



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA KAMANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-01/17-01/03
UR.BROJ: 2133/22-01-20-20
U Kamanju, 29.05.2020. godine

PREDMET: ZAPISNIK SA 20. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KAMANJE

Sjednici su nazočili: Lukunić Ivan, Michaela Benko Zmaić, Ivančić Dragutin, Maršić Željko, Danijel Hrestak

Nenazočni: Ružica Brgan (ispričala se), Sintija Maršić, Silvija Janjac (ispričala se), Tomislav Busija

Od predstavnika izvršne vlasti:

- načelnik Općine Kamanje Damir Mateljan
- zamjenik načelnika Općine Kamanje Josip Ribarić

Zapisničar: Anita Matešić Štajcer

Utvrđuje se da je prisutno 5, od ukupno 9 vijećnika, te je utvrđen kvorum za donošenje odluka.

Sjednicu otvara predsjednik Općinskog vijeća gospodin Ivan Lukunić. U uvodnom dijelu pozdravio je prisutne.

Predlaže slijedeći:

DNEVNI RED

1. Aktualni sat
2. Realizacija točaka i prihvatanje zapisnika sa 19. sjednice Općinskog vijeća
3. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kamanje za 2019. godinu i prihvatanje izvješća o izvršenju:
 - a) Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u 2019. godini
 - b) Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini
 - c) Socijalnog programa za 2019. godinu
 - d) Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2019. godinu
 - e) Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2019. godinu
 - f) Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2019. godinu
 - g) Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2019. godinu
4. Odluka o prihvatanju Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.01. – 31.12.2019. te Jedinstvenog upravnog odjela za razdoblje od 01.01. – 31.12.2019. godine
5. Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Općine Kamanje za razdoblje od 2020. do 2023. godine
6. Prijedlog Odluke o preraspodjeli rezultata poslovanja Općine Kamanje za 2019. godinu
7. I. izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje za 2020. godinu
8. Odluka o visini zakupnine za poslovne prostore
9. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2020. godinu
10. Zaključak o prihvatanju Izvješća o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu
11. Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2019. godinu
12. Odluka o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru

Dnevni red prihvaćen je jednoglasno.

Ad1) Aktualni sat

Predsjednik Općinskog vijeća poziva prisutne da postave pitanja. Danijel Hrestak postavio je tri pitanja: 1. Obrazloženje situacije sa završetkom dječjeg vrtića u Kamanju, 2. Da li će se održati manifestacija povodom Dana Općine Kamanje ove godine?, 3. Da li postoji mogućnost uređenja šumskog puta Brlog – Dana?

Odgovore je dao načelnik Damir Mateljan te je obrazložio sljedeće: S obzirom na epidemiološku situaciju, komisija za tehnički pregled nije do prošlog tjedna izlazila na teren. Tehnički pregled je obavljen te su ustanovljeni sitni nedostaci koje je potrebno otkloniti. Radi se o potkrovlju DVD koji odvaja dio doma od vrtića, a potrebno je sagraditi protupožarni zid i odvojiti prostore protupožarnim vratima, potrebno je obložiti dva stupa mrežom i na vanjskom podestu je potrebno staviti ogradu. Ti nedostaci se rješavaju te bi sve trebalo biti gotovo do polovice ovog mjeseca nakon čega bi nam trebala biti i izdana uporabna dozvola. Načelnik je rekao i da će predškola ove godine biti organizirana u Kamanju, u prostorima vrtića.

Načelnik je napomenuo kako je prostor DVD, vrtića, spremišta, potkrovlja... dovoljno velik za sve aktivnosti koje bi se trebale odvijati te je potrebno samo podijeliti odgovornosti za održavanje tih prostora, odnosno na sve koji taj prostor uživaju, a sitne nespornosti je potrebno rješavati u hodu. Interes nam je svima da se aktivnosti održavaju pod jednim krovom kako bi se smanjili troškovi održavanja.

Što se tiče održavanja manifestacija povodom Dana općine, organizacija je trebala već i započeti, a s obzirom na koronu, aktivnosti nisu započele jer još uvijek ne znamo što će biti u rujnu po pitanju korone. Smatramo da bi bilo dobro, ukoliko bude epidemiološka situacija dozvoljavala, zadržati neka tradicionalna događanja poput biciklijade i predstave za djecu, odnosno održati „skromnija“ događanja koja neće iziskivati velike troškove.

Što se tiče šumskog puta, pomalo će se ići u sanaciju, vidjeti će se koji dio je na tom putu „najkritičniji“ te će se ići u sanaciju. Problem je na tom putu što je dijelovima „premekan“ pa je potrebno razmisliti na koji način sa neakvim oborinskim cjevima riješiti taj problem kako bi se ti dijelovi puta mogli sanirati i navoziti. Vijećnici su raspravljali kako je taj put bitno urediti iz razloga da se korištenjem šuma izbjegnu prijevozi kroz naselja Reštovo i Brlog, te je to najkraći put od Brloga do Kamanja. Načelnik smatra da je kod plana sanacije puteva vrlo bitno mišljenje i dogovor mjesnih odbora, vatrogasaca i vlastitog odjela koji putevi imaju prioritet za uređenje.

