



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KAMANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 023-01/17-01/02  
UR. BROJ: 2133/22-01-17-02  
Kamanje, 21.06.2017. god.

Na temelju članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 19/13) te članka 28., stavka 2. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» br. 03/09, 04/11 i 01/13) sazivam

**2. SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KAMANJE**

koja će se održati dana **30.06.2017. godine (petak) u 19:00 sati** u prostorijama Općine Kamanje (vijećnica) u Kamanju.

Za sjednicu predlažem sljedeći

**DNEVNI RED:**

1. Svečana prisega članova Općinskog vijeća Općine Kamanje
2. Aktualni sat
3. Usvajanje zapisnika sa konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća
4. Izbori i imenovanje:
  - a) Odluka o formiranju Odbora za Proračun i financije
5. Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Kamanje za 2017. godinu
6. Odluka o nabavci traktora za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje
7. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave traktora za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje
8. Odluka o II. izmjenama i dopunama Prostornog plana Općine Kamanje
9. Odluka o izmjenama i dopunama Socijalnog programa za 2017. godinu
10. Odluka o naknadi za prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstanih cesta
11. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama troškova za rad vijećnika Općinskog vijeća Općine Kamanje
12. Odluka o određivanju osnovice i koeficijenta za obračun plaća načelnika i zamjenika načelnika
13. Odluka o naknadi za rad zamjenika načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa
14. Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave
15. Odluka o formiranju komisije za organizaciju Dana Općine Kamanje

Ukoliko niste u mogućnosti prisustvovati sjednici, molimo Vas da svoj izostanak opravdate u JUO na broj telefona 642 – 288.

Sa poštovanjem,

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Lukunić, v.r.**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA KAMANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 023 – 01/17-01/03  
URBROJ: 2133/22 – 01 – 17 - 01  
Kamanje, 02.06.2017. godine

**PREDMET: ZAPISNIK S 1. KONSTITUIRAJUĆE SJEDNICE OPĆINSKOG  
VIJEĆA OPĆINE KAMANJE**

Sjednica je održana dana, 02.06.2017.g. (petak) sa početkom u 10:00 sati u prostorijama vijećnice Općine Kamanje.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća Općine Kamanje otvorila je predstojnica Ureda državne uprave u Karlovačkoj županiji, gđa Ines Pavlačić. U uvodnom dijelu, Predstojnica je pozdravila prisutne i obrazložila da sukladno članku 87., stavku 1. Zakona o lokalnim izborima i Odluci Ministarstva uprave, državnog tajnika, KLASA: 023-01/17-01/217, URBROJ:515-02-02-01/1-17-5, od 25. svibnja 2017., kao predstojnica ovlaštena je za sazivanje, otvaranje i vođenje konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća Općine Kamanje do određivanja osobe koja će predsjedati sjednicom do izbora predsjednika Općinskog vijeća. Predstojnica je čestitala svim vijećnicama i vijećnicima na izboru u sastav predstavničkog tijela Općine Kamanje te je posebice pozdravila i čestitala na izboru načelniku Damiru Mateljanu i zamjeniku načelnika Josipu Ribariću. Također, zaželjela je svim izabranim, u narednom razdoblju uspješan rad uz poruku da rade savjesno, odgovorno, konstruktivno, na dobrobit svih mještana Općine Kamanje.

Predsjedavajuća je predložila sljedeći:

**DNEVNI RED**

- Utvrđivanje kvoruma

1. Izbor Mandatne komisije
2. Izvješće Mandatne komisije i verifikacija mandata članova Općinskog vijeća
  - Utvrđivanje člana predstavničkog tijela, koji će predsjedati sjednicom, do izbora predsjednika
  - Svečana prisega članova Općinskog vijeća Općine Kamanje
3. Izbor Odbora za izbor i imenovanje
4. Izbor predsjednika Općinskog vijeća Općine Kamanje
5. Izbor potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Kamanje

Predsjedavajuća je potom zamolila službenicu Jedinog upravnog odjela Općine Kamanje, Anitu Matešić Štajcer, da prozivkom utvrdi tko je od vijećnika nazočan na sjednici.

Sjednici su nazočni vijećnici:

Ivan Lukunić, Dragutin Ivančić, Ružica Brgan, Željko Maršić, Danijel Hrestak, Silvija Janjac i Tomislav Busija.

Dvije vijećnice usmeno su se izjasnile da radi drugih obaveza neće moći prisustvovati sjednici te su nenazočne: Michaela Benko Zmaić, Sintija Maršić.

Od predstavnika izvršne vlasti, sjednici prisustvuju:

- načelnik Općine Kamanje Damir Mateljan,
- zamjenik načelnika Općine Kamanje Josip Ribarić

Zapisničar: Anita Matešić Štajcer

Utvrđuje se da je prisutno 7, od ukupno 9 vijećnika, te je utvrđen kvorum za donošenje odluka.

Predloženi dnevni red dan je na glasanje te je jednoglasno, sa 7 glasova „ZA“ prihvaćen.

Rad konstituirajuće sjednice nastavlja se po utvrđenom dnevnom redu.

Ad1) Predsjedavajuća iznosi prijedlog za izbor Mandatne komisije. Objašnjava kako je zadaća Mandatne komisije da izvijesti nazočne o provedenim izborima, o rezultatima postignutim na izborima, o tome koji članovi su podnijeli ostavku odnosno kome mandat miruje i tko su zamjenski članovi. Za izbor Mandatne komisije, sukladno obavljenim konzultacijama političkih stranaka, predsjedavajuća predlaže:

1. Željko Maršić - predsjednik
2. Tomislav Busija – za člana i
3. Dragutin Ivančić – za člana.

Prijedlog je dan na glasanje i prihvaćen je jednoglasno, odnosno sa 7 glasova „ZA“ .

Dakle, nakon toga donosi se

#### ODLUKA

da su, u sastav Mandatne komisije izabrani:

4. Željko Maršić - predsjednik
5. Tomislav Busija – za člana i
6. Dragutin Ivančić – za člana.

Ad2) Predsjedavajuća poziva predsjednika Mandatne komisije da ponese izvješće.

Gosp. Željko Maršić podnio je izvješće Mandatne komisije:

Na temelju članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kamanje («Glasnik Općine Kamanje» 03/09, 04/09 i 02/13), Mandatna komisija podnosi sljedeće izvješće o održanim izborima za članove Općinskog vijeća Općine Kamanje:

Od ukupno 785 birača upisanih u popis birača, glasovalo je 469 birača, odnosno 59,75%, od čega je prema glasačkim listićima glasovalo 469 birača, odnosno 59,75%. Važećih listića bilo je 458, odnosno 97,65%. Nevažećih je bilo 11 listića, odnosno 2,35%.

Pojedine kandidacijske liste dobile su sljedeći broj glasova:

- |    |   |        |         |
|----|---|--------|---------|
| 1. | SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE - SDP | 348    | glasova |
|    |   | 75,98% |         |

Nositelj liste: DAMIR MATELJAN

- |    |                                      |     |         |        |
|----|--------------------------------------|-----|---------|--------|
| 2. | HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ | 110 | glasova | 24,01% |
|----|--------------------------------------|-----|---------|--------|

Nositelj liste: TOMISLAV BUSIJA

Na osnovi članka 84. stavka 1. Zakona, kandidacijske liste koje sudjeluju u diobi mjesta u Općinskom vijeću su:

1. SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE - SDP  
Nositelj liste: DAMIR MATELJAN
2. HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ  
Nositelj liste: TOMISLAV BUSIJA

Na osnovi članka 84. stavka 2. i članka 85. Zakona, utvrđuje se da su pojedine kandidacijske liste dobile sljedeći broj mjesta u Općinskom vijeću:

1. SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP dobila je 7 mjesta te su s te liste izabrani:
  1. DAMIR MATELJAN
  2. IVAN LUKUNIĆ
  3. MICHAELA BENKO ZMAIĆ
  4. DRAGUTIN IVANČIĆ
  5. RUŽICA BRGAN
  6. ŽELJKO MARŠIĆ
  7. SINTIJA MARŠIĆ
2. HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ dobila je 2 mjesta te su s te liste izabrani:
  1. TOMISLAV BUSIJA
  2. SILVIJA JANJAC

Temeljem članka 89., stavka 1. Zakona o lokalnim izborima ( „Narodne novine“ br. 144/12 i 121/16) Općinski načelnik za vrijeme obnašanja dužnosti ne može biti član predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave. Stoga Općinski odbor SDP-a Kamanje predlaže da se umjesto vijećničkog mandata gosp. Damira Mateljana verificira mandat gosp. Danijela Hrestaka.

Predsjedavajuća je obrazložila da prema sili zakona mandat Damira Mateljana miruje, radi nespojive dužnosti, ali se konstatira da je imenovani dostavio i pisanu izjavu, kojom sukladno članku 79., točki 1. Zakona o lokalnim izborima, svoj mandat stavlja u mirovanje, radi nespojive dužnosti.

Dakle, predlaže se da se verificira mandat članova Općinskog vijeća Općine Kamanje, kako slijedi:

1. Danijel Hrestak
2. Ivan Lukunić
3. Michaela Benko Zmaić
4. Dragutin Ivančić
5. Ružica Brgan
6. Željko Maršić
7. Sintija Maršić
8. Tomislav Busija
9. Silvija Janjac

Predsjedavajuća navodi da se prima na znanje izvješće Mandatne komisije te su verificirani mandati vijećnicima i zamjenskom vijećniku Danijelu Hrestaku.

Sukladno članku 87., stavku 4. Zakona o lokalnim izborima predsjedanje sjednicom preuzima prvi izabrani član a liste koja je dobila najveći broj glasova, a to je u ovom slučaju gosp. Ivan Lukunić

s liste Socijaldemokratske partije pa predsjedavajuća moli gosp. Lukunića da preuzme daljnje predsjedanje.

Gosp. Lukunić zahvaljuje na povjerenju te nastavlja voditi sjednicu, sukladno utvrđenom dnevnom redu.

Predsjedatelj čita tekst svečane prisege, nakon koje vijećnici prisežu i potpisuju tekst prisege, koji glasi:

« Prišežem da ću prava i obveze vijećnika Općinskog vijeća obavljati savjesno i odgovorno, radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava, Zakona i Statuta Općine i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske.»

Ad3) Predsjedavajući navodi da se Odbor za izbor i imenovanje sastoji od predsjednika i dva člana te predlaže sljedeće kandidate:

1. Ružica Brgan - predsjednik
2. Danijel Hrestak - član
3. Silvija Janajc – član.

Drugih prijedloga nije bilo.

