA: 320-01/18-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-41
Kamanje, 25.01.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**



**ŽUPANIJA: KARLOVAČKA
ŽUPANIJA**

**PROGRAM RASPOLAGANJA
POLJOPRIVREDNIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU
REPUBLIKE HRVATSKE**

ZA OPĆINU KAMANJE

SADRŽAJ PROGRAMA

1. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Kamanje iznosi 0,6050 ha
2. Podaci o dosadašnjem raspolaganju

Tablica 1 - Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha

R.br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
1.	zakup	0	0,00
2.	dugogodišnji zakup	0	0,00
3.	koncesija	0	0,00
4.	privremeno korištenje	0	0,00
5.	prodaja (neotplaćeno)*	0	0,00

.....

3. Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja

Tablica 2 - Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

Površina		NAPOMENA
OBLIK RASPOLAGANJA	u ha	(minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	0,00	/
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	0,00	/
površine određene za zakup	0,6050	Uglavnom obraslo višegodišnjim raslinjem
površine određene za zakup za ribnjake	0,00	/
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	0,00	/
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	0,00	/

MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 0,01 ha

NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

Za izradu Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kamanje (u daljnjem tekstu: Program), izvršena je identifikacija poljoprivrednog zemljišta uvidom u posjedovne listove Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Karlovac, Ispostave Ozalj i zemljišno-knjižnih uložaka zemljišne knjige Općinskog suda Karlovac, stalna služba Ozalj.

One katastarske čestice za koje nisu podaci nisu usklađeni u zemljišnim knjigama i katastru, izostavljene su iz ovog Programa.

POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT

Prema podacima Ureda državne uprave u Karlovačkoj županiji, na temelju Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (Narodne novine br. 92/96, 39/99, 43/00, 131/00, 27/01, 65/01 i 118/01, 80/02 i 81/02) na području Općine Kamanje nisu podneseni zahtjevi za naknadu odnosno povrat oduzete imovine za vrijeme Jugoslavenske komunističke vladavine.

POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZA RIBNJAKE

Na području općine Kamanje ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup za ribnjake.

POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZAJEDNIČKIH PAŠNJAKA

Na području općine Kamanje ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup zajedničkih pašnjaka.

POVRŠINE ODREĐENE ZA OSTALE NAMJENE

Na području katastarske općine Kamanje nema površina određenih za ostale namjene.

POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

Na području Općine Kamanje ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za prodaju.

POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Općina Kamanje određuje za zakup 0.6050 ha. Prema podacima katastra većim dijelom radi se o manjim katastarskim česticama, u vlasništvu Republike Hrvatske na području katastarskih općina Općine Kamanje kako je prikazano po katastarskim općinama:

K.O.	Površina u m²
Brlog Ozaljski	5876
Bratovanci	174

PRIKAZ RASPOLAGANJA PO KATASTARSKIM ČESTICAMA I OBLICIMA RASPOLAGANJA

r.br županija općina katastarska općina	katastarska brojevana oznaka	katastarska čestica broj	katastarska čestica površina m2	katastarska način uporabe/katastarska kultura	čestica predviđeni oblik raspolaganja	katastarska čestica katastarska čestica dosadašnji oblik raspolaganja	katastarska čestica trajanje raspolaganja (do datuma)	NAPOMENA				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	IV KAMANJE	BRLOG OZALJSKI	321125 ZAKUP	1050	3715	PAŠNJAK			OBRASLO; NESREĐENO ZK STANJE OBRASLO;			
	BRLOG KAMANJE	OZALJSKI	321125	1319/6	575	ORANICA	ZAKUP		NESREĐENO ZK STANJE OBRASLO; NESREĐENO ZK STANJE			
	BRLOG OZALJSKI		321125	1319/7	1421	ORANICA	ZAKUP					
	KARLOVAČKA											
2.	IV KARLOVAČKA											
3.	IV KARLOVAČKA	KAMANJE										
4.	IV KARLOVAČKA	KAMANJE	BRLOG OZALJSKI	321125	1912	165	PAŠNJAK	ZAKUP	NESREĐENO ZK STANJE			
5.	IV KARLOVAČKA	KAMANJE	BRATOVANCI	321109	780/13	174	PAŠNJAK	ZAKUP				

ukupno

6050

OBJAŠNJENJE:

- 1 – upisati redni broj
- 2 – upisati naziv županije
- 3 – upisati naziv općine
- 4 – upisati naziv katastarske općine
- 5 – upisati katastarsku oznaku općine
- 6 – upisati broj katastarske čestice

- 7 – pisati površinu u metrima kvadratnim. Ne koristiti razmak između brojeve, ne koristiti decimalnu točku ili zarez
- 8 – upisati naziv kulture upisan u katastru
- 9 – upisati planirani oblik raspolaganja (POVRAT, PRODAJA, ZAKUP, ZAKUP ZAJEDNIČKOG PAŠNJAKA, ZAKUP ZA RIBNJAKE, OSTALO)
- 10 – upisati (MINIRANO, OBRASLO, NESREĐENO ZK STANJE, VIŠEGODIŠNJI NASADI, SUSTAVI NAVODNJAVANJA I ODVODNJE, P1 i P2.....)
- 11 – upisati dosadašnji oblik raspolaganja, naziv iz ugovora, koristiti skraćeni naziv npr.: KONCESIJA, DUGOGODIŠNJI, ZAKUP, PRIVREMENO, PAŠNJACI, RIBNJACI I SL.
- 12 – upisati do kojeg datuma je trajanje raspolaganja datum upisati na način (dd.mm.gggg.)
- 13 – upisati neke važne činjenice za koje se smatra da bi bile bitne

ZAVRŠNE ODREDBE

Program se donosi na temelju:

- zemljišnoknjižnih izvadaka i posjedovnih listova iz e-baze Preglednika katastarskih podataka DGU i ZIS aplikacije zemljišno knjižnog sustava Ministarstva pravosuđa (osim iznimno u slučajevima kada ne postoji e-zemljišno knjižni izvadak),
- katastarskih planova katastarskih općina u digitalnom obliku,
- očitovanja upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije da se prema važećem prostornom planu uređenja, predmetne čestice nalaze izvan granica građevinskog područja s oznakom ukoliko se radi o osobito vrijednom (P1) i vrijednom (P2) poljoprivrednom zemljištu,
- očitovanja upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije jesu li i koje predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,
- očitovanje Hrvatskog centra za razminiranje jesu li koje predmetne čestice na popisu miniranih i minski sumnjivim područjima
- uvjerenja Hrvatskih šuma d.o.o., nadležne Uprave šuma da predmetne čestice nisu obuhvaćene šumskogospodarskom osnovom,
- očitovanja Ureda državne uprave u Karlovačkoj županiji o površini koju je potrebno osigurati kao nadoknadu za oduzetu imovinu (s obzirom na podnesene, a neriješene zahtjeve),
- očitovanja Hrvatskih voda jesu li i koje predmetne čestice javno vodno dobro.

Ovaj Program biti će objavljen u Glasniku Općine Kamanje.

Na temelju članka 103. stavka 1. Zakona o cestama ("Narodne novine" br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18),

Općinsko vijeće općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj dana 25.01.2019. godine donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake:

- *katastarska čestica 2368 k.o. Police Pirišće, površine 230 m2, oznaka zemljišta: Put poljski u Policama, broj ZK uložka: 901*

Članak 2.

Zemljišnoknjižni odjel u Ozlju, Općinskog suda u Karlovcu i Područni ured za katastar Karlovac, Odjel za katastar nekretnina Ozalj izvršiti će provedbu ovog Zaključka u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu na način da će brisati svojstvo javnog dobra u općoj uporabi i upisati predmetno zemljište u vlasništvo Općine Kamanje, Kamanje 106, 47282 Kamanje, OIB: 01582703044.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku općine Kamanje“.

KLASA: 932-07/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-01
U Kamanju, 25.01.2019. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Temeljem članka 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18) i članka 26. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik Općine Kamanje" br.

03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinsko vijeće na 12. sjednici održanoj 25.01.2019. godine donosi

**ODLUKU
o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog
značaja**

Članak 1.