Gđa. Benko Zmaić pitala je u kojoj je fazi izgradnja nogostupa kroz Kamanje. Načelnik je obrazložio da u dogovoru sa Ministarstvom, Hrvatskim cestama, Ispostavom cesta u Karlovcu, još prije korone dogovoreno je da taj projekat „ide“. Dokumentacija je izrađena, sredstva za izgradnju su bila planirana. Kako je krenula situacija sa koronom, mislili smo da će se projekti obustaviti, ali prije par dana javio se ravnatelj ispostave u Karlovcu koji je tražio da se dokumentacija dostavi kako bi se išlo u provjeru dokumentacije i pokretanje javne nabave. Postojeće stanje ceste je snimljeno i već sada je vidljivo da se dosta objekata nalazi unutar pojasa ceste. Imovinsko – pravne odnose morat ćemo rješavati mi.

Gosp. Hrestak rekao je da bi se prilikom gradnje nogostupa trebala iskoristiti prilika i izviditi situacija sa hidrantskom mrežom, da se „pokrije“ donji dio Kamanja, s obzirom da trenutno postoje samo dva hidranta za cijelo područje Luka.

Gosp. Maršić pitao je kakva je situacija sa EU projektima vezanim za energetska obnova, odnosno da li je moguće aplicirati dokumentaciju za energetska obnova Župnog dvora na neki projekt. Načelnik je rekao kako u ovom razdoblju više nije moguće aplicirati na te projekte s obzirom da financijsko razdoblje 2016.-2020. završava, već treba čekati da se krene sa projektima za financijsko razdoblje 2021.-2027., a kakvi budu uvjeti u tom razdoblju još nema nikakvih smjernica. Gosp. Maršić predložio je da se onda sredstva koja su bila namijenjena za sufinanciranje energetske obnove Župnog dvora preusmjere na sufinanciranje izrade nove fasade na crkvi u Kamanju. Načelnik je napomenuo kako je obnova fasade na crkvi u Kamanju od iznimne važnosti te se može razmišljati o tome u budućnosti.

Gosp. Ivančić postavio je pitanje da li je kuća pok. Ivke Lončar na prodaju. Načelnik je odgovorio da bi se kuća, nakon sređivanja imovinsko pravnih odnosa, prodala. Natječaj smo već nekoliko puta raspisivali, ali nikad se nitko nije javio. Ukoliko ima zainteresiranih neka se jave u Općinu pa ćemo vidjeti što bi bilo najbolje učiniti.

Završen aktualni sat.

Prelazi se na sljedeću točku.

Ad2) Realizacija točaka i prihvaćanje zapisnika sa 19. sjednice Općinskog vijeća koja je radi epidemiološke situacije održana putem e-maila.

Realizacije točaka i prihvaćanje zapisnika sa 19. sjednice Općinskog vijeća. Nema dopuna ili primjedbi na zapisnik sa 19. sjednice Općinskog vijeća te se prelazi na treću točku dnevnog reda.

Ad3) Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kamanje za 2019. godinu i prihvaćanje izvješća o izvršenju

Izvješće o Godišnjem ostvarenju proračuna dao je načelnik Damir Mateljan.

U 2019. godini ukupni prihodi ostvareni u iznosu od 5.765.229,06 kn, što u odnosu na plan za 2019. godinu predstavlja izvršenje od 90,95%. Ukupni se prihodi sastoje od prihoda poslovanja, ostvarenih u iznosu od 5.765.229,06 kn dok prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvarivani. Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 1.481.065,55 kn što u odnosu na plan za 2019.g. predstavlja izvršenje od 78,36 %.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 8.512.373,12 kn, što čini 87,82 % izvršenja plana, a sastoje se od rashoda poslovanja u iznosu od 2.912.827,34 kn što čini 34,22 % od ukupnih rashoda poslovanja te rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 5.599.545,78 kn što čini 65,78% od ukupnih rashoda poslovanja,. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova iznose 106.455,64 kn što čini 99,49 % od plana.

Planirana raspoloživa sredstva iz prethodnih godina iznose 1.571.247,59 kn.

Tijekom 2019.g. ostvaren je manjak prihoda poslovanja u iznosu od -140.996,00 kn, dok je manjak prihoda o prodaje nefinancijske imovine ostvaren u iznosu od -341.537,00 kn. Višak primitaka od financijske imovine i otplate zajmova ostvaren je u iznosu od 2.043.781,00 kn. Slijedom navedenog, tijekom 2019.g. ostvaren je ukupni višak prihoda i primitaka od 1.561.247,59 kn. Ukupni višak prihoda i primitaka zajedno sa raspoloživim sredstvima iz prethodnih godina iznose 188.710,44 kn što se prenosi u slijedeću godinu.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.

Gospodin Maršić molio je za dodatno obrazloženje sufinanciranja ekonomske cijene vrtića za vrijeme epidemiološke. situacije . Načelnik je obrazložio kako se na taj način išlo na ruku roditeljima jer im djeca nisu boravila u vrtiću, a Općina je onda za to vrijeme koliko je rad vrtića bio onemogućen sufinancirala punu cijenu vrtića za djecu. Obrt za dadiljanje nam je dostavio račun, znači, za punu ekonomsku cijenu čuvanja po djetetu, ali umanjenu za mjere koje je sufinancirala država.