Prijedlog je dan na raspravu i potom na glasanje te je isti jednoglasno usvojen, sa 7 glasova „ZA“.  
Dakle, donesena je sljedeća

#### ODLUKA

da se, u sastav Odbora za izbor i imenovanje, imenuju sljedeći članovi:

1. Ružica Brgan - predsjednik
2. Danijel Hrestak - član
3. Silvija Janajc – član.

Ad4) Izbor predsjednika Općinskog vijeća Općine Kamanje

Predsjednica Odbora za izbor i imenovanje, gđa Ružica Brgan iznijela je prijedlog Odbora za izbor i imenovanje da se za predsjednika Općinskog vijeća imenuje gosp. Ivan Lukunić.

Drugih prijedloga nije bilo.

Predsjedatelj je prijedlog dao na raspravu i potom na glasanje te je prijedlog usvojen jednoglasno, sa 7 glasova „ZA“, te je donesena

#### ODLUKA

kojom se, za predsjednika Općinskog vijeća Općine Kamanje, izabire Ivan Lukunić.

Novoizabrani predsjednik Općinskog vijeća zahvalio se na iskazanom povjerenju i nastavio daljnje predsjedanje.

Ad5) Izbor potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Kamanje

Prijedlog kandidata za potpredsjednika Općinskog vijeća daje predsjednica Odbora za izbor i imenovanje, gđa Ružica Brgan. Predložena je gđa Silvija Janjac.

Drugih prijedloga nije bilo.

Podneseni prijedlog je predsjednik Općinskog vijeća dao na raspravu i glasanje. Isti je usvojen jednoglasno, sa 7 glasova „ZA“.

Dakle, donesena je sljedeća

#### ODLUKA

kojom se Silvija Janjac izabire za potpredsjednicu Općinskog vijeća Općine Kamanje.

Predsjednik Općinskog vijeća predlaže da se Dnevni red dopuni točkom 6.: Izbor Odbora za Statut i Poslovnik.

Prijedlog je dan na glasanje i usvojen jednoglasno, sa 7 glasova „ZA“.

Ad6) Izbor Odbora za Statut i Poslovnik

Predsjednica Odbora za izbor i imenovanje, gđa Ružica Brgan napominje da se Odbor sastoji od predsjednika i dva člana pa predlaže slijedeće kandidate:

1. Ivan Lukunić – za predsjednika,
2. Dragutin Ivančić – za člana i
3. Silvija Janajac – za člana.

Predsjednik Općinskog vijeća otvara raspravu. Rasprave nije bilo te se prijedlog dao na glasanje te je usvojen jednoglasno, sa 7 glasova „ZA“.

Dakle, donesena je

#### ODLUKA

kojom su, u Odbor za Statut i poslovnik, izabrani:

1. Ivan Lukunić – za predsjednika,
2. Dragutin Ivančić – za člana i
3. Silvija Janajac – za člana.

Predsjednik Općinskog vijeća zahvalio je prisutnima i zaključio sjednicu u 10:20 sati.

Zapisničar:

Ovlašteni sazivaatelj konstituirajuće sjednice:

---

Anita Matešić Štajcer

---

Ines Pavlačić, dipl.iur.  
Predstojnica Ureda državne uprave u  
Karlovačkoj županiji

Predsjedavajući, do izbora predsjednika:

---

Ivan Lukunić

Predsjednik Vijeća:

---

Ivan Lukunić



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA KAMANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/17-01/04  
UR.BROJ: 2133/22-01-17-19  
U Kamanju, 30.06.2017. godine

**-PRIJEDLOG-**

Temeljem članka 26. Statuta Općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» broj 03/09, 04/11 i 01/13) Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017. godine, d o n i j e l o j e

### **O D L U K U**

#### **o izboru članova Odbora za Proračun i financije**

##### Članak 1.

U Odbor za Proračun i financije s danom 30.06.2017. godine, imenuju se:

1. Ružica Brgan - za predsjednika,
2. Michaela Benko Zmaić - za člana,
3. Tomislav Busija - za člana,

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u «Glasniku općine Kamanje».

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**

Ivan Lukunić

Na temelju članka 7. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08, 136/12 i 15/15), i članka 43. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik općine Kamanje" br. 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće Općine Kamanje, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017. godine donosi

## Izmjene i dopune PRORAČUNA OPĆINE KAMANJE za 2017. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Kamanje za 2017. godinu (»Glasnik Općine Kamanje" broj 06/14) u članku 1. mijenja se Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, kako slijedi:

Šifra izvora prihoda 01 02 03 04 05 06 07	Br. rn.	VRSTA PRIHODA/IZDATAKA	Proračun za 2017. g.	Povećanje/ Smanjenje	I. Izmjene i dopune Proračuna za 2017.g.
1 2 3 4 5 6 7	8	9	10	11	
		<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
01 03 04 05 06		6 Prihodi poslovanja	18.435.000,00	-439.036,74	17.995.963,26
07		7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
		<b>UKUPNO PRIHODI:</b>	<b>18.455.000,00</b>	<b>-439.036,74</b>	<b>18.015.963,26</b>
01 03 04 05 06 07 09		3 Rashodi poslovanja	4.935.000,00	157.000,00	5.092.000,00
01 03 04 05 06 07 09		4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.895.000,00	-157.000,00	13.738.000,00
		<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>18.830.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.830.000,00</b>
		<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-375.000,00</b>	<b>-439.036,74</b>	<b>-814.036,74</b>
		<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>			
01 04		8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
		5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	125.000,00	0,00	125.000,00
		<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>-125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-125.000,00</b>
		<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			
09		<b>Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina</b>	<b>500.000,00</b>	<b>439.036,74</b>	<b>939.036,74</b>
		<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, mijenjaju se kako slijedi:

	Račun / pozicija	Vrsta prihoda/izdataka	Plan Proračuna za 2017.g.	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune Proračuna za 2017.	Indeks 6/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
	<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>18.435.000,00</b>	<b>-439.036,74</b>	<b>17.995.963,26</b>	<b>97,62%</b>
	61	<i>PRIHODI OD POREZA</i>	<i>2.105.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.105.000,00</i>	100,00%
1	611	Porez i prizrez na dohodak	2.015.000,00	0,00	2.015.000,00	100,00%
1	613	Porez na imovinu	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
1	614	Porezi na robu i usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
		<i>POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</i>				
	63		15.985.000,00	-439.036,74	15.545.963,26	97,25%
5	632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.955.000,00	0,00	1.955.000,00	100,00%
5	633	Pomoći iz proračuna	3.154.000,00	-439.036,74	2.714.963,26	86,08%
5	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	706.000,00	0,00	706.000,00	100,00%
5	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	10.170.000,00	0,00	10.170.000,00	100,00%
	64	<i>PRIHODI OD IMOVINE</i>	<i>53.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>53.000,00</i>	100,00%
3	641	Prihodi od financijske imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
3	642	Prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
		<i>PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA</i>				
	65		277.000,00	0,00	277.000,00	100,00%
1	651	Upravne i administrativne pristojbe	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
4	652	Prihodi po posebnim propisima	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
4	653	Komunalni doprinos i druge naknade	220.000,00	0,00	220.000,00	100,00%
		<i>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA</i>				
	66		10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	68	<i>KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	100,00%
1	683	Ostali prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	7		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
7	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
7	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine -prirodnih bogatstava	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%

ŠIFRA IZVORA PRIHODA 01 02 03 04 05 06 07		Račun / pozicija	Vrsta prihoda/izdataka	Proračun za 2017.g.	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune Proračuna za 2017.	Indeks/4
1		2	3	4	5	6	7
		<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.935.000,00</b>	<b>157.000,00</b>	<b>5.092.000,00</b>	<b>103,18%</b>
		31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	<b>342.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>312.000,00</b>	<b>91,23%</b>
1	5	311	Plaće (bruto)	288.000,00	-27.000,00	261.000,00	90,63%
1		312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
1	5	313	Doprinos na plaće	48.000,00	-3.000,00	45.000,00	93,75%
		32	<i>Materijalni rashodi</i>	<b>4.101.000,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>4.197.000,00</b>	<b>102,34%</b>
1	3	321	Naknade troškova zaposlenima	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
1	4	322	Rashodi za materijal i energiju	143.000,00	41.000,00	184.000,00	128,67%
1	4 5	323	Rashodi za usluge	3.539.000,00	95.000,00	3.634.000,00	102,68%
9	3 4	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
1	5	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	366.000,00	-40.000,00	326.000,00	89,07%
		34	<i>Financijski rashodi</i>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>100,00%</b>
1		342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
1	4	343	Ostali financijski rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00%
		35	<i>Subvencije</i>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>300,00%</b>
			Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora				
1		352		10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
		37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<b>228.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>231.000,00</b>	<b>101,32%</b>
1	5	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	228.000,00	3.000,00	231.000,00	101,32%
		38	<i>Ostali rashodi</i>	<b>213.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>286.000,00</b>	<b>134,27%</b>
1	5	381	Tekuće donacije	147.000,00	66.000,00	213.000,00	144,90%
1	5 6	382	Kapitalne donacije	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00%
1		383	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	7.000,00	8.000,00	800,00%
		<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>13.895.000,00</b>	<b>-157.000,00</b>	<b>13.738.000,00</b>	<b>98,87%</b>
		41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00%</b>
		412	Nematerijalna imovina	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00%
		42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>13.895.000,00</b>	<b>-162.000,00</b>	<b>13.733.000,00</b>	<b>98,83%</b>
1	4 5 7	421	Građevinski objekti	12.990.000,00	-382.000,00	12.608.000,00	97,06%
1	4 5	422	Postrojenja i oprema	715.000,00	-50.000,00	665.000,00	93,01%
		423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00%

1	5	426	Nematerijalna proizvedena imovina	190.000,00	-30.000,00	160.000,00	84,21%
ŠIFRA IZVORA PRIHODA 01 02 03 04 05 06 07	Račun / pozicija	Vrsta prihoda/izdataka		Proračun za 2017.g.	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune Proračuna za 2017.	Indeks/6/4
1	2	3		4	5	6	7

## B. RAČUN FINANCIRANJA

<b>5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>				<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>				20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
1		532 Dionice i udjeli u glavnici trg. Društava u javnom sektoru		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>				105.000,00	0,00	105.000,00	100,00%
1	3	542 Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru		105.000,00	0,00	105.000,00	100,00%