Kao kulturno dobro od lokalnog značaja proglašava se zaštićenim:

- **Zgrada stare škole Kamanje** na kčbr. 1240/1 k.o. Brlog Ozaljski, u Kamanju, Kamanje 111. Počeci školstva u Kamanju sežu u 1883. godinu kada je utemeljena opća Pučka škola. U spomenicama se spominje ime Milana Poljaka kao prvog učitelja. Nastava je započela 1885. godine.
- **Memorijalna građevina-Spomen ploča boraca NOR-a i žrtve fašističkog terora** na kčbr. 1240/1 k.o. Brlog Ozaljski, zgrada stare škole Kamanje u Kamanju, Kamanje 111, podignuta dana 29.11.1968. godine
- **Civilna građevina, stambena kurija** na kčbr. 1198/12 Brlog Ozaljski
- **Sakralna građevina, Kamanje, kapela poklonac Srca Isusova** na kčbr. 1200/2 k.o. Brlog Ozaljski, izgrađena u drugoj polovici 19. stoljeća,
- **Sakralna građevina, Reštovo, poklonac Majke Božje** kčbr. 796 k.o. Brlog Ozaljski, izgrađena u drugoj polovici 19. stoljeća

Članak 2.

Zaštita kulturnih dobara iz članka 1. ove Odluke provest će se u skladu s odredbama Zakona, a Općina Kamanje će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njihovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 612-08/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-02
U Kamanju,, 25.01.2019. godine

PREDSJEDNIK

OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivan Lukunić, v.r.

Obrazloženje

Zgrada stare škole Kamanje na kčbr. 1240/1 k.o. Brlog Ozaljski, u Kamanju, Kamanje 111

Zgrada „Stare škole“ u središtu samoga mjesta Kamanja, uz župnu crkvu i župni dvor koji su građeni potkraj 19. stoljeća, predstavlja jedan od najstarijih zidanih objekata u Kamanju te čini arhitektonsku cjelinu zajedno s župnom crkvom i župnim dvorom.

Škola je sagrađena 1883. godine i jedna je od najstarijih pučkih škola u Ozaljskom Pokuplju te je prvi objekt svjetovne, javne namjene u Kamanju.

Nastava u ovoj zgradi održavala se kontinuirano sve do 1998. godine te ona osim svoje arhitektonske vrijednosti ima iznimnu sentimentalnu vrijednost za generacije i generacije lokalnog stanovništva koje su ovu zgradu koristile ne samo kao obrazovnu ustanovu nego objekt javne namjene u kojem su se donosile sve važnije odluke vezane za život lokalne zajednice. Ta tradicija nastavljena je i nakon gradnje nove školske zgrade od kada prostori stare škole služe kao prostorije za potrebe udruga civilnog društva s područja Općine Kamanje.



Memorijalna građevina-Spomen ploča boraca NOR-a i žrtve fašističkog terora na kčbr. 1240/1 k.o. Brlog Ozaljski, zgrada stare škole Kamanje u Kamanju, Kamanje 111

Spomen ploča žrtvama fašizma, mramorna je ploča s uklesanim imenima trideset i šest osoba (18 civilnih žrtava i 18 boraca NOB-a) s područja općine Kamanje. Ploča je postavljena 1968. godine na zgradu

stare škole i u potpunosti je financirana dobrovoljnim prilozima lokalnog stanovništva.

Osim što ovaj spomenik svjedoči o angažmanu ljudi ovoga kraja u borbi protiv fašizma, on je prije svega simbol sjećanja na žrtve lokalnog stanovništva u Drugom svjetskom ratu.



5.0.1. Kamanje, spomen ploča na zgradi škole (NOB)

Civilna građevina, stambena kurija na kčbr. 1198/12 Brlog Ozaljski. Stambena Kurija u privatnom je vlasništvu obitelji Čulig. Nalazi se u samom središtu naselja Kamanje. Kurija Čulig jedna je od rijetkih relativno dobro očuvanih primjeraka stambene arhitekture. Kulturno dobro zaštićeno je kroz prostorno plansku dokumentaciju Općine. U općinsko prostorno plansku dokumentaciju kurija je vrednovana kao povijesna civilna građevina, kartografska oznaka CG 01. Stambena kurija u Kamanju ispod župne crkve, nalazi se u vrlo lošem stanju, bez očuvane okućnice i pomoćnih građevina. Predlaže se njezin otkup i hitna obnova temeljem prethodnih istraživanja, te prenamjena u muzejske i turističke svrhe. Nalazi se na vrlo povoljnom mjestu gdje s ostalim centralnim sadržajima može podići kvalitetu naselja.