Načelnik je napomenuo da bi Općina Kamanje, da ima dovoljno sredstava, donijela programe za financiranje raznih oblika potpora poduzetnicima, ali s obzirom na skroman proračun jednostavno nemamo tu mogućnost. Sada, za vrijeme koronakrize, prihoda su nam bili 70% niži u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Povrat poreza, ove godine kreće sada u lipnju, što znači da iduća 2-3 mjeseca neće biti ni poreznih prihoda, što nam je inače osnovni prihod. Iz proračuna Općine „skinuti“ će se cca 290.000,00 kn poreza za povrat. Na žalost, također sve više zaposlenika je na minimalcu, a od takvih plaća nema primitaka u proračunu po osnovi poreza. Godišnji izvještaj o izvršenju proračunu Općine Kamanje daje se u prilogu ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

a) Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture u 2019. godini

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu podnosi Općinski načelnik, a izvješćem je obuhvaćena gradnja uređaja i objekata komunalne infrastrukture i nabava opreme u tijeku 2019. godine, s pregledom realiziranih radova. Tijekom 2019.g. sredstva planiranja Programom gradnje utrošena su na:

Rekonstrukcija cesta i izgradnja ostalih objekata – Vinska cesta – odvojci I-V u iznosu od 1.316.668,98 kn
Uređenje prilaznih prometnica i trgova u iznosu od 990.261,34 kn

Nerazvrstane prometnice u iznosu 300.362,50 kn

Opremanje i obnova poslovnih i pomoćnih zgrada u iznosu od 12.625,00 kn

Rekonstrukcija javne zgrade za uređenje dječjih vrtića u iznosu od 2.612.066,05 kn

Razvoj infrastrukture širokopojasnog interneta u iznosu od 110.999,51 kn

Šumska infrastruktura u iznosu od 221.550,00 kn

Prostorno planska dokumentacija u iznosu od 77.500,00 kn

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

**Utvrđuje se da je donesen sljedeći Zaključak
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa izgradnje građevina**

i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini, KLASA: 360-02/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-20-05, od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa izgradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

b) Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu podnosi Općinski načelnik, a izvješćem je obuhvaćeno:

- Održavanje javne rasvjete
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina i groblja te objekata na groblju

Izvješće je dano na raspravu.

Načelnik je napomenuo kako je došla zamolba Mjesnog odbora Orljakovo da se na njihovom području snizi cijena komunalne naknade s obzirom da na tom području nije postavljena LED rasvjeta. S obzirom da je prema našoj Odluci o komunalnoj naknadi utvrđeno da sva naša naselja imaju osnovnu komunalnu infrastrukturu što čini asfaltirane ceste, javnu rasvjetu, uređene javne površine te već nekoliko godina, prema Odluci ne postoji mogućnost naplate po zonama. Vijećnici su se složili da ne postoje osnove za snižene cijene komunalne naknade po zahtjevu.

Načelnik je također obrazložio kako je bio raspisan natječaj u svrhu sklapanja ugovora za nabavu i prijevoz kamena na području Općine Kamanje. Zaprimili smo tri ponude koje su bile gotovo identične po ponuđenoj cijeni. Iz toga razloga, Povjerenstvo za provedbu natječaja predložilo je Načelniku da se natječaj poništi, kako bi se u poziv ugradili i kvalitativni parametri te osim cijene, kriterij za odabir ponude bi bila ekonomski najprihvatljivija ponuda. Načelnik je prihvatio prijedlog te poništio postupak nabave.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

Utvrđuje se da je donesen sljedeći Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu, KLASA: 363-01/18-01/03 UR.BROJ: 2133/22-01-20-04, od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

c) Izvršenje Socijalnog programa za 2019. godinu

Izvješće o izvršenju Socijalnog programa podnio je Općinski načelnik. U Socijalnom programu za 2019. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 07/18, 05/19 i 06/19), utvrđene su usluge sufinanciranja oblika socijalne skrbi u ukupnom iznosu od 230.000,00 kuna. Iste su izvršene u iznosu od 218.599,90 kuna.

Izvješće je dano na raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

**Utvrđuje se da je donesen sljedeći Zaključak o prihvatanju
Izvjesta Socijalnog programa za 2019.g.**

**Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvjesta o izvršenju Socijalnog
programa na području Općine Kamanje
za 2019. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Socijalnog programa na području Općine Kamanje za 2019. godinu, KLASA: 550-01/18-01/03, UR.BROJ: 2133/22-01-20-04, od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvjješće o izvršenju Socijalnog programa na području Općine Kamanje za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

d) Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2019. godinu

Općinski načelnik podnio je Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2019. godinu.

U Programu javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2019. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 07/18), utvrđena je usluga financiranja redovne djelatnosti i kapitalnih ulaganja u vatrogastvu u ukupnom iznosu od 119.000,00 kuna. Ista je izvršena u iznosu od 116.543,00 kuna.

Izvjješće je dano na raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

**Utvrđuje se da je donesen sljedeći Zaključak o prihvatanju
Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2019. godinu**

**Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvjesta o izvršenju Programa
javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje
za 2019. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2019. godinu, KLASA: 214-01/19-01/03, UR.BROJ: 2133/22-01-20-04 od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvjješće o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu na području Općine Kamanje za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

e) Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2019. godinu

Općinski načelnik podnio je Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2019. godinu. U Programu javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2019. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 07/18 i 05/19), utvrđena je donacija sredstava NK Vrlovki Kamanje u ukupnom iznosu od 53.000,00 kuna i donacija sredstava PD Vrlovka Kamanje u ukupnom iznosu od 25.000,00 kuna. Realizirana je isplata sredstava NK Vrlovci u iznosu od 52.200,00 kuna i PD Vrlovci u iznosu od 25.000,00 kuna.