ŠIFRA IZVORA PRIHODA 01 02 03 04 05 06 07	Račun / pozicija	Vrsta prihoda/izdataka	Proračun za 2017.g.	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune Proračuna za 2017.	Indeks 6/4
1	2	3	4	5	6	7

## C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

<b>9 VLASTITI IZVORI</b>				<b>500.000,00</b>	<b>439.036,74</b>	<b>939.036,74</b>	<b>187,81%</b>
<b>92 Rezultat poslovanja</b>				500.000,00	439.036,74	939.036,74	187,81%
		922 Višak/manjak prihoda		500.000,00	439.036,74	939.036,74	187,81%
Šifra izvora prihoda							
1 Opći prihodi i primici				2.117.000,00	0,00	2.117.000,00	100,00%
2 Doprinosi				0	0	0	0,00%
3. Vlastiti prihodi				53.000,00	0,00	53.000,00	100,00%
4 Prihodi za posebne namjene				270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
5 Pomoći				15.985.000,00	-439.036,74	15.545.963,26	97,25%
6 Donacije				10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
7 Prihodi od prod. nef. imovine i nadoknada štete s osn. osigur				20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
8 Namjenski primici od zaduživanja				0,00	0,00	0,00	0,00%
9 Višak/Manjak prihoda				500.000,00	439.036,74	939.036,74	187,81%
<b>UKUPNO:</b>				<b>18.955.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.955.000,00</b>	<b>100,00%</b>

ŠIFRA IZVORA PRIHODA 01 02 03 04 05 06 07	Račun / pozicija	Vrsta prihoda/izdataka	Proračun za 2017.g.	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune Proračuna za 2017.	Indeks/4
1	2	3	4	5	6	7

## POSEBNI DIO

		<b>RAZDJEL 001: PREDSTAVNIŠKA I IZVRŠNA TIJELA I</b>				
		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
		<b>GLAVA 00101: PREDSTAVNIŠKA I IZVRŠNA TIJELA I</b>				
		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	18.955.000,00	0,00	18.955.000,00	100,00%
		<b>PROGRAM P1001: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	932.000,00	-21.500,00	910.500,00	97,69%
		<b>FUNKCIJA 011: OPĆE JAVNE USLUGE</b>	932.000,00	-21.500,00	910.500,00	97,69%
		<b>AKTIVNOST A1001 01: Administrativni poslovi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika</b>	<b>41.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>117,07%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	41.000,00	7.000,00	48.000,00	117,07%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	1.000,00	7.000,00	8.000,00	800,00%
1	383	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	7.000,00	8.000,00	800,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	41.000,00	7.000,00	48.000,00	117,07%
		<b>AKTIVNOST A1001 02: Održavanje izbora, referendum, popis stanovništva</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-40.000,00	60.000,00	60,00%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	100.000,00	-40.000,00	60.000,00	60,00%
1	5 329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	-40.000,00	60.000,00	60,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 5 Pomoći	50.000,00	-40.000,00	10.000,00	20,00%
		1 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1001 03: Suf. političkih stranaka zastup. u Opć. Vijeću</b>	<b>2.000,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>875,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	15.500,00	17.500,00	875,00%
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	2.000,00	15.500,00	17.500,00	875,00%
1	381	Tekuće donacije	2.000,00	15.500,00	17.500,00	875,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	2.000,00	15.500,00	17.500,00	875,00%
		<b>AKTIVNOST A1001 04: Administrativni i računovodstveni poslovi</b>	<b>398.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	398.000,00	0,00	398.000,00	100,00%
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	192.000,00	0,00	192.000,00	100,00%
1	311	Plaće (bruto)	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00%
1	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
1	313	Doprinosi na plaće	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%

	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	198.000,00	0,00	198.000,00	100,00%
3	321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
9	322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
9	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
3 4	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
9	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
4	343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici			192.000,00	0,00	192.000,00	100,00%
3 Vlastiti prihodi			23.000,00	0,00	23.000,00	100,00%
4 Prihodi za posebne namjene			40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00%
9 Višak prihoda			143.000,00	40.000,00	183.000,00	127,97%
<b>AKTIVNOST A1001 05: Javni radovi</b>			<b>156.000,00</b>	<b>-29.000,00</b>	<b>127.000,00</b>	<b>81,41%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	156.000,00	-29.000,00	127.000,00	81,41%
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	150.000,00	-30.000,00	120.000,00	80,00%
5	311	Plaće (bruto)	130.000,00	-27.000,00	103.000,00	79,23%
5	313	Doprinosi na plaće	20.000,00	-3.000,00	17.000,00	85,00%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	6.000,00	1.000,00	7.000,00	116,67%
	321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
1	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	1.000,00	4.000,00	133,33%
IZVOR FINANCIRANJA: 5 Pomoći			153.000,00	-30.000,00	123.000,00	80,39%
1 Opći prihodi i primici			3.000,00	1.000,00	4.000,00	133,33%
<b>AKTIVNOST A1001 06: Nabava imovine za potrebe JUO</b>			<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>225,00%</b>
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	25.000,00	45.000,00	225,00%
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00%
	412	Nematerijalna imovina	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	20.000,00	20.000,00	40.000,00	0,00%
1	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00%
1	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	20.000,00	30.000,00	0,00%
IZVORI FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici			20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
9 Višak prihoda			0,00	45.000,00	45.000,00	
<b>AKTIVNOST A1001 07: Kratkoročno i dugoročno zaduženje</b>			<b>135.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>0,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
1	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00%

		<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<i>105.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>105.000,00</i>	100,00%
1	3	542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	<i>105.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>105.000,00</i>	100,00%
			IZVORI FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	<i>105.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>105.000,00</i>	100,00%
			3 Vlastiti prihodi	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	100,00%
			<b>AKTIVNOST A1001 08: Usluge konzultanata - Razvojni projekti</b>	<b><i>50.000,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>50.000,00</i></b>	<b>100,00%</b>
		3	RASHODI POSLOVANJA	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
		<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
1		323	Rashodi za usluge	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
9			IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	100,00%
			3 Vlastiti prihodi	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
			9 Višak prihoda	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	100,00%
			<b>AKTIVNOST A1001 09: Informatizacija općinskog poslovanja</b>	<b><i>30.000,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>30.000,00</i></b>	<b>100,00%</b>
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	100,00%
		<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine imovine</b>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	100,00%
1	5	426	Nematerijalna proizvedena imovina	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	100,00%
			IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
			5 Pomoći	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	100,00%
			<b>PROGRAM P1002: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>	<b><i>355.000,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>355.000,00</i></b>	<b>100,00%</b>
			FUNKCIJA 047: EKONOMSKI POSLOVI	<i>150.000,00</i>	<i>-50.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	66,67%
			<b>AKTIVNOST A1002 01: Prostorno planska dokumentacija</b>	<b><i>150.000,00</i></b>	<b><i>-50.000,00</i></b>	<b><i>100.000,00</i></b>	<b>66,67%</b>
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	<i>150.000,00</i>	<i>-50.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	66,67%
		<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<i>150.000,00</i>	<i>-50.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	66,67%
1	5	426	Nematerijalna proizvedena imovina	<i>150.000,00</i>	<i>-50.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	66,67%
			IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	<i>30.000,00</i>	<i>-30.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
			5 Pomoći	<i>120.000,00</i>	<i>-20.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	83,33%
			<b>FUNKCIJA 064: ULIČNA RASVJETA</b>	<b><i>205.000,00</i></b>	<b><i>50.000,00</i></b>	<b><i>255.000,00</i></b>	<b>124,39%</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K1002 01: Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete</b>	<b><i>205.000,00</i></b>	<b><i>50.000,00</i></b>	<b><i>255.000,00</i></b>	<b>124,39%</b>
		3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	100,00%
		32	Materijalni rashodi	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	100,00%
1		323	Rashodi za usluge	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	100,00%
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	<i>200.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	125,00%
		<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine imovine</b>	<i>200.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	125,00%
1	5	421	Gradevinski objekti	<i>200.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	125,00%

		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	25.000,00	105.000,00	130.000,00	520,00%
		5 Pomoći	180.000,00	-55.000,00	125.000,00	69,44%
		<b>PROGRAM P1003: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA</b>	10.800.000,00	-432.000,00	10.368.000,00	96,00%
		<b>FUNKCIJA 04: EKONOMSKI POSLOVI</b>	10.800.000,00	-432.000,00	10.368.000,00	96,00%
		<b>KAPITALNI PROJEKT K1003 02: Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata</b>				
			<b>9.550.000,00</b>	<b>-432.000,00</b>	<b>9.118.000,00</b>	<b>95,48%</b>
	3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
1	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.500.000,00	-432.000,00	9.068.000,00	95,45%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine imovine</b>	9.500.000,00	-432.000,00	9.068.000,00	95,45%
5	421	Građevinski objekti	9.500.000,00	-432.000,00	9.068.000,00	95,45%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00%
		5 Pomoći	9.500.000,00	-449.037,00	9.050.963,00	95,27%
		9 Višak prihoda	0,00	67.037,00	67.037,00	0,00%
		<b>KAPITALNI PROJEKT K1003 01: Projektna dokumentacija - rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC228</b>				
			<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
1	5 323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
		5 Pomoći	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
		<b>KAPITALNI PROJEKT K1003 04: Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju</b>				
			<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
1	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	970.000,00	0,00	970.000,00	100,00%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine imovine</b>	970.000,00	0,00	970.000,00	100,00%
1	5 7 9 421	Građevinski objekti	970.000,00	0,00	970.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00%
		5 Pomoć	603.000,00	-99.999,74	503.000,26	83,42%
		7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
		9 Višak prihoda	177.000,00	299.999,74	476.999,74	269,49%
		<b>PROGRAM P1004: UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00%
		<b>FUNKCIJA 013: OPĆE JAVNE USLUGE</b>	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00%