Sakralna građevina, Kamanje, kapela poklonac Srca Isusova na kčbr. 1200/2 k.o. Brlog Ozaljski i **Sakralna građevina, Reštovo, poklonac Majke Božje** kčbr. 796 k.o. Brlog Ozaljski

Kapelice poklonac nalaze se u naselju Reštovo i u naselju Kamanje. Obje se nalaze na raskršću, ona na Reštovu na raskršću ispod kapele SV. Filipa i Jakova (kapela je građena u drugoj polovici 17. stoljeća) dok se kapela poklonac u Kamanju nalazi na raskršću ispod župne crkve Imena Marijina koja je sagrađena 1886. godine.

Kapelice su građene na prijelazu s 18. na 19. stoljeće, nisu monumentalni spomenici koji bi podsjećali na velika povijesna događanja međutim njihova lokalna važnost u mnogome nadilazi arhitektonsku skromnost.

Izmičući oblikovnom i ne ograničavajući se religijskim aspektom, ove kapelice poklonci predstavljaju simbolizaciju prostora, kao mjesta društvene interakcije te kao spomenici koji čuvaju i generiraju sjećanja na događaje važne za lokalnu zajednicu u kojoj su podignuti.

U obje kapelice nalazi se inventar iz srušenih, nestalih sakralnih objekata s ovog područja kao što je to dvorska kapelica BDM od čisla, starog Grada Brloga te kapele SV. Fabijana i Sebastijana, koja se nalazila ponad naselja Kamanje.

Iz svih ovih razloga, oba ova objekta izuzetno su važna za očuvanje ne samo arhitektonske tradicije već i tradicije sjećanja lokalnog stanovništva.



2.0.4. Reštovo, kapela poklonac Majke Božje

Na temelju članka 26. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 12. sjednici održanoj dana 25.01.2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK O ZAMJENI NEKRETNINA

1. Općina Kamanje vlasnik nekretnine, upisane u k.č. **1254/3** u k.o. Brlog Ozaljski, mijenja dio navedene nekretnine (granica međe gospodarska zgrada) za nekretninu u vlasništvu Stjepana Maršića i Ankice Maršić iz Kamanja, Kamanje 102, **dio k.č. 1254/4** k.o. Brlog Ozaljski
2. Svrha zamjene nekretnina je uređenje trga u Kamanju i izgradnja fontane na k.č. 1254/1 Brlog Ozaljski i gradnja parkirališta na kčbr. 1254/4 k.o. Brlog Ozaljski.
3. Ovlašćuje se načelnik, Damir Mateljan za potpisivanje ugovora sa vlasnicima nekretnine kčbr. 1254/4 k.o. Brlog Ozaljski.
4. Ovaj Zaključak objaviti će se u «Glasniku Općine Kamanje».

KLASA: 932-07/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-02
Kamanje, 25.01.2019. god.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ivan Lukunić, v.r.**

Temeljem odredbe članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 I 01/18) te članka 11. stavka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacija („Narodne novine“ br. 25/13 i 85/15), načelnik Općine Kamanje, donosi

P L A N savjetovanja sa javnošću Općine Kamanje za 2019. godinu

Članak 1.

Općina Kamanje donosi Plan savjetovanja sa javnošću za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), kojim se utvrđuje popis općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji se planiraju donijeti u 2019. godini, a za koje se provodi postupak savjetovanja s javnošću, u smislu Zakona o pravu na pristup informacija.

Članak 2.

Plan savjetovanja povodit će se pri donošenju sljedećih akata:

R. broj	Naziv popisa općeg akta ili dokumenta	Nositelj izrade nacrtu prijedloga akta	Donositelj akta (načelnik/o pćinsko vijeće)	Očekivano vrijeme donošenja ili usvajanja	Predvideni načini provedbe savjetovanja (Internet, oglas, javne rasprave, javne skupine)	Okvirno vrijeme provedbe savjetovanja
1.	Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
2.	Odluka o komunalnoj naknadi	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana

3.	Odluka o komunalnom doprinosu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
4.	Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Kamanje	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
5.	Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ili objektu za robinzonski smještaj	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
6.	Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Kamanje	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
7.	Godišnji obračun proračuna za 2018. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
8.	I. Rebalans proračuna Općine Kamanje za 2019. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
9.	I. izmjene i dopune Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kamanje za 2019. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
10.	I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kamanje za 2019. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
11.	I. izmjene i dopune Socijalnog programa za 2019. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
12.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka za 2019. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	prva polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
13.	Proračun Općine Kamanje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	druga polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana

14.	Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kamanje za 2020. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	druga polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
15.	Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kamanje za 2020. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	druga polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
16.	Socijalni programa za 2020. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	druga polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana
17.	Program potpora u poljoprivredi za 2020. godinu	Jedinstveni upravni odjel	Općinsko vijeće	druga polovica 2019.g.	Internetsko savjetovanje	do 30 dana

Članak 6.