Izvješće je dano na raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

**Utvrđuje se da je donesen sljedeći Zaključak o prihvatanju
Izvješća o izvršenju Programa
javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje
za 2019. godinu**

**Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa
javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje
za 2019. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2019. godinu, KLASA: 620-01/18-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-20-03, od dana 27.04.2020.godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Kamanje za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

f) Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2019. godinu

Općinski načelnik podnio je Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2019. godinu. U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2019. godinu („Glasnik Općine Kamanje“ broj 07/18), utvrđena je donacija sredstava KUD-u Kamanje i Društvu umirovljenika Kamanje u ukupnom iznosu od 45.000,00 kuna. Ista je izvršena u iznosu od 45.000,00 kuna.

Izvješće je dano na raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

**Utvrđuje se da je donesen sljedeći Zaključak o prihvatanju
Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području
Općine Kamanje za 2019. godinu**

Z a k l j u č a k

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi
na području Općine Kamanje za 2019. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2019. godinu, KLASA: 612-01/19-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-20-02, od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kamanje za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

g) Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2019. godinu

Općinski načelnik podnio je Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2019. godinu. Program potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2019. godinu prihvatilo je Općinsko vijeće Općine Kamanje na 11. sjednici dana 14.12.2018. godine („Glasnik Općine Kamanje“ br. 07/18). Programom su planirana sredstva za mjere potpore male vrijednosti u poljoprivredi Općine Kamanje u 2019. godini u iznosu od 25.000,00 kuna. Sredstva su utrošena za:

Sufinanciranje osjemenjivanja goveda - ovu mjeru Potpore koristilo je 4 poljoprivrednika u iznosu od 1.400,00 kuna.

Sufinanciranje uzgoja ovaca - Ovu mjeru Potpore koristilo je 10 poljoprivrednika u iznosu od 20.800,00 kuna.

Umjetno osjemenjivanje krmača - Ovu mjeru Potpore koristio je 2 poljoprivrednik u iznosu od 2.150,00 kuna.

Zahtjeve za subvencije poljoprivrednici dostavljali su u Jedinstveni upravni odjel Općine Kamanje na propisanim obrascima uz pripadajuću dokumentaciju, a nakon provjere priložene dokumentacije, za poljoprivrednike koji su ispunili uvjete predviđene Programom, isplaćene su potpore.

Izvješće je dano na raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrdjuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

**Utvrdjuje se da je donesen sljedeći Zaključak o prihvatanju
Izvješća Program potpora poljoprivredi na području
Općine Kamanje za 2019. godinu**

Z A K L J U Č A K

**o usvajanju Izvješća Program potpora poljoprivredi na području
Općine Kamanje za 2019. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2019. godinu, KLASA: 320-01/18-01/04, UR.BROJ: 2133/22-01-20-13, od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Kamanje za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Ad4) Odluka o prihvatanju Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 01.01. – 31.12.2019. te Jedinstvenog upravnog odjela za razdoblje od 01.01. – 31.12.2019. godine

Općinski načelnik podnio je Izvješće o radu načelnika za razdoblje od 01.01.2019.-31.12.2019. te Jedinstvenog upravnog odjela za razdoblje od 01.01. – 31.12.2019. godine.

Izvješće se podnosi temeljem članka 45. stavak 1. Statuta Općine Kamanje („Glasnik Općine Kamanje“ br. 03/09, 04/11 i 03/14) prema kojem je načelnik dužan dva puta godišnje podnositi izvješće o svom radu. Statutom Općine Kamanje utvrđeno je da je općinski načelnik nositelj izvršne vlasti i da ima jednog zamjenika, koji u našem slučaju svoju dužnost obnaša volonterski, te da sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave utvrđene zakonom. U izvještajnom razdoblju načelnik Općine Kamanje uredno je obavljao sve izvršne poslove koji su mu povjereni zakonom. U izvještajnom razdoblju ostvarena je otvorena, dobra, iskrena i kontinuirana suradnja sa vijećnicima Općine Kamanje, zaposlenicima u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kamanje, sa ovlaštenim osobama na razini Županije, gradova, općina, posebno sa predstavnicima resornih ministarstava, te sredstvima javnog priopćavanja.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

Utvrđuje se da je donesen sljedeći
Z a k l j u č a k o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika
i Jedinstvenog upravnog odjela za 2019. godinu

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika
i Jedinstvenog upravnog odjela za 2019. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće o radu Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela, KLASA: 022-05/17-01/01, UR.BROJ: 2133/22-01-20-11, od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

Ad5) Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Općine Kamanje za razdoblje od 2020. do 2023. godine

Zakonom o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/2017), davateljima koncesija je propisana obveza izrade godišnjih i srednjoročnih (trogodišnjih) planova davanja koncesija i njihove dostave ministarstvu nadležnom za financije. Općina Kamanje u svom trogodišnjem planu namjerava dodijeliti jednu koncesiju i to za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

Utvrđuje se da je donesen Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Općine Kamanje za razdoblje od 2020. do 2023. godine, a koji je sastavni dio ovog Zapisnika.

Prelazi se na sljedeću točku.

Ad6) Prijedlog Odluke o preraspodjeli rezultata poslovanja Općine Kamanje za 2019. godinu

Temeljem članka 81. i 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, utvrđen je ukupno ostvareni višak. Sama 2019. godina pokazala je manjak koji se pokrивao iz viška iz prethodnih godina.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.
Nitko se nije javio za raspravu.
Prelazi se na glasanje.
Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

**Utvrđuje se da je donesena sljedeća Odluka o utvrđivanju i raspodjeli
Proračuna Općine Kamanje za 2019. godinu
ODLUKA
o utvrđivanju i preraspodjeli rezultata poslovanja Proračuna
Općine Kamanje za 2019. godinu**

Članak 1.