<b>AKTIVNOST A1004 01: Opremanje i obnova poslovne i pomoćne zgrade na k.č.br. 1254/3</b>			<b>460.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>460.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
1	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	410.000,00	0,00	410.000,00	100,00%
	42	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	410.000,00	0,00	410.000,00	100,00%
1	5	421 Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
	5	422 Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici			60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
5 Pomoći			400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
<b>KAPITALNI PROJEKT K1004 02: Uređenje dječjih igrališta</b>			<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
1	4	422 Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
5						
IZVOR FINANCIRANJA: 1. Opći prihodi i primici			60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
4. Prihodi za posebne namjene			40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
5 Pomoći			0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>PROGRAM P1005: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>			<b>2.760.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.760.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>FUNKCIJA 04: EKONOMSKI POSLOVI</b>			<b>2.760.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.760.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>KAPITALNI PROJEKAT K1005 01: PROJEKTI TURISTIČKOG RAZVOJA</b>			<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	32	<b>Materijalni rashodi</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
1	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
	42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00%
	5	422 Postrojenja i oprema	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
5 Pomoći			60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
9 Višak prihoda			0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>KAPITALNI PROJEKAT K1005 02: KAMP "PETRINSKI KUT"</b>			<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
	32	<b>Materijalni rashodi</b>	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
1	5	323 Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%

		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	123.000,00	0,00	123.000,00	100,00%
		5 Pomoći	177.000,00	0,00	177.000,00	100,00%
		<b>KAPITALNI PROJEKAT K1005 03: INTERREG V-A: ISKUSTVO TAJNE VODE</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00%
		<b>32 Materijalni rashodi</b>	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00	100,00%
1	5	323 Rashodi za usluge	2.150.000,00	0,00	2.150.000,00	100,00%
1		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
		5 Pomoći	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,00%
		<b>PROGRAM P1006: PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>1.905.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.905.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		<b>FUNKCIJA 091: PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>1.905.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.905.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		<b>KAPITALNI PROJEKAT K1006 01: Rekonstrukcija javne zgrade za uređenje dječjeg vrtića</b>	<b>1.763.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.763.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00%
		<b>32 Materijalni rashodi</b>	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00%
1		323 Rashodi za usluge	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00%
		4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00%
		<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00%
	5	421 Građevinski objekti	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00%
		5 Pomoći	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1006 01: Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanja</b>	<b>132.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00%
		<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00%
1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	132.000,00	0,00	132.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1006 02: Sufinanciranje predškole</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
		<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
		<b>PROGRAM P1007: OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>56.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		<b>FUNKCIJA 09: OBRAZOVANJE</b>	<b>56.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		<b>AKTIVNOST A1007 01: Sufinanciranje prijevoza učenika</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
		<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%

		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1007 02: Sufinanciranje aktivnosti učenika OŠ Kamanje</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
	37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
	38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
		<b>PROGRAM P1008: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00%
		<b>FUNKCIJA 081: SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00%
		<b>AKTIVNOST A1008 01: Donacije sportskim društvima</b>	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00%
	3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00%
	38	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00%
1	381	Tekuće donacije	35.000,00	2.000,00	37.000,00	105,71%
1	382	Kapitalne donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	40.000,00	2.000,00	42.000,00	105,00%
		<b>PROGRAM P1009: POTPORA POLJOPRIVREDI</b>	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
		<b>FUNKCIJA 042: EKONOMSKI POSLOVI-POLJPRIVREDA</b>	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
		<b>AKTIVNOST A1009 01: Subvencije poljoprivrednicima</b>	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
	3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
	35	<b>Subvencije</b>	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
1	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00%
		<b>PROGRAM P1010: SOCIJALNA SKRB</b>	30.000,00	0,00	33.000,00	110,00%
		<b>FUNKCIJA 104: OBITELJ I DJECA</b>	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1010 01: Pomoć u ogrijevnom drvu</b>	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
	3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
	37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
5	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 5 Pomoći	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1010 02: Opremanje novorođenčadi</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%

		<b>AKTIVNOST A1010 03: Ostala prava iz Socijalnog programa</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
	37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%	
		<b>AKTIVNOST A1010 04: Naknada za troškove stanovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00%	
	37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00%	
1	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00%	
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00%	
		<b>PROGRAM P1016: Razvoj civilnog društva</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>200,00%</b>	
		<b>FUNKCIJA 1090: Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>200,00%</b>	
		<b>AKTIVNOST A1016 01: Humanitarna djelatnost Crvenog križa</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
	3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
	38	<b>Ostali rashodi</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
1	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
		<b>AKTIVNOST A1016 02: Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija</b>	<b>30.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>233,33%</b>	
	3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	40.000,00	70.000,00	233,33%	
	38	<b>Ostali rashodi</b>	30.000,00	40.000,00	70.000,00	233,33%	
1	381	Tekuće donacije	20.000,00	40.000,00	60.000,00	300,00%	
1	382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%	
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	30.000,00	23.000,00	53.000,00	176,67%	
		9 Višak prihoda	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00%	
		<b>PROGRAM P1011: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
		<b>FUNKCIJA 032: JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
		<b>AKTIVNOST A1011 01: Protupožarna i civilna zaštita</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00%</b>	
	3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00%	
	32	<b>Materijalni rashodi</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
5	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%	
	38	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%	
1	5	381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
1	5	382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
6			50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%	
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%	

		5 Pomoći	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00%
		6 Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
		<b>PROGRAM P1012: PROMICANJE KULTURE</b>	<b>590.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>593.500,00</b>	<b>100,59%</b>
		<b>FUNKCIJA 082: SLUŽBE KULTURE</b>	<b>590.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>593.500,00</b>	<b>100,59%</b>
		<b>AKTIVNOST A1012 01: Donacije neprofitnim organizacijama koje promiču kulturu</b>	<b>30.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>111,67%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	3.500,00	33.500,00	111,67%
		<b>38 Donacije i ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>33.500,00</b>	<b>111,67%</b>
1		381 Tekuće donacije	30.000,00	3.500,00	33.500,00	111,67%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	30.000,00	3.500,00	33.500,00	111,67%
		<b>AKTIVNOST A1012 02: Organizacija manifestacija</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00%
		<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>100,00%</b>
1	5	323 Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
1		329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00%
		5 Pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1012 03: Opremanje javne zgrade za potrebe doma kulture</b>	<b>445.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>445.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
		<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00%</b>
1		323 Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
		4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	375.000,00	0,00	375.000,00	100,00%
		<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>375.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>375.000,00</b>	<b>100,00%</b>
5		422 Postrojenja i oprema	375.000,00	0,00	375.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
		5 Pomoći	375.000,00	0,00	375.000,00	100,00%
		<b>PROGRAM P1013: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>435.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>870.000,00</b>	<b>200,00%</b>
		<b>FUNKCIJA 064: ULIČNA RASVJETA</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		<b>TEKUĆI PROJEKT T1013 01: Troškovi i održavanje javne rasvjete</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>100,00%</b>
		3 RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00%
		<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>100,00%</b>
1	4	322 Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
1	4	323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
		4 Prihodi za posebne namjene	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
		<b>FUNKCIJA 045: PROMET</b>	<b>160.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>156,25%</b>

<b>TEKUĆI PROJEKT T1013 02: Održavanje javnih površina u zimskim uvjetima</b>					<b>50.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>220,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA			50.000,00	60.000,00	110.000,00	220,00%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			50.000,00	60.000,00	110.000,00	220,00%
4	322	Rashodi za materijal i energiju			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
4	323	Rashodi za usluge			40.000,00	60.000,00	100.000,00	250,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 4 Prihodi za posebne namjene					50.000,00	60.000,00	110.000,00	220,00%
<b>TEKUĆI PROJEKT T1013 03: Održavanje asfaltnih površina i makadamskih puteva</b>					<b>110.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>127,27%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA			110.000,00	30.000,00	140.000,00	127,27%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			110.000,00	30.000,00	140.000,00	127,27%
	322	Rashodi za materijal i energiju			0,00	30.000,00	30.000,00	0,00%
4 5	323	Rashodi za usluge			110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 4 Prihodi za posebne namjene					20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
5 Pomoći					90.000,00	30.000,00	120.000,00	133,33%
<b>KAPITALNI PROJEKT K1013 01: Nabavka traktora za komunalne djelatnosti</b>					<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00%</b>
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			0,00	300.000,00	300.000,00	0,00%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>			0,00	300.000,00	300.000,00	0,00%
4 5	423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			0,00	300.000,00	300.000,00	0,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici					0,00	150.000,00	150.000,00	0,00%
5 Pomoći					0,00	150.000,00	150.000,00	0,00%
<b>FUNKCIJA 066: USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>					<b>145.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>131,03%</b>
<b>TEKUĆI PROJEKT T1013 04: Održavanje javnih površina i groblja te objekata na groblju</b>					<b>145.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>131,03%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA			35.000,00	45.000,00	80.000,00	228,57%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			35.000,00	45.000,00	80.000,00	228,57%
	322	Rashodi za materijal i energiju			10.000,00	10.000,00	20.000,00	200,00%
4	323	Rashodi za usluge			25.000,00	35.000,00	60.000,00	240,00%
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>			110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
4 5	421	Gradevinski objekti			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
5	422	Oprema			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
IZVOR FINANCIRANJA: 4 Prihodi za posebne namjene					40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
5 Pomoći					105.000,00	45.000,00	150.000,00	142,86%

		<b>PROGRAM P1014: JAČANJE GOSPODARSTVA</b>	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00%
		<b>FUNKCIJA 01: OPĆE JAVNE USLUGE</b>	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1014 02: Članarina LAG Vallis Colapis</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1014 03: Osnivanje tvrtke</b>	<b>29.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
1	323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
1	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
	5	Izdaci za financijsku imovinu	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnicu	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
1	532	Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	29.000,00	0,00	29.000,00	100,00%
		<b>PROGRAM P1015: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	290.000,00	-50.000,00	240.000,00	82,76%
		<b>FUNKCIJA 05: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	290.000,00	-50.000,00	240.000,00	82,76%
		<b>AKTIVNOST A1015 03: Uređenje kompostane</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00%
1	5	421 Građevinski objekti	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00%
		IZVOR FINANCIRANJA: 1 Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
		5 Pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
		<b>AKTIVNOST A1015 02: Zbrinjavanje komunalnog otpada</b>	<b>170.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>70,59%</b>
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
4	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,67%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,67%
9	422	Postrojenja i oprema	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,67%
		IZVOR FINANCIRANJA: 4 Prihodi za posebne namjene	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00%
		9 Višak prihoda	150.000,00	-30.000,00	120.000,00	80,00%

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Lukunić

UKUPNO RASHODI I  
IZDACI:

Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.524.000,00	-21.500,00	1.502.500,00
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	120.000,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	13.880.000,00	-372.000,00	13.808.000,00
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	290.000,00	-50.000,00	240.000,00
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapr. stanov. i zaj.	480.000,00	95.000,00	575.000,00
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	630.000,00	5.500,00	635.500,00
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	1.961.000,00	0,00	1.961.000,00
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	70.000,00	40.000,00	113.000,00
UKUPNO:	18.955.000,00	-303.000,00	18.955.000,00