Članak 3.

Ako se tijekom godine ukaže potreba za donošenjem općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji nisu obuhvaćeni ovim Planom, a spadaju u pitanja o kojima se provodi savjetovanje s javnošću i za te opće akte provest će se propisani postupak savjetovanja s javnošću.

O izmjenama Plana savjetovanja Općine Kamanje izvijestit će se javnost objavom na službenoj internetskoj stranici.

Članak 4.

Postupci savjetovanja s javnošću za navedene akte iz ovog Plana provest će se u roku trajanja u pravilu od 30 dana, osim u iznimnom slučaju ako to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

Članak 5.

Za provedbu članka 1. i 2. ovog Plana zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje, u čiji djelokrug spadaju pitanja koja se predmet provedbe postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Općine Kamanje, a objaviti će se na službenoj internetskoj stranici Općine Kamanje i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA:008-01/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-01
Kamanje, 25.01.2019. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18) Općinski načelnik Općine Kamanje, donosi

Z A K L J U Č A K **o prihvatanju Plana i programa rada** **vlastitog pogona za obavljanje** **komunalnih djelatnosti u Općini** **Kamanje za 2019.godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Plana i programa rada vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje za 2019.godinui, KLASA: 400-09/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-18-01, od dana 31.12.2018. godine.

Članak 2.

Plana i programa rada vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje za 2019.godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 400-09/18-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-02
U Kamanju, 07.01.2019. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN broj 26/15), sukladno odredbama Zakona o udrugama (NN br. 74/14 i 70/17), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 121/14) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), načelnik Općine Kamanje, dana 07.02.2019. godine raspisuje

O D L U K U

o utvrđivanju prioriternih područja i financijskog okvira za dodjelu sredstava

programima i/ili projektima udruga u 2019. godini

Članka 1.

Na temelju Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ broj 07/18), Općina Kamanje može u 2019. godini financirati slijedeće programe, projekte i manifestacije od općinskog značaja:

1. Programi koji se temelje na očuvanju nematerijalne baštine: jezika, folklor, tradicionalne glazbe (napjevi i svirka), narodne nošnje i običaja, provođenju i organiziranju raznih programa glazbenog, scenskog, likovnog i plesnog stvaralaštva i izričaja, znanstveno-istraživačkih radova i izdavaštva u područjima kulturno-povijesnog naslijeđa, izdavačkih djelatnosti literarnog, glazbenog i scenskog izričaja, organizacija i sudjelovanje na kulturno umjetničkim i zabavnim manifestacijama i sl.

Za programe ove točke osigurana su sredstva u Proračunu Općine Kamanje, Program 1012: Promicanje kulture, Aktivnost A1012 01 : Donacije neprofitnih organizacija koje pomicu kulturu u ukupnom iznosu od 45.000,00 kuna.

2. Programi koji se temelje na poticanju i promicanju sporta, osobito sporta djece i mladeži, osiguravanje uvjeta za provođenje treninga, natjecanja, te opću i posebnu zdravstvenu zaštitu sportaša, vođenje i organizacija sportskih natjecanja i drugih manifestacija, postizanje vrhunskih sportskih uspjeha, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, kao i druge sportske aktivnosti koje su u funkciji, unapređenja i čuvanja zdravlja i podizanja psihofizičke

sposobnosti građana, tjelesna kultura i sportske aktivnosti invalida i drugih osoba oštećena zdravlja i stručni rad u sportu, obrazovna i informacijska djelatnost u sportu

Za programe ove točke osigurana su sredstva u Proračunu Općine Kamanje, Program 1008: Razvoj sporta i rekreacije, Aktivnost A1008 01 : Donacije sportskim društvima u ukupnom iznosu od 45.000,00 kuna.