Tijekom 2019. godine u proračunu Općine Kamanje ostvaren je negativan rezultat poslovanja u iznosu od -1.372.537,15 kn a utvrđen je na način kako je to propisano člancima 81. i 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu. Izvršeno je prebijanje računa viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja (višak prihoda poslovanja i manjak prihoda poslovanja, višak prihoda od nefinancijske imovine i manjak prihoda od nefinancijske imovine, te višak primitaka od financijske imovine i manjak prihoda od financijske imovine), uz izvršene obvezne korekcije rezultata propisane člankom 82. Pravilnika.

Na kraju prethodne izvještajne godine (2018.) utvrđen je negativan rezultat poslovanja u iznosu od 1571.247,59 kn. Tijekom 2019. godine izvršena je korekcija rezultata u iznosu od 10.000,00 kn, te konačno utvrđeni rezultat poslovanja prethodne proračunske godine iznosi 188.710,44 kn.

Rezultat poslovanja tekuće godine pribraja se s rezultatu poslovanja prethodnih godine što čini ukupan rezultat poslovanja Općine Kamanje na dan 31.12.2019. godine -1.372.537,15 kuna.

Članak 2.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za proračunsku godinu na dan 31. prosinca 2019. godine, utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2017.
92211	Manjak prihoda poslovanja	-140.996,00
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-341.537,00
92213	Višak primitaka od financijske imovine	2.043.781,00
	Ukupno ostvaren višak prihoda i primitaka	1.561.247,59
	Višak prihoda i primitaka za prijenos u sljedeće razdoblje	188.710,44

Članak 3.

Utvrđeni višak prihoda poslovanja u iznosu od 188.710,444 kn raspoređuje se na način da se od istoga pokriva manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 188.710,44 kn.

Članak 4.

Višak prihoda i primitaka biti će planiran kod donošenja Prvih izmjena i dopuna Proračuna Općine Kamanje za 2020. godinu (Rebalans I 2020. godine).

Članka 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Prelazi se na sljedeću točku.

Ad7) I. izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje za 2020. godinu

Izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje iznio je načelnik. Izmjene se odnose na ugradnju sredstava u proračun sukladno Sporazumu o nabavci medicinske i zaštitne opreme te uređaja u svrhu zaštite širenja virusa COVID.

Izvršene su izmjene za preknjiženje kreditnog zaduženja. Planirana su dodatna sredstva za kapitalni projekt uređenja dječjeg vrtića, dok su smanjena sredstva na kontu za šumske puteve. U materijalima za sjednicu je dano detaljno obrazloženje izmjena.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.
Nitko se nije javio za raspravu.
Prelazi se na glasanje.
Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena **JEDNOGLASNO**.

Utvrđuje se da su donesene I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Kamanje a koje su sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad8) Odluka o visini zakupnine za poslovne prostore

Predsjednik Općinskog vijeća izvijestio je o potrebi donošenja Odluke o visini zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Kamanje.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.

Načelnik je obrazložio da s obzirom da je potrebno raspisati natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora za obavljanje usluge dadiljanja /vrtića predlaže da početna cijena toga zakupa ne bude previsoka, kako ne bi utjecala na ekonomsku cijenu usluge čuvanja po djetetu. Razlog tome je taj da se ekonomska cijena djeteta namjerava zadržati što niža jer Općina participira u toj cijeni. „Mudrije“ je kod raspisivanja natječaja zadati dodatne kriterije za odabir kao što je npr. Niža ekonomska cijena usluge po djetetu i na taj način odabrati najpovoljnijeg ponuđača. Načelnik se osvrnuo i na to zašto Općina ne osniva vrtić u svom vlasništvu, odnosno kao proračunskog korisnika. Napominje kako bi to bila nepovoljna situacija za proračun Općine s obzirom da bi onda bili primorani i plaćati „hladni pogon“ u tom vrtiću. Smatra da je puno povoljnije za nas da se prostor iznajmi, odnosno javno – privatno partnerstvo, te da na Općini ostane samo obaveza participiranja ekonomske cijene čuvanja djece. Prema trenutnoj situaciji, ne postoje razlozi da bi se ekonomska cijena djeteta povećala, s obzirom da će se povećati broj djece koji će koristiti uslugu dadiljanja.

Gosp. Maršić predložio je da se u kriterije kod raspisivanja natječaja za zakup prostora daju i drugi kriteriji. Predloženo je da se stavi kriterij, osim više ponuđene cijene zakupa, i niža ekonomska cijena usluge dadiljanja.

Načelnik smatra da je usluga dadiljanja čak i kvalitetnija usluga od vrtića s obzirom da je veći broj „teta“ na manji broj djece, dok je program prilagođen vrtićkom programu.

Naš cilj je postići što nižu ekonomsku cijenu usluge dadiljanja, kako za roditelje tako i za proračun, stoga se predlaže da se za prostor vrtića/dadiljanja stavi početna cijena najma od 1,00 kn.

Predlaže se da se odrede i početne cijene najma za djelatnosti ugostiteljstvo, trgovina, zanatstvo i usluge, predškolski i školski odgoj, zdravstvo, bankarske i poštanske usluge.

Prijedlog vijećnika za određivanje početne cijene najma prostora je sljedeći: ugostiteljstvo = 10,00 kn, trgovina = 16,00 kn, zanatstvo i usluge = 1,00 kn, predškolski i školski odgoj = 1,00, zdravstvo = 1,00 kn, bankarske i poštanske usluge = 1,00 kn.

Prelazi se na glasanje.
Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena **JEDNOGLASNO**.