**Šifra izvora financiranja:**

1 Opći prihodi i primici	2.087.000,00	30.000,00	2.117.000,00
2 Doprinosi	0,00	0,00	0,00
3. Vlastiti prihodi	53.000,00	0,00	53.000,00
4 Prihodi za posebne namjene	270.000,00	0,00	270.000,00
5 Pomoći	16.015.000,00	-469.036,74	15.545.963,26

6 Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
7 Prihodi od prod. nef. imovine i nadoknada štete s osn. osigur	20.000,00	0,00	20.000,00
8 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
9 Višak/Manjak prihoda	500.000,00	439.036,74	939.036,74
<b>UKUPNO:</b>	<b>18.955.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.955.000,00</b>

Na temelju članka 7. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08, 136/12 i 15/15), i članka 43. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik općine Kamanje" br. 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće Općine Kamanje, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017. godine donosi

### Izmjene i dopune PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE KAMANJE za 2017.-2019. g.

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan za 2017. god.	Projekcija 2018.g.	Projekcija 2019.g.	Pokazatelj rezultata	Polazna vrijednost		Ciljana vrijednost			Odgovornost za provedbu mjere
								2016.	2017.	2018.	2019.		
CILJ 1. Konkurentno gospodarstvo, razvoj turizma i infrastrukture	Mjera: 1.1.2. Razvoj turističke infrastrukture	P 1002	<b>PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>	355.000,00	235.000,00	415.000,00							
		A1002 01	Prostorno planska dokumentacija	100.000,00	30.000,00	180.000,00	postotak područja pokrivenog prostorno planskom dokumentacijom	60%	70%	80%	95%	01001	
		K1002 01	Izgradnja i obnova mreže javne rasvjete	255.000,00	205.000,00	235.000,00	pokrivenost naseljenih djelova ekološki prihvatljivom javnom rasvjetom	30%	40%	50%	70%	01001	
		P 1005	<b>POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>	2.760.000,00	350.000,00	450.000,00							

		K1005 01	Projekti turističkog razvoja	160.000,00	250.000,00	400.000,00	pripremljeni projekti / projekti u realizaciji	1/1	2/1	2/2	3/2	01001
		K1005 02	Kamp "Petrinski Kut"	300.000,00	100.000,00	50.000,00	rast broja turističkih dolazaka	20	40	80	100	01001
		K1005 03	Interreg V-A: Iskustvo tajne vode	2.300.000,00	0,00	0,00	promovirana baština / inovativne ponude posjetiteljima	1/1	1/2	1/3	1/3	01001
	Mjera: 1.1.3. Poticanje samozapošljavanja u turizmu i poljoprivredi	P1009	<b>POTPORA POLJOPRIVREDI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>7.000,00</b>						
	A1009 01	Subvencije poljoprivrednicima	30.000,00	6.000,00	7.000,00	broj grla stoke	20	40	50	60	01001	

CILJ 1. Konkurentno gospodarstvo, razvoj turizma i infrastrukture	Mjera:1.2.3. Poboljšanje kvalitete prometnica i prometne povezanosti	P 1003	<b>RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA</b>	#####	<b>1.295.000,00</b>	<b>1.040.000,00</b>						
		K1003 02	<i>Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata</i>	<b>9.118.000,00</b>	<b>1.215.000,00</b>	<b>1.010.000,00</b>	dužina uređenih cesta	4,0 km	7,0 km	9,0 km	11,0 km	01001
		K1003 01:	<i>Projektna dokumentacija - rekonstrukcija kolnika i javne rasvjete na DC228</i>	<b>250.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	dužina izgrađenog nogostupa	0,0 km	2,0 km	4,0 km	6,0 km	01001
		K1003 04	Prilazna prometnica prema groblju i trg u Kamanju	1.000.000,00	30.000,00	30.000,00	postotak uređenosti ceste i trga	20%	70%	90%	100%	01001
		P 1013	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>870.000,00</b>	<b>388.000,00</b>	<b>403.000,00</b>						
		T1013 01	Troškovi i održavanje javne rasvjete	130.000,00	135.000,00	138.000,00	broj rasvjetnih tijela/vijek trajanja	298/5 god.	305/5 god.	310/5 god.	330/5 god.	01001
		T1013 02	Održavanje javnih površina u zimskim uvjetima	110.000,00	50.000,00	55.000,00	čišćenje i održavanje po m2	5.000,0 m2	5.000,0 m2	5.000,0 m2	7000,0 m2	01001

		T1013 03	Održavanje asfaltnih površina i makadamskih puteva	140.000,00	115.000,00	120.000,00	broj cesta s utvrđenim oštećenjima/ broj sanacija	6/6	6/6	7/7	8/8	01001
		T1013 04	Održavanje javnih površina i groblja te objekata na groblju	190.000,00	88.000,00	90.000,00	površine koje se obrađuju/broj objekata	13000,0 m2/3	15971,30m2/3	16500m2/3	17.000 m2/4	01001
		K1013 01	Nabavka traktora za komunalne djelatnosti	300.000,00	0,00	0,00	broj nabavljenih vozila	0	1	1	1	01001
<b>CILJ 2: Održivo upravljanje prirodnim resursima i zaštita okoliša</b>	<b>Mjera: 2.1.3.: Unapređenje sustava zbrinjavanja otpada</b>	<b>P1015</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>240.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>64.000,00</b>						
		A1015 02	Zbrinjavanje komunalnog otpada	120.000,00	42.000,00	44.000,00	oprema za zbrinjavanje komunalnog otpada/količina otpada u tonama	0/267,53 t	1/270,0 t	1/280,0 t	2/290,0 t	01001
		A1015 03	Uređenje kompostane	120.000,00	20.000,00	20.000,00	selektiranje otpada/broj korisnika	0	1/300	1/300	1/300	01001
<b>CILJ 3. Unapređenje kvalitete življenja i razvoj lokalne samouprave</b>	<b>Mjera 3.1.1. Izgradnja i opremanje društvene infrastrukture</b>	<b>P1004</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>560.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>90.000,00</b>						
		A1004 01	Opremanje i obnova poslovne i pomoćne zgrade na k.č.br. 1254/3	460.000,00	120.000,00	60.000,00	opremanje i energetska obnova	0	1/2	2/2	2/2	01001
		K1004 02	Uređenje dječjih igrališta	100.000,00	50.000,00	30.000,00	oprema/vijek trajanja	21/5	30/5	30/5	35/5	01001
	<b>P 1006</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>1.905.000,00</b>	<b>197.000,00</b>	<b>192.000,00</b>							
	K1006 01	Rekonstrukcija javne zgrade za uređenje dječjeg vrtića	1.763.000,00	50.000,00	40.000,00	dozvole sukladno Zakonu o gradnji/gradnja	1	1	1	1	01001	
A1006 01	Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanja	132.000,00	135.000,00	138.000,00	broj polaznika	10	12	18	22	01001		



lokalne samouprave	Mjera 3.1.3. Unapređenje regionalne i prekogranične suradnje	A1016 01	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	10.000,00	12.000,00	13.000,00	broj korisnika/broj pruženih usluga korisnicima	12/12	12/12	12/12	12/12	01001	
		A1016 02	Financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija	70.000,00	33.000,00	35.000,00	broj društava i organizacija	6	6	6	6	01001	
	Mjera 3.2.1. Uspostava sustava planiranja i upravljanja razvojem općine	<b>P 1011</b>	<b>ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>120.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>168.000,00</b>							
		A1011 01	Protupožarna i civilna zaštita	120.000,00	145.000,00	168.000,00	broj ugroza/visina štete	0/10.000,00	1/10.000,00	2/10.000,00	2/10.000,00	01001	
		<b>P 1012</b>	<b>PROMICANJE KULTURE</b>	<b>593.500,00</b>	<b>208.000,00</b>	<b>192.000,00</b>							
		A1012 01	Donacije neprofitnim organizacijama koje promiču kulturu	33.500,00	33.000,00	35.000,00	broj udruga	2	2	2	2	01001	
		A1012 02	Organizacija manifestacija	115.000,00	118.000,00	120.000,00	broj manifestacija/broj posjetitelja	3/3000	3/4000	3/4000	3/5000	01001	
		A1012 03	Opremanje javne zgrade za potrebe doma kulture	445.000,00	57.000,00	37.000,00	oprema/vijek trajanja	0	22/5g.	24/5 g.	26/5.g	01001	
		<b>P 1014</b>	<b>JACANJE GOSPODARSTVA</b>	<b>32.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>							
	A1014 02	Članarina LAG VALLIS COLAPIS	3.000,00	3.000,00	3.000,00	broj pripremljene dokumentacije za projekt	0	1	2	2	01001		
	A1014 03	Osnivanje tvrtke	29.000,00	5.000,00	5.000,00	broj osnovanih tvrtki	0	1	1	1	01001		
	<b>P 1001</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>910.500,00</b>	<b>956.000,00</b>	<b>909.000,00</b>								

Mjera 03/2016 Modernizacija poslovnih procesa i jačanje općinskih	A1001 01	Administrativni poslovi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika	48.000,00	41.000,00	41.000,00	Broj sjednica tijekom godine/broj donijetih akata od strane načelnika	6/39	7/45	8/48	8/50	01001
	A1001 02	Održavanje izbora, referendum, popis stanovništva	60.000,00	70.000,00	70.000,00	Postotak izlazaka birača na birališta	61%	65%	67%	69%	01001
	A1001 03	Suf. političkih stranaka zastup. u Opć. Vijeću	17.500,00	2.500,00	3.000,00	broj vijećnika/ broj političkih stranaka	9/4	9/4	9/4	9/4	01001
	A1001 04	Administrativni i računovodstveni poslovi	398.000,00	402.500,00	409.000,00	Broj predmeta u rješavanju/vrijeme rješavanja	283/rješavanje svih predmeta odmah ili u zakonom predviđenom roku	290/rješavanje predmeta odmah ili u zak. predviđ. roku	298/rješavanje predmeta odmah ili u zak. predviđ. roku	303/rješavanje predmeta odmah ili u zak. predviđ. roku	01001
	A1001 05	Javni radovi	127.000,00	162.000,00	165.000,00	broj radnika/površina uređenih javnih površina	10/10 000 m2	12/20 000 m2	14/20 000 m2	14/20 000 m2	01001
	A1001 06	Nabava imovine za potrebe JUO	45.000,00	25.000,00	30.000,00	Računalna i uredska oprema/vijek trajanja	1/5	3/5	3/5	3/5	01001
	A1001 07	Kratkoročno i dugoročno zaduženje	135.000,00	133.000,00	131.000,00	broj rata zaduženja sa kamatama / ukupno rata	12/12	12/12	12/12	12/12	01001
	A1001 08	Usluge konzultanata - Razvojni projekti	50.000,00	50.000,00	60.000,00	broj izrađenih studija/programa	2	2	2	2	01001
	A1001 09	Informatizacija općinskog poslovanja	30.000,00	70.000,00	0,00	automatizacija poslovnih procesa	0	1	2	2	01001
SVEUKUPNO:			18.955.000,00	4.206.000,00	4.143.000,00						

KLASA: 363-02/17-01/02  
URBROJ: 2133/22-01-17-01  
Kamnje, 30.06.2017. godine

-PRIJEDLOG-

Na temelju članka 85. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine br. 120/16 u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 26. Statuta općine Kamanje ("Glasnik općine Kamanje" broj 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće Općine Kamanje, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017.g. donosi

**O D L U K U**  
**o početku postupka javne nabave**  
**„Nabava traktora za obavljanje komunalnih djelatnosti“**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom pristupa se provedbi otvorenog postupka javne nabave „Nabava traktora za obavljanje komunalnih djelatnosti“.