3. Programi koji se temelje na pripremi i provođenju vatrogasnih natjecanja vatrogasnih vježbi na nivou Općine Kamanje, sufinanciranje značajnih obljetnica, organizacija i provedba propagandne aktivnosti glede unapređenja vatrogastva i zaštite od požara putem brošura, letaka i priopćenjima putem sredstava javnog priopćavanja, održavanje vatrogasnih domova i ostale aktivnosti i Programi koji se temelje na promicanju ljudskih prava i vrijednosti, solidarnosti, tolerancije i uvažavanja, aktivnog sudjelovanja, društvene kohezije, socijalne održivosti, ekološke održivosti te miroljubivosti, okupljanje članova sa svrhom unapređenja kvalitete života te kvalitetnog i organiziranog provođenja slobodnog vremena, unapređenje života osoba s invaliditetom, promicanje religijske kulture, rad na očuvanju i zaštiti okoliša i životinja, sudjelovanje stanovnika u javnom životu, uključivanje mladih u sve oblike društvenih događanja, promicanje pčelarstva i bolje gospodarenje pčelinjim pašama, promidžba lovstva kao organizirane djelatnosti na principima očuvanja i zaštite okoliša te poštivanje prirodnih i društvenih pravila i podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga.

Za programe točke 3. i 4. osigurana su sredstva u Proračunu Općine Kamanje,

Program 1016: Razvoj civilnog društva, Aktivnost A1016 02 : Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija u ukupnom iznosu od 50.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva navedena za programe u članku 1. raspodijeliti će se na temelju javnog natječaja / javnog poziva za financiranje projekta udruga, sukladno važećim propisima, o čemu će se sa korisnicima financijskih sredstava sklopiti Ugovor.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu da nakon objave, a objavit će se u Glasniku Općine Kamanje.

KLASA: 402-08/18-01/05

URBROJ: 2133/22-01-19-02

Kamanje, 07.02.2019. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Temeljem članka 4. i 8. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine, broj 26/15), te članka 43. Statuta Općine Kamanje (“Glasnik Općine Kamanje“, broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje dana 07.02.2019. godine, donosi

G O D I Š N J I P L A N raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva za financiranje javnih potreba na području Općine Kamanje u 2019. godini

Članak 1.

Godišnjim planom raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva za financiranje javnih potreba na području Općine Kamanje u 2019. godini definiraju se javni natječaji za dodjelu sredstava koje

će raspisivati Općina Kamanje tijekom 2019. godine, okvirni datum objave natječaja, vrijeme trajanja natječaja, ukupan fond sredstava, programsko područje te okvirni broj ugovora, visina financijske podrške, trajanje financiranja, rok raspisivanja i ugovaranja po provedenom javnom natječaju.

Članak 2.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva izrađen je u posebnoj tablici (TABLICA 1.) koja je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Godišnji plan okvirnog je karaktera i promjenjiv te Općina Kamanje ima pravo raspisivanja dodatnih natječaja, odnosno pravo promjene postojećih,

ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Kamanje, web stranici Općini Kamanje i na web stranicama Ureda za udruga Vlade Republike Hrvatske.

KLASA: 402-08/18-01/05

URBROJ: 2133/22-01-19-03

Kamanje, 07.02.2019. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

R.br.	Naziv natječaja / poziva	Ukupna vrijednost natječaja/poziva (kn)	Okvirni datum raspisivanja natječaja/poziva	Financijska podrška se ostvaruje na rok	Okvirni datum za ugovaranje
1.	NATJEČAJ za dodjelu financijskih potpora za programe/projekte udruga od interesa za Općinu Kamanje u 2019. godini	140.000,00	07.02.2019.	31.12.2019.	Periodično -do 31.03.2019. -do 30.06.2019. -do 30.09.2019.
	PRIORITETNA PODRUČJA:				
	• PROMICANJE KULTURE	45.000,00			
2.	• RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	45.000,00			
	• ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA				
	i	50.000,00			
	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA				

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 04/18) i članka 43. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik Općine Kamanje", broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, donosi

**PLAN PRIJEMA
na stručno osposobljavanje za rad
bez zasnivanja radnog odnosa
u Jedinствени upravni odjel Općine
Kamanje za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinствени upravni odjel Općine Kamanje za 2019. godinu utvrđuje se broj osoba koji se planira primiti na stručno osposobljavanje, njihova stručna sprema i struka, radna mjesta i poslovi za koje će se osposobljavati ovisno o stupnju obrazovanja, kao i potreban broj izvršitelja.

Članak 2.

Na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinствени upravni odjel Općine Kamanje u 2019. godini, planira se primiti sljedeći broj polaznika po strukama i vrsti obrazovanja, kako slijedi:

1. Jedinствени upravni odjel
- Srednja stručna sprema ekonomskog ili društvenog smjera (V stupanj – SSS) – 1 osoba (m/ž) na radno mjesto viši referent za opće poslove i društvene djelatnosti

Članak 3.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje na rad bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje. Plan prijma provoditi će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja

u cijelosti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 4.