Utvrđuje se da je donesena sljedeća Odluka o visini zakupnine za poslovne prostore

ODLUKU

o visini zakupnine za poslovne prostore

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se način utvrđivanja visine zakupnine za korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kamanje.

Članak 2.

Visina zakupnine za poslovne prostore utvrđuje se zavisno od:

- djelatnosti koju zakupnik obavlja

Članak 3.

Ovisno o kriteriju iz članka 2. ove Odluke, zakupnine su prikazane u tabelarnom dijelu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ukoliko zakupnik u jednom poslovnom prostoru obavlja dvije ili više djelatnosti, za cijeli prostor plaća se jedinstvena viša zakupnina.

Članak 5.

Ukoliko zakupnik poslovnog prostora koristi i zemljište koje pripada tom prostoru, odnosno zgradi (otvorena skladište, dvorišta, rezervirana parkirališta i sl.), plaća za m² zemljišta 30% zakupnine.

Članak 6.

Početna visina ili cijena zakupnine za javni natječaj za zakup i za produženje Ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom utvrđuje se prema djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja po 1m² mjesečno na sljedeći način:

TABELARNI PRIKAZ

DJELATNOST	POČETNA CIJENA kn/m²
1. Ugostiteljstvo	10,00
2. Trgovina	16,00
3. Zanatstvo i usluge	1,00
4. Predškolski i školski odgoj	1,00
5. Zdravstvo	1,00
6. Bankarske i poštanske usluge	1,00

Članak 7.

Za svaki pojedinačni prostor koji nije predviđen člankom 6. ove Odluke - tabelarnim prikazom iznos početne zakupnine odredit će Načelnik, vodeći računa o interesu Općine i okolnostima svakog pojedinačnog slučaja.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o visini zakupnine za poslovne prostore („Glasnik Općine Kamanje“ br. 04/11, 05/17 i 02/18).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Ad9) Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2020. godinu

O Godišnjem provedbenom planu unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje izvijestili su predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Kamanje, Josip Ribarić, te zapovjednik DVD-a Kamanje, Danijel Hrestak.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine Kamanje, Općinsko vijeće Općine Kamanje donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2020. godinu. Za unaprjeđenje mjera zaštite od požara na području Općine Kamanje potrebno je provesti organizacijske, tehničke i urbanističke mjere kako bi se smanjila razina opasnosti od nastajanja i širenja požara. Mjere su navedene u Planu koji je sastavni dio materijala za ovu sjednicu.

Gosp. Ribarić obavijestio je kako je za vrijeme epidemiološke krize na našem području Civilna zaštita nije imala operativne snage nego je posegnula za operativnim snagama vatrogastva. Dnevno se vršila ophodnja od strane vatrogasaca, HGSS-a te Crvenog križa.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

Utvrđuje se da je usvojen sljedeći

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE KAMANJE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine Kamanje, Općinsko vijeće Općine Kamanje donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Kamanje potrebno je provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere kako bi se smanjila razina opasnosti od nastajanja i širenja požara:

1. Jedinice lokalne i područne samouprave dužne su raspraviti i uskladiti procjene i planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

2. Općina Kamanje će organizirati sjednicu Stožera zaštite i spašavanja tematski vezanu uz pripremu protupožarne sezone u 2020. godini. U tu svrhu, na sjednici Stožera potrebno je:

- a) usvojiti Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za ovogodišnju požarnu sezonu,
- b) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.
- c) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na svom području,

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

3. Općina Kamanje dužna je ažurirati, odnosno izraditi planove prostora, planove infrastrukture, planove motrenja, čuvanja i ophodnje te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnost od nastanka požara. Izrađene planove i propisane mjere navedeni subjekti dužni su dostaviti Vatrogasnoj zajednici općine Kamanje i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Područnom uredu Karlovac.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

4. U skladu s Planom zaštite od požara Općine Kamanje u vatrogasnim postrojbama DVD-a organizirati vatrogasna dežurstva i pripravnosti tako da se u slučaju požara osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine Kamanje

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

5. Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kamanje izraditi srednjoročni plan nabave (nabavljanja) vatrogasnih vozila, opreme i sredstava te sukladno važećim propisima vršiti opremanje vatrogasnih postrojbi.

Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku. Voditi i ažurirati evidenciju sustava vatrogasne mreže vatrogasnih objekata, vozila, opreme i sredstava za područje odgovornosti.

Organizirati periodičnu kontrolu, servis i popravak vatrogasnih vozila, opreme i sredstava kako bi ista bila trajno spremna za operativnu upotrebu na vatrogasnim intervencijama.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

6. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasne službe od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je osigurati učinkovit sustav uzbunjivanja i komunikacije.

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije biti će nositelj izrade Plana sustava uzbunjivanja i Plana sustava veze za područje Općine Kamanje.

Navedenim planovima treba odrediti tehnička sredstva i standardne operativne postupke koji se koriste pri vatrogasnim intervencijama a u skladu s potrebama vatrogasne službe unutar sustava zaštite i spašavanja Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

7. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

8. U naseljima općinskog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Ceste Karlovac d.d.,

9. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Komunalno Ozalj d.o.o.,

10. U ruralnim područjima u kojima nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta odrediti hidrante posebne namjene za potrebe gašenja požara u početnoj fazi. Ovakve hidrante posebno označiti te opremiti osnovnim armaturama za gašenje požara smještenim u hidrantske ormariće.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Komunalno Ozalj d.o.o.,

11. Sukladno Zakonu o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) otpad se, smije skladištiti, ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj 117/07 i 111/11), potrebno je sanirati i zatvoriti. Na svim odlagalištima je potrebno osigurati odgovarajući vatrogasni pristup. Odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja koja zadovoljavaju uvjete iz navedenog Pravilnika, mogu se koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Na odlagalištima koja zadovoljavaju propisane uvjete i koja se planiraju koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi Zakona o otpadu, navedenog Pravilnika, te drugih propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Azelija Eko d.o.o.