**Članak 2.**

Naručitelj robe iz članka 1. ove Odluke je OPĆINA KAMANJE, Kamanje 106, 47282 Kamanje, OIB: 01582703044.

**Članak 3.**

Procijenjena vrijednost robe iz članka 1. ove Odluke je 240.000,00 kuna bez PDV-a. Planirana sredstva robe osigurana su Proračunu Općine Kamanje za 2017. godinu, Program 1013: Održavanje komunalne infrastrukture, Kapitalni projekt K 1013 01: Nabava traktora za komunalno održavanje, Konto 423: Prijevozna sredstva u cestovnom prometu.

**Članak 4.**

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel za pripremu dokumentacije i provedbu postupka javne nabave.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Općine Kamanje“.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
**Ivan Lukunić**

KLASA: 363-02/17-01/02  
URBROJ: 2133/22-01-17-02  
Kamanje, 30.06.2017. godine

-PRIJEDLOG-

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine br. 120/16 u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 26. Statuta općine Kamanje ("Glasnik općine Kamanje" broj 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće Općine Kamanje, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017.g. donosi

### ODLUKU

#### **o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u predmetu nabave:**

traktora za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje,  
ev.br. JN-1/2017 EMV

#### I.

1. **Podaci o javnom naručitelju:** Općina Kamanje sa sjedištem u Kamanju, Kamanje 106, OIB: 01582703044, tel. 047 642 288, telefax: 047 642 290, e-mail: [opcina.kamanje@kamanje.hr](mailto:opcina.kamanje@kamanje.hr)
2. **Predmet nabave:** Nabava traktora za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Kamanje
3. **Procijenjena vrijednost nabave:** 240.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost.
4. **Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:** čl. 86. do čl. 89. Zakona o javnoj nabavi.
5. **Odabrani postupak javne nabave:** Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti
6. **Stručno povjerenstvo u postupku javne nabave:**

1. Željko Maršić
2. Ivan Lukunić
3. Anita Matešić Štajcer (Certifikat u području javne nabave)

Zadaci stručnog povjerenstva:

- koordiniraju pripremu i provođenje postupka javne nabave,
- otvaraju ponude,
- sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda,
- usmjeravaju rad stručnih osoba i službi naručitelja kojima je povjerena izrada dokumentacije za nadmetanje, pregled i ocjena ponuda, te ostali poslovi vezani s postupkom javne nabave.

Stručno povjerenstvo za svoj rad odgovara odgovornoj osobi naručitelja.

7. **Ovlaštena osoba za pitanje struke (predmet nabave) u postupku javne nabave:** Ivan Lukunić
8. **Tvrtka/osobe koja je izradila tehničke specifikacije i troškovnik za navedeni predmet nabave:**
  - Ivan Lukunić
  - Dragutin Ivančić
  - Danijel Hrestak
9. **Odgovorna osoba javnog naručitelja:** Damir Mateljan.

#### II.

Nabava iz točke I. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Kamanje, Program 1013: Održavanje komunalne infrastrukture, Kapitalni projekt K 1013 01: Nabava traktora za komunalno održavanje, Konto 423: Prijevozna sredstva u cestovnom prometu.

#### III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Općine Kamanje“.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
**Ivan Lukunić**

KLASA: 350-02/17-01/02

UR.BROJ: 2133/22-01-17-03

U Kamanju, 30.06.2017. godine

**-PRIJEDLOG-**

Na temelju članka 86. i članka 89. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13) i članka 26. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017. godine, donijelo je

***ODLUKU***

***o izradi***

***II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KAMANJE SA  
SMANJENIM SADRŽAJEM***

**Članak 1.**

Ovom Odlukom pristupa se izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem („Glasnik Općine Kamanje“ br. 04/09, 02/13), u daljnjem tekstu: Plan.

**I PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA**

**Članak 2.**

Pravna osnova za izradu Plana je:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13);
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ br. 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 9/11);
- Uredba o informacijskom sustavu prostornog uređenja („Narodne novine“ broj 115/15.);
- Ostali propisi iz područja prostornog uređenja, te posebni propisi od utjecaja na izradu Plana.

Nositelj izrade Plana u ime Općine Kamanje je Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje.

**II RAZLOZI ZA DONOŠENJE PLANA**

**Članak 3.**

Razlog izrade Plana je stvaranje potrebnih prostorno-planskih preduvjeta unutar granica obuhvata Plana kojima će se doprinijeti svrhovitom korištenju prostora u funkciji ravnomjernog i održivog gospodarskog i društvenog razvoja.

Plan će biti usklađen s novim propisima iz područja prostornog planiranja.

Planom će se razmotriti određene planske postavke za koje je uočeno da dovode do problema u provedbi prostornoga plana.

**Članak 4.**

Kroz izradu Plana pristupit će se:

1. Usklađenju Plana sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13).
2. Usklađenju s Izmjenama i dopunama prostornog plana Karlovačke županije.

3. Analizi i izmjeni prikaza građevinskih područja u odnosu na podjelu građevinskog područja na izgrađeni i neizgrađeni dio te uređeni i neuređeni dio, a sukladno stvarnom stanju na terenu prikazanom na službenoj državnoj digitalnoj ortofoto karti – DOF.
4. Preoblikovanju dijelova građevinskih područja naselja (proširenje građevinskih područja, brisanje određenih izdvojenih građevinskih područja van naselja ili dijelova tih područja za koja se pokazalo da ne postoji mogućnost ili zanimanje za njihovo uređenje), odnosno noveliranje i provjere pojedinih planskih rješenja s novim potrebama i promjenama stanja u prostoru radi omogućavanja gospodarskog i socijalnog razvoja prema zahtjevima korisnika prostora.
5. Uklanjanje uočenih nelogičnosti i grešaka koje utječu na provedbu prostornog plana.
6. Ažuriranje naziva i navoda koji su se promijenili od donošenja prostornog plana.

Sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima su propisani elektronički standardi prostornih planova, elektronički oblik plana će se prenijeti u službenu kartografsku projekciju RH (HTRS96/TM).

### **III OBUHVAT PLANA**

#### **Članak 5.**

Granice obuhvata Plana su istovjetne važećem Prostornom planu uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem.

### **IV SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA**

#### **Članak 6.**

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Kamanje je Prostorni plan uređenja Općine Kamanje sa smanjenim sadržajem, koji utvrđuje programske i prostorne postavke razvoja Općine.

Osnovni cilj izmjena plana je usklađenje sa zakonskom regulativom i prostornim planom više razine te razmatranje određenih prostorno-planskih rješenja za koje je prilikom provedbe plana uočeno da nisu u skladu sa stvarnim stanjem na terenu ili da dovode do poteškoća u realizaciji planiranih zahvata u prostoru.

### **V CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA**

#### **Članak 7.**

Cilj izrade i donošenja ovog Plana je svrsishodnije i racionalnije stvaranje planskih pretpostavki za daljnji gospodarski, društveni i prostorni razvoj Općine Kamanje.

Prostorno planska rješenja trebaju jasnije i kvalitetnije definirati uvjete građenja u prostoru, a u skladu sa trenutnim mogućnostima i potrebama korisnika prostora, održivim razvojem, te zaštitom i očuvanjem prostora.

Pri određivanju proširenja ili smanjenja građevinskih područja naselja plan mora biti usklađen sa Zakonom o prostornom uređenju te s Prostornim planom Karlovačke županije.

### **VI POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA**

#### **Članak 8.**

Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživi podaci kao i druga dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela te stručne službe Općine Kamanje.

## VII NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PLANA

### Članak 9.

Stručno rješenje Plana izradit će odabrani ovlašteni stručni izrađivač.