Ovaj Plan objavit će se u "Glasniku Općine Kamanje", a stupa na snagu osam dana nakon objave.

KLASA: 131-01/19-01/01

UR. BROJ: 2133/22-01-19-01

Kamanje, dana 25.01.2019. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i članka 43. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik Općine Kamanje", broj 03/09, 04/11, 01/13 i 01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, donosi

**PLAN PRIJEMA
u službu Jedinственог управног одјела
Općine Kamanje**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinственом upravnom odjelu Općine Kamanje za 2019. godinu.

Članak 2.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом upravnom odjelu Općine Kamanje te potreban broj službenika i namještenika na određeno i neodređeno radno vrijeme za 2019. godinu.

Članak 3.

Prijam osoba za rad na javnim radovima provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

U okviru javnih radova planira se zaposliti pet (5) osoba.

Članak 4.

Ovaj Plan objaviti će se u "Glasniku Općine Kamanje", a stupa na snagu osam dana nakon objave.

KLASA: 131-01/19-01/01
UR. BROJ: 2133/22-01-19-02
Kamanje, dana 25.01.2019. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17.), i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11, 01/13) Općinski načelnik Općine Kamanje, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja Općine Kamanje

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za popis imovine, obveza i potraživanja Općine Kamanje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Radi usklađenja stanja sredstava Općine Kamanje na dan 31. prosinca 2018. godine, Povjerenstvo treba obaviti popis:

Nefinancijske imovine

- neproizvedene dugotrajne imovine
- proizvedene dugotrajne imovine
- plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti
- sitnog inventara
- nefinancijske imovine u pripremi

- proizvedene kratkotrajne imovine

Financijske imovine

- novca na računima u blagajni
- depozita i jamčevnih pologa
- danih zajmova
- vrijednosnih papira
- dionica i udjela u glavnici
- potraživanja
- obveza

Članak 3.

U Povjerenstvo se imenuju:

- Ivan Lukunić, za predsjednika,
- Marjan Perićak, za člana
- Suzana Priselac Špeljko, za člana

Članak 4.

Povjerenstvo je obvezno obaviti popis imovine, obveza i potraživanja Općine Kamanje i podnijeti izvještaj o obavljenom popisu do 31. siječnja 2019. godine.

U svojem izvještaju Povjerenstvo je dužno obaviti procjenu viškova i manjkova poštujući tržišnu vrijednost i stupanj otpisanosti te navesti uzroke nastalih viškova, odnosno manjkova.

Povjerenstvo utvrđuje prijedlog za otpis odnosno rashodovanje imovine.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Glasniku Općine Kamanje“.

KLASA: 406-08/17-01/01
UR. BROJ: 2133/22-01-18-06
Kamanje, 31.12.2018. godine

NAČELNIK:

Damir Mateljan, v.r.

Temeljem članka 46. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 43. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ broj 03/09, 04/11, 01/13 i

01/18), Općinski načelnik Općine Kamanje, dana 31.12.2018. godine, donosi

O D L U K U
o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Općine Kamanje za 2018. godinu

Članak 1.

Sredstva planirana u Proračunu Općine Kamanje za 2018. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ br. 05/17, 03/18 i 07/18), preraspodjeljuju se kako slijedi:

Ekonom. klasifikacija	OPIS	Osnovni plan proračuna	Stavke umanjenja	Stavke povećanja	Proračun 2018 nakon preraspodjele
P1003	Razvoj i sigurnost prometa	2.440.000,00	-88.000,00		2.352.000,00
K1003 03	Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju	730.000,00	-88.000,00		642.000,00
Izvor financiranja	5, Pomoći	500.000,00	-88.000,00		412.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-88.000,00		412.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-88.000,00		412.000,00
P1005	Poticanje razvoja turizma	1.919.000,00		80.000,00	1.924.000,00
K100501	Interreg V-A: Iskustvo tajne voda, akronim: Misterion	1.906.000,00		80.000,00	1.924.000,00
Izvor financiranja	8, Namjenski primici	1.900.000,00		80.000,00	1.924.000,00
32	Materijalni rashodi	1.844.000,00		80.000,00	1.924.000,00
323	Rashodi za usluge	1.844.000,00		80.000,00	1.924.000,00
P1006	Predškolski odgoj	1.539.300,00		1.000,00	1.540.300,00
A1006 01	Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanja	152.000,00		1.000,00	153.000,00
Izvor financiranja	11, Opći prihodi i primici	152.000,00		1.000,00	153.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	152.000,00		1.000,00	153.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	152.000,00		1.000,00	153.000,00
P1016	Razvoj civilnog društva	63.200,00		7.000,00	70.200,00
A1016 03	Uređenje župnog dvora	63.200,00		7.000,00	70.200,00
Izvor financiranja	11, Opći prihodi i primici	63.200,00		7.000,00	70.200,00
38	Ostali rashodi	63.200,00		7.000,00	70.200,00
382	Kapitalne donacije	63.200,00		7.000,00	70.200,00