12. Sukladno važećim propisima potrebno je regulirati zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je propisati mjere za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru posebno u periodu povećane opasnosti od požara.

Donijeti Odluku o organiziranju motrilačko dojavne službe u periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

13. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU Karlovačke u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje, Vatrogasna zajednica Općine Kamanje

14. Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

15. Obvezan je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Općina Kamanje

Nadležno upravno tijelo Općine Kamanje upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, planiraju se u Proračunima izvršitelja zadatka.

Izješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Općine Kamanje za 2020. podnosi Zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Kamanje, a isto će se dostaviti Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Karlovačke županije.

Članak 2.

Ovaj Provedbeni plan objaviti će se u „Glasniku Općine Kamanje“.

Ad10) Zaključak o prihvaćanju Izješća o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu

O Godišnjem provedbenom planu unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kamanje izvijestili su predsjednik Vatrogasne zajednice Općine Kamanje, Josip Ribarić, te zapovjednik DVD-a Kamanje, Danijel Hrestak. Napomenuli su kako je stanje na našem području zadovoljavajuće, ljudi su disciplinirani, što se tiče zaštite od požara. Rečeno je da su u 2019. g. bile 4 intervencije, od čega 2 manja požara otvorenog tipa, jedan

požar trafostanice zbog udara munje te tehnička intervencija, na sreću, bez posljedica. Tijekom prošle godine odrađeno je i nekoliko samostalnih i združenih taktičkih vježbi na različitim lokacijama. Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Kamanje je tokom 2019. godine imalo nekoliko sastanaka što samostalno što zajedno sa Upravnim odborom VZO Kamanje. Na sastancima su svi zapovjednici bili upoznati sa aktivnostima zadacima, obavezama i razgovorima koje su se rješavale i događale na sjednicama zapovjedništva Vatrogasne zajednice Karlovačke županije.

Agrotehničke mjere provodile su se sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara te temeljem Odluke o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru.

Osiguran je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu, kako bi zemljišni pojas uz ceste bio čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Osigurano je čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lako zapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršeno je čišćenje pojasa uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari i raslinja, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i onemogućiti njegovo širenje. Radi poboljšanja učinkovitosti vatrogasnih intervencija poduzete su mjere na pristupnim putevima do trase željezničke pruge kojima se omogućava lakši pristup vatrogasnim snagama.

Gosp. Hrestak osvrnuo se i pohvalio mještane koji su se pridržavali mjere zabrane spaljivanja dok je ista trajala, a i u vrijeme dok je spaljivanje bilo dozvoljeno, na prijavljivanje spaljivanja od strane osoba koje su palile vatru. Isto tako, s druge strane, ima i onih koji spaljuju bez obzira na zabranu i ne prijavljuju vatrogascima mjesto i vrijeme spaljivanja radi pripravnosti.

Načelnik je zahvalio svim vatrogascima koji su dali svoj doprinos u ovoj epidemiološkoj situaciji.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.

Nitko se nije javio za raspravu.

Prelazi se na glasanje.

Utvrdjuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

Utvrdjuje se da je donesen sljedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće Načelnika Općine Kamanje o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu, KLASA: 214-01/18-01/02, UR.BROJ: 2133/22-01-20-05 od dana 27.04.2020. godine. Izvješće dostavljeno od strane Vatrogasne zajednice Općine Kamanje načelniku.

Članak 2.

Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Kamanje za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Ad11) Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2019. godinu

Načelnik je izvijestio o provedenom Javnom pozivu korisnicima proračuna Općine Kamanje za dostavu prijava za financijske potpore projektima i programima za 2019. godinu.

Ukupno je bilo prijavljeno 5 prijavitelja ukupne vrijednosti 288.562,50 kuna, od čega je od Općine Kamanje zatraženo sufinanciranje od 184.062,50 kuna.

Prihvatljivima je ocijenjeno ukupno 9 projekata kojima je odobreno sufinanciranje od 155.000,00 kuna.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.
Nitko se nije javio za raspravu.
Prelazi se na glasanje.
Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

Utvrđuje se da je donesen slijedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2019. godinu

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Općinskog načelnika Općine Kamanje o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2019. godinu, KLASA: 402-08/18-01/05, UR.BROJ: 2133/22-01-20-37, od dana 27.04.2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o prihvatanju Izvješća o provedbi financiranja udruga u Općini Kamanje za 2019. godinu iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana nakon objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Ad12) Odluka o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru

Načelnik je izvijestio da je nužno donijeti odluku kako bi se spriječilo nastajanje požara, te definirati pravila kada se i što smije ili ne spaljivati. Prijedlog odluke dan je u materijalima.

Daje se na raspravu ova točka dnevnog reda.
Nitko se nije javio za raspravu.
Prelazi se na glasanje.
Utvrđuje se da je ova točka dnevnog reda usvojena JEDNOGLASNO.

Utvrđuje se da je donesena slijedeća

ODLUKU

o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se spaljivanje suhe trave, korova i drugih tvari, te loženje otvorene vatre na poljoprivrednim, šumskim i drugim otvorenim površinama.

Članak 2.