## VIII POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIH PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

### Članak 10.

Podatke i dokumentaciju javnopravnih tijela iz svog djelokruga za potrebe izrade Plana zatražit će se od:

1. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Karlovcu, V. Vranicanija 6, 47000 Karlovac
2. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
3. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava za poljoprivredu, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
4. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Ul. grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
5. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava vodnoga gospodarstva, Ul. grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
6. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Služba za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska cesta 7, 10000 Zagreb
7. MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA KARLOVAČKA, Odjel upravnih, inspeksijskih i poslova zaštite i spašavanja, Trg hrvatskih redarstvenika 6, 47000 Karlovac
8. Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, Križanićeva 11, 47000 Karlovac
9. KARLOVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, , Križanićeva 11, 47000 Karlovac
10. KARLOVAČKA ŽUPANIJA, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Karlovačke županije "Natura viva", Jurja Križanića 30, 47000 Karlovac
11. KARLOVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo, komunalnu infrastrukturu, obnovu i energetiku, Haulikova 14, 47000 Karlovac
12. KARLOVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliša, Ispostava Ozalj, Kurilovac 1, 47280 Ozalj
13. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Karlovac, Dr. Vladka Mačeka 8, 47000 Karlovac
14. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured Karlovac, J. Križanića 11, 47000 Karlovac
15. DRŽAVNI URED ZA UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM, Dežmanova ulica 10, Zagreb
16. HRVATSKE CESTE d.o.o., Sektor za studije i projektiranje, Odjel za studije, zakonsku i tehničku regulativu, Vončinina 3, 10000 Zagreb,
17. HRVATSKE CESTE d.o.o., Ispostava Karlovac, Banija bb, 47000 Karlovac
18. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Karlovac, Banija bb, 47000 Karlovac
19. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Razvoj i investicije, Antuna Mihanovića 12, 10000 Zagreb
20. HRVATSKE VODE d.o.o., Vodnogospodarski odjel za vodno područje sliva Save, Vodnogospodarska ispostava Kupa, Obala Frane Račkog 9, 47000 Karlovac
21. HRVATSKI OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb
22. HEP D.P. „ELEKTRA KARLOVAC“, Pogon Ozalj, Kurilovac 14, 47280 Ozalj
23. HRVATSKE ŠUME, Uprava šuma Karlovac Put Davorina Trstenjaka 1, 47000 Karlovac
24. HRVATSKA AGENCIJA ZA ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb,

25. HRVATSKI TELEKOM d.d., Ulica Matice hrvatske BB, 47000 Karlovac  
26. HRVATSKA POŠTA d.d., Poštansko središte Karlovac, Ivana Gorana Kovačića 4,  
47000 Karlovac  
27. KOMUNALNO OZALJ d.o.o. Kolodvorska cesta 29, 47280, Ozalj

## **IX PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJегоVIH POJEDINIh FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD TRIDESET DANA**

### **Članak 11.**

Za izradu II. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Kamanje utvrđuju se sljedeći rokovi:

1. Dostava podataka i dokumentacije javnopravnih tijela iz prethodnog članka za izradu Plana - u roku od 30 dana,
2. Izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 60 dana od dostave Izrađivaču podloga i zahtjeva javnopravnih tijela iz prethodne točke;
3. Izrada Prijedloga plana – u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja Nacrta prijedloga plana
4. Utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu – u roku 7 dana od dostave korigiranog Nacrta prijedloga plana
5. Objava javne rasprave i Posebna obavijest o javnoj raspravi u roku od 7 dana po dostavi Prijedloga Plana,
6. Javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 15 dana,
7. Javno izlaganje - tijekom trajanja javnog uvida,
8. Dostava prijedloga i primjedbi - u roku od 15 dana po završetku javnog uvida,
9. Izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
10. Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 15 dana od objave Izvješća o javnoj raspravi,
11. Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana – 15 dana od dostave Nacrta konačnog prijedloga Plana,
12. Izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 15 dana od dana utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana,
13. Mišljenje Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Karlovačke županije o Konačnom prijedlogu Plana - u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva Nositelja izrade Plana,
14. Izrada Prijedloga Odluke o donošenju Plana - 15 dana od primitka Mišljenja,
15. Dostava obavijesti sudionicima javne rasprave – u roku 5 dana po upućivanju Konačnog prijedloga plana Općinskom vijeću na donošenje
16. Izrada završnog elaborata - 15 dana od dana donošenja Plana.

## **X IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA**

### **Članak 12.**

Izrada Plana financirat će se sredstvima iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima", podmjere 7.1. »Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti« - provedba tipa operacije 7.1.1. »Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave«.

## **XI ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 13.**

Nositelj izrade dostavit će primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima navedenim u članku 10. ove Odluke s pozivom za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana u

roku koji je propisan člankom 11. ove Odluke. Ukoliko javnopravna tijela ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Nositelj izrade dostavit će primjerak ove Odluke i:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja
- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj
- susjednim gradovima i općinama
- mjesnim odborima na području Općine Kamanje

Nositelj izrade će po objavi ove Odluke obavijestiti javnost o izradi Plana na mrežnoj stranici Općine Kamanje i kroz informacijski sustav prostornog uređenja.

#### **Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

**Ivan Lukunić**



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA KAMANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE

**-PRIJEDLOG-**

KLASA: 550-01/16-01/02  
UR.BROJ: 2133/22-01-17-03  
Kamanje, 30.06.2017. godine

Temeljem članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 157/13, 152/14, 99/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 26. Statuta općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» br. 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće općine Kamanje na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017.godine donijelo je

**I z m j e n e i d o p u n e**  
**Socijalnog programa Općine Kamanje za 2017. god.**

Članak 1.

U Socijalnom programu Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ broj 05/16 i 01/17) u članku 6. stavak 1. iza točke 9. dodaje se:

**- točka 10. koja sada glasi:**

**10. NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA**

Pravo na naknadu troškova stanovanja ima korisnik zajamčene minimalne naknade pod uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", 157/13, 152/14 i 99/15) (dalje: Zakon), ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja u smislu ovog Programa odnose se na najamninu, pričuvu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, drva i drugih energenta, grijanja, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema članku 30. stavku 1. Zakona. Može se odobriti naknadu za troškove stanovanja i do iznosa sredstava iz članka 30. stavka 1. Zakona kada se po mišljenju Centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina Kamanje djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Zaključak o priznavanju prava na naknadu troškova stanovanja donosi Jedinostveni upravni odjel.“

**- mijenja se članak 7. koji sada glasi:**

„1. Pomoć u ogrjevnom drvu	7.000,00 kn
2. Naknada pogrebnih troškova	1.000,00 kn
3. Novčana pomoć za opremanje novorođenčadi	20.000,00 kn
4. Jednokratna novčana pomoć	2.000,00 kn
5. Sufinanciranje boravka djece u vrtiću i dadiljanja	132.000,00 kn
6. Sufinanciranje predškole	10.000,00 kn
7. Troškovi prijevoza učenika Osnovne škole Kamanje	50.000,00 kn
8. Sufinanciranje aktivnosti učenika OŠ Kamanje	6.000,00 kn
9. Naknada za troškove stanovanja	3.000,00 kn

**UKUPNO:**

**231.000,00 kn“**

- u članku 8. stavak 5. podstavak 1. dodaje se točka 7. koja sada glasi:

- „PROGRAM P1010: SOCIJALNA SKRB, Funkcija 104: Obitelj i djeca, AKTIVNOST A1010 04: Naknada za troškove stanovanja Konto 372: Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna u iznosu od 3.000,00 kn“

Članak 2.

Izmjene i dopune Socijalnog programa općine Kamanje za 2017. godinu stupaju na snagu osam dana nakon objave u «Glasniku Općine Kamanje».

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
**Ivan Lukunić**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA KAMANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 340-01/17-01/01  
UR. BROJ: 2133/22-01-17-01  
Kamanje, 30.06.2017. godine

-PRIJEDLOG-

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 26. Statuta Općina Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 2. sjednici dana 30.06.2017. godine, donosi

**ODLUKU  
o naknadi za prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstanih cesta**

**Članak 1.**

Sukladno odredbama članka 16. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 04/11 i 05/16) utvrđuju se iznosi naknada za prekomjernu uporabu i opterećenja nerazvrstane ceste za pravne ili fizičke osobe u obavljanju djelatnosti zbog kojih dolazi do prekomjerne uporabe javne ceste.

Prekomjerna uporaba javne ceste podrazumijeva njezinu uporabu iznad vrijednosti prometnog opterećenja, odnosno dozvoljena ukupna masa terenh vozila na području Kamanja iznosi 5 t .

Visina naknade za prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstane ceste po km iznosi:

Red. Br.	Prekoračenje mase vozila (od dozvoljenih 5t ukupne mase)	Naknada u kunama po km / prijevoza
1	od 6 do 9 tona	
2	od 10 do 19 tona	
3	od 20 do 30 tona	
4	preko 30 tona	

Prekoračenje mase vozila čije vrijednosti završavaju do 0,5 t zaokružuju se na manju vrijednost, a prekoračenja mase vozila čije vrijednosti završavaju iznad 0,5 t zaokružuju se na veću vrijednost.

**Članak 2.**

Ako je nerazvrstana cesta izložena povećanom prometnom opterećenju iz članka 1. ove Odluke pravne ili fizičke osobe u vezi s čijim djelatnostima dolazi do njene prekomjerne uporabe (u daljnjem tekstu: korisnici), dužne su podnijeti zahtjev Općini Kamanje, Jedinostvenom upravnom odjelu za dobivanje dozvole o suglasnosti za prekomjernu uporabu ceste te platiti naknadu za prekomjernu uporabu ceste (u daljnjem tekstu: naknada).

**Članak 3.**

Zahtjev iz članka 2. ove Odluke mora sadržavati:

- kratak opis djelatnosti odnosno namjere korisnika,

- podatke o planiranoj ukupnoj masi koje se prevozi u određenom vremenskom razdoblju, izraženo u t,
- katastarska čestica nerazvrstane ceste na kojoj korisnik obavlja djelatnost.

#### **Članak 4.**

Suglasnost o odobrenju za prekomjernu uporabu javne ceste (u daljnjem tekstu: suglasnost), izdaje JUO Općine Kamanje

U suglasnosti utvrđuje se visina, način obračuna te način plaćanja naknade.

#### **Članak 5.**

Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

**Ivan Lukunić**

KLASA: 431-01/17-01/01

-PRIJEDLOG-

UR.BROJ: 2133/22-01-17-01

U Kamanju, 30.06.2017.

Na temelju članka 31. st. 2. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), te članka 26. Statuta općine Kamanje (»Glasnik općine Kamanje« 03/09, 04/11 i 01/13), Općinsko vijeće općine Kamanje, na svojoj 2. sjednici održanoj 30.06.2017. godine, donijelo je

**ODLUKU o Izmjenama i dopunama  
Odluke o naknadama troškova za rad vijećnika Općinskog vijeća općine Kamanje**

**Članak 1.**

U Odluci o naknadama troškova za rad vijećnika Općinskog vijeća općine Kamanje („Glasnik općine Kamanje“ br. 04/09) u članku 2., mijenja se:

- stavak 2. koji sada glasi:

„Predsjednik Općinskog vijeća ostvaruje pravo na mjesečnu naknadu troškova u neto iznosu od 1.000,00 kn.“

- stavak 3. briše se

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u „Glasniku općine Kamanje“, a primjenjuje se od 01.07.2017. godine.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Lukunić**

KLASA: 080-01/17-01/01

UR.BROJ: 2133/22-01-17-01

U Kamanju, 30.06.2017. godine

**-PRIJEDLOG-**

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 28/10) i članka 26. Statuta Općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» 03/09), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017. godine donijelo je

**ODLUKU  
o određivanju osnovice i koeficijenta za obračun plaća  
načelnika i zamjenika načelnika**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaća načelnika i zamjenika načelnika Općine Kamanje za vrijeme profesionalnog obavljanja ove dužnosti.