Članak 2.

Načelnik Općine Kamanje će o izvršenoj preraspodjeli sredstava izvijestiti Općinsko vijeće Općine Kamanje.

Članak 3.

Ovom preraspodjelom proračunskih sredstava ne mijenja se iznos ukupno planiranih rashoda i izdataka Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka je sastavni dio Proračuna Općine Kamanje za 2018. godinu.

KLASA: 400-08/17-01/02
UR.BROJ: 2133/22-01-18-13
Kamanje, 31.12.2018. godine

NAČELNIK:
Damir Mateljan, v.r.

IS P R A V A K

Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ili objektu za robinzonski smještaj

U «Glasniku općine Kamanje» broj 01/19 objavljena je Odluka o visini

paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu ili objektu za robinzonski smještaj, u kojem je ustanovljena pogreška pa se daje ispravak:

U članku 6. treba stajati:

« Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Kamanje».

KLASA: 334-01/19-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-19-05
Kamanje, 01.02.2019. godine

Stručni suradnik:
Suzana Priselac Špeljko, v.r.

Na temelju članka 10. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 04/17) i članka 7. Pravilnika o unutarnjem redu i poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 04/17), dana 31.12.2018. godine donosim

**PLANA I PROGRAMA RADA
VLASTITOG POGONA ZA
OBAVLJANJE KOMUNALNIH**

DJELATNOSTI U OPĆINI KAMANJE U 2019.GODINI

I.

Programom rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon), obuhvaćene su slijedeće djelatnosti:

- čišćenje i djelomično održavanje javnih površina (zelenih površina, pješačkih staza, trga te dijela javnih cesta koje prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju prema posebnim zakonima),
 - održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu (čišćenje snijega i posipavanje kolnika),
 - održavanje nerazvrstanih cesta u ljetnom periodu (košnja trave i sječa raslinja uz prometnice),
 - blagdanske dekoracije i dekoracije za turističke manifestacije,
 - organiziranje i reguliranje prometa u mirovanju,
 - održavanje spomenika i spomen obilježja,
 - uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguravanje radova održavanja i sprječavanja nezakonitog djelovanja na javnim površinama,
 - javno oglašavanje, te održavanje i dopuna postojećih i izrada i ugradnja novih izložaka (panoa),
 - održavanje javnih sportskih terena,
 - označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada,
 - saniranje i zatvaranje ilegalnih odlagališta,

- nabava materijala i opreme za male komunalne poslove,
- održavanje biciklističkih staza i turističke signalizacije na području Općine Kamanje,
- održavanje okoliša prirodnih znamenitosti i objekata kulturne baštine,
- čišćenje i djelomično održavanje nerazvrstanih cesta (krpanje udarnih rupa, manji građevinski radovi na održavanju općinskih ulica, nogostupa itd.)
- upravljanje i tekuće održavanje groblja na području Općine Kamanje,
- čišćenje i djelomično održavanje objekata u vlasništvu Općine Kamanje.

Troškovi rada Vlastitog pogona i nabavke opreme predlažu se u iznosu od 204.000,00 kuna od čega za troškove zaposlenika u iznosu od 93.000,00 kuna - konto 31, Materijalni rashodi u iznosu od 61.000,00 kuna - konto 32, Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 50.000,00 kuna - konto 42.

II.

Ovaj Plan i Programa rada vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje u 2019.godini upućuje se na prihvaćanje Općinskom načelniku

KLASA: 400-09/18-01/01
UR.BROJ: 2133/22-01-18-01
U Kamanju, 31.12.2018. godine

Upravitelj vlastitog pogona:
Marjan Perićak, v.r.