Zabranjeno je u šumi i na udaljenosti od 200 metara od ruba šume spaljivati suhu travu, korov i druge tvari kao i ložiti otvorenu vatru bez poduzimanja odgovarajućih mjera opreznosti što ih odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem, odnosno nadležno tijelo za poslove šumarstva za ostale šume i šumska zemljišta.

Zabranjuje se spaljivanje predmeta od gume, plastike, kože, prerađevina od ulja, maziva, otpada na bazi kemijskih spojeva te drugih anorganskih tvari koji na bilo koji način utječu ili mogu utjecati na onečišćenje okoliša.

Zabranjeno je spaljivanje ili loženje vatre na otvorenim površinama nedjeljom i ZA vrijeme državnih blagdana.

Članak 3.

Prije spaljivanja suhe trave, korova i drugih tvari te loženje otvorene vatre, potrebno je poduzeti odgovarajuće preventivne mjere da se vatra ne proširi na druge površine i objekte, a naročito:

- tvari koje se spaljuju moraju se izmjestiti na dovoljnu udaljenost od vodova električne energije, javnih cesta, željezničkih pruga, industrijskih postrojenja, stambenih građevina i drugih objekata i površina koje bi vatra ili dim mogli ugroziti,
- oko mjesta spaljivanja potrebno je očistiti sigurnosni pojas u širini najmanje 3 metra,
- ovisno o količini tvari i veličini površine koja se spaljuje potrebno je osigurati nazočnost dovoljnog broja punoljetnih osoba sposobnih za gašenje požara (do 5)
- uz mjesto spaljivanja potrebno je osigurati odgovarajuću opremu i priručna sredstva za gašenje požara (lopate, metlenice, voda i dr.), ovisno o vrsti i obimu tvari koja se spaljuje,
- spaljivanje obavljati samo danju i za mirna vremena, osim nedjeljom i blagdanima
- osobe koje su obavljale spaljivanje dužne su mjesto spaljivanja pregledati, ostatke vatre i žara u potpunosti pogasiti i tek nakon toga napustiti mjesto spaljivanja.
- Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave - vlasnici odnosno korisnici otvorenog prostora na kojem se namjerava poduzeti radnja spaljivanja, dužni su o tome podnijeti prijavu o namjeri spaljivanja nadležnoj vatrogasnoj postrojbi
- za spaljivanje manjih količina suhe trave, korova, raslinja, biljnog otpada i drugih gorivih tvari organskog podrijetla na površini do 100 četvornih metara ili do jedan kubični metar tih tvari sakupljenih na jednom mjestu, a nalaze se na otvorenom prostoru gdje objektivno ne prijeti opasnost po život i imovinu ljudi, nije potrebno podnošenje prijave o namjeri spaljivanja ali je važno pridržavati se već navedenih mjera.

Članak 4.

U zahtjevu za izdavanje odobrenja iz članka 3. ove Odluke, pravne osobe i građani dužni su navesti:

- podatke o vremenu i mjestu spaljivanja,
- naziv i veličinu površine spaljivanja,
- broj osoba koje će obavljati spaljivanje,
- opis tvari koja će se spaljivati,
- preventivne mjere koje će se poduzimati u vrijeme spaljivanja,
- osobne podatke osobe koja će obavljati spaljivanje.

Zahtjev iz prethodnog stavka podnosi se prije početka spaljivanja, a spaljivanje započinje nakon dobivenog odobrenja.

Članak 5.

Osobe koje su obavile spaljivanje dužne su mjesto spaljivanja pregledati, ostatke vatre i žara u potpunosti ugasiti.

Članak 6.

Osobe, koje zbog nepridržavanja odredbi izazovu požar otvorenog prostora snosit će troškove vatrogasne intervencije po izvršnosti sudske presude, ujedno, Odlukom o mjerama za sprečavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru propisane su kaznene odredbe za nepridržavanje uputa.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Policijska uprava Karlovačke županije, Poljoprivredna inspekcija i Šumarska inspekcija te komunalni redar.

Nadležne vatrogasne postrojbe sa područjima spaljivanja:

- DVD Kamanje (Kamanje, Mali Vrh Kamanjski, Veliki Vrh Kamanjski, Preseka Ozaljska, Brlog Ozaljski)

Zapovjednik Danijel Hrestak 0981831100

Zamjenik Mario Kufner 098611430

- DVD Reštovo (Reštovo)

Zapovjednik Damir Janjac 0981622749

Predsjednik Stjepan Novosel 0989150796

- DVD Orljakovo (Orljakovo)

Zapovjednik Josip Ribarić 0981834220

zamjenik Goran Zmaić 098364798

Članak 7.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako obavlja spaljivanje suhe trave, korova i drugih tvari u šumi ili udaljenosti od 200 m od ruba šume suprotno članku 2. ove Odluke,
2. ako ne poduzme odgovarajuće mjere u članku 3. ove Odluke,
3. ako ne podnese zahtjev javnoj vatrogasnoj postrojbi ili DVD-u na čijem području

- obavlja spaljivanje iz članka 4. ove Odluke,
4. ako napusti mjesto spaljivanja prije nego što ugasi vatru i žar u potpunosti u smislu članka 5. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna odgovorna osoba, kao i građanin (fizička osoba).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Kamanje“.

Sjednica je zaključena u 21:15 sati.

Predsjednik Općinskog vijeća i načelnik zahvaljuju se prisutnima na dobrom i zaključuje sjednicu.

Zapisničar:

Anita Matešić Štajcer

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Lukunić