**Članak 2.**

Osnovica za obračun plaća načelnika i zamjenika načelnika određuje se u skladno Odluci o visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika.

**Članak 3.**

Koeficijenti za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika utvrđuju se kako slijedi:

- |                          |      |
|--------------------------|------|
| 1. za načelnika          | 2,48 |
| 2. za zamjenik načelnika | 1,88 |

**Članak 4.**

Plaću načelniku i zamjeniku načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20 %.

**Članak 5.**

Načelnik i zamjenik načelnika u slučaju kada dužnost obavljaju profesionalno ostvaruju i druga materijalna prava iz radnog odnosa, u visini i na način kao i službenici i namještenici Jedinственог upravnog odjela Općine Kamanje.

**Članak 6.**

Danom stupanju na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o određivanju osnovice i koeficijenta za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje „ br. 02/10).

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Glasniku općine Kamanje», a primjenjivati će se od 01.07.2017. godine i nadalje.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Lukunić**



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA KAMANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 080-01/17-01/01  
UR. BROJ: 2133/22-01-17-02  
Kamanje, 30.06.2017. god

-PRIJEDLOG-

Na temelju članka 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 28/10) i članka 26. Statuta Općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» 03/09), Općinsko vijeće Općine Kamanje na 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o naknadi za rad zamjenika načelnika**  
**koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad zamjenika načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Zamjenik načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa ima pravo na mjesečnu naknadu za rad u visini od 31% umnoška koeficijenta za obračun plaće utvrđenog za zamjenika načelnika koji dužnost obavlja profesionalno i osnove za obračun plaće.

Članak 3.

Rješenje o utvrđivanju naknade za rad dužnosnika iz članka 1. ove Odluke donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Kamanje.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

Članak 4.

Osim prava iz čl. 2., dužnosnik iz čl. 1. imaju pravo za vrijeme obnašanja dužnosti na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti (troškova prijevoza, dnevnica i drugih troškova vezanih uz službeno putovanje).

Prilikom službenih putovanja u zemlji, dužnosniku pripada puna naknada prijevoznih troškova, naknada punog iznosa noćenja i pripadajući iznos dnevnice u skladu s Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o porezu na dohodak.

Članak 5.

Danom stupanju na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za rad zamjenika načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa („Glasnik Općine Kamanje „, br. 02/10).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Glasniku općine Kamanje», a primjenjivati će se od 01.07.2017. godine i nadalje.

**PREDSJEDNIK**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
**Ivan Lukunić**

KLASA: 406-09/17-01/01  
UR.BROJ: 2133/22-01-17-06  
U Kamanju, 30.06.2017.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članka 2ć. Statuta Općine Kamanje ("Glasnik općine Kamanje" broj 03/09, 04/11 i 01/13) Općinsko vijeće Općine Kamanje na 2. sjednici održanoj 30.06.2017. godine, donosi

**PRAVILNIK  
o provedbi postupaka jednostavne nabave**

**Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i/ili usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave robe, radova i/ili usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

Odredbe Zakona o javnoj nabavi o sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju u postupcima jednostavne nabave koji se provode temeljem ovog Pravilnika.

**Članak 2.**

U provedbi postupaka nabave iz ove Odluke, Naručitelj je obavezan poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka. Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe ove Odluke na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

**Članak 3.**

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika jesu:

1. Ograničeno prikupljanje ponuda,
2. Izravno ugovaranje.

**Članak 4.**

Ograničeno prikupljanje ponuda je postupak nabave u kojem Naručitelj poziva najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom odabiru da dostave ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu Ponuda.

Ograničeno prikupljanje ponuda provodi se za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 70.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna te za nabavu, radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 70.000,00 kuna, a manja od 500.000,00 kuna.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima na dokaziv način, u pravilu elektroničkom poštom ili se može uputiti putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe ili faxom.

Poziv na dostavu ponuda iz stavka 3. ovoga članka, dodatno se može objaviti i na web stranici Općine Kamanje – Javna nabava.

#### Članak 5.

Izravno ugovaranje je postupak nabave u kojem Naručitelj izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom.

Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za nabavu robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 70.000,00 kuna.

Narudžbenica ili poziv za sklapanje ugovora upućuje se gospodarskom subjektu u pravilu elektroničkom poštom.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabave robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 70.000,00 kn u slijedećim slučajevima:

- nabave usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi i slično),
- nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima,
- kada zbog umjetničkih razloga i/ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni ponuditelj,
- nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja, restoranskih usluga i usluga cateringa,
- kada u postupku javnog prikupljanja ponuda ili ograničenog prikupljanja ponuda nije dostavljena ni jedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
- žurne nabave kako bi se na vrijeme mogla pravdati namjenska sredstva dobivena od Ministarstava, Županije i druga namjenska sredstva,
- žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti.

U slučaju potrebe sklapanja ugovora izravnom pogodbom iz drugih objektivno opravdanih razloga vezanih za prirodu predmeta nabave ili izvršenja ugovora, osim u slučajevima iz stavka 4. ovoga članka za sklapanje ugovora daje Općinsko vijeće na temelju obrazloženog prijedloga.

#### Članak 6.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave naručitelja, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna.

#### Članak 7.

Postupak jednostavne nabave iznad 70.000,00 kuna započinje donošenjem Odluke o početku postupka jednostavne nabave, koja se sastoji od: naziva predmeta nabave, rednog broja predmeta nabave u Planu nabave, procijenjene vrijednosti nabave, iznosa planiranih sredstava (s PDV-om) i izvora planiranih sredstava (pozicija i konto proračuna), podataka o osobama koje provode postupak, podataka o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude, ostali podaci.

Iznimno, Odluka iz prethodnog stavka ne mora sadržavati redni broj predmeta nabave iz Plana nabave te izvor planiranih sredstava (pozicija i konto proračuna), ali odabir ponuditelja ne može se izvršiti dok se za planirani postupak ne osiguraju sredstva.

## Članak 8.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave iznad 70.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici naručitelja koje imenuje odgovorna osoba naručitelja internim aktom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave. Ovlašteni predstavnici naručitelja mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- priprema postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- provedba postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna: slanje Poziva i objava Poziva za dostavu ponuda na web stranici naručitelja i/ili web stranicama servisa za javno nadmetanje, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, pregled i ocjena ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda, sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog odabira najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave iznad 70.000,00 kuna moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika koje imenuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može, ovisno o složenosti predmeta nabave, i u drugim postupcima nabave iz članka 3. ovog Pravilnika za pripremu i provedbu postupka nabave imenovati osobu koja ima važeći certifikat u području javne nabave.

Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran.

O zaprimanju, otvaranju te o pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.

## Članak 9.

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,
3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,
4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 5% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj mora tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok. Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka jednostavne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

#### Članak 10.

Ponude u postupku ograničenog prikupljanja ponuda dostavljaju se u pravilu na e-mail Općine Kamanje, a može i neposrednom predajom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe. Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, osim u slučaju žurne nabave.

#### Članak 11.

Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju, ocjenjuju i rangiraju ponude prema kriteriju za odabir ponude te daju prijedlog Općinskom načelniku za odabir najpovoljnije ponude.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi. Prije odbijanja ponude iz stavka 1. ovoga članka naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnim za izvršenje ugovora. U tu svrhu ponuditelju se daje rok od 3 dana od dana primitka zahtjeva.

Obavijest o odabiru ponude, zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom odabira ponude, dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako je u dokumentaciji o nabavi određen duži rok.

Obavijest o poništenju postupka nabave dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.

#### Članak 12.

U pozivu za ograničeno prikupljanje ponuda te u pozivu za sklapanje ugovora izravnom pogodbom iz članka 5. stavka 4., ovog Pravilnika, obvezno se navodi detaljan opis predmeta nabave te svi zahtjevi i uvjeti vezani za predmet nabave, kriteriji koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (osnove za isključenje, kriteriji za odabir gospodarskog subjekta - uvjeti sposobnosti), kriterij za odabir ponude, bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora te svi drugi potrebni podaci, dokumenti i informacije koje gospodarskom subjektu omogućuju izradu i dostavu ponude.

#### Članak 13.

Kriteriji za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, naručitelj mora u pozivu za dostavu ponuda navesti relativni značaj koji pridaje svakom pojedinom kriteriju. Ti se značajni mogu izraziti određivanjem raspona s odgovarajućom maksimalnom razlikom. Ako prema mišljenju naručitelja, iz dokazivih razloga, nije moguće navesti relativni značaj kriterija, javni naručitelj mora navesti sve kriterije po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog. Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, kriteriji za odabir ne smiju biti diskriminirajući i moraju biti povezani s predmetom nabave.

#### Članak 14.

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponude te s odabranom ponudom.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti o odabiru ponude svim ponuditeljima.

#### Članak 15.

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

Općinski načelnik obvezan je kontrolirati izvršenje sklopljenih ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.

#### Članak 16.

Naručitelj je obvezan voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga na web stranici Općine Kamanje - Javna nabava.

#### Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o provedbi postupka jednostavne nabave bagatelne vrijednosti KLASA: 406-09/-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-14-02 od 07.01.2014. godine, objavljene na web stranici Općine Kamanje [www.kamanje.hr](http://www.kamanje.hr).

#### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku općine Kamanje" te će se objaviti na web stranici Općine Kamanje.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**

**Ivan Lukunić**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA KAMANJE  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 612-01/17-01/02  
UR. BROJ: 2133/22-01-17-06  
U Kamanju, 30.06.2017. godine

**-PRIJEDLOG-**

Temeljem članka 26. Statuta Općine Kamanje («Glasnik općine Kamanje» broj 03/09, 04/11 i 01/13) Općinsko vijeće Općine Kamanje na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2017. godine, d o n i j e l o j e

### **O D L U K U**

#### **o izboru Komisije za provedbu organizacije Dana općine Kamanje**

##### **Članak 1.**

U Komisiju za provedbu organizacije Dana općine Kamanje s danom 30.06.2017. godine, imenuju se:

1. Damir Mateljan - za predsjednika,
2. Ružica Brgan - za članicu,
3. Danijel Hrestak - za člana,
4. Željko Maršić – za člana
5. Tomislav Busija – za člana

##### **Članak 2.**

Komisija će se baviti izradom troškovnika, organizacijom sportskih i društvenih događanja za vrijeme trajanja Dana općine te koordinacijom udrugama.

##### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u «Glasniku općine Kamanje».

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivan Lukunić**